



Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XXIV Grohote, 28. veljače 2017. godine

Broj 4

S A D R Ź A J

1-PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE ŠOLTA ZA 2017. GODINU.....	stranica 2
----------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------

Temeljem članka 10., 11. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (Narodne novine broj 158/03; 100/04; 141/96; 38/09), članka 5. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru na pomorskom dobru (Narodne novine broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) i članka 44. Statuta Općine Šolta («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 04/13, 10/13, 12/13 i 16/13) Općinski načelnik Općine Šolta dana 28.11. 2016. godine donosi

PLAN UPRAVLJANJA POMORSKIM DOBROM NA PODRUČJU OPĆINE ŠOLTA ZA 2017. GODINU

1. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Planom upravljanja pomorskim dobrom za 2017. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se sadržaj redovnog upravljanja pomorskim dobrom, sredstva za upravljanje pomorskim dobrom, popis djelatnosti koje se mogu obavljati na pomorskom dobru na području Općine Šolta kao i mikrolokacije za obavljanje propisanih djelatnosti.

Članak 2.

Pod upravljanje pomorskim dobrom podrazumijeva održavanje, unaprjeđenje, brigu o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi kao i posebnu upotrebu ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja.

Pomorskim dobrom upravlja, vodi brigu o zaštiti i odgovara Republika Hrvatska neposredno putem jedinica lokalne samouprave. Pod upravljanjem pomorskim dobrom podrazumijeva se održavanje, unaprjeđenje, briga o zaštiti pomorskog dobra u općoj upotrebi, te posebna upotreba ili gospodarsko korištenje pomorskog dobra na temelju koncesije ili koncesijskog odobrenja. O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na njenom području, vodi brigu o zaštiti i održava jedinica lokalne samouprave.

Upravljanje pomorskim dobrom može biti redovno i izvanredno. Redovno upravljanje obavlja se sukladno godišnjem planu. Redovno upravljanje pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi.

Izvanredno upravljanje obuhvaća sanaciju pomorskog dobra izvan luka nastalu uslijed izvanrednih događaja i izrada prijedloga granice pomorskog dobra i njezina provedba.

O redovnom upravljanju pomorskim dobrom vode brigu jedinice lokalne samouprave, a o izvanrednom upravljanju jedinice područje (regionalne) samouprave.

O dijelu pomorskog dobra u općoj upotrebi koje se nalazi na području otoka Šolte, vodi brigu o zaštiti i održava Općina Šolta.

Članak 3.

Sve fizičke i pravne osobe koje koriste pomorsko dobro, građevine i druge objekte na pomorskom dobru koji su trajno povezani s pomorskim dobrom moraju iste koristiti na način da ne isključuju niti ograničuju opću upotrebu pomorskog dobra odnosno moraju omogućiti da svatko ima pravo služiti se pomorskim dobrom sukladno njegovoj prirodi i namjeni.

2. REDOVNO UPRAVLJANJE POMORSKIM DOBROM

Članak 4.

U smislu ovoga Plana, pod redovitim upravljanjem pomorskim dobrom smatra se briga o zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj uporabi, koju će Općina Šolta provoditi putem komunalnog redarstva, komunalnog poduzeća „Basilija“ d.o.o. i Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šolta te uz pomoć policije, lučke kapetanije, građevinskog inspektora i ostalih nadležnih tijela.

Članak 5.

Briga o zaštiti pomorskog dobra i održavanje pomorskog dobra provodi se sanacijom nastalih manjih oštećenja na pomorskom dobru, uređenjem plaža dovozom pijeska i drugog materijala na način da se ne mijenja granica kopnenog i morskog dijela pomorskog dobra, dohranjivanjem plaža, čišćenjem i odvozom smeća, postavljanjem posuda za odlaganje smeća na plažama, ograđivanjem plaža plutajućim branama, postavljanjem tuševa i sl.

Članak 6.

Na dijelu pomorskog dobra za koja je dodijeljena koncesija ili koncesijsko odobrenje za obavljanje određene djelatnosti na uređenim plažama, o čistoći plaže, javnim toaletima i uklanjanju otpada brine se ovlaštenik koncesije, odnosno korisnik koncesijskog odobrenja po ugovoru koji će bit iskllopljen sa Općinom Šolta.

Nadzor nad prethodno navedenim za potrebe Općine Šolta provodi komunalni redar. Komunalni redar je dužan obavljati nadzor nad provedbom ovog Plana, a posebno o rasporedu ležaljki i suncobrana.

Članak 7.

Utvrđuje se obveza Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šolta da putem komunalnog redarstva osigura:

- izvješćivanje nadležnih ustanova u slučaju bespravnih radova na pomorskom dobru;
- izvješćivanje nadležnih u slučaju oštećenja na objektima pomorskog dobra;
- kontrolu provođenja odredbi ovog Plana.

Članak 8.

Ovlašćuje se komunalno redarstvo Općine Šolta da u ime Općine Šolta i Vijeća za dodjelu koncesijskih odobrenja na području Općine Šolta kontrolira poštovanje pravila ponašanja na pomorskom dobru u općoj uporabi.

Ovlašćuje se komunalno redarstvo Općine Šolta da sve uočene nepravilnosti pismenim putem prijavi Lučkoj kapetaniji Split te o tome također pismeno obavijesti Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na području Općine Šolta.

3. SREDSTVA ZA REDOVNO UPRAVLJANJE

Članak 9.

Sredstva za upravljanje pomorskim dobrom:

- Sredstva od naknada za koncesije i naknada za koncesijsko odobrenje.
- Sredstva od naknade koju za upotrebu pomorskog dobra plaćaju vlasnici brodice i jahti upisanih u očevidnik brodice, odnosno upisnik jahti.
- Naknade od šteta nastalih onečišćenjem pomorskog dobra.
- Sredstva koja se osiguravaju u proračunu županije i grada/općine za održavanje pomorskog dobra na njihovom području.

Članak 10.

U 2017. godini Općina Šolta će poduzeti mjere na zaštiti i održavanju pomorskog dobra u općoj upotrebi, uređenje šetnica, pješačkih staza, potpornih zidova uz plaže i prema plažama kako slijedi:

- uređenje plaža koje su izrovane i uništene zadnjim olujnim nevremenima (posebno plaže u Rogaču – predio Banje, Stomorskoj – Điga i Veli Dolac, Maslinica – Garma i Punta, Nečujam – Sumpetar, Tiha);
- sanacija pomorskog dobra uzrokovano izvanrednim događajima (oštećenjima, olujnim nevremenima, dotrajalošću i slično): veliki mul Nečujam, veliki mul Maslinica, pomorsko dobro u zaštićenoj uvali Piškera;
- sanacija obale na pomorskom dobru na potezu od trajektne luke do plaže Kašjun u Rogaču;
- čišćenje i sanacija postojećeg zaraslog puta i u ređenje šetnice od uvale Donja Krušica do plaže Mala Krušica;
- sanacija obale i uređenje plaže na zapadnoj strani uvale Donja Krušica;
- uređenje i sanacija obale u uvali Piškera u Nečujmu,
- uređenje i sanacija obale na istočnoj strani uvale Nečujam;
- uređenje i sanacija plaže Garma u Maslinici;
- uređenje i sanacija obale od rta Pelegrin prema uvali Piščena u Stomorskoj;
- uređenje uvale i plaže u uvali Banje;
- uređenje plaže Điga od plaže do lanterne u mjestu Stomorska;
- uređenje plaže u uvali Tiha u Nečujmu,
- hitne nepredviđene intervencije na sanaciji obale u slučaju oštećenja uzrokovano prirodnim ili ljudskim utjecajem.
- postavljanje podvodne rasvjete uz podvodni antički nasip u Dioklecijanovom ribnjaku;

- izrada projektne dokumentacije uređenja sidrišta na lokacijama: Nečujam, Šešula, Rogač, Maslinica
- sufinanciranje uređenja sidrišta u nadležnosti lokalne samouprave i komunalnog poduzeća.

Članak 11.

Utvrđuje se obveza Jedinственog upravnog odjela Općine Šolta da prema potrebi osigura sredstva za nadohranu plaža, strojno i ručno poravnavanje i uređenje podloga na istima koje se javlja uslijed nepovoljnog djelovanja morskih strujanja.

Članak 12.

Utvrđuje se obveza Komunalnog poduzeća „Baslija”, odnosno nositelja koncesijskih odobrenja za razne djelatnosti na plažama, ukoliko je ta obveza definirana ugovorom između Općine Šolta i korisnika koncesijskog odobrenja, da osiguraju postavljanje psiholoških plutajućih ograda za plaže s morske strane na plažama: Vela Garma (Maslinica), Punta (Maslinica), Punta – veli mul u Maslinici, Rogač - glavna plaža, Rogač-Banje, Nečujam-glavna plaža, uvale Tiha, Mala Maslinica, Piškera, Potkamenica, Šumpjivina, , Stomorska Điga, Veli Dolac i Zadušnja, Gornja Krušica.

Komunalno poduzeće „Basilija” zadužuje se za postavljanje psihološke plutajuće ograde na obe strane nasipa – zida na ulazu u Dioklecijanov ribnjak u uvali Piškera na način da se ostavi slobodan prolaz za brodice mještana koje se unutar uvale nalaze na cjelogodišnjem vezu.

Članak 13.

Utvrđuje se obveza Komunalnog poduzeća „Basilija” da:

- osigura postavljanje i održavanje sanitarnih objekata na plažama, rukohvata te tabli upozorenja, zabrana i informacija;
- da poduzima potrebne mjere u slučaju iznenadnih onečišćenja mora za kupanje;
- poduzima potrebne hitne mjere sanacije oštećenja na objektima pomorskog dobra u slučaju kada je to nužno zbog spriječavanja ozljeđivanja osoba i oštećenja stvari,

osim u slučaju kada je drugačije definirano ugovorom između Općine Šolta i korisnika koncesijskog odobrenja.

4. POPIS DJELATNOSTI IZ JEDINSTVENOG POPISA DJELATNOSTI NA POMORSKOM DOBRU KOJE SE MOGU OBAVLJATI NA PODRUČJU OPĆINE ŠOLTA

Članak 14.

Na pomorskom dobru na području otoka Šolte, a kojim upravlja Općina Šolta, utvrđuju se sljedeće djelatnosti:

morska obala, unutrašnje morske vode i teritorijalno more RH

-iznajmljivanje sredstava (brodica na motorni pogon, jedrilica i brodica na vesla, skuter, sredstvo za vuču – banana, tuba, guma, skije, padobran i sl., daska za jedrenje, sandolina, padalina, pribor i oprema za ronjenje i kupanje);

-ugostiteljstvo i trgovina (kiosk, prikolica, montažni objekt do 12 m², pripadajuća terasa objekta, štand – rukotvorine, igračke, suveniri i sl., ambulanta prodaja – škrinja, aparati za sladoled i sl.;

-komercijalno-rekreacijski sadržaji (jumping, aqua park, zabavni sadržaji, suncobrani, ležaljke, kulturne, komercijalne, zabavne i športske priredbe, snimanje komercijalnog programa, reklamiranje, slikanje, fotografiranje), štand za masažu i sl. djelatnosti

-obuka jedrenja, veslanja i sl.;

5. MIRKOLOKACIJE ZA OBAVLJANJE DJELATNOSTI

Članak 15.

Djelatnosti na pomorskom dobru Općine Šolta mogu se obavljati na mikrolokacijama kako slijedi:

BR.	NAZIV MIKROLOKACIJE	SREDSTVO	KOM/M ²	GOD
STOMORSKA				
1	Plaža Zadušna - ugostiteljstvo	Kiosk do 12 m ² + štekat	20 m ²	1
2	Plaža Điga -ugostiteljstvo	Kiosk do 12 m ² + štekat	15 m ²	1
3	Štekat ispred restorana Turanj	Štekat	30 m ²	5
4	Štekat ispred Saveza slijepih	Štekat	14 m ²	1
5	Štekat ispred restorana Olalal	Štekat	20 m ²	5
6	U dnu uvale postojeća suvenirnica	Kiosk do 12 m ²	1	1
7	Štekat ispred restorana Nevera	Štekat	44 m ²	5
8	štand autohtoni proiz.kod rest. Nevera	štand	1	1
9	škrinja ispred dućana Franko	škrinja	1	1
10	štekat ispred restorana Volat	Štekat	25 m ²	5
11	Štekat ispred pizzerije Rina	Štekat	75 m ²	1
12	Štekat ispred restorana Komin	Štekat	16 m ²	1
13	Štekat ispred dućana Studenac	Štekat	10 m ²	1
14	Plaža Điga - iznajmljivanje sredstava	ležaljke i suncobrani	10 +10	1
15	Plaža zadušnja- iznajmljivanje sredstava	ležaljke i suncobrani	5+5	1
MASLINICA				
16	Plaža Punta -ugostiteljstvo	Kiosk do 12 m ² + štekat	50 m ²	5
17	Plaža Punta -škrinja za sladoled	škrinja	1	1
18	Plaža Punta -iznajmljivanje ležaljki i sunc.		10 + 10	1

19	Plaža Punta - iznajmljivaje skutera*		1	1
20	Plaža Punta -iznajmljivanje gondula		10	1
21	Štekat i kućica uz UO Tamaris	Kiosk do 12 m2 + štekat	60 m2	5
	Štekat ispred UO Kažela	Štekat	35	5
	Škrinje ispred UO Kažela	Štekat	1	1
22	Štekat ispred konobe Moni	Štekat	80	5
23	Štekat ispred kuće Bratovštine sv. Nikole	Štekat	10	1
24	Štekat ispred restorana Makion	Štekat	43	5
25	Štekat na rivi uz more - Gajeta	Štekat	23	1
26	Štekat na rivi uz more- Šakajet	Štekat	10	1
27	Štekat ispred restorana Gajeta	Štekat	66	1
28	Štekat ispred restorana Šakajet	Štekat	40	5
29	Štekat ispred UO Kavotovi dvori	Štekat	12	
30	štanđ autohtoni proiz.kod konobe Moni	štanđ	2	1
31	štanđ autohtoni proiz.kod velikog mula	štanđ	1	1
32	kućica za kruh kod velikog mula	Kiosk do 12 m2	1	1
33	trafika kod velikog mula	Kiosk do 12 m2	1	1
34	škrinja kod velikog mula	škrinja	1	1
35	škrinja ispred dućana Feliks	škrinja	1	1
36	Plaža Garna - ugostiteljstvo	Kiosk do 12 m2 + štekat	10	1

NEČUJAM

37	mul ispod kuće Mateljan - ugostiteljstvo	Kiosk do 12 m2 + štekat	20	5
38	mul ispod kuće Mateljan - ležaljke i sunc.		10+10	1
39	sjevni dio Bazena - ugostiteljstvo	Štekat	50	5
40	plaža Nečujam - ležaljke i sunco.		20+20	1
41	trafika uz UO Tamaris	Kiosk do 12 m2	1	1
42	škrinja za sladoled uz trafiku	škrinja	1	1
43	plaža/put ispred UO Karatilo	Štekat	32	1
44	Konjušnica mjesto br.1	Kiosk do 12 m2 + štekat	20	1
45	Konjušnica mjesto br 2.	Kiosk do 12 m2 + štekat	40	1
46	JZ dio mora uz plutače na glavnoj plaži *	aquapark	1	1
47	mul kod ex praone - iznajmljivanje	gondule	10	1
48	mul kod ex praone – iznajmljivanje*	kaići	5	1

ROGAČ

49	štekat ispred UO Rogač	Štekat	24	5
50	Škrinja ispred UO Rogač	škrinja	1	1
51	Štekat ispred pizzerije Pasarela	Štekat	50	5
52	Štekat ispred konobe Stara kuća Banje	Štekat	80	5
53	Štekat ispred restorana Pjero	Štekat	25	1

LEGENDA:

*- Sukladno članku 8. stavak 2. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) Vijeće je po službenoj dužnosti dužno zatražiti suglasnost nadležne lučke kapetanije s naslova sigurnosti plovidbe za obavljanje djelatnosti.

BR-broj pod kojim se vodi mikrolokacija

MIKROLOKACIJA – naziv lokacije za koju se izdaje koncesijsko odobrenje

SREDSTVO- sredstvo kojim se vrši djelatnost na određenoj mikrolokaciji

KOM/M2 – broj dozvoljenih sredstava, odnosno metara kvadratnih za korištenje na pomorskom dobru

GOD – broj godina na koji se izdaje koncesijsko odobrenje

NAPOMENE:

a) na svim lokacijama u luci Stomorska, gdje je već izdana Županijska koncesija koja obuhvaća 1 m od crte obale, pomorsko dobro ne može se koristiti jer već postoji korisnik koncesije.

b) svi korisnici štekata uz more dužni su ostaviti 1m slobodnog prolaza uz obalu te osigurati nesmetan prolaz automobilima između restorana i štekata.

c) Sukladno članku 8. stavak 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04, 63/08, 133/13, 63/14) kada se zahtjev za Odobrenje odnosi na posebno zaštićene prirodne vrijednosti na pomorskom dobru, Vijeće može dati Odobrenje nakon što ishodi suglasnost ministarstva nadležnog za poslove zaštite prirode, odnosno ukoliko je područje pod zaštitom Ministarstva kulture RH, zahtjevu je potrebno priložiti i suglasnost nadležnog Konzervatorskog odjela.

d) Svi plažni objekti moraju dostaviti rješenja o minimalnim uvjetima pružanja usluga i prema njima raditi. Ugostiteljske štekate nije dozvoljeno izgraditi zidanjem ili nasipavanjem podloge kao što nije dozvoljeno ni ukopavanjem mijenjati zatečenu podlogu. Ugostiteljski štekat može biti izrađen samo na montažno-demontažni način od drvene konstrukcije.

e) Ležaljke moraju biti udaljene od 2 do 4 metra od mora. Ležaljke jednog koncesionara od ležaljki drugog koncesionara moraju biti udaljene 10 metara. Ležaljke i ostala oprema ne smije ometati korištenje plaže kao općeg dobra, nego moraju biti složeni na jednom mjestu te se tek na zahtjev korisnika mogu postaviti na za to predviđeno mjesto na plaži.

f) Na dijelu pomorskog dobra koje je utvrđeno kao lučko područje niti na dijelu pomorskog dobra koje je dano u koncesiju ne može se dati koncesijsko odobrenje.

6. IZDAVANJE KONCESIJSKOG ODOBRENJA

6.1. VIJEĆE ZA IZDAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA

Članak 16.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Općine Šolta (u nastavku: Vijeće) nadležno je za izdavanje koncesijskih odobrenja za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine Šolta (u nastavku: odobrenja).

Vijeće se sastoji od predsjednika i četiri člana, koji su predstavnici slijedećih tijela:

- predstavnik Općine Šolta (tri predstavnika),
- predstavnik županijskog upravnog tijela nadležnog za poslove pomorstva (1 predstavnik),
- predstavnik Lučke kapetanije (1 predstavnik).

Članak 17.

Vijeće za davanje koncesijskih odobrenja Općine Šolta dužno je utvrditi usklađenost zahtjeva za koncesijska odobrenja sa ovim Planom.

Članak 18.

Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja Općine Šolta određuje za koje je mikrolokacije odnosno koncesijska odobrenja potrebno ugovorom, odrediti međusobne obaveze između Općine Šolta i korisnika koncesijskog odobrenja o čemu predsjednik Vijeća pismenim putem obavještava Jedinostveni upravni odjel općine Šolta koje je dužno sklopiti ugovor s korisnikom koncesijskog odobrenja.

Članak 19.

Vijeće djeluje pri Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Šolta.

6.2. PREDsjedNIK VIJEĆA ZA DAVANJE KONCESIJSKIH ODOBRENJA

Članak 20.

Radom Vijeća rukovodi Predsjednik Vijeća. Predsjednik Vijeća skrbi o provođenju odluka i akata Vijeća.

6.3. POSTUPAK IZDAVANJA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Članak 21.

Postupak davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, visina naknade za davanje koncesijskog odobrenja i djelatnosti za koje se može dati koncesijsko odobrenje propisani su Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014).

Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru Općine/Grada izdaje Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na temelju zahtjeva. Podnositelj zahtjeva za davanje Odobrenja može biti svaka pravna ili fizička osoba, vlasnik obrta registrirana za obavljanje djelatnosti za koju traži Odobrenje.

Zahtjev se prilaže na obrascu UT-XII-71, propisanom Uredbom o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04, 63/08, 133/13, 63/14.) U zahtjevu se navodi, pod točkom 2 MIKROLOKACIJA: Broj mikrolokacije.

Zahtjevu se prilaže:

- 1. Dokaz o registraciji djelatnosti za koju se traži izdavanje koncesijskog odobrenja (izvod iz sudskog registra trgovačkog suda, obrtnicu, izvod iz registra udruga ili odobrenje nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti),**
- 2. Dokaz o vlasništvu sredstava kojima obavlja djelatnost na pomorskom dobru ili dokaz o pravnoj osnovi korištenja sredstava koja nisu u vlasništvu podnositelja zahtjeva;**
- 3. Dokaz o sposobnosti brodice za plovidbu (samo u slučajevima kad se odobrenje traži za obavljanje djelatnosti sa brodicom)**
- 4. Potvrdu Jedinstvenog upravnog odjela općine Šolta o nepostojanju dugova,**
- 6. Izjavu kojom se daje suglasnost komunalnom redaru općine Šolta za uklanjanje i odvoz na deponij svih predmeta i stvari bez provedenog upravnog postupka, ukoliko se nalaze izvan odobrene lokacije, koje se nalaze na lokaciji nakon isteka ili ukidanja koncesijskog odobrenja te ukoliko se na mikrolokaciji postavljaju predmeti i stvari koje nisu odobrene koncesijskim odobrenjem.**
- 5. Bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika na puni iznos naknade za koncesijsko odobrenje (samo za korisnike koji koncesijsko odobrenje plaćaju na rate).**

Naknada za koncesijsko odobrenje može biti plaćena u četiri rate i to: prva rata odmah, druga do 31. srpnja, treća do 31. kolovoza, a četvrta do 31. listopada tekuće godine u kojoj je korištena mikrolokacija po izdanom koncesijskom odobrenju.

Ukoliko korisnik pomorskog dobra ne izvrši redovito plaćanje naknade po koncesijskom odobrenju, a započne s korištenjem mikrolokacije, komunalni redar Općine Šolta dužan je ukloniti sredstva s mikrolokacije za koju nije plaćena propisana naknada.

Zahtjev koji Vijeće ocijeni urednim i potpunim te usklađenim s Planom upravljanja pomorskim dobrom na području Općine Šolta za 2017. godinu, Vijeće će proslijediti Jedinstvenom upravnom odjelu prema kojem će JUO općine Šolta podnositelja pozvati na uplatu određenog iznosa na ime naknade za koncesijsko odobrenje.

U slučaju odbijanja zahtjeva za izdavanje koncesijskog odobrenja na području općine Šolta Vijeće za koncesijska odobrenja pismenim će putem podnositelju zahtjeva dati obrazloženje o razlogu odbijanja zahtjeva.

Zahtjev za dodjelu koncesijskih odobrenja podnositelja koji do dana podnošenja novog zahtjeva nije podmirio svoja dugovanja iz tekuće godine bit će odbijen bez razmatranja.

Koncesijsko odobrenje izdaje se korisniku nakon uplate prve rate ili nakon uplate cjelokupnog iznosa prije početka obavljanja djelatnosti odobrene koncesijskim odobrenjem.

6.4. DODJELA KONCESIJSKOG ODOBRENJA

Članak 22.

Koncesijska odobrenja određuju se sukladno odredbama Uredbe o postupku davanja koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru (NN 36/04, 63/08, 133/13, 63/14.).

Članak 23.

Vijeće za izdavanje koncesijskih odobrenja razmatrat će prispjele zahtjeve za davanje koncesijskih odobrenja u koliko je podnositelj zahtjeva uredno podmirio svoje obaveze prema općini Šolta i prema tvrtkama u vlasništvu/suvlasništvu općine Šolta, obveze iz prethodne godine vezano za postupak izdavanja koncesijskih odobrenja te ukoliko nije gospodarski koristio pomorsko dobro bez pravne osnove i /ili uzrokovao štetu na pomorskom dobru, ukoliko prethodno ne plati naknadu štete zbog stjecanja bez osnove, s tim da visina naknade štete ne može biti manja od naknade za koncesiju, koju bi bio dužan platiti ovlaštenik koncesije da pomorsko dobro koristi na temelju valjane pravne osnove (akti na temelju djelovanja nadležnih institucija – Carinska uprava, Lučka kapetanija, Građevinska inspekcija, Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture i sl.).

Za mikrolokacije za koje postoji interes za dodatna ulaganja u uređenje okoliša, uređenje postojećih objekata, ulaganja u pomorsko dobro i sl., Vijeće će prednost dati podnositelju čijim se Planom¹ uređenja predviđa veće ulaganje u trajno uređenje mikrolokacije i podizanje razine usluge.

Članak 24.

Koncesijska odobrenja sa mikrolokacijom na prostoru koji je dan u koncesiju prestaju istekom kalendarske godine u kojoj počinje koncesija, osim ukoliko je koncesijsko odobrenje izdano na duži rok, odnosno maksimalno 5 godina.

Koncesijsko odobrenje može se dati na vremenski rok od 1 godine do najviše 5 godina, a rok se određuje na kalendarske (nedjeljive) godine. Sukladno članku 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj 36/04 i 63/08, 133/13 i 63/2014) iznimno, kada se Odobrenje daje na vremenski rok dulji od 1 godine, a za obavljanje djelatnosti potrebna je mikrolokacija na pomorskom dobru, Vijeće je dužno prethodno ishoditi posebnu potvrdu nadležnog tijela u županiji, kojom se potvrđuje da za vrijeme na koje se daje odobrenje neće biti pokrenut postupak koncesioniranja.

Nakon što je utvrđeno da pojedini zahtjev za dodjelu koncesijskog odobrenja sadrži sve potrebno, pristupa se odlučivanju o dodjeli koncesijskog odobrenja.

Članak 25.

Ukoliko se za istu mikrolokaciju za obavljanje djelatnosti iz koncesijskih odobrenja do sazivanja sjednice Vijeća za koncesijska odobrenja prijavi više kandidata prednost će se pod istim uvjetima dodijeliti po sljedećim prioritetima:

1. Dosadašnji korisnik pod uvjetom da na njegov rad nisu evidentirane pritužbe kod Vijeća za davanje koncesijskih odobrenja u Općini Šolta od strane nadležnih

¹ Prema potrebi, ovisno o atraktivnosti lokacije.

institucija, komunalnog redarstva Općine Šolta, odnosno da nema nepodmirenih dugovanja prema Općini Šolta.

2. Po datumu predaje potpunog zahtjeva za koncesijsko odobrenje.

Status dosadašnjeg korisnika može ostvariti isključivo korisnik koncesijskog odobrenja u godini koja prethodi godini za koju se daje novo koncesijsko odobrenje.

Članak 26.

Neće biti odobreno Koncesijsko odobrenje za obavljanje djelatnosti na pomorskom dobru:

1. bez suglasnosti Lučke kapetanije Split za djelatnosti: iznajmljivanje skutera i dječjih skutera, odnosno za gliser za vuču banana, tuba, guma, skija, padobrana i sl.,
2. bez suglasnosti Ministarstva kulture RH za djelatnosti na području uvale Piškera (stavak 6. članka 8. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru, (NN 36/04, 63/08, 133/13, 63/14.) i čl. 188. Zakona o zaštiti prirode, NN 80/13),
3. ukoliko postoje neriješene obaveze tražitelja koncesijskog odobrenja prema Općini Šolta, Komunalnom poduzeću „Basilija“, odnosno utemeljene pismene prijave nadležnog mjesnog odbora ili druge općinske ustanove, o čemu mišljenje dati Vijeće za dodjelu koncesijskih odobrenja na području Općine Šolta;
4. na mikrolokacijama koje se nalaze na prostoru koji se koristi temeljem koncesije ili drugog akta Općine Šolta.

Dokazi za navedeno sastavni su dio predmetnog spisa.

7. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 27.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u Službenom glasniku općine Šolta, a po pribavljenoj potvrdi Splitsko-dalmatinske županije, Upravnog odjela za turizam i pomorstvo. Stupanjem na snagu Plan se objavljuje na mrežnim stranicama općine Šolta, a po objavi podnose se zahtjevi za koncesijsko odobrenje na propisanom obrascu.

Općinski načelnik

Nikola Cević Karuzić, ing.,v.r.

KLASA: 934-04/16-01/61
URBROJ:2181/03-03-16-1
Grohote, 28. 11. 2016.
