



Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XXI I Grohote, 05. lipnja 2015. godine Broj 13

S A D R Ž A J

1-Izmjene i dopune programa socijalne skrbi Općine Šolta za 2015. godinu.....	stranica 2
2- Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Šolta za 2014. godinu.....	stranica 4
3-Izmjene i dopune Proračuna Općine Šolta za 2015. godinu.....	stranica 29
4-Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaju nekretnine K.O. Grohote.....	stranica 39
5-Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o koeficijentima za obračun Plaća službenika i namještenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šolta.....	stranica 40
6-Odluka o dokapitalizaciji društva Komunalno Basilija d.o.o.....	stranica 41
7-Odluka o sanaciji postojećeg stanja objekata na javnoj površini i Pomorskom dobru na području Općine Šolta.....	stranica 42
8-Pravilnik o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Šolta.....	stranica 43
9-Pravilnik o postavljanju građevina gotove konstrukcije i pokretnih Naprava na području Općine Šolta.....	stranica 48
10-Zaključak o realizaciji Sudske nagodbe sklopljene između Republike Hrvatske i Općine Šolta.....	stranica 56
11-Zaključak o oslobađanju Darije Kovač od plaćanja komunalnog doprinosa.....	stranica 56
11-Zaključak o oslobađanju Jakše Radmana od plaćanja komunalnog doprinosa.....	stranica 57
11-Zaključak o oslobađanju Joška Novakovića od plaćanja komunalnog doprinosa.....	stranica 58
11-Zaključak o oslobađanju Vedrane Dedić od plaćanja komunalnog doprinosa.....	stranica 59
11-Zaključak o oslobađanju Zdravke Raguzin od plaćanja komunalnog doprinosa.....	stranica 60

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13), i Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 157/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30. sjednici održanoj dana **03.06.2015.** godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE ŠOLTA ZA 2015.
GODINU**

Red.br.	Ekonomska / funkcijska	Oblik pomoći	Plan 2015.	Povećanje/ smanjenje	Novi plan 2015.
1.	3721/1070	Jednokratne novčane pomoći	20.000,00	0	20.000
2.	3721/1070	Pomoć za novorođeno dijete	50.000,00	0	50.000
3.	3722/1070	Pomoć za podmirenje troškova stanovanja (najam, voda, struja, odvoz smeća, odvodnja otpadnih voda, plin, grijanje, komunalna naknada)	10.000,00	0	10.000
4.	3721/1070	Poklon starijim osobama za Božić i korisnicima stalne socijalne skrbi i nezaposlenim osobama dulje od 1 godine	100.000,00	-10.000	90.000
5.	322/1070 323/1070 324/1070 329/1070 3722/1070 381/1070	Pomoć u kući starim i nemoćnim osobama: <ul style="list-style-type: none"> • Materijal i energija (gorivo za vozilo) 10.500,00 kn • Rashodi za usluge (registracija vozila) 3.000,00 • Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa (putni troškovi i stručno osposobljavanje) 5.500,00 • Ostali nespomenuti rashodi (osiguranje vozila) 5.000,00 • Naknade građanima i kućanstvima (ručkovi za stare i nemoćne) 70.000,00 • Donacije Katoličkoj udruzi Lovret 100.000,00 	150.000,00	0	150.000
6.	3721/1070	Pomoć za kupnju školskih knjiga učenicima osnovne škole	30.000,00	0	30.000
7.	3721/1070	Stipendije	80.000,00	-7.000	73.000
8.	3722/1070	Oslobođenje plaćanja dječjeg vrtića za djecu čiji su roditelji članovi DVD-a Šolta	20.000,00	0	20.000
9.	381/1070	Ostale donacije udrugama	10.000	0	10.000,00
10.	3721/1070	Sufinanciranje putnih brodskih karata	0	+17.000	17.000

UKUPNO
470.000,00

470.000,00

0

II. IZVRŠITELJI PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI

1. Nadležna tijela Općine Šolta

Sukladno ovom Socijalnom programu nadležna tijela Općine Šolta provodit će postupke priznavanja i dodjele sljedećih oblika pomoći, i to:

- 1) Poklon bon starijim osobama od 65 godina i korisnicima stalne socijalne skrbi za Božić – Općinski načelnik.
- 2) Jednokratne novčane pomoći i pomoć za podmirenje troškova stanovanja – Općinski načelnik na temelju Zaključka Socijalnog vijeća
- 3) Pomoći za novorođeno dijete – Jedinствeni upravni odjel.
- 4) Pomoć u kući starim i nemoćnim osobama – Općinski načelnik
- 5) Pomoć za kupnju školskih knjiga – Općinski načelnik
- 6) Stipendije- Općinsko vijeće
- 7) O oslobađanju plaćanja dječjeg vrtića - Jedinствeni upravni odjel
- 8) Ostale donacije udrugama – Općinski načelnik
- 9) Sufinanciranje putnih brodskih karata – Općinski načelnik

Oblici pomoći utvrđeni ovim Socijalnim programom ostvaruju se od 1. siječnja 2015. godine te se ostvaruju i poslije 31. prosinca 2015. godine, sve do donošenja novog Socijalnog programa za narednu godinu, s tim da se opseg prava priznaje po Socijalnom programu prethodne godine, odnosno važenju posebnog akta načelnika donesenog radi provedbe Socijalnog programa.

Ukoliko se Socijalnim programom za narednu kalendarsku godinu, odnosno posebnim aktom Općinskog načelnika utvrde oblici pomoći u većem opsegu nego su u danom trenutku rješavanja bila, ili su uvedeni novi oblici pomoći, korisnik određenih oblika pomoći (socijalna prava) iz Socijalnog programa ostvaruje prava na pojedine oblike pomoći u većem opsegu, odnosno počinje ih ostvarivati od 1. siječnja tekuće godine.

Ukoliko su se određeni oblici pomoći (novim) Socijalnim programom umanjili ili ukinuli, a korisnik određenog oblika pomoći iz Socijalnog programa za prethodnu godinu je koristio određene oblike pomoći temeljem ovog Socijalnog programa, nema obvezu vraćanja primljenih pomoći, odnosno ukoliko isti nije još primio pomoć a odobrena mu je, ostvaruje pravo na istu.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta”.

KLASA: 400-06/15-02/02
URBROJ: 2181/03-01-15-1
Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Na temelju članka 108. i 110. Zakona o proračunu (N.N. br. 87/08,136/12, 15/15) i članka 30. Statuta Općine Šolta (Službeni glasnik Općine Šolta 04/13, 12/13 i 16/13), Općinsko Vijeće Općine Šolta na svojoj 30. sjednici održanoj 03.06.2015. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE ŠOLTA ZA 2014. GODINU

I OPĆI DIO

Članak 1.

Izvješće o izvršenju proračuna Općine Šolta za 2014. godinu sastoji se od:

A. RAČUNA PRIHODA I RASHODA

	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)
Prihodi poslovanja	19.206.763	23.145.835	21.133.718	110	91
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0	730.000	722.250	0	99
Rashodi poslovanja	11.770.610	12.974.100	12.016.971	102	93
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	7.520.768	10.105.500	9.531.728	127	94
RAZLIKA - MANJAK	-84.615	796.235	307.270	0	34

B. SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)
Vlastiti izvori	-451.373	-781.235	-781.235	0	0

C. RAČUNA ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA

	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
	2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)
Primici od financijske imovine i zaduživanja	112.753	25.000	28.000	25	112
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	358.000	40.000	40.000	11	100
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	-245.247	-15.000	-12.000	0	0

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-	-	-485.965	0	0
--	---	---	----------	---	---

Konto	Opis	Izvršenje	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks	Indeks
		2013.(1)	2014.(2)	2014.(3)	(3/1)	(3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja		19.206.763	23.145.835	21.133.718	110	91
61	Prihodi od poreza	4.109.451	5.140.335	4.891.103	119	95
611	Porez i prirrez na dohodak	2.385.824	2.540.335	2.601.301	109	102
6111	Porez i prirrez na dohodak od nesamostalnog rada	2.142.821		2.195.111	102	0
6112	Porez i prirrez na dohodak od samostalnih djelatnosti	172.218		201.044	117	0
6113	Porez i prirrez na dohodak od imovine i imovinskih prava	167.375		211.306	126	0
6114	Porez i prirrez na dohodak od kapitala	29.567		30.286	102	0
6117	Povrat poreza i prirreza na dohodak po godišnjoj prijavi	-126.158		-36.446	0	0
613	Porezi na imovinu	1.520.871	2.320.000	2.095.567	138	90
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	407.113		903.127	222	0
6134	Povremeni porezi na imovinu	1.113.759		1.192.440	107	0
614	Porezi na robu i usluge	193.292	280.000	194.235	100	69
6142	Porez na promet	176.690		158.918	90	0
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	16.602		35.317	213	0
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar opće države	7.714.093	10.950.000	9.765.857	127	89
633	Pomoći iz proračuna	7.683.146	10.950.000	9.765.857	127	89
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	1.321.526		1.355.163	103	0
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	6.361.621		8.410.694	132	0
64	Prihodi od imovine	1.416.983	1.225.500	1.041.922	71	85
641	Prihodi od financijske imovine	19.336	85.500	71.339	271	83
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	9.499		3.947	42	0
6414	Prihodi od zateznih kamata	9.837		67.392	370	0
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.397.647	1.140.000	970.583	69	85
6421	Naknade za koncesije	242.980		243.830	100	0
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	645.969		470.981	73	0
6423	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	7.881		10.992	139	0
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	500.817		244.780	49	0
65	Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima	5.945.573	5.790.000	5.427.195	91	94
651	Administrativne (upravne) pristojbe	142.034	80.000	160.853	113	201
6512	"Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade"	57.034		54.419	95	0
6514	Ostale pristojbe	85.000		106.434	125	0
652	Prihodi po posebnim propisima	565.712	210.000	184.618	32	88
6522	Prihodi vodoprivrede	30.227		104.932	347	0
6526	Ostali nespomenuti prihodi	535.485		79.686	15	0

653	Komunalni doprinosi i naknade	5.196.005	5.500.000	5.081.725	98	92
6531	Komunalni doprinosi	4.182.024		3.713.624	89	0
6532	Komunalne naknade	1.013.981		1.368.101	135	0
66	Ostali prihodi	19.330	25.000	4.640	24	19
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	19.330	25.000	4.640	24	19
6631	Tekuće donacije	14.930		4.640	31	0
6632	Kapitalne donacije	4.400		0	0	0
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	1.334	15.000	3.000	225	20
681	Kazne i upravne mjere	1.334	15.000	3.000	225	20
6819	Ostale kazne	1.334		3.000	225	0
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine		0	730.000	722.250	0	99
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	0	730.000	722.250	0	99
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0	730.000	722.250	0	99
7111	Zemljište	0		722.250	0	0
Rashodi poslovanja		11.770.610	12.974.100	12.016.971	102	93
31	Rashodi za zaposlene	1.526.124	1.425.000	1.408.924	92	99
311	Plaće	1.282.015	1.175.000	1.167.032	91	99
3111	Plaće za redovan rad	1.282.015		1.167.032	91	0
3113	Plaće za prekovremeni rad	0		0	0	0
312	Ostali rashodi za zaposlene	49.647	50.000	47.246	95	95
3121	Ostali rashodi za zaposlene	49.647		47.246	95	0
313	Doprinosi na plaće	194.462	200.000	194.646	100	97
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	172.713		174.808	101	0
3133	Doprinosi za zapošljavanje	21.749		19.838	91	0
32	Materijalni rashodi	4.961.211	5.953.000	5.523.310	111	93
321	Naknade troškova zaposlenima	138.293	110.000	94.257	68	86
3211	Službena putovanja	29.742		18.227	61	0
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	69.015		50.933	74	0
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	14.110		18.858	134	0
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	25.426		6.240	25	0
322	Rashodi za materijal i energiju	661.318	623.500	564.471	85	91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	73.162		90.296	123	0
3222	Materijal i sirovine	901		84	9	0
3223	Energija	516.012		455.390	88	0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	57.687		3.639	6	0
3225	Sitni inventar i auto gume	13.556		15.062	111	0
323	Rashodi za usluge	3.449.697	4.688.000	4.376.466	127	93
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	136.043		156.558	115	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	2.676.656		3.644.432	136	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja	120.536		37.245	31	0
3234	Komunalne usluge	69.008		76.301	111	0

3235	Zakupnine i najamnine	0		36.261	0	0
3237	Intelektualne i osobne usluge	278.291		281.804	101	0
3238	Računalne usluge	72.043		76.685	106	0
3239	Ostale usluge	97.120		67.180	69	0
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.930	6.500	5.122	37	79
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	13.930		5.122	37	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	697.974	525.000	482.994	69	92
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	255.499		261.206	102	0
3292	Premije osiguranja	20.947		20.679	99	0
3293	Reprezentacija	166.835		84.079	50	0
3294	Članarine	9.467		5.094	54	0
3295	Pristojbe i naknade	3.636		2.381	65	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	241.590		109.555	45	0
34	Financijski rashodi	12.469	37.500	34.483	277	92
343	Ostali financijski rashodi	12.469	37.500	34.483	277	92
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.638		13.332	175	0
3433	Zatezne kamate	701		18.009	2.569	0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	4.130		3.143	76	0
35	Subvencije	1.843.653	2.110.000	1.801.768	98	85
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.843.653	2.110.000	1.801.768	98	85
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora	1.563.156		1.758.453	112	0
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima	280.497		43.316	15	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	167.796	220.000	191.066	114	87
363	Pomoći unutar opće države	167.796	220.000	191.066	114	87
3631	Tekuće pomoći unutar opće države	167.796		191.066	114	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	469.503	372.000	334.112	71	90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	469.503	372.000	334.112	71	90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	311.366		244.450	79	0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	158.137		89.662	57	0
38	Ostali rashodi	2.789.854	2.856.600	2.723.308	98	95
381	Tekuće donacije	2.149.677	2.134.600	2.017.660	94	95
3811	Tekuće donacije u novcu	2.149.677		2.017.660	94	0
386	Kapitalne pomoći	640.177	722.000	705.647	110	98
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost. finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru	640.177		705.647	110	0
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		7.520.768	10.105.500	9.531.728	127	94
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	656.964	145.000	139.684	21	96

411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	656.964	145.000	139.684	21	96
4111	Zemljište	656.964		139.684	21	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.863.804	9.960.500	9.392.044	137	94
421	Građevinski objekti	5.980.295	8.715.000	8.324.867	139	96
4211	Stambeni objekti	0		0	0	0
4212	Poslovni objekti	5.502.921		8.100.832	147	0
4214	Ostali građevinski objekti	477.374		224.035	47	0
422	Postrojenja i oprema	18.755	585.500	527.258	2.811	90
4221	Uredska oprema i namještaj	18.755		82.998	443	0
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0		444.261	0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	482.497	660.000	539.918	112	82
4262	Ulaganja u računalne programe	6.188		5.565	90	0
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	476.310		534.353	112	0
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA						
Primici od financijske imovine i zaduživanja		112.753	25.000	28.000	25	112
81	Priljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	112.753	25.000	28.000	25	112
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	9.000	25.000	28.000	311	112
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	9.000		28.000	311	0
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	103.753	0	0	0	0
8141	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima u javnom sektoru	103.753		0	0	0
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih bankama i ostalim financijskim institucijama izvan javnog s	0	0	0	0	0
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	0		0	0	0
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova		358.000	40.000	40.000	11	100
51	Izdaci za dane zajmove	358.000	40.000	40.000	11	100
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	3.000	20.000	20.000	667	100
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	3.000		20.000	667	0
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javnog sektora	335.000	20.000	20.000	6	100
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	335.000		20.000	6	0
C. RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK PRIHODA I REZERVIRANJA)						

II POSEBNI DIO

Članak 2.

RASHODI PO IZVORIMA FINANCIRANJA

PRIHODI I PRIMICI	PLAN 2014.	IZVRŠENJE 2014.	Indeks %
1. OPĆI PRIHODI I PRIMICI	6.198.600	6.135.188	99%
2. VLASTITI PRIHODI	0	0	0%
3. PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE	6.196.000	5.554.591	90%
4. POMOĆI	10.210.000	9.624.664	94%
5. DONACIJE	0	0	0%
6. PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANACIJSKE IMOVINE	475.000	234.255	49%
7. NAMJENSKI PRIMICI	40.000	40.000	100%
Ukupno:	23.119.600	21.588.698	93%

Vlastiti izvori		-451.373	-781.235	-781.235	0	0
92	Rezultat poslovanja	-451.373	-781.235	-781.235	0	0
922	Višak/manjak prihoda	-451.373	-781.235	-781.235	0	0
9222	Manjak prihoda	-451.373	-781.235	-781.235	0	0

KONTO	Opis	Izvorni plan	Izvršenje	Indeks
		2014.(1)	2014.(2)	(2/1)
UKUPNO RASHODI / IZDACI		23.119.600	21.588.698	93
RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		23.119.600	21.588.698	93
Program 1001 OPĆINSKA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.780.000	2.639.928	95
Aktivnost A100001 Redovno poslovanje općinske uprave i administracije		2.780.000	2.639.928	95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		2.780.000	2.639.928	95
3	Rashodi poslovanja	2.690.000	2.556.746	95
31	Rashodi za zaposlene	1.188.000	1.174.186	99
311	Plaće	980.000	973.225	99
3111	Plaće za redovan rad		973.225	0
3113	Plaće za prekovremeni rad		0	0
312	Ostali rashodi za zaposlene	42.000	39.246	93
3121	Ostali rashodi za zaposlene		39.246	0
313	Doprinosi na plaće	166.000	161.715	97
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		145.170	0
3133	Doprinosi za zapošljavanje		16.545	0
32	Materijalni rashodi	1.466.000	1.349.223	92
321	Naknade troškova zaposlenima	90.000	75.811	84
3211	Službena putovanja		15.932	0
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		39.129	0
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		18.858	0
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		1.892	0
322	Rashodi za materijal i energiju	248.000	226.533	91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		71.617	0
3222	Materijal i sirovine		84	0
3223	Energija		139.581	0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		3.639	0
3225	Sitni inventar i auto gume		11.612	0
323	Rashodi za usluge	689.000	639.648	93
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		143.557	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		27.441	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja		37.245	0
3234	Komunalne usluge		76.301	0
3235	Zakupnine i najamnine		36.261	0
3237	Intelektualne i osobne usluge		209.992	0
3238	Računalne usluge		76.685	0
3239	Ostale usluge		32.167	0
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000	180	18
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		180	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	438.000	407.051	93

3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		261.206	0
3292	Premije osiguranja		16.375	0
3293	Reprezentacija		56.297	0
3294	Članarine		5.094	0
3295	Pristojbe i naknade		2.381	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		65.698	0
34	Financijski rashodi	36.000	33.338	93
343	Ostali financijski rashodi	36.000	33.338	93
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		12.186	0
3433	Zatezne kamate		18.009	0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		3.143	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	90.000	83.182	92
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	90.000	83.182	92
422	Postrojenja i oprema	80.000	77.617	97
4221	Uredska oprema i namještaj		77.617	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000	5.565	56
4262	Ulaganja u računalne programe		5.565	0
Program 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.460.000	1.403.364	96
Aktivnost A100001 Javna rasvjeta		610.000	554.567	91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		610.000	554.567	91
3	Rashodi poslovanja	610.000	554.567	91
32	Materijalni rashodi	610.000	554.567	91
322	Rashodi za materijal i energiju	340.000	307.067	90
3223	Energija		307.067	0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0	0
323	Rashodi za usluge	270.000	247.500	92
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		247.500	0

Aktivnost A100002 Javno prometne i zelene površine		320.000	320.000	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		320.000	320.000	100
3	Rashodi poslovanja	320.000	320.000	100
32	Materijalni rashodi	320.000	320.000	100
323	Rashodi za usluge	320.000	320.000	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		320.000	0
Aktivnost A100003 Mjesna groblja		180.000	180.000	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI		180.000	180.000	100
3	Rashodi poslovanja	180.000	180.000	100
32	Materijalni rashodi	180.000	180.000	100

323	Rashodi za usluge	180.000	180.000	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		180.000	0
Aktivnost A100004 Nerazvrstane ceste i putevi		350.000	348.797	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI		350.000	348.797	100
3	Rashodi poslovanja	350.000	348.797	100
32	Materijalni rashodi	350.000	348.797	100
323	Rashodi za usluge	350.000	348.797	100
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		348.797	0
Program 1003 RAZVOJ INFRASTRUKTURE I CIVILNOG društva		13.671.000	12.844.630	94
Aktivnost A100001 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastr.		4.165.000	3.651.559	88
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		4.165.000	3.651.559	88
3	Rashodi poslovanja	2.940.000	2.730.972	93
32	Materijalni rashodi	2.738.000	2.529.223	92
323	Rashodi za usluge	2.693.000	2.487.053	92
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		3.750	0
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		2.483.303	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	45.000	42.170	94
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		42.170	0
38	Ostali rashodi	202.000	201.749	100
386	Kapitalne pomoći	202.000	201.749	100
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru		201.749	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.225.000	920.587	75
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	25.000	24.115	96
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	25.000	24.115	96
4111	Zemljište		24.115	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.200.000	896.472	75
421	Građevinski objekti	250.000	104.609	42
4214	Ostali građevinski objekti		104.609	0
422	Postrojenja i oprema	500.000	444.261	89
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		444.261	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	450.000	347.603	77
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		347.603	0
Aktivnost A100002 Izgradnja, sanacija i rekonstrukcija općinskih zgrada		20.000	12.500	63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		20.000	12.500	63
3	Rashodi poslovanja	20.000	12.500	63
32	Materijalni rashodi	20.000	12.500	63
323	Rashodi za usluge	20.000	12.500	63
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.500	0
Aktivnost A100003 Izgradnja predškolskih i osnovnoškolskih ustanova		8.340.000	8.112.932	97
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		8.340.000	8.112.932	97
3	Rashodi poslovanja	15.000	12.100	81
32	Materijalni rashodi	15.000	12.100	81

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000	12.100	81
3293	Reprezentacija		12.100	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	8.325.000	8.100.832	97
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	8.325.000	8.100.832	97
421	Građevinski objekti	8.325.000	8.100.832	97
4212	Poslovni objekti		8.100.832	0
Aktivnost A100004 Zaštita okoliša-sanacija odlagališta		195.000	185.330	95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		195.000	185.330	95
3	Rashodi poslovanja	30.000	24.000	80
32	Materijalni rashodi	30.000	24.000	80
323	Rashodi za usluge	30.000	24.000	80
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		24.000	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	165.000	161.330	98
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	35.000	34.705	99
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	35.000	34.705	99
4111	Zemljište		34.705	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	130.000	126.625	97
426	Nematerijalna proizvedena imovina	130.000	126.625	97
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		126.625	0
Aktivnost A100005 Izgradnja vodovoda i kanalizacije		80.000	55.051	69
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		80.000	55.051	69
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000	55.051	69
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	55.051	69
421	Građevinski objekti	60.000	39.426	66
4214	Ostali građevinski objekti		39.426	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	15.625	78
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		15.625	0
Aktivnost A100006 Izgradnja POS stanova		155.000	141.755	91
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		155.000	141.755	91
3	Rashodi poslovanja	40.000	31.641	79
32	Materijalni rashodi	40.000	31.641	79
323	Rashodi za usluge	40.000	31.641	79
3237	Intelektualne i osobne usluge		31.641	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	115.000	110.114	96
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	85.000	80.864	95
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	85.000	80.864	95
4111	Zemljište		80.864	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000	29.250	98
421	Građevinski objekti	0	0	0
4211	Stambeni objekti		0	0
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000	29.250	98
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		29.250	0
Aktivnost A100007 Uređenje Etno-eko sela		80.000	80.000	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		80.000	80.000	100
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	80.000	80.000	100

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	80.000	80.000	100
421	Građevinski objekti	80.000	80.000	100
4214	Ostali građevinski objekti		80.000	0
Aktivnost A100008 Otkup kuće Marka Marulića u Nečujmu		0	0	0
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		0	0	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0	0	0
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0	0	0
421	Građevinski objekti	0	0	0
4212	Poslovni objekti		0	0
Aktivnost A100009 Prostorno uređenje		20.000	15.250	76
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		20.000	15.250	76
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000	15.250	76
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000	15.250	76
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000	15.250	76
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		15.250	0
Aktivnost A100010 Tekuće i kapitalne pomoći i donacije		616.000	590.253	96
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		616.000	590.253	96
3	Rashodi poslovanja	616.000	590.253	96
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	50.000	50.000	100
363	Pomoći unutar opće države	50.000	50.000	100
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		50.000	0
38	Ostali rashodi	566.000	540.253	95
381	Tekuće donacije	46.000	36.355	79
3811	Tekuće donacije u novcu		36.355	0
382	Kapitalne donacije	0	0	0
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0	0
386	Kapitalne pomoći	520.000	503.898	97
3861	Kapitalne pomoći bankama i ost.finan.institucijama i trg.društvima u javnom sektoru		503.898	0
Program 1004 POTPORA POLJOPRIVREDI I STOČARSTVU		60.000	43.316	72
Aktivnost A100001 Potpora poljoprivredi i stočarstvu		60.000	43.316	72
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		60.000	43.316	72
3	Rashodi poslovanja	60.000	43.316	72
35	Subvencije	60.000	43.316	72
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	60.000	43.316	72
3523	Subvencije poljoprivrednicima, obrtnicima i dr.		43.316	0
Program 1005 TURIZAM		330.000	309.434	94
Aktivnost A100001 Turizam		330.000	309.434	94
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		330.000	309.434	94
3	Rashodi poslovanja	330.000	309.434	94
32	Materijalni rashodi	0	0	0
323	Rashodi za usluge	0	0	0
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0	0
3237	Intelektualne i osobne usluge		0	0

329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0	0
38	Ostali rashodi	330.000	309.434	94
381	Tekuće donacije	330.000	309.434	94
3811	Tekuće donacije u novcu		309.434	0
Program 1006 PROMET		2.050.000	1.758.453	86
Aktivnost A100001 Pomorski promet		1.550.000	1.344.690	87
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0452 PROMET VODNIM POTOVIMA		1.550.000	1.344.690	87
3	Rashodi poslovanja	1.550.000	1.344.690	87
35	Subvencije	1.550.000	1.344.690	87
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	1.550.000	1.344.690	87
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		1.344.690	0
Aktivnost A100002 Cestovni promet		500.000	413.763	83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		500.000	413.763	83
3	Rashodi poslovanja	500.000	413.763	83
35	Subvencije	500.000	413.763	83
352	Subvencije trgovačkim društvima, obrtnicima, malim i srednjim poduzetnicima izvan javnog sektora	500.000	413.763	83
3522	Subvencije trgovačkim društvima izvan javnog sektora		413.763	0
Program 1007 SOCIJALNA SKRB		516.000	459.495	89
Aktivnost A100001 Socijalni program		516.000	459.495	89
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		516.000	459.495	89
3	Rashodi poslovanja	516.000	459.495	89
32	Materijalni rashodi	24.000	19.084	80
322	Rashodi za materijal i energiju	10.500	8.947	85
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0	0
3222	Materijal i sirovine		0	0
3223	Energija		5.497	0
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0	0
3225	Sitni inventar i auto gume		3.450	0
323	Rashodi za usluge	3.000	891	30
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		891	0
3239	Ostale usluge		0	0
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.500	4.942	90
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		4.942	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000	4.304	86
3292	Premije osiguranja		4.304	0
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	372.000	334.112	90
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	372.000	334.112	90
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		244.450	0
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		89.662	0

38	Ostali rashodi	120.000	106.298	89
381	Tekuće donacije	120.000	106.298	89
3811	Tekuće donacije u novcu		106.298	0
Program 1008 PROMICANJE KULTURE		545.000	478.991	88
Aktivnost A100001 Promicanje kulture		545.000	478.991	88
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		545.000	478.991	88
3	Rashodi poslovanja	545.000	478.991	88
32	Materijalni rashodi	45.000	36.101	80
323	Rashodi za usluge	35.000	29.097	83
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		5.000	0
3237	Intelektualne i osobne usluge		19.097	0
3239	Ostale usluge		5.000	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000	7.004	70
3293	Reprezentacija		7.004	0
38	Ostali rashodi	500.000	442.890	89
381	Tekuće donacije	500.000	442.890	89
3811	Tekuće donacije u novcu		442.890	0
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		76.600	63.941	83
Aktivnost A100001 Razvoj sporta i rekreacije		76.600	63.941	83
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		76.600	63.941	83
3	Rashodi poslovanja	76.600	63.941	83
32	Materijalni rashodi	0	0	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	0	0	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0	0
38	Ostali rashodi	76.600	63.941	83
381	Tekuće donacije	76.600	63.941	83
3811	Tekuće donacije u novcu		63.941	0
Program 1010 VJERSKE ORGANIZACIJE		100.000	100.000	100
Aktivnost A100001 Vjerske organizacije		100.000	100.000	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE		100.000	100.000	100
3	Rashodi poslovanja	100.000	100.000	100
38	Ostali rashodi	100.000	100.000	100
381	Tekuće donacije	100.000	100.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu		100.000	0
Program 1011 PREDŠKOLSKI ODGOJ		199.500	168.644	85
Aktivnost A100001 Predškolski odgoj		199.500	168.644	85
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		199.500	168.644	85
3	Rashodi poslovanja	194.000	163.263	84
32	Materijalni rashodi	24.000	22.197	92

322	Rashodi za materijal i energiju	20.000	18.197	91
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		14.954	0
3223	Energija		3.244	0
323	Rashodi za usluge	4.000	4.000	100
3239	Ostale usluge		4.000	0
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	170.000	141.066	83
363	Pomoći unutar opće države	170.000	141.066	83
3631	Tekuće pomoći unutar opće države		141.066	0
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.500	5.381	98
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.500	5.381	98
422	Postrojenja i oprema	5.500	5.381	98
4221	Uredska oprema i namještaj		5.381	0
Program 1012 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		960.000	956.742	100
Aktivnost A100001 Protupožarna zaštita		920.000	920.000	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		920.000	920.000	100
3	Rashodi poslovanja	920.000	920.000	100
38	Ostali rashodi	920.000	920.000	100
381	Tekuće donacije	920.000	920.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu		920.000	0
Aktivnost A100002 Civilna zaštita		40.000	36.742	92
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 CIVILNA OBRANA		40.000	36.742	92
3	Rashodi poslovanja	40.000	36.742	92
32	Materijalni rashodi	0	0	0
322	Rashodi za materijal i energiju	0	0	0
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		0	0
38	Ostali rashodi	40.000	36.742	92
381	Tekuće donacije	40.000	36.742	92
3811	Tekuće donacije u novcu		36.742	0
Program 1013 ZAJMOV I JAMSTVA		40.000	40.000	100
Aktivnost A100001 Zajmovi i jamstva		40.000	40.000	100
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	40.000	40.000	100
51	Izdaci za dane zajmove	40.000	40.000	100
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	20.000	20.000	100
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu		20.000	0
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima, obrtnicima, malom i srednjem poduzetništvu izvan javn	20.000	20.000	100
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora		20.000	0
Program 1014 POLITIČKE ORGANIZACIJE		1.000	1.000	100
Aktivnost A100001 Političke organizacije		1.000	1.000	100
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		1.000	1.000	100

3	Rashodi poslovanja	1.000	1.000	100
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	100
381	Tekuće donacije	1.000	1.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu		1.000	0
GLAVA 00102 PRORAČUNSKI KORISNIK- KICOŠ		330.500	320.760	97
PRORAČUNSKI KORISNIK 48291 KICOŠ		330.500	320.760	97
Program 1015 REDOVNO POSLOVANJE KICOŠ-A		330.500	320.760	97
Aktivnost A100001 Redovno poslovanje Kicoš-a		330.500	320.760	97
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		330.500	320.760	97
3	Rashodi poslovanja	330.500	320.760	97
31	Rashodi za zaposlene	237.000	234.738	99
311	Plaće	195.000	193.806	99
3111	Plaće za redovan rad		193.806	0
3113	Plaće za prekovremeni rad		0	0
312	Ostali rashodi za zaposlene	8.000	8.000	100
3121	Ostali rashodi za zaposlene		8.000	0
313	Doprinosi na plaće	34.000	32.931	97
3132	Doprinosi za zdravstveno osiguranje		29.638	0
3133	Doprinosi za zapošljavanje		3.293	0
32	Materijalni rashodi	91.000	83.876	92
321	Naknade troškova zaposlenima	20.000	18.446	92
3211	Službena putovanja		2.295	0
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		11.804	0
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		4.348	0
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000	3.725	75
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		3.725	0
3225	Sitni inventar i auto gume		0	0
323	Rashodi za usluge	54.000	51.339	95
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.251	0
3237	Intelektualne i osobne usluge		21.075	0
3238	Računalne usluge		0	0
3239	Ostale usluge		26.013	0
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	12.000	10.366	86
3293	Reprezentacija		8.678	0
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.687	0
34	Financijski rashodi	1.500	1.146	76
343	Ostali financijski rashodi	1.500	1.146	76
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.146	0
3433	Zatezne kamate		0	0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		0	0
38	Ostali rashodi	1.000	1.000	100
381	Tekuće donacije	1.000	1.000	100
3811	Tekuće donacije u novcu		1.000	0

Članak 3.

Raspored rezultata:

Prema bilanci na dan 31.12.2014. godine utvrđena je struktura viška prihoda:

92211	Višak prihoda poslovanja	9.547.804
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	8.809.478
92223	Manjak primitaka od financijske imovine	1.224.291
	MANJAK PRIHODA	485.965

Manjak prihoda od nefinancijske imovine u iznosu od 8.809.478 kuna pokriva se iz viška prihoda poslovanja, te se utvrđuje:

1	Višak prihoda poslovanja	738.326
2	Manjak prihoda od nefinancijske imovine	0
3	Manjak primitaka od financijske imovine	1.224.291
	MANJAK PRIHODA	485.965

Utvrđeni manjak prihoda u iznosu 485.965 kuna pokrit će se iz tekućih prihoda poslovanja u 2015. godini.

Članak 4.

IZVJEŠĆE O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA

Tijekom 2014. Godine Općina Šolta nije se zaduživala na domaćem i stranom tržištu novac. Stanje obveza za vrijednosne papire, kredite i zajmove Općine Šolta na dan:

- 01.01.2014. 0,00 kn
- 31.12.2014. 0,00 kn

Članak 5.

IZVJEŠĆE O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Tijekom 2014. godine nisu planirane ni korištene proračunske zalihe.

Članak 6.

IZVJEŠĆE O DANIM JAMSTVIMA I IZDATCIMA PO JAMSTVIMA

Tijekom 2014. godine Općina Šolta nije davala jamstva i nije imala izdataka po jamstvima.

Članak 7.

OBRAZLOŽENJE OSTVARENJA PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA

1. OBRAZLOŽENJE PRIHODA POSLOVANJA (6)

1. **KONTO 611 – POREZ I PRIREZ NA DOHODAK** - Na ovoj poziciji, osim poreza raspoređenog preko Porezne uprave, evidentiran je i udio poreza na dohodak koji se Općini Šolta raspoređuje

temeljem Sporazuma o zajedničkom financiranju kapitalnog projekta od interesa za razvoj otoka uz suglasnost Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU. Prihod temeljem navedenog Sporazuma od 01.01.-31.12.2013. godine ostvaren je u iznosu 564.421,15 kn, a za kapitalne projekte utrošeno je 228.068,76 kuna. Stanje navedenih sredstava na računu HBOR-a na dan 31.12.2014. godine iznosi 419.468,42 kuna. U odnosu na 2013 godinu ostvarenje prihoda od poreza i prireza na dohodak je za 9% veći u 2014. godini.

2. KONTO 613 – POREZ NA IMOVINU - uključuje prihode od poreza na kuće za odmor i porez na promet nekretnina. Do 31.12.2013. naplatu poreza na kuće za odmor za Općinu Šolta vršila je Porezna uprava Split, a od 2014. godine Općina je preuzela naplatu istih. U odnosu na 2013 godinu ostvarenje prihoda od poreza na kuće za odmor je za **222%** veći u 2014. godini, Porez na promet nekretnina ostvaren je za 7% više u odnosu na 2013. godinu.

3. KONTO 614 – POREZ NA ROBU I USLUGE - uključuje prihode od poreza na tvrtku ili naziv i porez na promet (porez na potrošnju-ugostitelji). Do 31.12.2013. naplatu poreza na kuće za tvrtku i naziv za Općinu Šolta vršila je Porezna uprava Split, a od 2014. godine Općina je preuzela naplatu istih. U odnosu na 2013 godinu ostvarenje prihoda od poreza na tvrtku i naziv je za **231%** veći u 2014. godini, Porez na promet (porez na potrošnju-ugostitelji) ostvaren je za 10% manje u odnosu na 2013. godinu.

4. KONTO 633- POMOĆI IZ PRORAČUNA

Na ovoj poziciji evidentirane su pomoći iz državnog i županijskog proračuna u iznosu 9.765.857,16 kn kako slijedi:

KAPITALNE POMOĆI IZ DRŽAVNOG PRORAČUNA

R.broj	OPIS	UPLAĆENO
1.	Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova EU - za sportsku dvoranu i rekonstrukciju osnovne škole	6.000.696,48
2.	Fond za zaštitu okoliša - za sanaciju odlagališta otpada Borovik	229.458,09
3.	Fond za zaštitu okoliša - za nabavu komunalnog vozila	344.736,00
4.	Fond za zaštitu okoliša - za nabavu komunalne opreme	71.175,00
	Ukupno	6.646.065,57

KAPITALNE POMOĆI IZ PRORAČUNA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

R.broj	OPIS	UPLAĆENO
1.	Upravni odjel za prosvjetu, kulturu i šport - za sportsku dvoranu i rekonstrukciju osnovne škole	1.502.403,78
2.	Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove, infrastrukturu i zaštitu okoliša - za izgradnju trgova i tržnica	50.000,00
3.	Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove, infrastrukturu i zaštitu okoliša - za vodoopskrbu	31.500,00
4.	Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove, infrastrukturu i zaštitu okoliša - za kanalizaciju	90.725,00
5.	Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove, infrastrukturu i zaštitu okoliša	90.000,00

	- za izgradnju prometne infrastrukture	
	Ukupno	1.764.628,78

TEKUĆE POMOĆI IZ PRORAČUNA SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

R.broj	OPIS	UPLAĆENO
1.	Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije - za brzobrodsku liniju Split - Rogač	1.204.794,00
2.	Upravni odjel za graditeljstvo, komunalne poslove, infrastrukturu i zaštitu okoliša - za sanaciju nelegalnih odlagališta	15.000,00
3.	Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije - za nabavu sadnog materijala	14.157,81
4.	Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije - za uređenje poljskih putova	93.775,00
5.	Upravni odjel za pomorstvo i turizam - za tematsku stazu Putem Dioklecijana	8.000,00
6.	Upravni odjel za pomorstvo i turizam - za tematsku stazu Brdska biciklistička staza	6.000,00
7.	Upravni odjel za gospodarstvo, razvitak i europske integracije - za poticanje smanjenja potrošnje energije i svjetlosnog zagađenja javne rasvjete	13.436,00
	Ukupno	1.355.162,81

5. **KONTO 641 – PRIHODI OD FINANCIJSKE IMOVINE** – Na ovoj poziciji evidentirani su prihodi od kamata. S obzirom da je Općina u 2014. godini intenzivnije radila na prisilnoj naplati prihoda, obračunate su zatezne kamate, te je u odnosu na 2013. god. prihod od kamata veći za 271% u 2014.god.

6. **KONTO 642 – PRIHODI OD NEFINANCIJSKE IMOVINE** - Na ovoj poziciji evidentirani su prihodi od koncesijskih odobrenja, zakupa poslovnih prostora, spomeničke rente, a pokretanjem legalizacije nelegalnih objekata uvedena je naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru koja je kao prihod evidentirana na ovoj poziciji u iznosu 244.780,00 kuna. S obzirom da je većina predmeta legalizacije nelegalnih objekata riješen u 2013.god. ovaj prihod je za 50% manji u 2014.god.

7. **KONTO 651 - UPRAVNE I ADMINISTRATIVNE PRISTOJBE** - Na ovoj poziciji evidentirani su prihodi od upravnih pristojbi, te boravišne pristojbe.

8. **KONTO 652 – PRIHODI PO POSEBNIM PROPISIMA** - Na ovoj poziciji evidentirani su prihodi od vodoprivrede, prihodi za postavljanje pločica kućnih brojeva, prihodi od električne energije korisnika poslovnih prostora i ostali izvanredni prihodi koji su nisu kontinuirani, pa su iz godine u godinu moguća i veća odstupanja.

9. **KONTO 653 – KOMUNALNI DOPRINOSI I NAKNADE** - Prihodi od komunalnih doprinosa u odnosu na prethodnu godinu ostvareni su manje za 11%. S obzirom da je najviše predmeta legalizacije nelegalnih objekata riješen u 2013.god. ovaj prihod je za 11% manji u 2014.god. Prihod od komunalne naknade ostvaren je za 35% više u odnosu na prethodnu godinu jer smo u postupku legalizacije nelegalnih objekata upotpunili evidenciju o obveznicima i površinama objekata.

10. **KONTO 663 – DONACIJE OD PRAVNIH I FIZIČKIH OSOBA** – Ova pozicija uključuje donacije za izradu knjiga: Monografija Otoka Šolte i Baščina.

11. **KONTO 681** – KAZNE I UPRAVNE MJERE – Prihodi od kazni prema odlukama Prekršajnog suda.

2. OBRAZLOŽENJE PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (7)

1. **KONTO 711**- Tijekom 2014. godine Općina Šolta prodala zemljište tvrtki Studenac d.o.o. radi izgradnje trgovačkog centra.

3. OBRAZLOŽENJE PRIHODA OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA (8)

1. **KONTO 812** - Povrat zajmova u iznosu 28.000,00 kuna odnosi se na povrat zajmova sljedećih dužnika:

1. Boris Blagaić – 5.000,00 kn
2. Amatersko kazalište Sulet – 3.000,00
3. Ug.obrt Bejo – 20.000,00

4. RASHODI: - OBRAZLOŽENJE RASHODA PO PROGRAMIMA

4.1. P01- OPĆINSKA UPRAVA

Od ukupnih rashoda (2.639.928 kn) evidentiranih kroz ovaj program na zaposlenike Općine Šolta (plaće, materijalne rashode i ostale rashode za zaposlene-skupine 311, 312, 313 i 321) ostvareno je 1.249.997 kn što čini ukupno 47% ukupnih rashoda kroz ovaj program.

Kroz skupinu 322 Rashodi za materijal i energiju ostvareno je 226.533 kn, a odnosi se na: uredski materijal (kuverte, toneri, papir, materijal za čišćenje, literatura), električnu energiju za prostore u vlasništvu Općine Šolta, motorni benzin za službena vozila, materijal za održavanje računalne opreme i službenih automobila.

Kroz skupinu 323 Rashodi za usluge ostvareno je ukupno 639.648 kn, a odnosi se na: troškove telefona, službenih mobitela, poštarine, usluge održavanje opreme i službenih automobila, oglašavanje u tisku, opskrbu vodom, autorske honorare, usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja, geodetske i katastarske usluge, održavanje programa Libusoft Cicom. Valja naglasiti da najveći udio rashoda kroz ovu skupinu ostvaren kroz intelektualne i osobne usluge u iznosu od 209.992 kn, od čega najviše na usluge odvjetnika i javnog bilježnika spada 118.982 kn, ugovori o djelu 32.093 kn, geodetsko-katastarske usluge 23.525 kn, usluge vještaka i ostale usluge 35.392 kn.

Kroz skupinu 324 evidentirani su troškovi službenih putovanja osobama izvan radnog odnosa.

Kroz skupinu 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareno je 407.051 kn, od čega najveći udio spada na naknade za rad vijećnicima u iznosu od 261.206 kn i na reprezentaciju 56.297 kn. Na kavu, sokove, mlijeko koje se poslužuje za vijećnike i za sastanke u općinskoj zgradi potrošeno je 5.165 kuna. Na ugostiteljske usluge potrošeno je 20.598 kn, za poklone koji se dijele za prigodne blagdane i manifestacije (rokovnici, kalendari, domaći liker i vina, ulje) 6.787 kn, za proslavu Dana Općine 17.604 kn, te za domjenke koji organiziraju mjesni odbori 6.143 kn.

Financijski rashodi kroz skupinu 343 ostvareni su u iznosu od 33.338 kn, a odnosi se na bankarske usluge, zatezne kamate, te kamate na Leasing za vozilo Škodu.

Kroz skupinu 422 postrojenja i oprema evidentirani su rashodi za nabavku 6 laptopa i 5 tableta za vijećnike, 1 tablet i 3 računala od kojih je jedno računalo donirano OŠ Grohote, 1 čitač uplatnica, ormar za sever, printera, 1 skener, 2 računala i 1 klima uređaj. Projektor i kamere za video nadzor zgrade općine.

Kroz skupinu 426 evidentirani su rashodi za održavanje računalnih programa

4.2. P02- KOMUNALNA DJELATNOST – sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture u 2014.god.

AKTIVNOST JAVNA RASVJETA – kroz ovu aktivnost evidentirani su rashodi električne energije za javnu rasvjetu u iznosu od 307.067 kn, što je ušteda od 24.926 kn u odnosu na 2013.

Zbog rekonstrukcije javne rasvjete. Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete realizirano je redovnim održavanjem na cca 850 rasvjetnih tijela u iznosu od 247.000.00 kn koje obavlja tvrtka Komunalno Basilija d.o.o. Pod održavanje javne rasvjete podrazumijeva se i postavljanje i skidanje ukrasa za novogodišnje praznike.

AKTIVNOST JAVNO PROMETNE I ZELENE POVRŠINE – kroz ovu aktivnost evidentirani su rashodi za redovno održavanje koje obuhvaća čišćenje javnih površina (trgova, ulica, odvod kanala, tržnice, dječjih igrališta.) te pražnjenje posuda za otpatke, strojno i ručno čišćenje, obrezivanje stabala koje obavlja tvrtka Komunalno Basilija d.o.o.

AKTIVNOST MJESNA GROBLJA - kroz ovu aktivnost evidentirani su rashodi za Usluge održavanja sedam mjesnih groblja koje obuhvaća čišćenje trave, suhog granja i drugog raslinja na i u okolini groblja tijekom cijele godine, temeljnije čišćenje prije Dana mrtvih, otklanjanje uočenih oštećenja, redovno održavanje objekta i opreme mrtvačnice te hortikulturalno uređivanje površine groblja koje obavlja tvrtka Komunalno Basilija d.o.o.

AKTIVNOST UREĐENJE CESTA-PUTEVA - kroz ovu aktivnost evidentirani su rashodi za Usluge održavanja nerazvrstanih cesta na području Općine Šolta koje obavlja tvrtka Komunalno Basilija d.o.o. U 2014. obavljani su usluge održavanja na sljedećim cestama: Gornja Krušica, kolnik Donja Krušica, Pelegrin-Pišćana, Šumpjivina, Podkamenica, Srednje Selo, Maslinica-cesta Put briga i Burnji gaj.

4.3.P03- RAZVOJ

AKTIVNOST IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE – kroz ovu aktivnost evidentirani su svi rashodi vezani za izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture koji se financiraju iz prihoda od komunalnih doprinosa. Ukupno je utrošeno 3.651.559 kn. Specifikacija radova se vidi kroz sljedeće tablice:

I	UREĐENJE MJESTA:	
1	Betonski kolnici Gornje Selo	195.125,00
2	Hortikulurno uređenje mjesta	55.022,59
3	Uređenje plaža: Maslinica, Nečujam, Rogač, Stomorska, Šumpjivina, Zadušna	128.507,12
4	Ogradni i potporni zidovi	410.338,34
5	Komunalno opremanje i klupe	195.409,13
6	Trg Donje Selo	127.770,00
7	Dokumentacija za tržnicu	61.650,00
8	Projekt sanacije zida u Stomorskoj, Riva Pelegrin	7.500,00
9	Popločavanje platoa između dva muleta u Nečujmu	21.250,00
10	Kućice za kontejnere	10.250,00
11	Dječje igralište G.Selo	28.881,25
12	Autobusne nadstrešnice	3.750,00
13	Taložnica Nečujam	47.281,25
14	Arhitektonski snimak zgrade Ruića dvori	25.000,00

II	NERAZVRSTANI PUTEVI:	
1	Dionica Grohote-Suzanj	12.000,00
2	Dionica Mirine-Donje Selo	37.125,00
3	Dionica Mirine- Maslinica	34.000,00
4	Dionica Mirine-Obinuš	10.625,00
5	Dionica Grohote-Kašijun	10.125,00

6	Dionica Grohote-Straža	33.500,00
7	Dionica Grohote-Dočina	10.500,00
8	Dionica Banje- Žustova	34.000,00
9	Dionica Žustova (Tarašić)	42.060,85
10	Klanac Gornje Selo	82.906,25
11	Put Maslinica Maškovo	67.500,00
12	Put Maslinica (predio Tepli bok International properties)	106.575,75
13	Put Pirovišća	10.000,00
14	Asfaltiranje S.Selo, G.Selo i D.Selo	59.160,94
15	Put Šipkova nadzor	33.453,00
16	Dionica Riva Pelegrin	52.725,00
17	Dionica Šešula- Maslinica	4.385,00
18	Ulica Put Lokve, Maslinica	30.583,20
19	Pristupni put Studenac, Maslinica	40.375,00
20	Obala braće Marchi, Maslinica	13.500,00
21	Betoniranje puta Put brda, Srednje Selo	5.500,00
22	Betoniranje Ulica Zašćitka, Nečujam	74.500,00
23	Širenje i uređenje postojećeg puta Put rata, Nečujam	75.425,00
24	Put kraj uljare od kapelice do glavne ceste	24.125,00
25	Širenje i uređenje postojećeg puta zaobilaznica G.Selo-Vrvotine	45.960,00
26	Građevinski nadzor nad cestovnim radovima	46.315,19
27	Projekt iskolčenje ceste Luka Rogač	7.500,00
28	Projekt cesta Gornja Krušica	30.985,30
29	Projekt cesta zaobilaznica Stomorska	11.184,56
30	Projekt Stomorska-Veli Dolac	72.500,00
31	Idejni projekt Šumpjivina	35.000,00
32	Idejni projekt put Šegvića	36.250,00
33	Idejni projekt ceste do Maslinice	31.250,00
34	Pripremni radovi (dio započet u 2014, nastavak 2015.)	45.180,00
35	Armiranobetonske radove (dio započet u 2014, nastavak 2015.)	117.431,88
36	Asfaltiranje : (dio započet u 2014, nastavak u 2015.)	275.625,00
III	JAVNA RASVJETA:	
1	Rekonstrukcija javne rasvjete	201.749,48
2	Radovi na novim dionicama	68.419,83
3	Nove dionice Žutova-Tepli Bok	210.133,75
4	Dekoracije za Božićne blagdane	39.750,00
IV	GROBLJA:	
1	Zemljište Srednje Selo, kupnja	24.114,50
2	Projekt proširenja groblja Dočina Grohote	52.500,00
3	Potporni zid i stepenice groblje Maslinica	62.325,00
	UKUPNO:	3.651.559

AKTIVNOST IZGRADNJA I SANACIJA OPĆINSKIH ZGRADA - Na ovoj poziciji evidentirani su izdaci uređenje dijela zgrade PŠRD Pelegrin kojeg koristi mjesni odbor Stomorska.

AKTIVNOST IZGRADNJA PREDŠKOLSKIH I ŠKOLSKIH ZGRADA - Na ovoj poziciji evidentirani su izdaci za izgradnju školske sportske dvorane. Općina Šolta sudjelovala je sa 31.125 kuna koji se odnosi na pokriće dijela troškova na uređenje vanjskog igrališta, sa 12.100 kuna koji se odnosi na 50% troška reprezentacije za svečano otvaranje dvorane. Splitsko dalmatinska županija sudjelovala je sa 2.116.684 kune, a Ministarstvo regionalnog razvoja i fondova Europske unije sa 5.953.023.

AKTIVNOST ZAŠTITA OKOLIŠA-SANACIJA ODLAGALIŠTA - Na ovoj poziciji evidentirani su sljedeći izdaci koji su financirani iz prihoda od komunalnih doprinosa:

Kupnja zemljišta za deponij Donje Selo	34.704,86
Radovi na deponiju Vrvotine	24.000,00
Dokumentacija za deponij Borovik	97.875,00
Elaborat zaštite okoliša	28.750,00
Ukupno:	185.330,86

AKTIVNOST IZGRADNJA VODOVODA I KANALIZACIJE - Na ovoj poziciji evidentirani su izdaci za projektnu dokumentaciju za kanalizaciju u Maslinici (15.625), te novi vodovodni priključci (OŠ Grohote, novi hidrant u Maslinici i priključak za polje kraj Srednjeg Sela)

AKTIVNOST IZGRADNJA POS STANOVA - Na ovoj poziciji evidentirani su izdaci za

- troškove usluga konzaltinga (Kreda trgovina) u iznosu od 31.641 kn
- kupnja zemljišta – 80.864 kn (Dalibor i Tonći Bezić)
- idejno rješenje i geodetski nacrt – 29.250 kn

AKTIVNOST UREĐENJE ETNO-EKO SELA - Na ovoj poziciji evidentirani su izdaci za kupnju nekretnine koja je dio etno-eko sela (Ivo Ruić)

AKTIVNOST OTKUP KUĆE MARKA MARULIĆA - Na ovoj poziciji nema evidentiranih rashoda jer se realizacija projekta prenijela u 2015.god.

AKTIVNOST PROSTORNO UREĐENJE - Na ovoj poziciji evidentirani su izdaci za dokumentaciju prostornog planiranja (izmjene PPU-a i izrada strategije razvoja)

AKTIVNOST TEKUĆE I KAPITALNE POMOĆI – na skupini 3631 evidentirani su rashodi u iznosu od 50.000 kn koji se odnosi na sudjelovanje u realizaciji projekta Lokalni projekt razvoja Poduzetnik.

Na skupini 3811 evidentirane su tekuće donacije u novcu sljedećim korisnicima:

UDRUGA MAČIĆI	1.700 kn
UDRUGA ZLATNA ŠOLTANKA	20.000 kn
ŠOLTANSKI TRUDI	4.000 kn
OTOČNI SABOR	1.000 kn
ŠOLTA ART	805 kn
MALE ĆUVITICE	2.000 kn
UDRUGA DRAGOVOLJACA HRM	5.000 kn

BOČARSKA UDRUGA RAVANAC (legalizacija objekta)	1.850 kn
--	----------

Na skupini 3861 evidentirane su isplaćene kapitalne pomoći u iznosu 503.898 kn, a odnose se na pomoći (koje se financiraju iz prihoda od komunalnog doprinosa) našem komunalnom poduzeću Komunalno „Basilija“ d.o.o. za nabavu komunalnog vozila za odvoz i sakupljanje otpada (obročno plaćanje) u iznosu 136.334,93 kn i za novo vozilo Specijalno komunalno vozilo +autopodizač kontejnera (dio plaćen od Fonda) u iznosu od 367.563 kn. Udio Fonda za zaštitu okoliša je 344.736, a Općine 22.827 kn.

4.4.P04- POTPORA POLJOPRIVREDI I STOČARSTVU

AKTIVNOST POTPORA POLJOPRIVREDI I STOČARSTVU – Kroz ovu aktivnost evidentirane su subvencije poljoprivrednicima za nabavku loznih cjevova Poljoprivrednoj zadruzi Gornje Selo u iznosu 28.315,62 kuna, te subvencije OPG Purčić – 3.000 kn i OPG Lovrinčević – 12.000 kn.

4.5.P05- TURIZAM

AKTIVNOST TURIZAM - Kroz ovu aktivnost evidentirane su tekuće donacije u novcu za redovito poslovanje turističke zajednice Općine Šolta.

4.6.P06- PROMET

AKTIVNOST POMORSKI PROMET - Na ovoj poziciji evidentirane su subvencije za katamaransku liniju. Katamaransku liniju financira Općina Šolta sa 10%, a Splitsko-dalmatinske županije sudjeluje sa 90%.

AKTIVNOST CESTOVNI PROMET - Na ovoj poziciji evidentirane su subvencije za autobusni promet na otoku Šolti – Promet Split d.o.o.

4.7.P07- SOCIJALNA SKRB

AKTIVNOST SOCIJALNA SKRB - Kroz ovaj program evidentirane su naknade kako slijedi:

Jednokratne novčane pomoći	20.200
Pomoć za novorođeno dijete	47.000
Poklon starijim osobama za Božić i korisnicima stalne socijalne skrbi i nezaposlenim osobama dulje od 1 godine	82.750
Pomoć u kući starim i nemoćnim osobama (Katolička udruga Lovret, ručkovi za starije i nemoćne, te rashodi za materijal, energiju i usluge, investicijsko i redovno održavanje, osiguranje vozila)	177.775
Pomoć za kupnju školskih knjiga učenicima osnovne škole	24.500
Stipendije	70.000
Oslobođenje plaćanja dječjeg vrtića za djecu čiji su roditelji članovi DVD-a Šolta	21.125
Donacije za poplavljena područja	14.000
Ostale donacije (udruge - Fabula i Debra)	2.145

4.8.P08- PROMICANJE KULTURE

AKTIVNOST PROMICANJE KULTURE – Kroz skupinu 32 Materijalni rashodi evidentirane su rashodi za: Prijevoz klape -5.000 kn, Izrada Baščine – 19.097, Nastup na pokladima – 5.000, namirnice za goste – 7.004.

Kroz skupinu 38 evidentirane su donacije udrugama kako slijedi:

TZ OPĆINE ŠOLTA-za kulturno ljeto	102.000 kn
Udruga Rusmarin	5.100 kn
Učenička zadruga Buharica	3.400 kn
Plesna skupina Meduze	4.000 kn
KUD Šolta	118.000 kn
ŠGZ Olinta	133.000 kn
AK Sulet	21.000 kn
Bratovština sv. Martina – Donje Selo	14.090 kn
Bratovština sv. Ivana Krstitelja	10.800 kn
Udruga Šolta-art	13.500 kn
Likovna udruga „Eugen Buktenica”	4.500 kn
Knjižnica Marka Marulića	5.000 kn
Osnovna škola Grohote	8.500 kn

4.9. P09- RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

AKTIVNOST RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE - Kroz skupinu 38 evidentirane su donacije udrugama kako slijedi:

Judo klub Pivac	2.500 kn
PŠRD Iglun	3.400 kn
MNK Šolta	20.541 kn
Udruga za promicanje zdravog života Buđenje	8.300 kn
Boćarski klub Ravanac	5.200 kn
Lovačka udruga Šolta	12.000 kn
Streličarski klub Oliveto	5.000 kn
Malonogometni klub Maslinica	2.000 kn
Jadranski klub Zenta	5.000 kn

4.10. P10- VJERSKE ORGANIZACIJE

AKTIVNOST VJERSKE ORGANIZACIJE- Kroz skupinu 38 evidentirane su donacije vjerskim organizacijama kako slijedi

Župa Sv. Stjepana	70.000 kn
Župa Sv. Ivana Krstitelja	30.000 kn

4.11. P11- PREDŠKOLSKI ODGOJ

AKTIVNOST PREDŠKOLSKI ODGOJ- Kroz skupinu 32 evidentirani su materijalni i uredski rashodi za vrtić (500,00 kn mjesečno), lož ulje za grijanje (3.244 kn), te donacije za materijal za rad Udruge Male Čuvitice (500,00 kn mjesečno). Uključeni su i troškovi predstave za djecu u iznosu od 4.000 kn Kroz skupinu 363 evidentirane su tekuće pomoći Gradu Splitu i to za plaće dviju djelatnica koje rade u dječjem vrtiću Marjan, Grohote u iznosu od 141.066 kn. Kupljena je i oprema za vrtić u iznosu od 5.381 kn.

4.12. P12- ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA

AKTIVNOST PROTUPOŽARNA ZAŠTITA - Kroz ovu aktivnost evidentirane su DONACIJE DVD Šolta po kategorijama kako slijedi:

Za redovno poslovanje	463.000 kn
Za opremu i vozila	340.000 kn
Za sezonske vatrogasce	72.000 kn
Za članove	45.000 kn

AKTIVNOST CIVILNA ZAŠTITA -. Kroz skupinu 38 evidentirane su donacije udrugama kako slijedi:

Crveni Križ	14.742 kn
Gorska služba spašavanja	2.000 kn
MUP, sufinanciranje obroka	20.000 kn

4.13. P13- ZAJMOVI I JAMSTVA

AKTIVNOST ZAJMOVI I JAMSTVA

Kroz skupinu 5121 evidentiran je dani zajam Nefitnoj organizaciji S.K. Oliveto-5.000 i Nikši Beziću 15.000

Kroz skupinu 5163 evidentiran je dani zajam Poljoprivrednoj zadruzi Šoltanka- 20.000 kn

4.14. P14- POLITIČKE ORGANIZACIJE

AKTIVNOST POLITIČKE ORGANIZACIJE - Kroz skupinu 38 evidentirane su uplaćena sredstva političkim organizacijama koja se odnose na redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih članova predstavničkih tijela (prema članku 4. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe – NN 24/11, 61/11, 27/13).

PRORAČUNSKI KORISNIK – KICOŠ

4.15. P15- PRORAČUNSKI KORISNIK KICOŠ

AKTIVNOST REDOVNO POSLOVANJE KICOŠ-A od 01.03.2014. Općina Šolta je dobila proračunskog korisnika Kulturno-informativni centar Otoka Šolte (KICOŠ), koji ima troje zaposlenika. Od 01.03.2014 do 31.12.2014. ukupni rashodi poslovanja KICOŠ-a iznose 320.760 kn, od čega 253.183 kn, odnosno 79% spada na rashode za zaposlene (plaće, ostale rashode za zaposlene, doprinosi na plaće i naknade troškova zaposlenima). Kroz skupinu 322 Rashodi za materijal i energiju ostvareno je 3.725 kn, a odnosi se na: uredski materijal (kuverte, toneri, papir, materijal za čišćenje, literatura). Kroz skupinu 323 Rashodi za usluge ostvareno je ukupno 51.339 kn, a odnosi se na: troškove telefona, službenih mobitela, poštarine, intelektualne usluge (knjigovodstvene usluge, usluge za održavanje Dana Vesne Parun i Bašćine). Kroz skupinu 329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja ostvareno je 10.366 kn, od čega na reprezentaciju spada 8.678 kn, a na ostale troškove 1.687 kao što su putni troškovi i dnevnice vanjskih suradnika, a što je utrošeno za održavanje manifestacije „Dani Vesne Parun“. Financijski rashodi kroz skupinu 343 ostvareni su u iznosu od 1.146 kn, a odnosi se na bankarske usluge. Dana je i jedna donacija i to za organizaciju izložbe Nedjeljko Bajto.

Na dan 31.12.2014. godine utvrđen je rezultat poslovanja:

Manjak prihoda iz prethodne godine	781.235
Višak prihoda 01.01.-31.12.2014.	295.270
MANJAK PRIHODA na dan 31.12.2014.	485.965

Općina Šolta bi imala višak prihoda u iznosu od 706.939 kn da su temeljem sklopljenih ugovora primljena sredstva od Splitsko-dalmatinske županije za sufinanciranje katamaranske linije u iznosu od 97.686 kn i da su primljena sredstva od Splitsko-dalmatinske županije za izgradnju školske sportske dvorane u iznosu od 1.095.218 kn. Sredstva će biti doznačena u 2015. godini što će nam omogućiti nesmetano poslovanje.

III PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Članak 8.

Izvješće o izvršenju Proračuna Općine Šolta za 2014. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».

Klasa: 400-06/15-02/01

Urbroj: 2181/03-01-15-1

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Na temelju članka 39. Zakona o proračunu (N.N. br. 87/08.136/12) i članka 13. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 04/13, 12/13 i 16/13) Općinsko Vijeće Općine Šolta na svojoj **30. sjednici** održanoj 03.06.2015. godine donijelo je

IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE ŠOLTA ZA 2015. GODINU

1. OPĆI DIO

		PROMJENA	
	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	23.690.000,00	306.000,00	23.996.000,00
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00
Rashodi poslovanja	12.510.000,00	306.000,00	12.816.000,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.260.000,00	0,00	12.260.000,00
RAZLIKA - MANJAK	0,00	0,00	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	200.000,00	0,00	200.000,00
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	0,00	200.000,00
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00

VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA	0,00	0,00	0,00
---	-------------	-------------	-------------

BROJ			PROMJENA	
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA				
6	Prihodi poslovanja	23.690.000,00	306.000,00	23.996.000,00
61	Prihodi od poreza	5.813.000,00	306.000,00	6.119.000,00
611	Porez i prirez na dohodak	2.545.000,00	0,00	2.545.000,00
613	Porezi na imovinu	2.900.000,00	306.000,00	3.206.000,00
614	Porezi na robu i usluge	368.000,00	0,00	368.000,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	10.730.000,00	0,00	10.730.000,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	200.000,00	0,00	200.000,00
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna	10.500.000,00	0,00	10.500.000,00
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika	30.000,00	0,00	30.000,00
64	Prihodi od imovine	1.107.000,00	0,00	1.107.000,00
641	Prihodi od financijske imovine	97.000,00	0,00	97.000,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.010.000,00	0,00	1.010.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	6.005.000,00	0,00	6.005.000,00
651	Upravne i administrativne pristojbe	110.000,00	0,00	110.000,00
652	Prihodi po posebnim propisima	1.125.000,00	0,00	1.125.000,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	4.770.000,00	0,00	4.770.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	20.000,00	0,00	20.000,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	15.000,00	0,00	15.000,00
681	Kazne i upravne mjere	15.000,00	0,00	15.000,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.080.000,00	0,00	1.080.000,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	250.000,00	0,00	250.000,00
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	250.000,00	0,00	250.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	830.000,00	0,00	830.000,00
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	830.000,00	0,00	830.000,00
3	Rashodi poslovanja	12.510.000,00	306.000,00	12.816.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.469.000,00	0,00	1.469.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.220.000,00	0,00	1.220.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	45.000,00	0,00	45.000,00
313	Doprinosi na plaće	204.000,00	0,00	204.000,00
32	Materijalni rashodi	6.164.000,00	0,00	6.164.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	99.000,00	0,00	99.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	584.000,00	0,00	584.000,00
323	Rashodi za usluge	4.759.000,00	160.000,00	4.919.000,00

324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	6.000,00	0,00	6.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	716.000,00	-160.000,00	556.000,00
34	Financijski rashodi	18.200,00	306.000,00	324.200,00
343	Ostali financijski rashodi	18.200,00	306.000,00	324.200,00
35	Subvencije	1.940.000,00	0,00	1.940.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.940.000,00	0,00	1.940.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	380.000,00	0,00	380.000,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	380.000,00	0,00	380.000,00
38	Ostali rashodi	2.328.800,00	0,00	2.328.800,00
381	Tekuće donacije	1.858.800,00	0,00	1.858.800,00
386	Kapitalne pomoći	470.000,00	0,00	470.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	12.260.000,00	0,00	12.260.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	320.000,00	0,00	320.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	320.000,00	0,00	320.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.940.000,00	0,00	11.940.000,00
421	Građevinski objekti	10.290.000,00	0,00	10.290.000,00
422	Postrojenja i oprema	230.000,00	0,00	230.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.420.000,00	0,00	1.420.000,00
BROJ			PROMJENA	
KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA				
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	200.000,00	0,00	200.000,00
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	200.000,00	0,00	200.000,00
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	10.000,00	0,00	10.000,00
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	190.000,00	0,00	190.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	0,00	200.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	200.000,00	0,00	200.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000,00	0,00	30.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	170.000,00	0,00	170.000,00

2. POSEBNI DIO

BROJ			PROMJENA	
KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLANIRANO	IZNOS	NOVI IZNOS
UKUPNO RASHODI / IZDACI		24.970.000,00	306.000,00	25.276.000,00

RAZDJEL 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL		24.970.000,00	306.000,00	25.276.000,00
Program 1001 OPĆINSKA UPRAVA I ADMINISTRACIJA		2.712.000,00	306.000,00	3.018.000,00
Aktivnost A100001 Redovno poslovanje općinske uprave i administracije		2.712.000,00	306.000,00	3.018.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		2.712.000,00	306.000,00	3.018.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		2.712.000,00	306.000,00	3.018.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.662.000,00	306.000,00	2.968.000,00
31	Rashodi za zaposlene	1.163.000,00	0,00	1.163.000,00
311	Plaće (Bruto)	965.000,00	0,00	965.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	35.000,00	0,00	35.000,00
313	Doprinosi na plaće	163.000,00	0,00	163.000,00
32	Materijalni rashodi	1.483.000,00	0,00	1.483.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	73.000,00	0,00	73.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	254.000,00	0,00	254.000,00
323	Rashodi za usluge	525.000,00	160.000,00	685.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	0,00	5.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	626.000,00	-160.000,00	466.000,00
34	Financijski rashodi	16.000,00	306.000,00	322.000,00
343	Ostali financijski rashodi	16.000,00	306.000,00	322.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
422	Postrojenja i oprema	30.000,00	0,00	30.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	0,00	20.000,00
Program 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE		1.350.000,00	0,00	1.350.000,00
Aktivnost A100001 Javna rasvjeta		500.000,00	0,00	500.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA		500.000,00	0,00	500.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		500.000,00	0,00	500.000,00
3	Rashodi poslovanja	500.000,00	0,00	500.000,00
32	Materijalni rashodi	500.000,00	0,00	500.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	270.000,00	0,00	270.000,00
323	Rashodi za usluge	230.000,00	0,00	230.000,00
Aktivnost A100002 Javno prometne i zelene površine		350.000,00	0,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI		350.000,00	0,00	350.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		350.000,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A100003 Mjesna groblja		150.000,00	0,00	150.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI		150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		150.000,00	0,00	150.000,00
3	Rashodi poslovanja	150.000,00	0,00	150.000,00

32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	150.000,00
323	Rashodi za usluge	150.000,00	0,00	150.000,00
Aktivnost A100004 Nerazvrstane ceste i putevi		350.000,00	0,00	350.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOM. POGODNOSTI		350.000,00	0,00	350.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		350.000,00	0,00	350.000,00
3	Rashodi poslovanja	350.000,00	0,00	350.000,00
32	Materijalni rashodi	350.000,00	0,00	350.000,00
323	Rashodi za usluge	350.000,00	0,00	350.000,00
Program 1003 RAZVOJ INFRASTRUKTURE I CIVILNOG DRUŠTVA		15.933.800,00	0,00	15.933.800,00
Aktivnost A100001 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture		3.960.000,00	0,00	3.960.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		3.960.000,00	0,00	3.960.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		3.960.000,00	0,00	3.960.000,00
3	Rashodi poslovanja	2.810.000,00	0,00	2.810.000,00
32	Materijalni rashodi	2.810.000,00	0,00	2.810.000,00
323	Rashodi za usluge	2.760.000,00	0,00	2.760.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.050.000,00	0,00	1.050.000,00
421	Građevinski objekti	500.000,00	0,00	500.000,00
422	Postrojenja i oprema	200.000,00	0,00	200.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	350.000,00	0,00	350.000,00
Aktivnost A100002 Izgradnja, sanacija i rekonstrukcija općinskih zgrada		200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		200.000,00	0,00	200.000,00
3	Rashodi poslovanja	200.000,00	0,00	200.000,00
32	Materijalni rashodi	200.000,00	0,00	200.000,00
323	Rashodi za usluge	200.000,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100003 Izgradnja predškolskih ustanova		200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor POMOĆI		150.000,00	0,00	150.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	150.000,00	0,00	150.000,00
421	Građevinski objekti	150.000,00	0,00	150.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		50.000,00	0,00	50.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.000,00	0,00	50.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	50.000,00

426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	0,00	50.000,00
Aktivnost A100004 Zaštita okoliša-sanacija i izgradnja odlagališta		8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
421	Građevinski objekti	1.505.000,00	0,00	1.505.000,00
Izvor POMOĆI		6.495.000,00	0,00	6.495.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.495.000,00	0,00	6.495.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	6.495.000,00	0,00	6.495.000,00
421	Građevinski objekti	6.495.000,00	0,00	6.495.000,00
Aktivnost A100005 Izgradnja vodovoda i kanalizacije		200.000,00	0,00	200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		200.000,00	0,00	200.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	0,00	200.000,00
421	Građevinski objekti	200.000,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100006 Izgradnja POS stanova		400.000,00	0,00	400.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		400.000,00	0,00	400.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		400.000,00	0,00	400.000,00
3	Rashodi poslovanja	80.000,00	0,00	80.000,00
32	Materijalni rashodi	80.000,00	0,00	80.000,00
323	Rashodi za usluge	80.000,00	0,00	80.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	320.000,00	0,00	320.000,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	220.000,00	0,00	220.000,00
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva	220.000,00	0,00	220.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
421	Građevinski objekti	100.000,00	0,00	100.000,00
Aktivnost A100007 Uređenje Etno-eko sela		140.000,00	0,00	140.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		140.000,00	0,00	140.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		140.000,00	0,00	140.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	140.000,00	0,00	140.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	140.000,00	0,00	140.000,00
421	Građevinski objekti	140.000,00	0,00	140.000,00
Aktivnost A100008 Otkup kuće Marka Marulića u Nečujmu		1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
Izvor POMOĆI		1.008.000,00	0,00	1.008.000,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.008.000,00	0,00	1.008.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.008.000,00	0,00	1.008.000,00
421	Građevinski objekti	1.008.000,00	0,00	1.008.000,00
Izvor PRIHODI OD PRODAJE ILI ZAMJENE NEFINANCIJSKE IMOVINE I NAKNA		192.000,00	0,00	192.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	192.000,00	0,00	192.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	192.000,00	0,00	192.000,00
421	Građevinski objekti	192.000,00	0,00	192.000,00
Aktivnost A10009 Prostorno uređenje i sređivanje zemljišnih knjiga		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	100.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	100.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE		900.000,00	0,00	900.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	900.000,00	0,00	900.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	900.000,00	0,00	900.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	900.000,00	0,00	900.000,00
Aktivnost A10010 Tekuće i kapitalne pomoći i donacije		633.800,00	0,00	633.800,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE		633.800,00	0,00	633.800,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		333.800,00	0,00	333.800,00
3	Rashodi poslovanja	333.800,00	0,00	333.800,00
35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00
38	Ostali rashodi	233.800,00	0,00	233.800,00
381	Tekuće donacije	63.800,00	0,00	63.800,00
386	Kapitalne pomoći	170.000,00	0,00	170.000,00
Izvor POMOĆI		300.000,00	0,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	300.000,00	0,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	300.000,00	0,00	300.000,00
386	Kapitalne pomoći	300.000,00	0,00	300.000,00
Program 1004 POTPORA POLJOPRIVREDI		190.000,00	0,00	190.000,00
Aktivnost A10001 Potpora poljoprivredi		190.000,00	0,00	190.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0421 POLJOPRIVREDA		190.000,00	0,00	190.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		120.000,00	0,00	120.000,00
3	Rashodi poslovanja	120.000,00	0,00	120.000,00
35	Subvencije	120.000,00	0,00	120.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	120.000,00	0,00	120.000,00
Izvor POMOĆI		70.000,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00

35	Subvencije	70.000,00	0,00	70.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	70.000,00	0,00	70.000,00
Program 1005 TURIZAM		295.000,00	0,00	295.000,00
Aktivnost A100001 Turizam		295.000,00	0,00	295.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0473 TURIZAM		295.000,00	0,00	295.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		295.000,00	0,00	295.000,00
3	Rashodi poslovanja	295.000,00	0,00	295.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
38	Ostali rashodi	270.000,00	0,00	270.000,00
381	Tekuće donacije	270.000,00	0,00	270.000,00
Program 1006 PROMET		1.650.000,00	0,00	1.650.000,00
Aktivnost A100001 Pomorski promet		1.550.000,00	0,00	1.550.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0452 PROMET VODNIM POTOVIMA		1.550.000,00	0,00	1.550.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		155.000,00	0,00	155.000,00
3	Rashodi poslovanja	155.000,00	0,00	155.000,00
35	Subvencije	155.000,00	0,00	155.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	155.000,00	0,00	155.000,00
Izvor POMOĆI		1.395.000,00	0,00	1.395.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.395.000,00	0,00	1.395.000,00
35	Subvencije	1.395.000,00	0,00	1.395.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.395.000,00	0,00	1.395.000,00
Aktivnost A100002 Cestovni promet		100.000,00	0,00	100.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET		100.000,00	0,00	100.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		100.000,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	100.000,00
35	Subvencije	100.000,00	0,00	100.000,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	100.000,00	0,00	100.000,00
Program 1007 SOCIJALNA SKRB		470.000,00	0,00	470.000,00
Aktivnost A100001 Program socijalne skrbi		470.000,00	0,00	470.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1070 SOCIJALNA POMOĆ STANOVNIŠTVU KOJE NIJE OBUHVAĆENO REDOVNIM SOCIJALNIM PROGRAMIMA		470.000,00	0,00	470.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		470.000,00	0,00	470.000,00
3	Rashodi poslovanja	470.000,00	0,00	470.000,00
32	Materijalni rashodi	15.000,00	0,00	15.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	3.000,00	0,00	3.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	380.000,00	0,00	380.000,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	380.000,00	0,00	380.000,00
38	Ostali rashodi	75.000,00	0,00	75.000,00
381	Tekuće donacije	75.000,00	0,00	75.000,00
Program 1008 PROMICANJE KULTURE		380.000,00	0,00	380.000,00
Aktivnost A100001 Promicanje kulture		380.000,00	0,00	380.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		380.000,00	0,00	380.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		380.000,00	0,00	380.000,00
3	Rashodi poslovanja	380.000,00	0,00	380.000,00
38	Ostali rashodi	380.000,00	0,00	380.000,00
381	Tekuće donacije	380.000,00	0,00	380.000,00
Program 1009 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE		90.000,00	0,00	90.000,00
Aktivnost A100001 Razvoj sporta i rekreacije		90.000,00	0,00	90.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA		90.000,00	0,00	90.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		90.000,00	0,00	90.000,00
3	Rashodi poslovanja	90.000,00	0,00	90.000,00
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
38	Ostali rashodi	83.000,00	0,00	83.000,00
381	Tekuće donacije	83.000,00	0,00	83.000,00
Program 1010 VJERSKE ORGANIZACIJE		70.000,00	0,00	70.000,00
Aktivnost A100001 Vjerske organizacije		70.000,00	0,00	70.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0840 RELIGIJSKE I DRUGE SLUŽBE ZAJEDNICE		70.000,00	0,00	70.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		70.000,00	0,00	70.000,00
3	Rashodi poslovanja	70.000,00	0,00	70.000,00
38	Ostali rashodi	70.000,00	0,00	70.000,00
381	Tekuće donacije	70.000,00	0,00	70.000,00
Program 1011 PREDŠKOLSKI I OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ		227.000,00	0,00	227.000,00
Aktivnost A100001 Predškolski i osnovnoškolski odgoj		227.000,00	0,00	227.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE		227.000,00	0,00	227.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		227.000,00	0,00	227.000,00
3	Rashodi poslovanja	227.000,00	0,00	227.000,00
32	Materijalni rashodi	11.000,00	0,00	11.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	11.000,00	0,00	11.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	210.000,00	0,00	210.000,00
38	Ostali rashodi	6.000,00	0,00	6.000,00
381	Tekuće donacije	6.000,00	0,00	6.000,00
Program 1012 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		900.000,00	0,00	900.000,00
Aktivnost A100001 Protupožarna zaštita		850.000,00	0,00	850.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE		850.000,00	0,00	850.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		850.000,00	0,00	850.000,00

3	Rashodi poslovanja	850.000,00	0,00	850.000,00
38	Ostali rashodi	850.000,00	0,00	850.000,00
381	Tekuće donacije	850.000,00	0,00	850.000,00
Aktivnost A100002 Civilna zaštita		50.000,00	0,00	50.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0220 CIVILNA OBRANA		50.000,00	0,00	50.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		50.000,00	0,00	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	50.000,00
32	Materijalni rashodi	10.000,00	0,00	10.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00
38	Ostali rashodi	40.000,00	0,00	40.000,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00
Program 1013 ZAJMOVI I JAMSTVA		200.000,00	0,00	200.000,00
Aktivnost A100001 Zajmovi i jamstva		200.000,00	0,00	200.000,00
Izvor NAMJENSKI PRIMICI		200.000,00	0,00	200.000,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	0,00	200.000,00
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	200.000,00	0,00	200.000,00
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	30.000,00	0,00	30.000,00
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	170.000,00	0,00	170.000,00
Program 1014 POLITIČKE ORGANIZACIJE		1.000,00	0,00	1.000,00
Aktivnost A100001 Političke organizacije		1.000,00	0,00	1.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA		1.000,00	0,00	1.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		1.000,00	0,00	1.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00
38	Ostali rashodi	1.000,00	0,00	1.000,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00
GLAVA 02 PRORAČUNSKI KORISNIK- KICOŠ		501.200,00	0,00	501.200,00
PRORAČUNSKI KORISNIK 48291 KICOŠ		501.200,00	0,00	501.200,00
Korisnik KICOŠ		501.200,00	0,00	501.200,00
Program 1015 POSLOVANJE KICOŠ-A		501.200,00	0,00	501.200,00
Aktivnost A100001 Redovno poslovanje Kicoš-a		379.200,00	0,00	379.200,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		379.200,00	0,00	379.200,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		379.200,00	0,00	379.200,00
3	Rashodi poslovanja	379.200,00	0,00	379.200,00
31	Rashodi za zaposlene	306.000,00	0,00	306.000,00
311	Plaće (Bruto)	255.000,00	0,00	255.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	10.000,00	0,00	10.000,00
313	Doprinosi na plaće	41.000,00	0,00	41.000,00
32	Materijalni rashodi	71.000,00	0,00	71.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	26.000,00	0,00	26.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	7.000,00	0,00	7.000,00
323	Rashodi za usluge	31.000,00	0,00	31.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00
34	Financijski rashodi	2.200,00	0,00	2.200,00

343	Ostali financijski rashodi	2.200,00	0,00	2.200,00
Aktivnost A100002 Javne potrebe u kulturi		122.000,00	0,00	122.000,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE		122.000,00	0,00	122.000,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI		122.000,00	0,00	122.000,00
3	Rashodi poslovanja	122.000,00	0,00	122.000,00
32	Materijalni rashodi	102.000,00	0,00	102.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	0,00	25.000,00
323	Rashodi za usluge	60.000,00	0,00	60.000,00
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	1.000,00	0,00	1.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.000,00	0,00	16.000,00
38	Ostali rashodi	20.000,00	0,00	20.000,00
381	Tekuće donacije	20.000,00	0,00	20.000,00

3. PRIJELAZNE I ZAKLJUČNE ODREDBE

Naredbodavac za korištenje sredstava Proračuna Općine Šolta za 2015. godinu je Načelnik Općine Šolta.

Izmjene i dopune Proračuna Općine Šolta za 2015. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Šolta".

Klasa: 400-06/15-02/03

Ur.broj: 2181/03-01-15-1

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12), Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 17/14), članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 4/13, 7/13, 12/13, 16/13) i Zapisnika o javnom otvaranju ponuda od 03. lipnja 2015. godine, Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 03. lipnja 2015., donijelo je

ODLUKU o izboru najpovoljnijeg ponuditelja i prodaji nekretnine u K.O. Grohote

Članak 1.

Utvrđuje se da je na Javni poziv za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina u vlasništvu Općine Šolta objavljen na oglasnoj ploči i web stranici Općine Šolta dana 31. svibnja 2015. godine, za podnošenje ponuda za kupnju nekretnina označenih kao k.č. 2624/98 k.o. Grohote, u naravi APARTMAN br. 1 smješten je u prizemlju zgrade B, koji se sastoji od kuhinje s boravkom, dvije sobe, ulaznog prostora i kupaone, ukupne površine 66,11 m² i APARTMAN br. 2 smješten je u potkrovlju zgrade B, koji se sastoji od kuhinje s boravkom,

dvije sobe i kupaone, ukupne površine 49,84 m², te pripatka terase ukupne površine 19,60 m² i vanjskih stepenica ukupne površine 5,47 m², pristigla kao najpovoljnija i jedina ponuda Smajila Sabica, Nygatan 37,69234 Kumla, Kraljevina Švedska, s ponuđenom cijenom od 706.849,00 kuna.

Članak 2.

Nekretnine u vlasništvu Općine Šolta označene kao k.č. 2624/98 k.o. Grohote, u naravi APARTMAN br. 1 smješten je u prizemlju zgrade B, koji se sastoji od kuhinje s boravkom, dvije sobe, ulaznog prostora i kupaone, ukupne površine 66,11 m² i APARTMAN br. 2 smješten je u potkrovlju zgrade B, koji se sastoji od kuhinje s boravkom, dvije sobe i kupaone, ukupne površine 49,84 m², te pripatka terase ukupne površine 19,60 m² i vanjskih stepenica ukupne površine 5,47 m² prodat će se Smajilu Sabicu, OIB:03813611247, Nygatan 37, 69234 Kumla, Kraljevina Švedska, za kupoprodajnu cijenu od 706.849,00 kuna (slovima: sedamstošestisućaošamstočetrestdevetkuna).

Članak 3.

S kupcem nekretnine iz članka 2. ove Odluke zaključit će se kupoprodajni ugovor temeljem kojeg će se kupac obvezati na isplatu kupoprodajne cijene iz članka 2 ove Odluke u roku od najkasnije 30 dana od dana zaključenja kupoprodajnog ugovora, umanjenju za iznos od 70,484,90 kuna (slovima: sedamdesettisućaošamstočetrestdevetkuna i devedesetlipa) uplaćen u korist proračuna Općine Šolta na ime jamčevine u postupku javnog nadmetanja iz članka 1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Šolta".

KLASA:943-01/15-01/03
URBROJ:2181/03-01-15-5
Grohote, 03. 06. 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 10. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10), članka 30. Statuta Općine Šolta («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 04/13, 12/13 i 16/13), Općinsko vijeće Općine Šolta je na svojoj 30.sjednici održanoj dana 03.06.2015. godine donosi,

ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA

Odluke o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinog upravnog odjela Općine Šolta

Članak 1.

U članku 1. Odluke o Koeficijentima za obračun plaća službenicima i namještenicima Jedinog upravnog odjela Općine Šolta («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 10/14, 09/15) mijenja se u kategoriji Radna mjesta II kategorije koeficijent složenosti kako slijedi:

RADNA MJESTA II KATEGORIJE

Potkategorija radnog mjesta: **Viši stručni suradnik**
Naziv radnog mjesta: **Viši financijski stručni suradnik**
Klasifikacijski rang: **6**
Koeficijent složenosti: 2,16

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».

Klasa: 101-01/15-01/7
Urbroj: 2181/03-01-15-1
Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 04/13, 12/13 i 16/13), Općinsko vijeće Općine Šolta je na svojoj 30.sjednici održanoj dana 03.06.2015. godine donosi,

ODLUKU**o dokapitalizaciji društva Komunalno BASILIJA d.o.o.**

Članak 1.

Dugoročna pozajmica Općine Šolta odobrena u prethodnim razdobljima društvu Komunalno BASILIJA d.o.o. sadrži glavnica u vrijednosti od 423.718,10 i kamate u vrijednosti od 120.613,30 kn. Ukupna vrijednost pozajmice od 544.441,40 kn pretvara se u vlasnički udio Općine Šolta u društvu Komunalno BASILIJA d.o.o., a evidentirat će se u poslovnim knjigama Općine Šolta i društvu Komunalno BASILIJA d.o.o. kako slijedi:

- Općina Šolta će preknjižiti dugoročnu pozajmicu (kredit) u vlasničke udjele u ovisnim društvima,
- Komunalno BASILIJA d.o.o. će dugoročnu obvezu po primljenim pozajmicama (kreditu) preknjižiti u rezerve društva.

Na ovaj način Općina Šolta je provela dokapitalizaciju društva Komunalno BASILIJA d.o.o. u vrijednosti od 544.441,40 kn .

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».

Klasa: 402-01/15-01/22
Urbroj: 2181/03-01-15-1
Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 1/08, 5/11, 4/15), Odluke o javno prometnim površinama („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 3/2000 i 09/15) i članka 30. Statuta Općine Šolta ("Službeni glasnik Općine Šolta", broj 4/13, 7/13, 12/13 i 16/13), Općinsko vijeće Općine Šolta na 30. sjednici održanoj dana 03.06.2015. godine donosi:

ODLUKU
o sanaciji postojećeg stanja objekata na javnoj površini i pomorskom dobru
na području Općine Šolta

Članak 1.

U cilju sanacije postojećeg stanja objekata (štekati, građevine gotove konstrukcije, pokretne naprave i sl.) koji se nalaze na javnim površinama i pomorskom dobru na području Općine Šolta biti će provedeno sljedeće:

- Postojeće stanje svih objekata će biti fotografirano
- Utvrditi će se objekti koji predstavljaju smetnju sigurnosti prometa i sigurnosti kretanja pješaka
- Svi zakupnici javnoprometnih površina i korisnici koncesijskog odobrenja za obavljanje djelatnosti na području morske obale dužni su postojeće objekte uskladiti s uvjetima propisanim Pravilnikom o postavljanju građevina gotove konstrukcije i pokretnih naprava na području Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 13/15)

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 363-04/15-01/55
URBROJ: 2181/03-01-15-1
Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Na temelju članka 18. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 90/11, 83/13 i 143/13) i članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik“ Općine Šolta, broj 4/13, 7/13, 12/13,16/13), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30. sjednici održanoj dana 03.06.2015. godine, donosi

P R A V I L N I K
O PROVEDBI POSTUPAKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI
U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU
OPĆINE ŠOLTA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave te zakonitog, namjenskog i svrhovitog trošenja proračunskih sredstava, ovim se Pravilnikom uređuje postupak koji prethodi stvaranju ugovornog odnosa za nabavu robe, radova i usluga, procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna za nabavu roba i usluga, odnosno 500.000,00 kuna za nabavu radova (u daljnjem tekstu: nabava bagatelne vrijednosti) za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave. U provedbi postupaka nabave robe, radova i usluga osim ovog Pravilnika, obvezno je primjenjivati i druge važeće zakonske i podzakonske akte, kao i interne akte, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (npr. Zakon o obveznim odnosima, Zakon o prostornom uređenju i gradnji i dr.)

II SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

Članak 2.

O sukobu interesa na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

III POKRETANJE I PRIPREMA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI

Članak 3.

Pripremu i provedbu postupaka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna provode ovlašteni predstavnici naručitelja koje na prijedlog pročelnika upravnog tijela imenuje općinski načelnik internom odlukom, te određuje njihove obveze i ovlasti u postupku nabave bagatelne vrijednosti. Ovlašteni predstavnici naručitelja mogu biti i druge osobe, ako imaju utjecaj na odlučivanje i/ili druge radnje u vezi s pojedinim postupkom nabave bagatelne vrijednosti. Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika naručitelja su: - priprema postupka nabave bagatelne vrijednosti: dogovor oko uvjeta vezanih uz predmet nabave, potrebnog sadržaja dokumentacije/uputa za prikupljanje ponuda, tehničkih specifikacija, ponudbenih troškovnika i ostalih dokumenata vezanih uz predmetnu nabavu, - provedba postupka nabave bagatelne vrijednosti: slanje Poziva na dostavu ponuda gospodarskim subjektima na dokaziv

način, slanje i objava Poziva na dostavu ponuda na web stranici naručitelja, otvaranje pristiglih ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjena ponuda, rangiranje ponuda sukladno kriteriju za odabir ponuda, prijedlog za odabir najpovoljnije ponude sukladno kriteriju za odabir i uvjetima propisanim dokumentacijom/uputama za prikupljanje ponuda ili poništenje postupka. U pripremi i provedbi postupka nabave bagatelne vrijednosti moraju sudjelovati najmanje 3 (tri) ovlaštena predstavnika, od kojih 1 (jedan) može imati važeći certifikat na području javne nabave u postupcima nabave bagatelne vrijednosti procijenjene vrijednosti iznad 70.000,00 kuna. Pripremu i provedbu nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 20.000,00 kuna, a manje od 70.000,00 kuna provode službenici upravnih tijela po nalogu nadležnog pročelnika, prema Planu nabave naručitelja. Priprema i provedba nabave bagatelne vrijednosti do 20.000,00 kuna provodi se sukladno članku 6. ovog Pravilnika.

Članak 4.

Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna mora biti usklađena s Planom nabave naručitelja. Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna započinje danom donošenja odluke o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti koju donosi općinski načelnik.

Članak 5.

Odgovorna osoba naručitelja donosi Odluku o početku postupka nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna, koja obavezno sadrži: - naziv predmeta nabave, - procijenjenu vrijednosti nabave, - podatke o osobama koje provode postupak, a može sadržavati i podatke o ponuditeljima kojima će se uputiti poziv na dostavu ponude te ostale bitne podatke.

IV PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOSTI MANJA OD 20.000,00 KUNA

Članak 6.

Nabava radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 20.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s jednim gospodarskim subjektom po vlastitom izboru.

Narudžbenica obavezno sadrži podatke o: upravnom tijelu koje izdaje narudžbenicu, vrsti roba/radova/usluga koje se nabavljaju uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena, roku i mjestu isporuke, načinu i roku plaćanja, gospodarskom subjektu-dobavljaču. Narudžbenicu potpisuje općinski načelnik. Ugovor obavezno sadrži podatke o ugovornim stranama koje sklapaju ugovor, mjestu sklapanja ugovora, predmetu ugovora, cijeni i ostalim bitnim sastojcima ugovora sukladno Zakonu o obveznim odnosima. Ugovor potpisuje općinski načelnik.

V PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 20.000,00 KUNA, A MANJA OD 70.000,00 KUNA

Članak 7.

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna, naručitelj provodi pozivom na dostavu ponuda od najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru. Naručitelj može poziv objaviti na svojim internetskim stranicama i EOJN. Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom). Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave, troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude i način dostavljanja ponuda, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte. Rok za dostavu ponuda ne smije biti duži od 8 dana od dana upućivanja poziva. Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja. Pročelnik jedinstvenog upravnog odjela koji provodi postupak nabave daje prijedlog za odabir nadležnom općinskom načelniku. Obavijest o odabiru ili ne odabiru ponude naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom) u primjerenom roku. Nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, a manja od 70.000,00 kuna, provodi se izdavanjem narudžbenice ili zaključivanjem ugovora s odabranim gospodarskim subjektom. Narudžbenicu potpisuje općinski načelnik. Ugovor potpisuje općinski načelnik. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima: - kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa, - kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova, - kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,

- kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja.

VI PROVEDBA POSTUPKA NABAVE BAGATELNE VRIJEDNOSTI ČIJA JE PROCIJENJENA VRIJEDNOST JEDNAKA ILI VEĆA OD 70.000,00 KUNA, A MANJA OD 200.000,00 (500.000,00) KUNA

Članak 8.

Kod postupaka bagatelne nabave jednake ili veće od 70.000,00 kuna, a manje od 200.000,00 kuna za nabavu robu i usluga odnosno do 500.000,00 kuna za radove, istodobno sa objavom

poziva za dostavu ponuda na svojim internetskim stranicama naručitelj može poslati i poziv na dostavu ponuda na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta po vlastitom izboru. Poziv mora biti dostupan na internetskim stranicama najmanje 30 dana od dana njegove objave. Naručitelj može objaviti poziv za dostavu ponuda u EOJN. Poziv na dostavu ponuda upućuje se na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e-mailom). Poziv na dostavu ponuda mora sadržavati najmanje: naziv javnog naručitelja, opis predmeta nabave i troškovnik, procijenjenu vrijednost nabave, kriterij za odabir ponude, uvjete i zahtjeve koje ponuditelji trebaju ispuniti (ako se traži), rok za dostavu ponude (datum i vrijeme), način dostavljanja ponuda, adresu na koje se ponude dostavljaju, internetsku adresu ili adresu na kojoj se može preuzeti dodatna dokumentacija ako je potrebno, kontakt osobu, broj telefona i adresu elektroničke pošte, datum objave poziva na internetskim stranicama. Rok za dostavu ponuda ne smije biti duži od 15 dana od dana upućivanja odnosno objavljivanja poziva za dostavu ponuda. Za odabir ponude je dovoljna jedna (1) pristigla ponuda koja udovoljava svim traženim uvjetima naručitelja. Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja, poziv na dostavu ponuda može se uputiti najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu, u slučajevima: - kad to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava i na temelju isključivih prava na temelju posebnih Zakona i dr. propisa, - kod hotelskih i restoranskih usluga, odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka, usluga tekućeg održavanja skloništa kod kojih je uvjet da ponuditelj posjeduje ovlaštenje za obavljanje poslova, - kada je to potrebno zbog obavljanja usluga ili radova na dovršenju započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina, - kao i u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva žurnost te u ostalim slučajevima po Odluci naručitelja. Poziv na dostavu ponuda koji se upućuje najmanje 1 (jednom) gospodarskom subjektu u iznimnim slučajevima iz prethodnog stavka ovog članka ne objavljuje se na internetskim stranicama naručitelja.

VII RAZLOZI ISKLJUČENJA, UVJETI SPOSOBNOSTI I JAMSTVA

Članak 9.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj može u pozivu za dostavu ponuda odrediti razloge isključenja i uvjete sposobnosti ponuditelja uz shodnu primjenu članka 67. do članka 73. Zakona o javnoj nabavi, te u tom slučaju svi dokumenti koje naručitelj traži ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Članak 10.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 20.000,00 kuna, Naručitelj u postupku nabave bagatelne vrijednosti može od gospodarskih subjekata tražiti jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti na koje se na odgovarajući način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi.

VIII ZAPRIMANJE, IZRADA I DOSTAVA PONUDA

Članak 11.

Za nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće od 70.000,00 kuna na odredbe o zaprimanju dostavljenih ponuda i na odredbe o sadržaju i načinu izrade te načinu dostave ponuda na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o javnoj nabavi i Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama. Za nabave bagatelne vrijednosti do 70.000,00 kuna ponude se zaprimaju na dokaziv način (e- mail, fax, osobna dostava, poštom i sl.).

IX OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDA

Članak 12.

Otvaranje ponuda obavlja se kod svih postupaka nabava bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna. Otvaranje ponuda može biti javno. Kod postupaka nabava bagatelne vrijednosti iz stavka 1. ovog članka najmanje 2 (dva) ovlaštena predstavnika naručitelja otvaraju ponude u roku od 3 (tri) dana od isteka roka za dostavu ponuda i o tome sastavljaju zapisnik. U slučaju odbijanja ponuda odgovarajuće se primjenjuje odredbe Zakona o javnoj nabavi. Ovlašteni predstavnici naručitelja pregledavaju i ocjenjuju ponude na temelju uvjeta i zahtjeva iz poziva na dostavu ponuda. U postupku pregleda i ocjene ponude može sudjelovati najmanje jedan ovlašten predstavnici naručitelja koji posjeduje važeći certifikat u području javne nabave. Postupak pregleda i ocjene ponuda obavljaju stručne osobe i /ili stručne službe naručitelja, te ako je potrebno neovisne stručne osobe, te se o istome sastavlja zapisnik.

X KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Članak 13.

Kriterij za odabir ponude je najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda. Ukoliko je kriterij odabira ekonomski najpovoljnija ponuda osim kriterija cijene mogu se koristiti i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, datum isporuke i rok isporuke ili rok izvršenja i dr. te je u zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno obrazložiti izabranu ponudu.

XI ODABIR I PONIŠTENJE POSTUPKA

Članak 14.

Kod nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna, Naručitelj na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda donosi Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude koji se temelji na kriteriju za odabir ponude. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži: 1. podatke o naručitelju, 2. predmet nabave za koje se donosi obavijest, 3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, 4. razloge odbijanja ponuda, 5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Obavijest o odabiru najpovoljnije ponude s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obvezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica,

izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e- mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja). Rok za donošenje Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj objavom obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude odnosno njenom izvršenom dostavom na dokaziv način stječe uvjete za sklapanje ugovora o nabavi. Obrazac Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude sastavni je dio ovog Pravilnika (Obrazac 6).

Članak 15.

Naručitelj će poništiti postupak nabave bagatelne vrijednosti jednake ili veće 70.000,00 kuna iz razloga propisanih odredbama Zakona o javnoj nabavi. Ako postoje razlozi za poništenje postupka nabave bagatelne vrijednosti, naručitelj bez odgode donosi Obavijest o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti. U Obavijesti o poništenju postupka nabave bagatelne vrijednosti, naručitelj navodi: 1. podatke o naručitelju, 2. predmet nabave, 3. obavijest o poništenju, 4. obrazloženje razloga poništenja, 5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe. Rok za donošenje Obavijesti o poništenju postupka bagatelne nabave iznosi 10 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Obavijest o poništenju postupka bagatelne nabave s preslikom zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda naručitelj je obavezan bez odgode istovremeno dostaviti svakom ponuditelju na dokaziv način (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju telefaksom, potvrda e- mailom, objavom na internetskim stranicama naručitelja).

XII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

Klasa: 400-08/15-01/12
Urbroj: 2181/03-01-15-1
Grohote, 03.06.2015

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 04/13, 12/13 i 16/13), članka 36. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Narodne novine“, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14), članka 101. Zakona o cestama („Narodne novine“, broj 84/11, 18/13, 22/13, 54/13, 148/13, 92/14), članka 14. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik“ Općine Šolta broj 1/08, 5/11, 10/13, 2/14 i 4/15) i Odluke o javno prometnim površinama („Službeni glasnik“ Općine Šolta broj 3/2000 i 09/15) Općinsko

vijeće Općine Šolta na svojoj 30. sjednici, održanoj 03. lipnja 2015. godine, donijelo je slijedeći

PRAVILNIK
o postavljanju građevina gotove konstrukcije i pokretnih naprava
na području Općine Šolta

I. Opće odredbe

Članak 1.

Ovim se pravilnikom određuje način postavljanja građevina gotove konstrukcije na javnim površinama kojima upravlja Općina Šolta i pomorskom dobru na području Općine Šolta (dalje u tekstu: javne površine i pomorsko dobro) i način postavljanja pokretnih naprava.

II. Postavljanje građevina gotove konstrukcije

Članak 2.

Građevine gotove konstrukcije (u daljnjem tekstu: građevine) postavljaju se privremeno na javne površine i pomorsko dobro prema posebnoj općinskoj odluci.

Građevine gotove konstrukcije se postavljaju u svrhu upotpunjavanja ponude trgovine na malo izvan prodavaonica i tržnica i ponude uslužnih djelatnosti u naseljima u kojima je takva ponuda deficitarna.

Oblikovni i prostorni uvjeti za postavljanje kioska

Članak 3.

Građevine gotove konstrukcije kao elementi urbane opreme, svojim oblikovanjem moraju biti usklađeni s prostorom na koji se postavljaju.

Mogu biti izrađeni na način da su vanjske stjenke građevine kamen, imitacija kamena, drvo, imitacija drva, moguće sa staklenim djelovima.

Konstrukcija građevine treba biti boje kamena, drva, siva ili sličnih tamnijih boja, a nikako upadljivih intenzivnih boja.

Staklo, kao ispuna, mora biti u pravilu bezbojno, prozirno.

Kiosk mora imati krov u skladu sa odredbama Prostornog plana uređenja Općine Šolta.

Na građevine je moguće postaviti reklamni natpis (u daljnjem tekstu: natpis) veličine do 150 cm x 40 cm s imenom poslovnog subjekta ili obavijest o djelatnosti koja se obavlja u kiosku, bez mogućnosti isticanja bilo kakvih reklamnih poruka.

Natpis se postavlja plošno na sljedeće načine:

- paralelno s linijom prednje strane kioska iznad korisničkog dijela do visine gornjeg ruba kioska;

- paralelno s linijom prednje strane kioska iznad gornjeg ruba tako da ukupna visina montirane reklame ne prelazi 50 cm mjereno od gornjeg ruba kioska.

Po obliku natpis može biti: od pojedinačnih slova, ploča, natpis ugrađen u izložni portal.

Natpis može biti osvijetljen.

Na vanjske dijelove kioska nije dopušteno na vidljiv način montirati instalacije ili dijelove

uređaja za ventilaciju i/ili klimatizaciju.

Na korisničkom dijelu kioska može se postaviti ravna sklopiva tenda s rolo mehanizmom, bez reklamnih poruka, bijele ili krem boje.

Javnu površinu moguće je zauzeti samo za postavljanje građevine, bez dodatnih polica, vitrina za izlaganje, osim polica za izlaganje voća i povrća, te cvijeća.

Isključivo u slučajevima posebnih djelatnosti koje imaju standardiziran izgled građevina u kojima se obavljaju Općina Šolta zadržava pravo Odlukom definirati pojedinačni slučaj.

Prometni uvjeti za postavljanje kioska

Članak 4.

Svaka pojedina građevina mora biti smještena tako da ne smanjuje preglednost, da ne ometa odvijanje prometa i siguran prolaz pješaka.

Udaljenost građevine od raskrižja mora iznositi minimalno 10,0 m mjereno od početka radijusa za desno skretanje.

Veličine i namjene kioska

Članak 5.

U građevinama koje se postavljaju na javne površine i pomorsko dobro mogu se obavljati trgovina na malo, ugostiteljske i uslužne djelatnosti.

Općina je dužna riješiti priključak struje i vode (ovisno o namjeni građevine).

Članak 6.

Građevine koje se postavljaju na javnu površinu i pomorsko dobro mogu imati do 12,0 m² građevinske (bruto) površine.

III. Postavljanje pokretnih naprava

Članak 7.

Pokretne naprave se postavljaju privremeno za obavljanje djelatnosti trgovine na malo te pružanje ugostiteljskih i drugih usluga.

Oblikovni i prostorni uvjeti za postavljanje pokretnih naprava

Članak 8.

Pokretne naprave, kao elementi urbane opreme, svojim oblikovanjem moraju biti usklađeni s prostorom u kojem se postavljaju.

Pokretna naprava je, u pravilu, otvorenog tipa, a korisnik se nalazi izvan pokretne naprave.

Iznimno, zbog specifičnih potreba, dopuštena je zatvorena konstrukcija pokretne naprave kada se postavlja čuvarska kućica i kada se postavljaju pokretne naprave prigodom manifestacija od interesa za Općinu.

Pokretna naprava mora biti jednostavnog i modernog oblikovanja za izradu koje je obavezna uporaba prirodnih materijala (drvo, metal i sl.) tamnijih neupadljivih boja (siva, smeđa, crna i sl.), izuzevši pokretne naprave standardiziranog izgleda proizvođača (ledenica, bankomat, automat i sl.).

Jednu rashladnu vitrinu za prodaju osvježavajućih napitaka i ledenicu za prodaju sladoleda moguće je iznimno postaviti uz pokretnu napravu, paralelno s linijom prednje strane (korisničkog dijela) pokretne naprave ako to prostorne mogućnosti dopuštaju. Lokacije i broj rashladnih vitrina utvrđuju se posebnim propisima.

Unutar pokretne naprave mora biti smještena sva prodajna roba, pribor, priključci i otpad.

Energent za obavljanje djelatnosti može biti ugljen, plinska boca, akumulator i slično, a smješta se unutar pokretne naprave.

Prigodom obavljanja djelatnosti korisnik pokretne naprave, u pravilu, stoji, no predviđena je i mogućnost sjedenja (odmor korisnika).

Sjedalica treba zauzimati što manje prostora izvan naprave a kad naprava nije u funkciji, sjedalica treba biti spremljena unutar naprave.

Kod mobilne naprave sjedalica se s javne površine uklanja zajedno s napravom.

Na vanjskom prednjem dijelu pokretne naprave moguće je u pravilu postaviti natpis veličine do 50 x 30 cm s imenom poslovnog subjekta ili obavijest o djelatnosti koja se na pokretnoj napravi obavlja, bez mogućnosti isticanja bilo kakvih reklamnih poruka.

Pokretna naprava, u pravilu, ima priključak na električnu mrežu.

Prometni uvjeti za postavljanje pokretnih naprava

Članak 9.

Pokretne naprave moraju biti smještene tako da ne umanjuju preglednost, ne zaklanjaju vertikalnu i horizontalnu signalizaciju, ne smanjuju kut preglednosti ili ometaju promet pješaka i vozila.

Veličine i namjene pokretnih naprava

Članak 10.

Pokretna naprava koja se može postaviti prema tipu, veličini i djelatnosti:

1. Trgovina na malo:

- pokretna naprava na kojoj se obavlja djelatnost prodaja novina, knjiga, stripova, suvenira, umjetničkih slika, cvijeća, svijeća, može imati tlocrtnu površinu do 2,0 m²,

- pokretna naprava na kojoj se obavlja djelatnost prodaja sladoleda je ledenica standardiziranog izgleda proizvođača,

- pokretna naprava na kojoj se obavlja djelatnost prodaja osvježavajućih napitaka je rashladna vitrina standardiziranog izgleda proizvođača.

2. Pružanje drugih usluga:

- pokretna naprava na kojoj se obavlja djelatnost pečenje i prodaja plodina (pečenje kokica, kestena, kukuruza, prodaja koštica, lješnjaka i sl.), može imati tlocrtnu površinu do 2,0 m²,

-materijal za potpalu (energent), voda za kuhanje i otpad moraju biti smješteni u zatvorenom dijelu naprave,

- pokretna naprava na kojoj se obavlja djelatnost čišćenje obuće može imati tlocrtnu površinu do 1,0 m² (uz čišćenje obuće na pokretnoj napravi se mogu prodavati samo vezice za

obuču),

- pokretne naprave za brzo fotografiranje, bankomati i sl. su automati standardiziranog izgleda proizvođača (fotoautomat, bankomat i sl.), koja može zauzimati do 0,5 m².

3. Prigodne manifestacije:

- pokretne naprave koje se postavljaju na javne površine prigodom božićno-novogodišnjih ili uskršnjih blagdana mogu imati tlocrtnu površinu do 4 m². Zbog specifičnih potreba dopuštena je zatvorena konstrukcija naprave unutar koje se moraju nalaziti prodavač, sva prodajna roba, pribor, priključci i otpad,

- pokretna naprava - čuvarska kućica i kućice slične namjene su naprave zatvorenog tipa, mogu imati tlocrtnu površinu do 4 m²,

- pokretna naprava - ugostiteljska prikolica, prikolica za ambulatnu prodaju, te vozilo za istu namjenu je zatvorenog tipa, može imati tlocrtnu površinu do 14 m².

-šatori za pružanje ugostiteljske djelatnosti i sl. povodom raznih manifestacija i sl. mogu imati i veću površinu.

IV. Postavljanje otvorenih terasa ugostiteljskih objekata

Članak 11.

Otvorene se terase postavljaju radi pružanja ugostiteljskih usluga na otvorenom prostoru, u pravilu, tijekom kalendarske godine kad su povoljnije vremenske prilike, postavljanjem stolova i stolica te naprava za zaštitu od sunca i atmosferilija (u nastavku teksta: oprema otvorene terase).

Način postavljanja otvorenih terasa

Članak 12.

Otvorene se terase postavljaju ispred ugostiteljskih objekata, zanatskih ili drugih radnji, a prema Godišnjem planu kojeg donosi Općinski načelnik.

Otvorena terasa može se postaviti pod uvjetom da širina slobodnog pješačkog prolaza od ruba otvorene terase do najbliže građevine, objekta ili predmeta iznosi najmanje 1,6 m, a visina naprava za zaštitu od sunca i atmosferilija mora iznositi najmanje 2,0 m.

Zauzimanje površine u svrhu organiziranja otvorenih terasa mora osigurati nesmetano korištenje zgrada i drugih objekata, urbane opreme kao što su klupe za sjedenje, kante za otpatke, stalci za bicikle, te se ne smije ugroziti sigurnost i redovan protok sudionika u prometu i onemogućiti prolaz vozilima javnih službi kao što su hitna pomoć, policija, vatrogasna vozila, komunalna služba i slično.

Ako se postavlja ograda otvorene terase, vanjski rub odobrene terase je i vanjski rub ograde (npr. žardinijere i sl.).

Javna površina i pomorsko dobro može se zauzeti samo za postavljanje opreme terase, bez dodatnih vitrina, ledenica, hladnjaka i sl., osim ako se radi o škrinji za sladoled.

Članak 13.

Opremu otvorene terase čine stolovi, stolci, zaštitne naprave od sunca i atmosferilija, ograda i iznimno pomična montažna podloga (podest) i točionik.

Članak 14.

Stolovi i stolci moraju biti izrađeni od kvalitetnih materijala, a stolci estetski i ergonomski dobro oblikovani.

Članak 15.

Naprave za zaštitu od sunca i atmosferilija otvorene terase su suncobran, montažno-demontažna nadstrešnica na dvama nosačima do 15 m² ili tenda na pročelju zgrade.

Članak 16.

Suncobran može imati pomični ili fiksni oslonac na tlu (koji ne viri iz tla).

Suncobran mora biti izrađen od zaštitnog platna, odnosno sličnoga prikladnog prirodnog materijala, uključujući i reklamne istog dobavljača. Suncobrani ispred istog ugostiteljskog objekta moraju biti jednakih boja .

Članak 17.

Ravnu tipsku tendu s rolo mehanizmom (u daljnjem tekstu: tendu), kao zaštitu od sunca i atmosferilija iznad otvorene terase ugostiteljskog objekta, moguće je postaviti na pročelje objekta, ako je raspoloživi prostor širine dovoljne za postavljanje jednog reda stolova uz sam vanjski zid građevine, odnosno paralelno s njime. Tenda mora biti bijele, krem, crvene, plave ili zelene boje.

Postavljena i otvorena tenda smije natkrivati samo tlocrtnu površinu odobrene terase.

Bočne vertikalne strane dopušteno je zatvarati najlonom ili nekim drugim materijalom, odnosno fiksnom konstrukcijom ili napravom, vertikalnim nadovezivanjem na tendu, odnosno postavljanjem ili ugradnjom "zimskog vrta" na javnoj površini.

Članak 18.

Montažno-demontažnu nadstrešnicu na dvama nosačima, od kojih je svaki na samo jednom mjestu pričvršćen za podlogu (u daljnjem tekstu: nadstrešnicu), moguće je postaviti kao zaštitu od sunca i atmosferilija iznad otvorene terase ugostiteljskog objekta na javnoj površini. Ukoliko se postavlja nadstrešnica, ne postavljaju se druge naprave za zaštitu od sunca i atmosferilija.

Nadstrešnica mora biti bijele, krem, crvene, plave ili zelene boje od prirodnih materijala (kupa, drvo, kovano željezo, platno), te isključivo na plažama može biti i trstika ili palma.

Ukoliko se na istom uličnom potezu postavljaju nadstrešnice iznad terasa u nizu, sve nadstrešnice trebaju biti usklađene.

Postavljena i otvorena nadstrešnica smije natkrivati samo tlocrtnu površinu odobrene terase.

Bočne vertikalne strane dopušteno je zatvarati najlonom ili drugim materijalom, odnosno fiksnom konstrukcijom ili napravom, vertikalnim nadovezivanjem na nadstrešnicu, odnosno postavljanjem ili ugradnjom "zimskog vrta" na javnoj površini.

Članak 19.

Ukoliko se na jednoj terasi postavlja više naprava za zaštitu od sunca i atmosferilija, one se moraju uskladiti u pogledu boje i materijala.

Članak 20.

Ograda otvorene terase visine je do 100 cm i bez obzira na vrstu materijala ne smije se pričvršćivati na javnu površinu i postavljati u pješačkoj zoni, osim u slučajevima kada se za potrebe postavljanja terasa mora postaviti pomična montažna podloga iz članka 22. ovog pravilnika.

Kao ograda mogu se postaviti vaze ili žardinijere izrađene od drva, metala, kamena ili imitacije kamena, keramike (npr. terakota i sl.), te iznimno od kvalitetne plastike kao imitata keramike.

Biljni materijal za sadnju u vazama i žardinijerama su penjačice, cvjetnice, ukrasno grmlje.

Ograda može biti i od kovano-željeznih profiliranih šipki jednostavnog oblika, s umetnutim ili ugrađenim vazama ili žardinijerama.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka, ako se otvorena terasa postavlja uz rub pješačkog nogostupa prema kolniku zbog ograničenog prostora za postavljanje otvorene terase, ograda se mora postaviti od prozirnih tvrdih bezbojnih ploča imitata stakla, kao što su pleksiglas, leksan i slično, bez reklamnih poruka.

Članak 21.

Otvorena terasa postavlja se na postojeću opločenu, betoniranu ili asfaltiranu površinu te se ne smiju postavljati fiksni podesti.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka, ako površina tla, zbog izrazitih neravnina ili velikog nagiba, ne omogućava korištenje, može se postaviti montažno-demontažna podloga (podest) na podkonstrukciji, izrađena od obrađenih dasaka prirodnih boja ili sličnih tamnijih neupadljivih boja, bez postavljanja tepiha, tapisona ili druge vrste prekrivala.

Montažno-demontažna podloga može biti visine minimalno potrebne za niveliranje postojeće neravne ili ukošene podloge, s time da na dijelu terase više kote mora biti u ravnini s hodnom plohom.

Montažno-demontažna podloga iz stavka 2. ovoga članka mora imati ugrađenu ogradu jednostavnog oblika, minimalno na stranicama na kojima je hodna ploha javne površine niža od hodne plohe montažne podloge.

Reklamni panoi na javno prometnim površinama i reklame ugostiteljskih objekata na samim objektima

Članak 22.

Reklame ugostiteljskih objekata na samim objektima se ne naplaćuju i mogu biti svijetleće ili osvijetljene.

V. Zahtjev

Članak 23.

Zahtjev za postavljanje građevina čiji je izgled propisan ovim Pravilnikom na području Općine Šolta dostavlja se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Šolta (u nastavku: JUO) u pisanom obliku i to na Zahtjevu koji je sastani dio ovog Pravilnika, zajedno sa idejnim rješenjem i specifikacijom opreme.

U slučaju pozitivno ocijenjenog zahtjeva JUO dostavlja podnositelju pismenu obavijest o prihvaćanju zahtjeva, te mu izdaje pisanu suglasnost.

U slučaju negativno ocijenjenog zahtjeva JUO dostavlja podnositelju pismenu obavijest o

odbijanju zahtjeva sa navedenim razlozima odbijanja.

Naknada za postavljanje građevina iz ovog pravilnika određuje se Odlukom o javno prometnim površinama Općine Šolta i važećom Uredbom o izdavanju koncesijskih odobrenja na pomorskom dobru.

Točnu lokaciju građevine određuje JUO u pisanom obliku i kontrolira komunalni redar.

U slučaju neprodužavanja ugovora o zakupu ili koncesijskog odobrenja vlasnik građevine dužan je, bez posebnog poziva, javnu površinu odnosno pomorsko dobro vratiti u prvobitno stanje odnosno u potpunosti ukloniti svoju građevinu i sve pripadajuće elemente.

Demontiranje montažnih podloga i nadstrešnica zakupoprimac mora napraviti u roku predviđenom ugovorom o zakupu javno prometne površine odnosno koncesijskom odobrenju.

U slučaju neplaćanja računa za javno prometnu površinu odnosno pomorsko dobro, zakupac gubi pravo na mogućnost produljenja ugovora.

VI. Završne odredbe

Članak 24.

Vrijeme prilagodbe za postojeće stanje je do kraja 2017. godine, a u skladu sa Odlukom o sanaciji postojećeg stanja objekata na javnim površinama i pomorskom dobru.

Članak 25.

Nadzor provedbe ovog Pravilnika obavlja komunalni redar.

Članak 26.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o postavljanju građevina gotove konstrukcije i pokretnih naprava na području Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“, broj 4/15).

Članak 27.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 363-04/15-01/54
URBROJ:2181/03-01-15-1
Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 17/14) i članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 4/13, 7/13, 12/13,16/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30. sjednici, održanoj dana 03. lipnja 2015. godine donijelo je

ZAKLJUČAK

o realizaciji Sudske nagodbe sklopljene između Republike Hrvatske i Općine Šolta

U parničnom postupku koji se kod Općinskog suda u Splitu vodio pod br. Po-169/14, između stranaka, i to Republike Hrvatske kao tužitelja te Općine Šolta i td H.L. Dvorac kao tuženika sklopljena je dana 27. ožujka 2015. godine Sudska nagodba. Prema toj Sudskoj nagodbi Općina Šolta duuguje Republici Hrvatskoj 2.036.648,00 kuna, a to novčano potraživanje Republike Hrvatske sukladno toč. 3 c Sudske nagodbe je predviđeno pomiriti na način da Općina Šolta prenese u vlasništvo Republike Hrvatske zamjensku nekretninu.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Šolta da poduzima sve pravne radnje vezano za realizaciju gornje Sudske nagodbe, odnosno takvog načina podmirenja predmetnog novčanog potraživanja Republike Hrvatske.

Ovaj Zaključak objaviti će se u “Službenom glasniku Općine Šolta”.

KLASA:021-05/15-01/06

URBROJ:2181/03-01-15-3

Grohote, 03. 06. 2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik“ Općine Šolta br. 04/13, 12/13, 16/13), članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik“ Općine Šolta broj 06/09, 01/11, 10/12, 12/12-pročišćeni tekst, 04/13 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30.sjednici održanoj 03.06.2015. godine, povodom zahtjeva **Darije Kovač (OIB: 24357344289), Osječka 34, Split** donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

I.

Prihvća se zahtjev **Darije Kovač (OIB: 24357344289), Osječka 34, Split**, za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500m³ građevine izgrađene na k.č. 300 K.O. Donje Selo.

O b r a z l o ž e n j e

Darija Kovač podnijela je zahtjev za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500 m³ građevine izgrađene na k.č. 300 K.O. Donje Selo. Pregledom

zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i priložene dokumentacije utvrđeno je da **Darija Kovač** udovoljava formalno-pravnim uvjetima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa određenim Odlukom o komunalnom doprinosu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 6/06,01/11,10/12,12/12-pročišćeni tekst, 4 /13 i 10/13).

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Šolta.

KLASA: UPI/361-01/14-02/383

URBROJ: 2181/03-01-15-7

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik“ Općine Šolta br. 04/13, 12/13, 16/13), članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik“ Općine Šolta broj 06/09, 01/11, 10/12, 12/12-pročišćeni tekst, 04/13 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30.sjednici održanoj 03.06.2015. godine, povodom zahtjeva **Jakše Radmana (OIB: 35722915691), Put lokve 23, Maslinica** donosi sljedeći:

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se zahtjev **Jakše Radmana (OIB: 35722915691), Put lokve 23, Maslinica**, za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500m³ građevine izgrađene na k.č. 1/68, 1/67 K.O. Donje Selo.

O b r a z l o ž e n j e

Jakša Radman podnio je zahtjev za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500 m³ građevine izgrađene na k.č. 1/68, 1/67 K.O. Donje Selo. Pregledom zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i priložene dokumentacije utvrđeno je da **Jakša Radman** udovoljava formalno-pravnim uvjetima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa određenim Odlukom o komunalnom doprinosu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 6/06,01/11,10/12,12/12-pročišćeni tekst, 4 /13 i 10/13).

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Šolta.

KLASA: UP/I 361-01/15-02/29

URBROJ: 2181/03-01-15-7

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik» Općine Šolta br. 04/13, 12/13, 16/13), članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik» Općine Šolta broj 06/09, 01/11, 10/12, 12/12-pročišćeni tekst, 04/13 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30.sjednici održanoj 03.06.2015. godine, povodom zahtjeva **Joška Novakovića (OIB: 58100975804), Varica 25, Stomorska** donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se zahtjev **Joška Novakovića (OIB: 58100975804), Varica 25, Stomorska**, za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500m³ građevine izgrađene na k.č. 479/2, 479/3, 479/5 K.O. Gornje Selo.

O b r a z l o ž e n j e

Joško Novaković podnio je zahtjev za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500 m³ građevine izgrađene na k.č. 479/2, 479/3, 479/5 K.O. Gornje Selo. Pregledom zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i priložene dokumentacije utvrđeno je da **Joško Novaković** udovoljava formalno-pravnim uvjetima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa određenim Odlukom o komunalnom doprinosu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 6/06,01/11,10/12,12/12-pročišćeni tekst, 4 /13 i 10/13).

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Šolta.

KLASA: UP/I 361-01/14-02/423

URBROJ: 2181/03-01-15-7

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik» Općine Šolta br. 04/13, 12/13, 16/13), članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik» Općine Šolta broj 06/09, 01/11, 10/12, 12/12-pročišćeni tekst, 04/13 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30.sjednici održanoj 03.06.2015. godine, povodom zahtjeva **Vedrane Dedić (OIB: 23773847938), Gradišćanskih hrvata 5, Split** donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

I.

Prihvća se zahtjev **Vedrane Dedić (OIB: 23773847938), Gradišćanskih hrvata 5, Split**, za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500m³ građevine izgrađene na k.č. 1752/570 K.O. Donje Selo.

O b r a z l o ž e n j e

Vedrana Dedić podnijela je zahtjev za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500 m³ građevine izgrađene na k.č. 1752/570 K.O. Donje Selo. Pregledom zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i priložene dokumentacije utvrđeno je da **Vedrana Dedić** udovoljava formalno-pravnim uvjetima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa određenim Odlukom o komunalnom doprinosu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta» broj 6/06,01/11,10/12,12/12-pročišćeni tekst, 4 /13 i 10/13).

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku» Općine Šolta.

KLASA: UP/I 361-01/14-02/198

URBROJ: 2181/03-01-15-6

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik» Općine Šolta br. 04/13, 12/13, 16/13), članka 12. Odluke o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik» Općine Šolta broj 06/09, 01/11, 10/12, 12/12-pročišćeni tekst, 04/13 i 10/13) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 30.sjednici održanoj 03.06.2015. godine, povodom zahtjeva **Zdravke Raguzin (OIB: 24490152069), Tiha 3, Nečujam** donosi sljedeći:

ZAKLJUČAK

I.

Prihvća se zahtjev **Zdravke Raguzin (OIB: 24490152069), Tiha 3, Nečujam**, za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500m³ građevine izgrađene na k.č. 2117/3 K.O. Grohote,.

O b r a z l o Ź e n j e

Zdravka Raguzin podnio je zahtjev za oslobađanjem od plaćanja komunalnog doprinosa u 100% iznosu za 500 m³ građevine izgrađene na k.č. 2117/3 K.O. Grohote,. Pregledom zahtjeva za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa i priložene dokumentacije utvrđeno je da **Zdravka Raguzin** udovoljava formalno-pravnim uvjetima za oslobađanje od plaćanja komunalnog doprinosa određenim Odlukom o komunalnom doprinosu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 6/06,01/11,10/12,12/12-pročišćeni tekst, 4 /13 i 10/13).

Protiv ovog zaključka ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

Ovaj zaključak objavit će se u „Službenom glasniku“ Općine Šolta.

KLASA: UP/I 361-01/15-02/08

URBROJ: 2181/03-01-15-10

Grohote, 03.06.2015.

Predsjednik Općinskog vijeća

Ante Ruić, v.r.
