



Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XX Grohote, 23. prosinca 2013. godine

Broj 15

SADRŽAJ

1-Statut Kulturno-informativnog centra Općine Šolta.....stranica 2

Temeljem članka 7. Odluke o osnivanju ustanove Kulturno- informativni centar Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 11/2013) v.d. ravnatelja Centra donosi

S T A T U T

Kulturno-informativnog centra Općine Šolta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se pobliže utvrđuju ustrojstvo, ovlasti, naziv, sjedište, zastupanje i predstavljanje, odgovornost, djelokrug i način rada te pitanja značajna za obavljanje djelatnosti i poslovanje Kulturno -informativnog centra Općine Šolta (skraćeno: KICOŠ).

Članak 2.

Kulturno-informativni centar Općine Šolta (u daljnjem tekstu: Centar), obavlja svoju djelatnost sukladno zakonu, Odluci o osnivanju Centra, ovom Statutu i drugim općim aktima Centra.

Članak 3.

Centar je samostalna kulturna, znanstvena, prosvjetna, umjetnička i informativna javna ustanova, koja revitalizira, osniva, objedinjuje i koordinira rad svih kulturnih ustanova i udruga te kulturnih destinacija, manifestacija i kulturnih programa na području Općine Šolta, kao što su:

1. Bratska kuća „Grohote“ sa muzejskim prostorom,
2. Eko-etno selo „Ruića dvori“,
3. Manifestacije „Dani Vesne Parun“ i Likovna kolonija „Eugen Buktenica-Đenko“,
4. Općinska knjižnica i čitaonica
5. Šoltanski glazbeni zbor „Olinta“, Kuturno-umjetničko društvo „Šolta“, Amatersko kazalište „Sulet“
6. Uređenje spomen kuće Marka Marulića u Nečujmu,
7. Uređenje Dikolecijanovog ribnjaka u Nečujmu,
8. Projekt uređenja benediktinskog samostana na otočiću Stipanska kod Maslinice,
9. Program NATURA 2000 –zaštita podmorja i prirode otoka Šolte.

Članak 4.

Osnivač Centra je Općina Šolta (u daljnjem tekstu: Osnivač), Podkuća 8, 21430 Grohote, OIB: 38621571773.

Članak 5.

Centar je pravna osoba. U pravnom prometu s trećim osobama Centar ima prava i obveze utvrđene zakonom i drugim propisima, odlukama Osnivača, ovim Statutom i drugim općim aktima Centra. Centar odgovara za svoje obveze cijelom svojom imovinom. Osnivač odgovara za obveze Centra solidarno i neograničeno.

Članak 6.

Naziv Centra je: „Kulturno informativni centar Općine Šolta“, skraćeno „KICOŠ“.

Sjedište Centra je u Grohotama, Podkuća bb.

Članak 7.

Centar ima pečat.

Pečatom iz stavka 1. ovog članka ovjeravaju se isprave koje izdaje Centar te isti služi za redovito administrativno i financijsko poslovanje Centra.

Članak 8.

Centar predstavlja i zastupa Ravnatelj.

II. DJELATNOST CENTRA**Članak 9.**

Djelatnost Centra je:

- Zaštita, očuvanje i promocija materijalne i nematerijalne, povijesne i kulturne baštine na području Općine Šolta i njezino stavljanje u funkciju radi unapređenja ponude kulturnih sadržaja otoka Šolte s ciljem razvoja kulturnog turizma,
- upravljanje nekretninama i lokalitetima od povijesno-kulturnog značaja na području Općine Šolta kao i osmišljavanje programa njihovog oživljavanja i dostupnosti, primjerenoj svrsi kulturne ponude, a u skladu s odgovarajućim mjerama zaštite i važećim propisima RH,
- promocija izvornog, lokalnoga, tradicionalnog i suvremenog stvaralaštva na području svih vidova umjetničkog izričaja, umjetničkog obrta, kućne radinosti i amaterizma te u tu svrhu organiziranje radionica, likovnih izložbi te glazbeno-scenskih i inih događanja i manifestacija, kako na području Općine Šolta, tako i u ostalim sredinama Splitsko-dalmatinske županije i Republike Hrvatske, kao i njihovo dokumentiranje i arhiviranje,
- uspostavljanje kulturne suradnje na međunarodnoj razini u svrhu promocije Općine Šolta u inozemstvu, osobito među predstavnicima dijaspore otoka Šolte,
- osmišljavanje, organiziranje i koordinacija kulturnih programa i manifestacija.

Pored djelatnosti iz prethodnog stavka, Centar može obavljati i druge djelatnosti koje služe obavljanju djelatnosti iz članka 9., stavak 1. ovog Statuta.

Članak 10.

Djelatnosti iz članka 8. ovog Statuta Centar obavlja na temelju Godišnjeg programa rada.

III. ORGANI CENTRA**Članak 11.**

Organi Centra su:

- ravnatelj
-

Ravnatelj

Članak 12.

Centrom neposredno upravlja ravnatelj.

Ravnatelj ima položaj i ovlaštenja poslovnog organa Centra i stručnog voditelja.

Članak 13.

Za ravnatelja može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete propisane čl. 7. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi, a koji ponudi najprihvatljiviji program rada Centra za mandatno razdoblje.

Članak 14.

Ravnatelj se imenuje na vrijeme od 4 (četiri) godine. Nakon isteka mandata, ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Članak 15.

Ravnatelja imenuje predstavničko tijelo Općine Šolta na temelju javnog natječaja.

Javni natječaj iz prethodnog stavka ovog članka raspisuje Natječajno povjerenstvo od 3 (tri) člana od kojih 2 (dva) imenuje predstavničko tijelo Osnivača, a 1 (jednog) imenuje ravnatelj ustanove iz reda stručnih djelatnika ustanove.

Članak 16.

Ravnatelj kao organ upravljanja Centrom uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Šolta:

- donosi Statut i druge opće akte Centra,
- donosi Godišnji program rada Centra,
- odlučuje o Financijskom planu i Godišnjem obračunu Centra,
- donosi odluku o izboru djelatnika Centra,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Odlukom o osnivanju Centra, ovim Statutom i drugim općim aktima Centra.

Članak 17.

Ravnatelj kao poslovni organ i organ upravljanja samostalno:

- organizira i vodi rad i poslovanje Centra,
- predstavlja i zastupa Centar,
- poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Centra,
- zastupa Centar u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima te pravnim osobama s javnim ovlastima,
- predlaže Osnivaču statusne promjene i promjenu djelatnosti Centra,
- odlučuje o zahtjevima za zaštitu prava, prigovorima i žalbama djelatnika Centra,
- izvršava godišnji program rada i razvoja i nadzire njegovo izvršenje, najmanje jednom godišnje podnosi izvješće Vijeću Općine Šolta o poslovanju Centra i realizaciji programa,
- odlučuje o raspoređivanju možebitne dobiti Centra sukladno zakonu i Odluci o osnivanju Centra.

Ravnatelj je odgovoran za provođenje poslovne politike Centra u okviru zakona, Odluke o osnivanju Centra i ovog Statuta.

Članak 18.

Ravnatelj vodi stručni rad Centra i odgovoran je za njega.

Članak 19.

Ravnatelj može biti razriješen dužnosti.

Ravnatelja razrješava Općinsko vijeće Općine Šolta u slučajevima utvrđenim zakonom. Prije donošenja odluke o razrješavanju, ravnatelju se mora dati mogućnost izjašnjenja o razlozima za razrješavanje.

U slučaju razrješavanja ravnatelja dužnosti, novi mora biti imenovan u roku od 3 (tri) mjeseca. Do isteka navedenog roka, privremenog vršitelja dužnosti imenovat će predstavničko tijelo Osnivača.

IV. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINANCIJSKO POSLOVANJE CENTRA

Članak 23.

Imovinu Centra čine sredstva koja su pribavljena od Osnivača, sredstva stečena pružanjem usluga i prodajom proizvoda ili pribavljena iz drugih izvora.

O imovini Centra skrbe djelatnici Centra i Osnivač.

Članak 24.

O korištenju i raspolaganju imovinom Centra odlučuje ravnatelj, sukladno Odluci o osnivanju Centra i ovom Statutu.

Članak 25.

Centar ne može bez suglasnosti Osnivača steći, opteretiti ili otuđiti nekretnine ili drugu imovinu.

Članak 26.

Ravnatelj je ovlašten bez suglasnosti Osnivača izdavati i potpisivati naloge za nabavku potrošnog materijala i usluga, te nabavku sredstava za obavljanje usluga u tekućem investicionom održavanju Centra, do iznosa predviđenog u Financijskom planu Centra za tekuću godinu.

Članak 27.

Financijska sredstva potrebna za rad Centra osiguravaju se u Proračunu Općine Šolta, Proračunu Splitsko-dalmatinske županije sukladno dostavljenim projektima i u Državnom

proračunu sukladno projektima te od vlastitih prihoda, zaklada, sponzorstva, darova i inih prihoda u skladu sa zakonom.

Članak 28.

Možebitna dobit Centra utvrđuje se na kraju financijske godine.

Ako Centar ostvari dobit, ona će se koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti Centra.

V. JAVNOST RADA

Članak 29.

Rad Centra je javan. O obavljanju svoje djelatnosti i načinu pružanja usluga Centar izvješćuje pravne osobe i građane:

- sredstvima javnog priopćavanja,
- održavanjem skupova i savjetovanja,
- izdavanjem publikacija,
- na drugi primjeren način.

Članak 30.

Ravnatelj Centra dužan je u okviru svojih ovlaštenja davati nadležnim organima na njihov zahtjev tražene podatke. Ravnatelj je odgovoran za javnost rada Centra.

VI. POSLOVNA TAJNA

Članak 31.

Poslovnom tajnom smatraju se isprave i podaci čije bi priopćavanje ili davanje na uvid neovlaštenim osobama bilo protivno poslovanju Centra ili štetilo poslovnom ugledu, odnosno interesu i ugledu zaposlenih, a posebno:

1. podaci sadržani u molbama, zahtjevima i prijedlozima građana i pravnih osoba upućenih Centru,
2. podaci sadržani u priložima molbama, zahtjevima i prijedlozima građana i pravnih osoba iz točke 1. stavka 1. ovog članka,
3. podaci o poslovnim rezultatima Centra,
4. podaci i isprave koji su određeni kao poslovna tajna zakonom ili drugim propisima,
5. podaci i isprave koje ravnatelj proglasi poslovnom tajnom.

Članak 32.

Podatke i isprave koje se smatraju poslovnom tajnom dužni su djelatnici Centra čuvati bez obzira na način saznanja za njih, pa i nakon prestanka rada Centra.

Članak 33.

O čuvanju poslovne tajne neposredno brine ravnatelj.

VII. ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 34.

Djelatnici i nadležna tijela Centra dužni su organizirati obavljanje njegove djelatnosti na način da se osigura sigurnost na radu te provedu posebne mjere zaštite čovjekova okoliša.

VIII. SURADNJA SA SINDIKATOM

Članak 35.

Pod uvjetima utvrđenim zakonom i kolektivnim ugovorom, Centar će, kada se za to steknu uvjeti, osigurati rad sindikalne podružnice i sindikalnog povjerenika.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 36.

Opći akti Centra su: Statut, pravilnici i odluke kojima se na opći način uređuju odnosi u Centru.

Statut i Pravilnik o unutarnjem ustroju donose se uz prethodnu suglasnost Osnivača.

Članak 37.

Opće akte donosi ravnatelj Centra sukladno zakonu i ovom Statutu.

Članak 38.

Izmjene i dopune općih akata donose se po istom postupku kao i sami opći akti.

Članak 39.

Opći akti Centra objavljuju se na oglasnoj ploči, a Statut Centra i u »Službenom glasniku Općine Šolta«.

Opći akti iz prethodnog stavka ovog članka stupaju na snagu osmog dana nakon objavljivanja, a primjenjuju se danom stupanja na snagu, ako samim aktom kao dan primjene nije određen neki drugi dan.

Članak 40.

Pojedinačne akte kojima se uređuju pojedina prava i interesi djelatnika Centra donosi ravnatelj.

Članak 41.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave u »Službenom glasniku Općine Šolta«.

Klasa: 007-01/13-01/8

Ur. broj: 2181/03-03-13-1

Grohote, 23. prosinca 2013.

v.d. Ravnatelj

Tihana Glavurtić
