



Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XVIII

Grohote, 30.ožujak 2011. godine

Broj 3

SADRŽAJ

- 1- Odluka o agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu, održavanju i uređivanju poljoprivrednih rudina te mjerama zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu.....stranica 2
- 2- Odluka o prodaji nekretnine.....stranica 5
- 3- Odluka o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju dodjeljivanjem koncesije na području Općine Šolta.....stranica 6
- 4- Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Šolta.....stranica 10
- 5- Zaključak o davanju prethodne suglasnosti na Odluku o cijeni vodnih usluga trgovačkog društva „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Split na svom vodoopskrbnom području.....stranica 19
- 6- Odluka o određivanju imena ulica na području naselja Nečujam.....stranica 20
- 7- Odluka o određivanju imena trgova na području naselja Grohote.....stranica 21

Na temelju članka 12. i 14. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, br. 152/08), članka 3. Stavka 4. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, br. 58/93, 100/04, 33/05, 107/07 i 38/09) te članak 30. Statuta Općine Šolta, Općinsko vijeće Općine Šolta je na 23. sjednici održanoj dana 30.03.2011. donijelo

ODLUKU
o agrotehničkim mjerama na
poljoprivrednom zemljištu, održavanju i
uređivanju poljoprivrednih rudina te
mjerama zaštite od požara na
poljoprivrednom zemljištu

I. UVOD

Članak 1.

Ovom odlukom propisuju se agrotehničke mjere na poljoprivrednom zemljištu čijim bi se propuštanjem mogla nanijeti šteta na poljoprivrednom zemljištu, odnosno čime bi se umanjila njegova vrijednost i onemogućilo ili smanjilo poljoprivrednu proizvodnju, mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina kao i mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Šolta.

Članak 2.

Vlasnici i ovlaštenici na poljoprivrednom zemljištu (posjednici, zakupci i drugi korisnici poljoprivrednog zemljišta) dužni su poljoprivredno zemljište obrađivati te provoditi agrotehničke mjere i mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudinate mjere zaštite od požara propisane ovom Odlukom.

II. AGROTEHNIČKE MJERE

Članak 3.

Pod agrotehničkim mjerama na poljoprivrednom zemljištu u smislu ove Odluke smatraju se:

1. mjere zaštite od erozije;
2. mjere za sprječavanje zakorovljenosti;

3. zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području;
4. suzbijanje bolesti i štetočina;
5. korištenje i uništavanje biljnog otpada.

I. Mjere zaštite od erozije

Članak 4.

Vlasnici odnosno ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su na svim površinama, gdje postoji mogućnost erozije tla, provoditi mjere zaštite od erozije.

Agrotehničkim mjerama u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta podrazumijeva se:

1. ograničenje ili potpuna zabrana sječe dugogodišnjih nasada, osim sječe iz agrotehničkih razloga;
2. ograničavanje iskorištavanja lovada, pašnjaka i neobrađenih površina na strmim zemljištima radi njihovog pretvaranja u oranice s jednogodišnjim kulturama;
3. zabrana skidanja humusnog, donosno oraničnog sloja površine poljoprivrednog zemljišta;
4. određivanje obveznog zatravljivanja strmog zemljišta.

Strmim zemljištem u smislu ovog članka smatra se poljoprivredno zemljište čiji je nagib veći od 15%.

II. Mjere sprječavanja zakorovljenosti

Članak 5.

Vlasnici i ovlaštenici na poljoprivrednom zemljištu dužni su poduzimati stalne mjere za sprječavanje zakorovljenosti zemljišta mehaničkim ili kemijskim sredstvima unutar dozvoljenih koncentracija te na taj način također spriječiti širenje

zakorovljenosti na susjedno zemljište i to na slijedeći način:

1. redovito preoravati, okopavati i kositi koriv te krčiti višegodišnje raslinje;
2. uništavati korov i višegodišnje raslinje spaljivanjem, usitnjavanjem ili kompostiranjem sukladno odredbama ove Odluke;
3. prskanjem herbicidima uništavati korov i višegodišnje raslinje, samo ako je to neophodno.

III. Zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinog vrsta bilja

Članak 6.

Vlasnicima i ovlaštenicima poljoprivrednog zemljišta može se u svrhu zaštite poljoprivrednog zemljišta odrediti zabrana odnosno obveza uzgoja pojedinih vrsta bilja na određenom području.

IV. Suzbijanje bolesti i štetočina

Članak 7.

Vlasnici i ovlaštenici na poljoprivrednom zemljištu dužni su poduzimati mjere za suzbijanje biljnih bolesti i štetočina na poljoprivrednim površinam i to na način da:

1. koriste dozvoljena zaštitna sredstva gdje god je to moguće i to na način određen zakonskim propisima uz obavezno pridržavanje uputstava o načinu primjene uz obvezno uklanjanje ili uništavanje ambalaže u skladu s uputama priloženim uz ta sredstva;
2. odmah nakon provedenih agrotehničkih mjera uklone sav biljni otpad koji bi mogao biti uzrokom širenja štetočina bilja.

V. Korištenje i uništavanje biljnog otpada

Članak 8.

Agrotehničke mjere korištenja i uništavanja biljnih otpadaka te mjere zaštite od požara na poljoprivrednom zemljištu obuhvaćaju:

1. obvezu uklanjanja suhih biljnih ostataka nakon provedenih agrotehničkih mjera na trajnim nasadima do 01. lipnja tekuće godine;
2. obvezu odstranjivanja biljnih ostataka nakon sječe i čišćenja šuma, putova i međa na šumskom zemljištu koje graniči s poljoprivrednim zemljištem.

Uništavanje biljnog otpada spaljivanjem može se vršiti samo uz poduzimanje mjera opreza i u skladu s propisima zaštite od požara, a potpuno je zabranjeno spaljivanje u razdoblju od 01. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

III. MJERE ZA UREĐIVANJE I ODRŽAVANJE POLJOPRIVREDNIH RUDINA

Članak 9.

Mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina su:

1. uređenje i održavanje živica i međa;
2. uređenje i održavanje šumskih puteva;
3. sprječavanje zasjenjivanja susjednih čestica;
4. uređivanje i održavanje kanala i lokava.

Članak 10.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su održavati međe tako da budu vidljivo označene, očišćene od korova i višegodišnjih nasada visoko rastućih kultura koje zasjenjuju susjedne čestice te da ne ometaju provedbu agrotehničkih mjera.

Udaljenost živica i ograda uz poljoprivredno zemljište mora biti dovoljno da se neometano obavlja poljoprivredna proizvodnja na susjednim česticama i da se spriječi zasjenjivanje susjednih čestica.

Članak 11.

Poljskim putem smatra se svaki nerazvrstani put koji se koristi za prilaz na poljoprivredno zemljište, a kojim se služi veći broj korisnika. Vlasnici i ovlaštenici dužni su održavati i uređivati poljske puteve tako da budu vidljivo označeni, očišćeni od korova i višegodišnjeg raslinja radio neometanog prolaza vatrogasnih vozila.

Zabranjuju se sve radnje koje mogu dovesti do sužavanja poljskih puteva i smanjivanja njihove prohodnosti.

Članak 12.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati agrotehničke mjere čišćenja prirodnih i umjetnih kanala, lokava ili vodoakumulacija na svom zemljištu te obrađivati poljoprivredno zemljište tako da se omogući prirodan tijek oborinskih voda te spriječi odronjavanje zemlje i izrastanje korova.

Članak 13.

Vlasnici i ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su poduzimati mjere iz članka 4. do 13. ove Odluke radi zaštite zemljišta.

Vlasnici i ovlaštenici koji ne budu provodili mjere iz stavka 1. ovog članka dužni su omogućiti ovlaštenim pravnim osobama poduzimanje aktivnosti radi provođenja mjera. Teret troškova provođenja mjera prema stavku 2. ovog članka snosi vlasnik ili ovlaštenik koji nije proveo mjere na svom zemljištu.

IV. MJERE ZAŠTITE OD POŽARA NA POLJOPRIVREDNOM ZEMLJIŠTU

Članak 14.

Vlasnik ili ovlaštenik poljoprivrednog zemljišta dužan je radi sprječavanja pojave i širenja požara na poljoprivrednom zemljištu poduzimati slijedeće mjere:

1. uklanjati suhe biljke nakon provedenih agrotehničkih mjera u trajnim nasadima do 01. lipnja tekuće godine;
2. očistiti zemljište uz među koje je zatravljeno suhim biljem i biljnim otpadom radi sprječavanja širenja požara na susjedno zemljište.

Članak 15.

Vlasnici ili ovlaštenici poljoprivrednog zemljišta dužni su kod uništavanjabilnog otpada i korova spaljivanjem poduzeti slijedeće mjere:

1. tlo na kojem se loži vatra radi spaljivanja korova i biljnog otpada mora se očistiti od trave i drugog gorivog materijala;
2. spaljivanju korova i biljnog otpada moraju biti nazočne osobe koje su zapalile vatru, a uza sebe moraju imati osnovna sredstva i opremu za početno gašenje požara (alat i posudu s vodom ili naprtnjaču s vodom ili vatrogasni aparat);
3. o svakom spaljivanju korova i biljnog otpada mora biti obavješteno DVD "Šolta";
4. korov i biljni otpad može se spaljivati na sigurnoj udaljenosti od ruba šume te na najmanjoj udaljenosti od 15 m od krošnja stabala, nasada na susjednim parcelama te vodiča i stupova dalekovoda;
5. osoba koja je zapalila vatru, dužna ju je i ugasiti, a to utvrditi

prebacivanjem pepela i polijevanjem vode – tek onda može napustiti to mjesto.

Članak 16.

Zabranjuje se spaljivanje korova i biljnog otpada na poljoprivrednom zemljištu od 01. lipnja do 31. listopada tekuće godine.

V. NADZOR

Članak 17.

Nadzor nad provedbom ove Odluke provode poljoprivredna, šumarska i vodopravna inspekcija te inspekcija zaštite od požara.

U provedbi nadzora nad odredbama ove Odluke inspekcije iz stavka 1. ovog članka odredit će vlasnicima i ovlaštenicima na poljoprivrednom zemljištu poduzimanje mjera iz Odluke određenim člancima 4. do 16.

Ukoliko se ne poduzmu određene mjere, prema vlasnicima i ovlaštenicima na poljoprivrednom zemljištu postupit će se sukladno članku 13. ove Odluke.

VI. KAZNENE ODREDBE

Članak 18.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kn kaznit će se za prekršaje pravna osoba ako ne postupi prema odredbama članka 3-16. te ove Odluke.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.500,00 do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj iz stavka 1. ovog članka fizička osoba, obrtnik ili osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

Klasa: 021-05/11-01/03

Urbroj: 2181/03-01-11-2

Grohot, 30. ožujka 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.

Temeljem članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 03/09), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici održanoj 30.03.2011. godine donosi

ODLUKU O PRODAJI NEKRETNINE

Članak 1.

Prodaje se nekretnina oznake kat. čest. 185/3 K.O. Donje Selo u vlasništvu Općine Šolta.

Utvrđuje se početna cijena u iznosu od 60 eura/m².

Članak 2.

Ovlašćuje se JUO Općine Šolta da provede javni natječaj za prodaju nekretnine iz članka 1. ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se Općinski načelnik da sa najpovoljnijim ponuđačem zaključi kupoprodajni ugovor.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».

KLASA: 021-05/11-01/03
URBROJ: 2181/03-01-11-3

Grohote, 30.03.2011.

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.

Na temelju članka 11. Stavak 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00 i 59/01) i članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta broj 03/09), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. Sjednici održanoj 30.03.2011. godine, donijelo je

ODLUKU

o komunalnim djelatnostima koje se obavljaju dodjeljivanjem koncesije na području Općine Šolta

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se komunalne djelatnosti koje će se obavljati dodjeljivanjem koncesije na području Općine Šolta, te utvrđuju pripreme radnje i postupak davanja koncesije.

Na postupak davanja koncesije i druga pitanja u vezi davanja koncesije primjenjuju se odredbe ove Odluke, Zakona o koncesiji, Zakona o komunalnom gospodarstvu i Zakona o javnoj nabavi.

Komunalne djelatnosti koje se obavljaju dodjeljivanjem koncesije**Članak 2.**

Koncesijom se može steći pravo obavljanja sljedećih komunalnih djelatnosti:

crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

Pripreme radnje**Članak 3.**

Pripreme radnje za davanje koncesije provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Šolta i Stručno povjerenstvo za koncesiju, i to:

pripremu podataka za određivanje procjene vrijednosti koncesije,

izradu studije opravdanosti davanja koncesije,

izradu dokumentacije za nadmetanje te

poduzimanje ostalih mjera koje prethode postupku davanja koncesije u skladu sa zakonskim odredbama.

Postupak davanja koncesije**Članak 4.**

Postupak davanja koncesija provodi se putem javnog nadmetanja.

Članak 5.

Dokumentacija za nadmetanje sadrži najmanje:

oblik ponude,

sadržaj ponude,

rok valjanosti ponude,

opis predmeta koncesije (tehničke specifikacije)

nacrt ugovora o koncesiji,

uvjete i dokaze koje su ponuditelji obvezni dostaviti uz ponudu u svrhu dokazivanja sposobnosti ponuditelja,

popis društava u grupi društava koja je formirana kako bi dobila koncesiju ili povezana društva,

rok za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja,

odredbe o jamstvu koje ponuditelj mora dostaviti.

Članak 6.

Postupak davanja koncesije započinje danom objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u „Narodnim novinama“. Obavijest se objavljuje nakon toga i na službenoj web stranici Općine Šolta, s navedenim datumom objave u Narodnim novinama.

Obavijest o namjeri davanja koncesije sadrži:

Naziv davatelja koncesije, adresu, telefonski broj, broj faksa, e-mail i oib;

a. Predmet koncesije; b. prirodu i opseg djelatnosti koncesije; c. mjesto obavljanja djelatnosti; d. broj koncesija; e. Rok trajanja koncesije; f. naknadu za koncesiju

a. Rok za predaju ponuda; b. adresa na koju se moraju poslati ponude; c. jezik i pismo na kojem ponude moraju biti napisane;

Osobni, stručni, tehnički i financijski uvjeti koje moraju zadovoljiti ponuditelji te isprave kojima se dokazuje njihovo ispunjenje;

Kriterij koji će se primijeniti za odabir najpovoljnijeg ponuditelja;

Adresa na kojoj se može preuzeti dokumentacija za nadmetanje;

Zahtijevana jamstva i sredstva osiguranja;

Rok valjanosti ponude;

Naziv i adresa tijela nadležnog za rješavanje žalbe, te podatke o rokovima za podnošenje žalbe;

Podatak o vrsti postupka na temelju kojeg se provodi davanje koncesije;

Datum otpreme obavijesti Narodnim novinama.

Članak 7.

Odluku o namjeri davanja koncesije objavljuje načelnik Općine Šolta.

Članak 8.

Rok za dostavu ponude iznosi najmanje 30 dana od dana objave obavijesti u Narodnim novinama.

Na web stranici Općine Šolta objavit će se i točan datum do kojeg se moraju dostaviti ponude, uz naznaku da ponuda mora stići davatelju koncesije do navedenog datuma, bez obzira na način dostave.

Rok trajanja koncesije**Članak 9.**

Koncesija za crpljenje, odvoz i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama daje se na vrijeme od 1 godine.

Procjena vrijednosti koncesije**Članak 10.**

Na procjenu vrijednosti koncesije primjenjuju se odgovarajuće odredbe propisa kojima se uređuje javna nabava.

Naknada za koncesiju**Članak 11.**

Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Općine Šolta, a koristi se za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

Naknada za koncesiju određuje se kao stalan jednak iznos, ovisan o vrsti koncesije, a najniži godišnji iznos naknade određuje se u obavijesti o namjeri davanja koncesije, uzimajući u obzir, između ostalog, vrstu djelatnosti, rok trajanja koncesije, poslovni rizik i očekivanu dobit.

Stručno povjerenstvo za koncesiju**Članak 12.**

Stručno povjerenstvo za koncesiju koje čine najmanje tri člana imenuje načelnik Općine za svaki postupak dodjeljivanja koncesije, prije objavljivanja obavijesti o namjeri davanja koncesije.

O namjeri osnivanja stručnog povjerenstva načelnik obavještava ministarstvo nadležno za financije.

Članovi Stručnog povjerenstva za koncesiju imenovani od strane Općine Šolta imaju sva prava prema Odluci o visini naknade troškova.

Odluku o visini naknade troškova donijeti će Općinski načelnik u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Kriterij za dodjelu koncesije**Članak 13.**

Kriterij za dodjelu koncesije je najviša ponuđena naknada za koncesiju, ali pri odabiru Povjerenstvo će voditi računa i o ispunjenosti uvjeta tehničke opremljenosti.

Koncesija se ne može dodijeliti ponuditelju prema kojem Općina Šolta ima dugovanje, ili koji nije uredno ispunjavao obvezu plaćanja naknade za koncesiju Općini u prethodnom razdoblju, te će se takva ponuda isključiti.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja**Članak 14.**

Odluku o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja donosi Općinsko vijeće Općine Šolta na prijedlog Stručnog povjerenstva za koncesije.

Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sadrži osobito:

određenje djelatnosti za koju se daje koncesija,

način, uvjete i rok trajanja koncesije,

ovlaštenja davatelja koncesije,

prava i obveze koncesionara,

visinu naknade za koncesiju.

Na temelju odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja sklapa se ugovor o koncesiji.

Ugovor o koncesiji

Članak 15.

Ugovor o koncesiji na temelju odluke o koncesiji s odabranim najpovoljnijim ponuditeljem sklapa načelnik Općine Šolta.

Ugovor o koncesiji sadrži:

djelatnost za koju se koncesija daje,

rok na koji se koncesija daje

visinu i način plaćanja naknade za koncesiju,

cijenu i način naplate za pruženu uslugu,

prava i obveze davatelja koncesije,

prava i obveze koncesionara,

jamstva i/ili odgovarajuće instrumente osiguranja koncesionara

način prestanka koncesije,

ugovorne kazne,

odredbu o pravu davatelja koncesije da jednostranom izjavom raskine ugovor o koncesiji ili djelomično, ukoliko Hrvatski sabor odlukom odredi da to zahtijeva javni interes,

odredbu o dostavljanju periodičkih izvještaja o radu koncesionara i korištenju koncesije.

Načini prestanka koncesije

Članak 16.

Koncesija prestaje:

ispunjenjem zakonskih uvjeta:

istekom roka na koji je dana,

smrću koncesionara, odnosno prestankom pravne osobe kojoj je dana koncesija,

raskidom ugovora o koncesiji zbog javnog interesa,

sporazumnim raskidom ugovora o koncesiji,

jednostranim raskidom ugovora o koncesiji,

pravomoćnošću sudske odluke kojom se ugovor o koncesiji utvrđuje ništetnim ili se poništava.

Provođenje nadzora nad izvršavanjem ugovora o koncesiji

Članak 17.

Koncesionar je dužan jedanput godišnje, a i po zahtjevu ovlaštenog tijela davatelja koncesije dostaviti periodički izvještaj o svojem radu i korištenju koncesije.

Završna odredba

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Šolta.

KLASA:021-05/11-01/03
URBROJ: 2181/03-01-11-4
Grohote, 30.03.2011.

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» broj 33/01, 60/01 i 129/05) i članka 30. Statuta Općine Šolta ("Službene novine Općine broj 03/09"), Općinsko vijeće Općine Šolta, na svojoj 23. sjednici održanoj dana 30.03. 2011. godine donijelo je

ODLUKU

o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine Šolta

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način i postupci gospodarenja građevinskim zemljištem i drugim

nekretninama u vlasništvu Općine Šolta (u daljnjem tekstu: Općina).

Izuzetno od odredbe prethodnog stavka, uvjeti, način i postupci raspolaganja javnim površinama u vlasništvu

Općine uređeni su posebnim odlukama.

Pod nekretninama za raspolaganje ovom Odlukom, smatra se:

- građevinsko zemljište
- stambene i poslovne zgrade
- stanovi i poslovni prostori
- garaže i pomoćne građevine
- gospodarske zgrade i ostale nekretnine.

U smislu st. 1. ovog članka, ovom Odlukom propisuju se pravila, i to:

1. Načina i uvjeta prodaje građevinskog zemljišta i drugih nekretnina u vlasništvu Općine;
2. Načina i uvjeta davanja u zakup građevinskog zemljišta i drugih nekretnina u vlasništvu Općine;
3. Ostali načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Pod građevinskim zemljištem smatra se izgrađeno i uređeno, kao i neizgrađeno zemljište koje je obuhvaćeno važećim dokumentima prostornog uređenja, predviđeno za građenje građevina i građenje i uređenje javnih i zelenih površina, a nalazi se unutar građevinskih područja svih mjesta i naselja koja administrativno pripadaju Općini.

Članak 3.

Općinski načelnik upravlja i raspolaze nekretninama u vlasništvu Općine Šolta, u skladu sa zakonom i statutom,

Općinski načelnik odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina u vlasništvu Općine Šolta, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina, a najviše do 350.000,00 kn kuna, te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina planirano u proračunu, a stjecanje i otuđivanje nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka odluku o stjecanju i otuđivanju nekretnina čija ukupna vrijednost prelazi 0,5%, odnosno čija je pojedinačna vrijednost veća od 350.000,00 kn kuna od iznosa prihoda iz prethodnog stavka ovoga članka, donosi Općinsko vijeće Općine Šolta.

Općinski načelnik upravlja nekretninama sukladno načelima zakonitosti, svrsishodnosti, u skladu s namjenom nekretnina i u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Općine, osiguranje društvenih i drugih socijalnih interesa, te za probitak i socijalnu sigurnost svih stanovnika Općine.

Stručne poslove u izvršenju prava iz prethodnog stavka za ovlaštena tijela obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine. Odluke Općine, Općinskog vijeća i Općinskog načelnika o raspolaganju

nekretninama u vlasništvu općine predstavljaju akt poslovanja.

Članak 4.

Općina može nekretninama u svojem vlasništvu raspolagati na načine određene Zakonom, a može i stjecati nekretnine.

Članak 5.

Općina može stjecati nekretnine kada je to potrebno radi izgradnje, rekonstrukcije građevina, privođenja zemljišta namjeni određenoj prostornim planom za obavljanje djelatnosti koja je Zakonom utvrđena kao djelatnost koju obavlja ili čije financiranje osigurava jedinica lokalne samouprave, radi izgradnje objekata komunalne infrastrukture, u slučajevima kada se stječu poslovni i stambeni prostori i u drugim opravdanim slučajevima.

Odluku o stjecanju nekretnina donosi ovlašteno tijelo iz st. 2. ili 3 čl. 3 ove Odluke.

Ugovor o kupnji nekretnina zaključuje Općinski načelnik, primjenjujući postupak izravne pogodbe uzimajući u obzir tržišnu vrijednost nekretnine.

Članak 6.

Jedinstveni upravni odjel dužan je ažurno voditi evidenciju o plaćanju kupoprodajne cijene i eventualnih kamata kod prodaje nekretnina, te naplate zakupnina i najamnina za nekretnine date u zakup, odnosno najam i najmanje jednom godišnje dostavljati Općinskom načelniku Izvješće o popisu dužnika s prijedlogom poduzimanja odgovarajućih mjera (ovršni postupak, otkaz korištenja i sl.).

Članak 7.

Jedinstveni upravni odjel dužan je ustrojiti i uredno voditi evidenciju - registar nekretnina u vlasništvu Općine, poduzimati sve potrebne mjere na sređivanju zemljišno-knjižnog stanja nekretnina kao i

druge mjere radi sređivanja i zaštite prava Općine na nekretninama u njegovom vlasništvu odnosno posjedu.

II. NAČINI I UVJETI PRODAJE GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA I DRUGIH NEKRETNINA

Članak 8.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja i uz cijenu koja se utvrđuje na temelju procjene tržišne vrijednosti nekretnine ovlaštenog sudskog vještaka, na način i pod uvjetima propisanim ovom Odlukom.

Javni natječaj provodi se za:

1. Prodaju nekretnina;
2. Zakup zemljišta i najam zgrade ili dijela zgrade
3. Zamjenu nekretnina;
4. Osnivanje prava građenja radi građenja građevina;
5. Ustanovljenje prava služnosti i drugih stvarnih tereta.

Iznimno od odredbe prethodnih stavka raspolaganje nekretninama može se vršiti izravnom pogodbom, kada je to posebnim Zakonom i ovom Odlukom izričito propisano, a ujedno kad pravo vlasništva na nekretninama u vlasništvu Općine Šolta, stječu Republika Hrvatska i jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske, odnosno pravne osobe u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, ako je to u interesu i cilju općega gospodarskog i socijalnog napretka njezinih građana.

Članak 9.

Građevinsko zemljište priprema se za građenje građevina i uređenje javnih

površina čiji je investitor Općina, kao i za prodaju zemljišta i osnivanje prava građenja na zemljištu.

Priprema građevinskog zemljišta obuhvaća: izradu i donošenje dokumenata prostornog uređenja, ishođenje lokacijske dozvole, izradu i provedbu geodetskog elaborata, utvrđivanje komunalnog doprinosa, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa (otkup, zamjena, i sl.), kao i druge radnje potrebne za pripremu građenja ili uređenja na zemljištu.

Priprema građevinskog zemljišta financira se iz sredstava Proračuna Općine i to iz prihoda od prihoda ostvarenih gospodarenjem nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 10.

Cijena zemljišta i drugih nekretnina utvrđuje se na temelju procjene tržišne vrijednosti nekretnine ovlaštenog sudskog vještaka, uvećano za sve troškove procjene zemljišta i pripreme građevinskog zemljišta za gradnju.

III. PRODAJA NEKRETNINA

Članak 11.

Natječaj za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine može se provesti:

- usmenim javnim nadmetanjem i
- prikupljanjem pisanih ponuda.

Usmeno javno nadmetanje je postupak natječaja u kojem se natjecatelji usmeno nadmeću u visini ponude.

Prikupljanje pisanih ponuda je postupak natječaja u kojem natjecatelji svoje ponude dostavljaju u pisanom obliku i u zatvorenim omotnicama.

Natjecatelj stječe pravo sudjelovanja u natječaju ispunjavanjem općih i posebnih uvjeta te stavljanjem valjane ponude.

Opći uvjeti natječaja su uvjeti koje fizička ili pravna osoba mora ispuniti radi stjecanja statusa natjecatelja.

Posebni uvjeti natječaja su uvjeti koji natjecatelj mora ispuniti radi sudjelovanja u natječaju radi stjecanja određenog prava za određenu nekretninu.

Valjana ponuda je ona ponuda koja sadržava sve podatke potrebne za utvrđenje tko podnosi ponudu, na koju nekretninu se podnosi ponuda, koji iznos se nudi, način plaćanja ponuđenog iznosa, te uz koju prileže svi dokazi propisani natječajem.

Članak 12.

Ovlašteno tijelo iz st. 2 i 3. čl.3 ove Odluke donosi Odluku o raspisivanju javnog natječaja za prodaju nekretnina.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja mora sadržavati:

- način provođenja natječaja
- oznaku i površinu odnosno nekretnine;
- oznaku suvlasničkog dijela odnosno nekretnine izraženu u idealnom i realnom dijelu;
- opis, a eventualno i namjenu nekretnine, ako je prethodno utvrđena;
- početnu cijenu za odnosnu nekretninu;
- utvrđeno prvenstveno pravo odnosno uvjete priznavanja prava prvokupa;
- izreku da se obavijest o javnom natječaju objavljuje u dnevnom tisku, a cjeloviti tekst natječaja na oglasnoj ploči Općine, te rok u kojem je javni natječaj otvoren.

Odluka o raspisivanju javnog natječaja po potrebi može sadržavati i druge elemente, kao što su: podaci o opremljenosti nekretnine, podaci o namjeni prostora, iznos troškova pripreme zemljišta, podatak o obvezi i visini komunalnog doprinosa, rok za zaključenje ugovora, rok za plaćanje kupoprodajne cijene, uvjete za raskid ugovora, visinu i način polaganja jamčevine, dokumentacija koja se mora priložiti uz ponudu u natječaju, podaci o državljanstvu ponuditelja, način i rok podnošenja ponude, mjesto i vrijeme otvaranja ponuda, posebne uvjete, mogućnost ostvarivanja prvenstvenog prava te druge važne elemente.

Članak 13.

Postupak natječaja javnim nadmetanjem ili prikupljanjem pisanih ponuda provodi Općinski načelnik.

Članak 14.

Općinsko vijeće radi provođenja postupka raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Šolta koje se odnose na usmeno javno nadmetanje i prikupljanje pisanih ponuda određenih ovom Odlukom može osnovati i imenovati Komisiju za provođenja postupka raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine Šolta. Komisiju čine predsjednik i dva člana te njihovi zamjenici, koje imenuje Općinsko vijeće za razdoblje do trajanja mandata vijeća koju je isto imenovalo.

Članak 15.

Prilikom podnošenja ponuda za natječaj natjecatelj plaća jamčevinu i u ponudi mora dostaviti potvrdu o plaćenju jamčevini, koja iznosi 10% od ukupno određene početne cijene nekretnine.

Natjecatelju koji ne uspije u natječaju, jamčevina se vraća u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu odluke o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja.

Natjecatelj koji odustane od zaključenja kupoprodajnog ugovora nakon što je utvrđen kao najpovoljniji natjecatelj, ili koji ne sklopi ugovor o kupoprodaji nekretnine u predviđenom roku, nema pravo na povrat jamčevine.

Natjecatelju koji uspije u natječaju jamčevina se uračunava u kupoprodajnu cijenu.

Članak 16.

Rok za podnošenje prijave ne može biti kraći od 8 dana od dana objave natječaja.

Natječaj provodi Općinski načelnik.

Općinski načelnik u postupku natječaja utvrđuje da li su ponude u skladu s raspisanim uvjetima natječaja, zapisnički

određuje najpovoljnijeg ponuditelja cijeneći sve elemente ponude te odluku o utvrđivanju najpovoljnijeg natjecatelja.

U slučaju prodaje nekretnine kupoprodajna cijena se plaća u roku od 2 dana od dana zaključenja ugovora, osim ako odlukom o raspisivanju natječaja nije drugačije riješeno.

Članak 17.

Ovlašteno tijelo koje donosi Odluku o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina može u opravdanim okolnostima utvrditi mogućnost plaćanja kupoprodajne cijene s odgodom.

Članak 18.

Prvenstveno pravo kupnje zgrada (stambene zgrade, gospodarske zgrade i sl.) i stanova, mogu ostvarivati osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Šolta

2. suvlasnik zgrade ili stana;

3. korisnik zgrade ili stana na kojemu isti ima pravovaljani ugovor o najmu;

4. osobe koje imaju pribavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Šolta, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje;

5. osobe ili zakonski nasljednici osoba koji su bili nositelji vlasničkih prava nad zgradom ili stanom koji se prodaje, a kojoj je isti oduzet aktima državnih tijela bivše države

6. dosadašnji posjednik zgrade ili stana uz uvjet da istu koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;

7. nositelj prava vlasništva ili najmoprimac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;

8. korisnik zgrade ili stana kojem ulaganja premašuju 50% procijenjene tržišne vrijednosti objekta ili stana sa priznatim ulaganjima;

9. za namjenu korištenja u interesu Republike Hrvatske, Splitsko dalmatinske županije ili Općine.

Prvenstveno pravo kupnje neizgrađenog građevinskog zemljišta, mogu ostvarivati osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Šolta

2. suvlasnik;

3. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;

4. vlasnik zgrade kojoj zemljište služi za redovnu uporabu (okućnica) sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji

5. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;

6. vlasnik većeg dijela građevinske čestice, oblikovane radi gradnje sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji

7. dosadašnji posjednik zemljišta uz uvjet da isto koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;

8. osobe koje imaju prijavljeno osobno ili su imale prijavljeno prebivalište ili imaju obiteljsko prebivalište na području Općine Šolta, a kupnjom zgrade – jedne stambene jedinice ili stana rješavaju stambeno pitanje

9. nositelj izgradnje građevine s namjenom korištenja u interesu Republike Hrvatske, Splitsko dalmatinske županije ili Općine.

Prvenstveno pravo kupnje poslovne zgrade, poslovnog prostora i garaža, mogu ostvarivati osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Šolta

2. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;

3. korisnik poslovne zgrade, poslovnog prostora i garaža u kojem ulaganja premašuju 50% procijenjene tržišne vrijednosti objekta ili stana sa priznatim ulaganjima;

4. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimac čija nekretnina graniči sa zgradom ili prostorom koji se prodaje;

5. koje obavljaju djelatnost od interesa Republike Hrvatske, Splitsko-dalmatinske županije ili Općine.

Za nekretnine koje se prodaju kupcu odnosno najpovoljnijem ponuditelju, koji je postupku natječaja ostvario prvenstveno pravo kupnje na temelju prvenstvenog prava iz toč. 4. st.1 ovog članka te iz toč. 8 st.2 ovog članka, Općina Šolta zadržava sljedeća prava, koja će se u obliku zabilježbe upisati u zemljišnim knjigama, a to:

- zabrane otuđenja na rok od 10 godine od dana potpisa Ugovora o prodaji bez prethodne pisane suglasnosti Općinskog načelnika na otuđenje, a u svrhu prethodne provjere eventualnog kršenja posebnih uvjeta koji su od strane vlasnika iskorišteni kod njezine kupnje,

- pravo nazadkupa u roku od 5 (pet) godina od dana potpisa Ugovora o prodaji, za nekretnine na kojima vlasnik nije izvršio ulaganja u iznosu većem od 20% njezine ukupne vrijednosti, a pri tome se kupoprodajna cijena ne može formirati u iznosu koji premašuje vrijednost prodajne cijene od strane Općine, uvećanu za eventualna ulaganja i prosječni porast troškova života u periodu od kupnje do prodaje, sukladno podacima nadležnog statističkog tijela u RH i

- pravo prvokupa u roku od 5 (pet) godina od dana potpisa Ugovora o prodaji, za nekretnine na kojima je vlasnik izvršio ulaganja u iznosu većem od 20% njezine ukupne vrijednosti.

Članak 19.

Ovlašteno tijelo iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke može donijeti odluku o sklapanju ugovora izravnom pogodbom i prema cijeni utvrđenoj sukladno čl. 8. ove Odluke, u sljedećim slučajevima:

1. Osobi kojoj je dio tog zemljišta potreban za formiranje neizgrađene građevne čestice u skladu s lokacijskom dozvolom ili detaljnim planom uređenja, ako taj dio ne prelazi 20% površine planirane građevne čestice;

2. Osobi koja je na zemljištu u svom vlasništvu, bez građevinske dozvole ili

drugog odgovarajućeg akata nadležnog tijela državne uprave, izgradila građevinu u skladu s detaljnim planom uređenja ili lokacijskom dozvolom, a nedostaje joj do 20% površine planirane građevne čestice, pod uvjetom da se obveže da će u roku od jedne godine od dana sklapanja kupoprodajnog ugovora ishoditi građevinsku dozvolu;

3. Za usklađenje (legalizaciju) građevina izgrađenih na građevinskom zemljištu u vlasništvu ili suvlasništvu Općine, ukoliko postoje zakonski uvjeti za priznanje prava vlasništva građenjem u sudskom postupku;

4. Radi razvrgnuća suvlasničke zajednice isplatom, ukoliko je suvlasnički dio Općine manji od 1/2 dijela, u sudskom postupku;

5. Radi zamjene nekretnina od posebnog interesa za Općinu

U slučajevima navedenim u prethodnom stavku, podstavak 3. i 4., Ovlašteno tijelo iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke donosi odluku o sklapanju sudske nagodbe.

Usmeno Javno nadmetanje

Članak 20.

Općinski načelnik provodi postupak javnog nadmetanja na mjestu i u vrijeme određenom odlukom iz članka

12. ove Odluke, na način da:

- otvara postupak nadmetanja;
- zaprima prijavu natjecatelja;
- utvrđuje koji natjecatelji ispunjavaju uvjete za sudjelovanje u nadmetanju;
- donosi odluku koji natjecatelji mogu sudjelovati u nadmetanju te istu odmah usmeno priopćuje nazočnim natjecateljima. Valjanost prijave za natječaj natjecatelj dokazuje prilaganjem uplatnice o uplaćenju jamčevini te prilaganjem isprave kojom se dokazuje državljanstvo (za fizičke osobe) odnosno dokaz o registraciji (za pravne osobe).

Članak 21.

Općinski načelnik vodi zapisnik o tijeku postupka javnog nadmetanja.

Po okončanju postupka zapisnik potpisuju nazočni natjecatelji, predsjednik Općinski načelnik i zapisničar.

Članak 22.

Usmeno nadmetanje provodi se povećanjem usmene ponude od strane natjecatelja koji sudjeluju u nadmetanju.

Najmanji iznos prvoga povećanja usmene ponude određuje se:

-za kupoprodajnu cijenu najmanje 5% od početne cijene;

-za mjesečnu naknadu (kod prava građenja) ili godišnju zakupninu (kod zakupa) najmanje 10% od početnog iznosa naknade ili zakupnine.

Općinski načelnik će okončati usmeno nadmetanje istekom dvije minute od davanja najpovoljnije ponude, te odluku o okončanju unijeti u zapisnik.

U slučaju kada se za nadmetanje za pojedinu nekretninu valjano prijavi samo jedan natjecatelj ili je natjecatelj osoba koja za tu nekretninu ostvaruje prvenstveno pravo, a isti ispunjava opće i posebne uvjete iz natječaja, ne provodi se nadmetanje povećanjem usmene ponude već Općinski načelnik odmah donosi odluku o okončanju nadmetanja i utvrđuje ponuđeni početni iznos cijene ili naknade kao najpovoljniju ponudu.

Članak 23.

Po okončanju usmenog nadmetanja za pojedinu nekretninu Općinski načelnik donosi odluku o tome koji je natjecatelj dao najpovoljniju ponudu te takvu odluku, s sadržajem najpovoljnije ponude, unosi u zapisnik.

Prikupljanje pisanih ponuda

Članak 24.

Prikupljanje pisanih ponuda provodi se dostavom takvih ponuda putem pošte preporučeno ili predajom u nadležnoj kancelariji (pisarnici) upravnog tijela Općine, u zatvorenoj omotnici uz naznaku: "NE OTVARAJ PONUDA ZA NATJEČAJ".

Pisana ponuda obvezatno sadrži:

1. ime i prezime odnosno naziv ponuditelja, s naznakom prebivališta ili boravišta, odnosno sjedišta,

2. oznaku nekretnine,

3. ponuđenu cijenu, naknadu ili zakupninu.

Uz ponudu se prilaže:

1. dokaz o državljanstvu ili registraciji pravne osobe,

2. dokaz o uplaćenju jamčevini,

3. ovlaštenje odnosno punomoć (za ovlaštene predstavnike odnosno opunomoćenik),

4. dokaz o prvenstvenom pravu iz članka 18. ove Odluke (za osobe koje takvo pravo žele ostvariti)

5. druge priloge (Izjave i sl.) propisane posebnim uvjetima natječaja.

Članak 25.

Postupak otvaranja i razmatranja prispjelih ponuda provodi Općinski načelnik, na mjestu i u vrijeme određenim odlukom iz članka 12. ove Odluke, na način da:

- uvodno kojima se dokazuje prvenstveno pravo iz članka 9. ove Odluke;

-ostale valjane ponude za pojedine nekretnine razmatra uspoređivanjem ponuđene cijene, naknade ili zakupnine;

-utvrđuje ponudu s dokazanim prvenstvenim pravom odnosno ponudu s najvišim ponuđenim iznosom cijene, naknade ili zakupnine, kao najpovoljniju.

Ako je za pojedinu nekretninu zaprimljeno više valjanih ponuda koje sadrže istovjetan

iznos cijene, naknade ili zakupnine a ponuditelji tih ponuda su nazočni, Općinski načelnik, može donijeti odluku o usmenom nadmetanju između tih ponuditelja te istovremeno provodi postupak usmenog nadmetanja na način propisan odredbom članka 21. stavak 1., 2. i 3. ove Odluke.

U slučaju da Općinski načelnik ne donese odluku o usmenom nadmetanju odmah po otvaranju i razmatranju prispjelih ponuda, usmeno nadmetanje provesti će se naknadno, o čemu će se ponuditelji istovjetnih ponuda obavijestiti pisanim putem.

utvrdi koliko je pisanih ponuda zaprimljeno i koji su ponuditelji nazočni;

-otvara omotnice i utvrđuje valjanost odnosno nevaljanost ponuda;

-objavljuje nazočnim ponuditeljima sadržaj ponuda;

-donosi odluku o odbacivanju nevaljanih (zakašnjelih ili nepotpunih) ponuda;

-razmatra valjane ponude za pojedinu nekretninu i utvrđuje postojanje dokaza.

Članak 26.

Općinski načelnik vodi zapisnik o tijeku postupka iz članka 25.

Po okončanju postupka zapisnik potpisuju nazočni natjecatelji, Općinski načelnik i zapisničar.

Članak 27.

Najpovoljnijom ponudom, osim u slučaju kada su natječajem utvrđeni posebni uvjeti nadmetanja, smatra se ona ponuda koja sadrži najviši iznos cijene, naknade ili zakupnine a ponuditelj ispunjava opće i posebne uvjete propisane odlukom o raspisivanju natječaja.

Iznimno, kada ponudu podnosi utvrđeni nositelj prvenstvenog prava, najpovoljnijom

ponudom smatra se ponuda iz prethodnog stavka koju takav ponuditelj prihvati sadržajno kao svoju.

Članak 28.

U slučaju kada ponuditelj ponude predložene za prihvatanje, odustane od iste prije donošenja odluke Ovlaštenog tijela iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke o njezinom prihvatu, navedeno Ovlašteno tijelo može donijeti odluku o prihvatu sljedeće najpovoljnije ponude ili odluku o ponovnom raspisivanju natječaja za nekretninu koja je predmet ponude.

Prilikom donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka ovlašteno tijelo iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke, kao odlučnu okolnost uzima u obzir visinu ponuđene cijene, naknade ili zakupnine sadržane u toj sljedećoj najpovoljnijoj ponudi.

IV. ZAKUP I NAJAM NEKRETNINA**Članak 29.**

Općina može dati u zakup zemljište u svojem vlasništvu u sljedećim slučajevima:

1. U svrhu uređenja zelene površine, parkirališnog prostora, okoliša i sl.;
2. Radi privremenog korištenja zemljišta radi obavljanja djelatnosti, gdje je to predviđeno prostornim planom ili lokacijskom dozvolom;
3. Radi privremenog korištenja zemljišta za poljoprivrednu obradu.

Ukoliko je predmet zakupa dio katastarske čestice, potrebno je ishoditi skicu izmjere izrađenu po ovlaštenom geometru, o trošku zakupnika.

Ukoliko je predmet zakupa zemljište namijenjeno svrhama navedenim u st. 1. podstavak 1. i 2., potrebno je zahtjevu priložiti grafički prikaz uređenja zelene površine, parkirališta, okoliša i sl., odnosno plana uređenja zemljišta za privremeno korištenje radi djelatnosti.

Članak 30.

Odredbе koje se odnose na provedbu natječaja za prodaju nekretnina odgovarajuće se primjenjuju i na davanje zemljišta u zakup te na davanje u najam zgrade ili dijelove zgrada.

Iznimno od prethodnog stavka ovog članka, Ovlašteno tijelo iz st. 2 ili 3. čl. 3. ove Odluke može donijeti odluku o davanju u zakup zemljišta neposrednom pogodbom, u slučajevima navedenim u članku 28. stavak 1., podstavak 1. bez posebnih uvjeta, a za slučaj iz čl. 29 st. 1 t.3. uz uvjet da se na takav način neposredno potiče razvoj poljoprivredne proizvodnje.

Članak 31.

Prvenstveno pravo zakupa neizgrađenog građevinskog zemljišta, mogu ostvarivati osobe sljedećim redoslijedom:

1. trgovačka društva u vlasništvu Općine Šolta
 2. suvlasnik;
 3. dosadašnji zakupnik uz uvjet da je redovito ispunjavao svoje obveze;
 4. dosadašnji posjednik zemljišta uz uvjet da isto koristi u mirnom i nesmetanom posjedu pažnjom dobrog gospodara;
 5. nositelj prava vlasništva ili zakupoprimac čija nekretnina graniči sa nekretninom koje se prodaje;
 6. vlasnik zgrade kojoj zemljište služi za redovnu uporabu (okućnica) sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji
 6. vlasnik većeg dijela građevinske čestice, oblikovane radi gradnje sukladno prostorno – planskoj dokumentaciji.
- Prvenstveno pravo najma zgrade ili dijela zgrade iz st. 2. čl. 29. ove Odluke, mogu ostvariti osobe sljedećim redoslijedom:
- vlasnik stambene jedinice u istoj zgradi u kojoj se određeni prostori daju u najam i koji neposredno graniči sa predmetnim prostorom, radi svrsishodnijeg korištenja zgrade isključivo za vlastite potrebe,
 - suvlasnik nekretnine ili samo zgrade odnosno vlasnik stambene jedinice u istoj

zgradi u kojoj se određeni prostori daju u najam radi svrsishodnijeg korištenja zgrade isključivo za vlastite potrebe,
- najmoprimac stambene jedinice u istoj zgradi u kojoj se određeni prostori daju u najam.

Članak 32.

Ugovor o zakupu zemljišta sklapa se na rok koji odredi Ovlašteno tijelo iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke, odlukom o raspisivanju natječaja za davanje zemljišta u zakup, ili odlukom o davanju zemljišta u zakup, ali najduže na rok od 5 godina.

Ugovor o najmu zgrade ili dijela zgrade iz st. 2 čl. 29 ove Odluke sklapa se na rok koji odredi Ovlašteno tijelo iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke odlukom o raspisivanju natječaja za davanje zgrade ili dijela zgrade u najam, ali najduže do 5 godina odnosno do isteka roka Ugovora o najmu stana.

Članak 33.

Ugovor o zakupu zemljišta sadrži i klauzulu o pravu Općine, odnosno zakupodavatelja da jednostrano raskine ugovor ukoliko zakupnik ne koristi zemljište u skladu s ugovorenom svrhom zakupa, te u tom slučaju zakupnik nema pravo na povrat eventualnih investicija, uložena sredstva u uređenje zemljišta, trajne nasade ili neubrane plodove ili naknadu štete.

Općina može jednostrano raskinuti ugovor i ukoliko se zemljište koje je predmet zakupa privodi namjeni određenoj dokumentima prostornog uređenja prije isteka roka trajanja zakupa, uz obvezu zakupnika da zemljište preda u posjed Općini oslobođeno od osoba i stvari, te u tom slučaju zakupnik nema pravo na naknadu za uložena sredstva u uređenje zemljišta, trajne nasade, ali ima za neubrane plodove u sazrijevanju.

Ugovor o najmu zgrade ili dijela zgrade opisanih u st. 2. čl. 29. ove Odluke sadrži i klauzulu o pravu Općine odnosno

najmodavca da jednostrano raskine ugovor ukoliko najmoprimac ne koristi prostor ili zgradu u skladu s ugovorenom svrhom najma te u tom slučaju najmoprimac nema pravo na povrat eventualnih investicija, uložna u sredstva u uređenje zgrade odnosno prostora ili naknadu štete.

Članak 34.

Godišnja odnosno mjesečna zakupnina i najamnina određuju se na temelju procjene ovlaštenog sudskog vještaka uvažavajući namjenu za koju se koristi, i prema veličini u m².

V. OSTALI NAČINI RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA

Članak 35.

Općina može zamjenjivati nekretnine radi:

1. razvrgnuća suvlasničke zajednice;
2. stjecanja vlasništva na građevinskom zemljištu ili drugim nekretninama od posebnog interesa Općine.

Zamjena nekretnina obavlja se prema vrijednosti sukladno čl. 8. ove Odluke.

Članak 36.

Na zemljištu u vlasništvu Općine mogu se ugovorom osnivati prave i neprave stvarne služnosti u korist vlasnika povlasne nekretnine, nositelja prava građenja na njoj, ili u korist određene osobe ako:

- je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine;
- se time bitno ne ugrožava normalno korištenje poslužne nekretnine u vlasništvu Općine;

Ugovorom se utvrđuje pravo Općine da ukine osnovanu služnost, ako služnost izgubi svoju razumnu svrhu.

Općinski načelnik može svojom Odlukom odobriti zasnivanje prava služnosti uz plaćanje naknade ili bez plaćanja naknade.

Stvarna prava Općina može na svom zemljištu osnivati i/ili ustupati i neposrednom pogodbom, uz uvjet da takav pravni posao nije profitabilne naravi.

Članak 37.

Na nekretnini u vlasništvu Općine može se osnovati pravo građenja u korist druge osobe.

Pravo građenja osniva se ugovorom između Općine kao vlasnika nekretnine i nositelja prava građenja.

Visina naknade za ustanovljeno pravo građenja utvrđuje se procjenom ovlaštenog sudskog vještaka, uvećano za sve troškove procjene zemljišta i pripreme građevinskog zemljišta za gradnju.

Pravo građenja može se osnovati isključivo na temelju provedenog javnog natječaja. Odlukom Ovlaštenog tijela iz st. 2 ili 3. čl. 3 ove Odluke kojom se utvrđuje raspisivanje javnog natječaja za pravo građenja utvrđuje se i rok na koji se osniva to pravo.

Odredbe st. 2. čl. 18. ove Odluke kojom se propisuje prvenstveno pravo kupnje neizgrađenog građevinskog zemljišta, primjenjuju se i za ostvarivanje prvenstvenog prava građenja.

Članak 38.

Na nekretninama u vlasništvu Općine, Općinsko vijeće može iznimno dopustiti zasnivanje založnog prava pravnim poslom (dobrovoljno založno pravo), ako je to u interesu za ostvarivanje funkcija općine, a pod time se podrazumijeva i interes trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili suvlasništvu Općine.

Članak 39.

Općinsko vijeće može na prijedlog Općinskog načelnika donijeti odluku da se nekretnine u vlasništvu Općine unesu u temeljni kapital trgovačkog društva, te tako steknu udjeli ili dionice tog trgovačkog

društva, a sve na način i pod uvjetima propisanim Zakonom i Statutom.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 40.

Ova Odluka stupa na snagu osam dana od dana objave u »Službenim glasniku Općine Šolta.

Klasa:021-05/11-01/03

Ur. broj: 2181/03-01-11-5

Grohote 30.03.2011.godine

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.

Na temelju članka 207. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 153/09) i članka 30. Statuta Općine Šolta («Službeni glasnik Općine Šolta» broj 03/2009), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici održanoj 30.03.2011. godine, donosi

ZAKLJUČAK

**o davanju prethodne suglasnosti na
Odluku o cijeni vodnih usluga
trgovačkog
društva „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o.
Split na svom vodoopskrbnom području**

1. Daje se prethodna suglasnost na Odluku o novoj cijeni vodnih usluga usklađenu s Uredbom o najnižoj osnovnoj cijeni vodnih usluga („Narodne novine“, broj 112/10.)

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i dostavlja se trgovačkom društvu „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Split, a objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

Temeljem članka 9. Zakona o naseljima («Narodne novine» broj 54/88), članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 03/09), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici održanoj 30. 03. 2011. godine donosi

KLASA: 021-05/11-01/03
URBROJ: 2181/03-01-11-6

Grohote, 30.03.2011.

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.

ODLUKU

o određivanju imena ulica na području naselja Nečujam

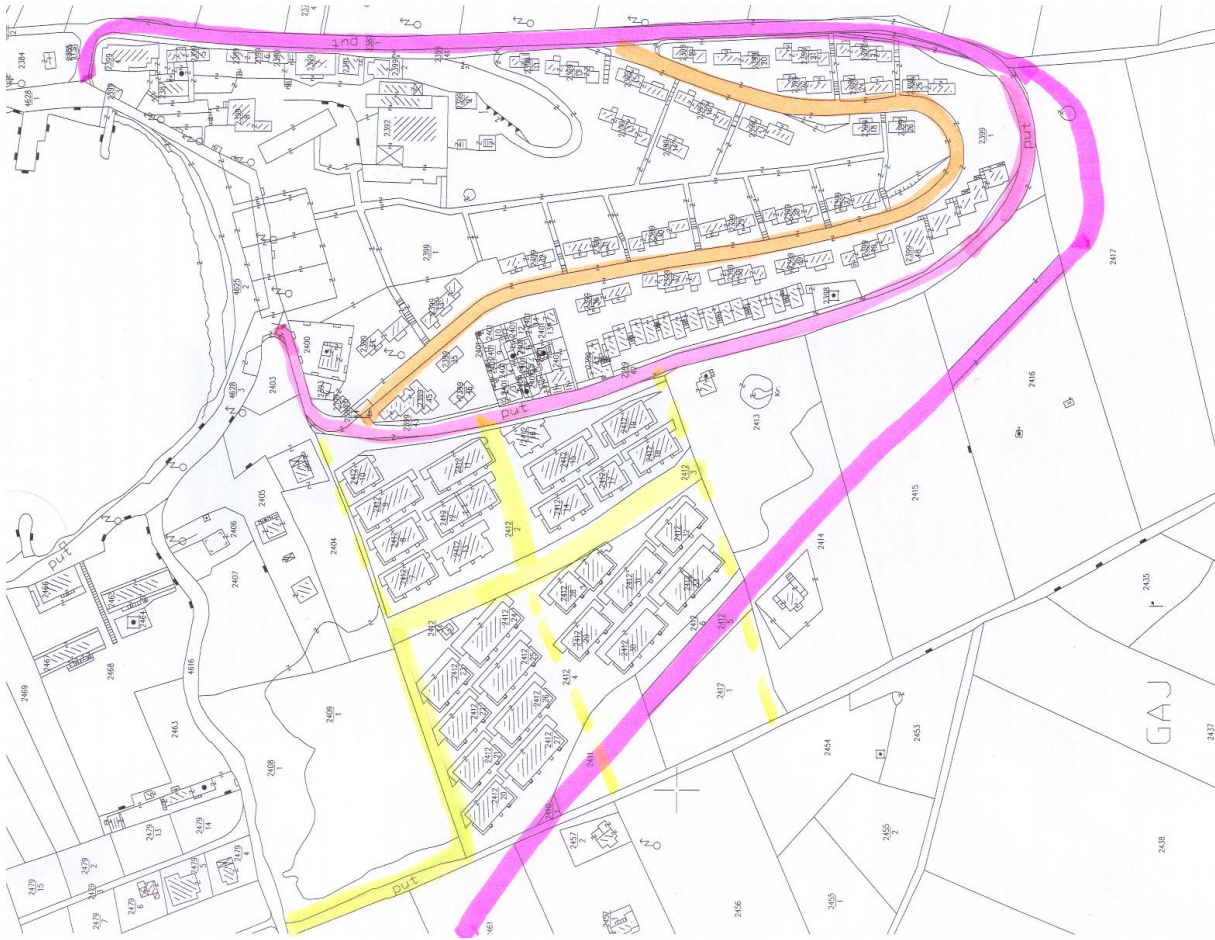
Članak 1.

Određuju se nazivi ulica u naselju Nečujam kako slijedi:

Red. Broj.	IME ULICE	OPIS	Kartografski prikaz
1.	Eugena Buktenice	Od bazena pored plaže do spoja sa glavnom cestom za naselje Nečujam	Ulica označena roza bojom
2.	Dioklecijanova	Od spoja sa glavnom cestom za naselje Nečujam, kroz staro apartmansko naselje, do ulice Eugena Buktenice.	Ulica označena narančastom bojom
3.	Vesne Paur	Ulice u ex apartmanskom naselju Nečujam do spoja sa ulicom Eugena Buktenice.	Ulica označena žutom bojom

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».



KLASA: 021-05/11-01/03
URBROJ: 2181/03-01-11-7
Grohote, 30.03. 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.

Temeljem članka 9. Zakona o naseljima («Narodne novine» broj 54/88), članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 03/09), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici održanoj 30. 03. 2011. godine donosi

ODLUKU
o određivanju imena trga na području naselja Grohote

Članak 1.

Određuje se naziv trga u naselju Grohote kako slijedi:

Red. Broj.	IME TRGA	OPIS	Kartografski prikaz
1.	Trg Eugena Buktenice	Prostor sadašnje tržnice u Grohotama, sa sjeverne strane omeđen državnom cestom D-111, s zapadne strane omeđen zidićem od zemljanog parkirališta, s istočne strane omeđen zidićem Trga gustirna ispred spomenika, a granicu s južne strane predstavlja pravac južnog zida lovačkog doma do spoja s ogradnim zidom studenca.	Trg označen žutom bojom

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».

KLASA: 021-05/11-01/03
URBROJ: 2181/03-01-11-8

Grohote, 30.03. 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća,

Boris Blagaić, v.r.
