



# Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XXV

Grohote, 09. ožujka 2018. godine

Broj 2

## Sadržaj:

Stranica

### Općinsko vijeće

1. Odluka o opozivu i razrješenju Privremenog Ravnatelja javne ustanove KICOŠ ..... 2
2. Odluka o imenovanju Ravnatelja javne ustanove KICOŠ ..... 2
3. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Stomorska III ..... 3
4. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta 2017-2022 ..... 6
5. Odluka o Izmjenama Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanja nepropisno odbačenog otpada ..... 45
6. Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta za 2017.godinu ..... 45
7. Zaključak o dodjeli stipendija za učenike i studente..... 48

### Općinski načelnik

8. Odluka da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje 2017.-2022.g..... 49
9. Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Šolta – VI ..... 52

Na temelju odredbe članka 3. stavka 2. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ( Narodne novine br. 96/01) i odredbe članka 28. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Šolta, na 9. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o opozivu i razrješenju Privremenog Ravnatelja javne ustanove KICOŠ

I.

Općinsko vijeće Općine Šolta, kao jedini osnivač javne ustanove Kulturno-informacijski centar otoka Šolte (KICOŠ), Grohote, Pod kuća 8, opoziva i razrješuje MARINU GARBIN, Gornje Selo, Put Križica 8, OIB: 56386760016 s funkcije zastupnika – privremenog ravnatelja navedene Ustanove.

II.

Zakonski zastupnik osnivača će potpisati potrebne akte kod javnog bilježnika u svezi provedbe ove Odluke.

III.

Novoimenovani Ravnatelj će u tom svojstvu potpisati potrebne akte kod javnog bilježnika uključivo i prijavu promjene u sudskom registru.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku Općine Šolta".

KLASA: 021-05/18-01/02  
URBROJ:2181/03-01-18-2  
Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.

---

Na temelju odredbe članka 3. stavka 2. Zakona o upravljanju javnim ustanovama u kulturi ( Narodne novine br. 96/01) i odredbe članka 28. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Šolta, na 9. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2018. godine, donijelo je

ODLUKU

o imenovanju Ravnatelja javne ustanove KICOŠ

I.

Općina Šolta, kao jedini osnivač javne ustanove Kulturno-informacijski centar otoka Šolte (KICOŠ), Grohote, Pod kuća 8, imenuje MARINU GARBIN, Gornje Selo, Put Križica 8, OIB: 56386760016 za Ravnatelja navedene Ustanove.

II.

Zakonski zastupnik osnivača će potpisati potrebne akte kod javnog bilježnika u svezi provedbe ove Odluke.

## III.

Novoimenovani Ravnatelj će u tom svojstvu potpisati potrebne akte kod javnog bilježnika uključivo i prijavu promjene u sudskom registru.

## IV.

Ova Odluka stupa na snagu prvi dan od dana objave u "Službenom glasniku Općine Šolta".

KLASA: 021-05/18-01/02  
URBROJ:2181/03-01-18-3  
Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.

---

Na temelju odredbe članka 110. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, broj 153/13 i 65/17) i odredbe članka 28. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“, broj 01/18), Općinsko vijeće Općine Šolta, na 9. sjednici održanoj dana 07. ožujka 2018. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o donošenju Izmjena i dopuna**  
**Urbanističkog plana uređenja naselja Stomorska III**

**Članak 1.**

- (1) Donose se Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja naselja Stomorska („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj. 8/12, 15/14 i 25/15), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune.

**Članak 2.**

- (1) Izmjene i dopune sadržane su u elaboratu „Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja naselja Stomorska“ izrađenog od URBOS-a doo Split, elaborat broj: 717/17, a sastoji se od:

**A. TEKSTUALNI DIO**

Obrazloženje

Odredbe za provođenje

**B. GRAFIČKI DIO**

**1.C. Korištenje i namjena površina**

mj. 1 : 1000

**2.C. Prometni, ulični i komunalni infrastrukturni sustav**

2.1.C. Promet

mj. 1 : 1000

2.2.C. Pošta i telekomunikacije

mj. 1 : 1000

2.3.C. Elektroenergetika

mj. 1 : 1000

2.4.C. Vodnogospodarski sustav- vodoopskrba i korištenje voda

mj. 1 : 1000

2.5.C. Vodnogospodarski sustav- odvodnja otpadnih voda

mj. 1 : 1000

**3. C. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina**

3.1.C. Oblici zaštite

mj. 1 : 1000

3.2.C. Oblici korištenja i uređenja

mj. 1 : 1000

**4. C. Način i uvjeti gradnje**

4.1.C. Smještaj građevina

mj. 1 : 1000

4.2.C. Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

mj. 1 : 1000

**C. PRILOZI****Članak 3.**

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke za područje obuhvata ovih izmjena i dopuna primjenjivati će se grafički prikazi 1.C. Korištenje i namjena površina (mj 1:1.000), 2.C. Prometni, ulični i komunalni infrastrukturni sustav: 2.1. C. Promet (mj 1:1.000), 2.2. C. Pošta i telekomunikacije (mj 1:1.000), 2.3. C. Elektroenergetika (mj 1:1.000), 2.4.C. Vodnogospodarski sustav- vodoopskrba i korištenje voda (mj 1:1.000), 2.5.C. Vodnogospodarski sustav - odvodnja otpadnih voda (mj 1:1.000), 3.C. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina: 3.1.C. Oblici zaštite (mj 1:1.000), 3.2.C. Oblici korištenja i uređenja (mj 1:1.000), 4.C.Način i uvjeti gradnje: 4.1.C. Smještaj građevina (mj 1:1.000), 4.2.C. Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti (mj 1:1.000).

**ODREDBE ZA PROVOĐENJE****Članak 4.**

(1) U članku 8. iza stavka 1. dodaje se novi stavak koji glasi:

„(2) U stambenoj namjeni dopušta se gradnja građevina koje mogu sadržavati i poslovni prostor koji može maksimalno zauzimati jednu etažu, u pravilu smještenoj u prizemnoj ili podrumskoj etaži.“

**Članak 5.**

(1) U članku 28. stavak 3. se mijenja i glasi:

„(3) Ograda se može podizati prema ulici i na granicama prema susjednim česticama najveće visine 1,5 m. Ograda se izvodi od kamena, betona (obložena kamenom), kao čelična ograda, zeleni nasad (živica) kao i kombinacija istih.“

**Članak 6.**

U članku 43. u stavku 2. iza riječi „višeobiteljske“ broj i zagrada „3“, zamjenjuje se brojem „4“.

**Članak 7.**

(1) U članku 4. stavku 1. točka 9. se mijenja i glasi:

„- max.kis= do 200 m<sup>2</sup> površine građevne čestice kis = 1,4, od 200 m<sup>2</sup> do 600 m<sup>2</sup> građevne čestice kis= 1,0.“

**Članak 8.**

(1) U članku 38. stavku 1. u točki 5. „max.kig= 0,3“ mijenja se i glasi: „max.kig=0,45,“

(2) U točki 6. „max.kis= 0,8“ mijenja se i glasi: „max.kis=1,5“

**Članak 9.**

(1) U članku 38a. stavku 1. u točki 8. „max.kis= 1,2“ mijenja se i glasi: „max.kis=1,5,“

**Članak 10.**

(1) **Iza članka 44.** dodaje se novi naslov: „4.a. Uvjeti i način rekonstrukcije građevina“ i novu članak 44a. koji glasi:

„ Članak 44a.

Za rekonstrukciju i zamjenu postojećih stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina kada su jedan ili više od sljedećih uvjeta: površina građevne čestica, udaljenost od susjedne međe, udaljenost od nerazvrstanih i razvrstanih prometnica i drugih javno prometnih površina, manji od planom dopuštenih određuju se i sljedeći uvjeti:

- a) dopušta se samo nadogradnja nad postojećim gabaritima do planom dopuštene visine, u istim tlocrtnim dimenzijama, odnosno kako su udaljenosti definirane tlocrtom postojeće građevine;
- b) dopušta se izgradnja jedne podzemne etaže (podrum) u postojećim gabaritima;
- c) dopušta se izgradnja pristupne rampe, samo ako se etaža koristi kao parking (garaža);
- d) dopušta se izgradnja pristupnog stepeništa van postojećih gabarita.

Rekonstrukcija i zamjena postojećih stambenih, stambeno-poslovnih i poslovnih građevina, te rekonstrukcija, dogradnja i nadogradnja građevina u ruševnom stanju unutar povijesne graditeljske cjeline - I. zone zaštite vrši se prema posebnim uvjetima nadležnog javnopravnog tijela za zaštitu kulturne baštine.“

**Članak 11.**

(1) **Iza članka 58.** dodaje se novi članak 58a. koji glasi:

“ Članak 58a.

(1) Izgradnji novih smještajni kapaciteta (naročito turističkih) može se pristupiti tek po osiguranju adekvatne vodoopskrbe naselja Stomorska.“

**Članak 12.**

(1) **U članku 59.** stavak 2. se mijenja i glasi:

„(2) Izuzetno od prethodnog stavka, do izgradnje sustava odvodnje otpadnih voda moguća je izgradnja objekata s prihvatom sanitarnih otpadnih voda u vodonepropusne jame sa odvozom prikupljenog efluenta putem ovlaštene osobe ili izgradnja objekata s ugradnjom uređaja za pročišćavanje sanitarnih otpadnih voda te ispuštanje pročišćenih sanitarnih otpadnih voda u prirodni prijemnik, a sve ovisno o uvjetima na terenu.

Otpadne vode iz kuhinje ugostiteljskih objekata u kojim se vrši priprema hrane trebaju se pročititi predtretmanom (mastolov i taložnice) prije ispuštanja u interni sustav sanitarne odvodnje.

Svi potrošači koji ispuštaju otpadne vode kvalitete različite od standarda komunalnih otpadnih voda (tehnološke otpadne vode), dužni su izraditi predtretman otpadnih voda do standarda komunalnih otpadnih voda sukladno važećem Pravilniku o graničnim vrijednostima emisija otpadnih voda.“

**Članak 13.**

(1) **U članku 64.** iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

„(4) Ovim Planom utvrđeni su uvjeti zaštite prirodi i to:

- prilikom izgradnje građevina koristiti materijale i boje prilagođene prirodnim obilježjima okolnog prostora i tradicionalnoj arhitekturi,

- prilikom ozelenjivanja pojedinih površina koristiti autohtone biljne vrste, a eventualne postojeće elemente autohtone flore sačuvati u najvećoj mogućoj mjeri te integrirati u krajobrazno uređenje,
- prilikom zahvata u moru očuvati u najvećoj mjeri povoljnu građu i strukturu morskog dna, obale i priobalnog područja u što prirodnijem obliku,
- očuvati u najvećoj mogućoj mjeri postojeće krajobrazne vrijednosti i
- osigurati prečišćavanje otpadnih voda.“

## **PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 14.**

(3) Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u "Službenom glasniku Općine Šolta".

KLASA: 350-02/17-01/04  
URBROJ:2181/03-01-18-48  
Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.

---

Na temelju odredbe članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom («Narodne novine» br. 94/13 i 73/17) i odredbe članka 28. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 1/18), Općinsko vijeće Općine Šolta na 9. sjednici održanoj dana 7. ožujka 2018. godine, donijelo je

## **ODLUKU o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta 2017-2022**

### **Članak 1.**

Donosi se Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje od 2017.-2022. godine . Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje od 2017.-2022. godine sastavni je dio ove Odluke.

### **Članak 2.**

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje od 2011.-2019. godine (»Službenom glasniku Općine Šolta« br. 11/11).

### **Članak 3.**

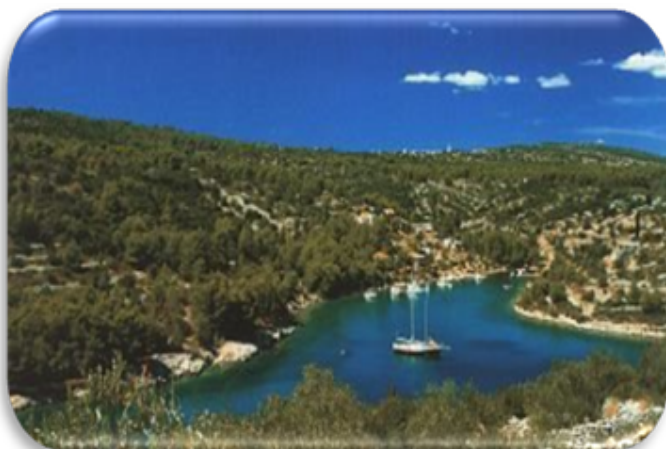
Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 400-08/16-01/101  
URBROJ:2181/03-01-18-28  
Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.



**PLAN GOSPODARENJA OTPADOM  
OPĆINE ŠOLTA  
ZA RAZDOBLJE  
OD 2017.-2022. GODINE**



<b>Naručitelj:</b>	<b>Općina Šolta</b>
<b>Dokument:</b>	<b>Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje od 2017.-2022. godine</b>
<b>Izrađivač:</b>	<b>Zeleni servis d.o.o., Split</b>
<b>Broj projekta:</b>	86 / 2017 - 1
<b>Voditelj izrade:</b>	Boška Matošić, dipl. ing. kem. teh. Tel: 021/325-196 
<b>Suradnici:</b>	Marin Perčić, dipl. ing. biol. i ekol. mora 
	Nela Sinjkević, mag. biol. et oecol. Mar. 
	Josipa Mirošavac, mag. oecol. 
	Tina Veić, mag. oecol. et prot. nat. 
	Smiljana Blažević, dipl. iur. 
<b>Direktorica:</b>	Smiljana Blažević, dipl. iur. 
<b>Datum izrade:</b>	Split, siječanj, 2017.

**M.P.**

**ZELENI SERVIS d.o.o.** – pridržava sva neprenesena prava

**ZELENI SERVIS d.o.o.** nositelj je neprenesenih autorskih prava sadržaja ove dokumentacije prema članku 5. Zakona o autorskom pravu i srodnim pravima RH („Narodne novine“, br. 167/03). Zabranjeno je svako neovlašteno korištenje ovog autorskog djela, a napose umnožavanje, objavljivanje, davanje dobivenih podataka na uporabu trećim osobama kao i uporaba istih osim za svrhu sukladno ugovoru između **Naručitelja** i **Zelenog servisa**.



## 1 UVOD

Gospodarenje otpadom čini skup aktivnosti, odluka i mjera usmjerenih na sprječavanje nastanka otpada, smanjivanje količina otpada i/ili njegovih štetnih utjecaja na okoliš, skupljanje, prijevoz, uporabu, te nadzor nad tim djelatnostima i skrb za zatvorena odlagališta na gospodarski učinkovit i po okoliš prihvatljiv način.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17) i Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. godine („Narodne novine“ 3/17, dalje u tekstu Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske) sadrže okvir planova gospodarenja otpadom jedinica lokalne samouprave.

Plan gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave sadrži najmanje sljedeće:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području jedinice lokalne samouprave uključujući ostvarenje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada,
8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

## 2 ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

### 2.1 PODACI O OPĆINI ŠOLTA

Općina Šolta obuhvaća područje otoka Šolte s otočićima na zapadnoj strani i pripadajućim akvatorijem. Površina Šolte iznosi 57,886 km<sup>2</sup> i prema površini je na trinaestom mjestu među našim otocima. Duga je 19 km a široka 4,9 km. Pruža se u smjeru zapad-sjeveroistok-jugoistok.

Geografski položaj otoka Šolte u Jadranskom moru a posebno u srednjoj Dalmaciji pruža značajno mjesto u splitskom području prema kojem otok i gravitira.

Pomorska veza otoka Šolte sa kopnom u novije vrijeme je znatno unaprijeđena uvođenjem brzobrodskih linija.

Sjedište Općine je u naselju Grohote koje predstavlja malo razvojno središte kojem gravitira čitava Općina. Broj stanovnika u Općini Šolta prema popisu iz 2011. godine je 1700.



Slika 2.1.-1: Geografski položaj Općine Šolta

Na području Općine Šolta nalazi se osam naselja: Donje Selo, Gornje Selo, Grohote, Maslinica, Nečujam, Rogač, Srednje Selo i Stomorska. Formu naseljenog mjesta poprimaju i aglomeracije kuća u uvalama Gornja Krušica i Donja Krušica.

Naselja u unutrašnjosti su: Donje Selo, Srednje Selo, Grohote i Gornje Selo;  
Obalna naselja : Maslinica, Rogač , Nečujam, Stomorska.

Tablica 2.1.-2: Broj stanovnika i gustoća naseljenosti po naseljima

Naselja	Stanovnici 2001.god.	Stanovnici 2011. god.	Gustoća naseljenosti st/km <sup>2</sup>
DONJE SELO	156	159	13,48
GORNJE SELO	217	238	15,33
GROHOTE	425	449	37,37
MASLINICA	174	208	124,56
NEČUJAM	80	171	24,61
ROGAČ	100	126	113,4
SREDNJE SELO	128	104	14,53
STOMORSKA	199	245	79,28
UKUPNO	1479	1700	28,36

Prema popisu stanovništva 2011. godine na području Općine Šolta popisano je 827 kućanstava, a prosječna veličina kućanstava je 2,05 člana.

Dobna struktura Općine Šolta pokazuje da je stanovništvo uvedeno u proces starenja s indeksom starenja 401,1<sup>1</sup>. Ovaj broj predstavlja postotni udio osoba starih 60 i više godina u odnosu na broj osoba starih 0-19 godina. Indeks veći od 40% kazuje da je stanovništvo određenog područja zašlo u proces starenja

Odnos stanova i stanovnika je u omjeru 0,6 stanovnika na jedan stan. Broj kuća za odmor je gotovo dvostruko veći od stalno korištenih stambenih jedinica. Prema popisu stanovništva iz 2011. godine ima ukupno 2687 stambenih jedinica, od toga stanova za stalno stanovanje bilo je 1212, što znači da stanova za povremeno stanovanje ima 1475. Na otoku Šolta izraženo je sekundarno stanovanje.

## **2.2 OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA**

Na području Općine miješani komunalni otpad sakuplja komunalno poduzeće Komunalno Basilija d.o.o. i odvozi na službeno odlagalište „Borovik“. Skupljanje otpada obuhvaća 100% stanovništva. Odlagalište Borovik je u postupku izrade dokumentacije za sanaciju.

Dinamika odvoza komunalnog otpada je različita tijekom godine.

Tijekom turističke sezone (od lipnja do rujna) otpad se odvozi svaki dan. Ostalim mjesecima otpad se odvozi 3 puta tjedno.

<sup>1</sup> Državni zavod za statistiku, objavljeni podaci, kontingenti stanovništva po gradovima/općinama, Popis 2011

Za odvoz otpada koriste se slijedeća vozila:

VOZILO	TIP	KAPACITET/NOSIVOST
Smećar	IVECO DAILY	6 m <sup>3</sup>
Smećar	IVECO EUROCARGO	10,3 t
Kamion grajfer	Iveco	9 t
Samopodizač	IVECO EUROCARGO	5 m <sup>3</sup>

Za sakupljanje komunalnog otpada na području Općine Šolta koriste se spremnici raznih kapaciteta. U tablici 3.1.-1. dat je broj raspoloživih spremnika za sakupljanje otpada po naseljima Općine Šolta.

Tablica 4.: Broj spremnika za sakupljanje komunalnog otpada po naseljima Općine Šolta

NASELJA	Broj kanti kapaciteta 110 l	Broj kanti kapaciteta 240 l	Broj kanti kapaciteta 360 l	Broj spremnika kapaciteta 660 l	Broj kontejnera kapaciteta 1100 l	Broj kontejnera kapaciteta 5 m <sup>3</sup>
DONJE SELO	3	6			3	1
GORNJE SELO	1	6	-	1	7	1
GROHOTE	3	12	1	1	32	1
MASLINICA	1	7	-	1	21	1
NEČUJAM	6	6	-	2	31	2
ROGAČ	13	10	3	-	13	1
SREDNJE SELO	2	6	-	1	4	-
STOMORSKA	5	13	-	1	16	3
GORNJA KRUŠICA	2	4	-	-	2	-
DONJA KRUŠICA	-	1	0	2	3	1

Od objekata društvenog sadržaja na području Općine nalazi se dječji vrtić, osnovna škola Grohote, ambulanta, stomatološka ordinacija, ljekarna, javna knjižnica i poštanski ured. Osnovna gospodarska grana na otoku je turizam. Od hotelskih smještaja postoji ekskluzivni dvorac hotel Martinis Marchi s pripadajućom lukom nautičkog turizma u Maslinici. Bivši turistički kompleksi (Nečujam centar, objekt u Stomorskoj su funkcionalno devastirani), osim apartmana Banje u Rogaču koji funkcioniraju u svrhu turizma u obliku Eurocluba za grupe djece organiziranjem škole stranog jezika tijekom cijelog ljeta.

U privatnom smještaju iznajmljuje se oko 2200 kreveta u komercijalne svrhe, te oko 900 kreveta u nekomercijalne svrhe.

Turizam na Šolti polako se okreće prema nautičkom turizmu, ekoturizmu te kulturnom turizmu.

Usluge priveza nautičkih plovila pružaju se u Stomorskoj, Rogaču i u Maslenici gdje je sagrađena ekskluzivna marina cca 55 vezova. Prostornim planom predviđene su luke nautičkog turizma u uvali Šešula (8 vezova) i uvali Livka (160 vezova).

Maslinarstvo je jedina poljoprivredna djelatnost koja se povećala u prethodnom razdoblju, na otoku su aktivne 2 uljare za preradu maslina.

Cijena prikupljanja i odvoza otpada određuje se na temelju prosječne količine otpada u litrama, po metru kvadratnom stambenog ili poslovnog prostora te koeficijentu zagađenja ovisno o djelatnosti. U tijeku je izrada nove Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada i Cjenika javne usluge.

### **2.3 CILJEVI GOSPODARENJA OTPADOM KOJE JE POTREBNO POSTIĆI DO 2022. U ODNOSU NA 2015.**

Sukladno ocjeni postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obaveza koje Republika Hrvatska mora postići prema europskom i nacionalnom zakonodavstvu, Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske postavljeni su ciljevi koji se moraju realizirati do 2022. godine.

Trenutno stanje u području sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Šolta nije zadovoljavajuće, imajući u vidu ciljeve koji trebaju biti ostvareni shodno Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.

Tablica 2.3.-1.: Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu.

Br.	Cilj		
1.	Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %
		Cilj 1.2.	Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3.	Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavi dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4.	Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1.	Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3.	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4.	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

### 3 PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARENJE CILJEVA

#### 3.1 KOMUNALNI OTPAD

Prema podacima tvrtke Komunalno Basilija d.o.o. količina sakupljenog miješanog komunalnog i glomaznog otpada na području Općine Šolta za razdoblje od 2011. do 2016. godine prikazana je u tablici 3.2.-1.

Tablica 3.1.-1.: Količine sakupljenog komunalnog i glomaznog otpada

GODINA	MIJEŠANI KOMUNALNI OTPAD (t)	GLOMAZNI OTPAD (t)
2016	852,7	367,7
2015	860,8	357,8
2014	870,7	358,4
2013	893,1	385,1
2012	885,8	389,2

Količine komunalnog otpada koje se odlažu na odlagalište Borovik su dobivene na osnovu izračuna, jer na odlagalištu nema vage.

Količine miješanog komunalnog otpada predstavljaju zbroj količina otpada kojeg proizvede stanovništvo i otpada iz turističke djelatnosti.

Sastav komunalnog miješanog otpada nije poznat, te je isti uzet prema podacima iz Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. – 2022. godine (Tablica 3.1.-2.)

Tablica 3.1.-2.: Procijenjeni sastav miješanog komunalnog otpada

Sastavnica	Maseni udio (%)	Količina sastavnica miješanog komunalnog otpada za 2016. godinu (t)
Biorazgradivi otpad		
Kuhinjski otpad	30,9	263,5
Papir i karton	23,2	198
Koža i kosti	0,5	4,26
Drvo	1	8,53
Vrtni otpad	5,7	48,6
Tekstil i odjeća	3,7	31,5
<b>Ukupno biorazgradivi otpad</b>	<b>65</b>	<b>554,39</b>
Otpad koji nije biorazgradiv		
Staklo	3,7	31,55
Metali	2,1	17,9
Plastika	22,9	195,26
Guma	0,2	1,71
Ostalo(zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3	53,72
<b>Ukupno otpad koji nije biorazgradiv</b>	<b>35,2</b>	<b>300,14</b>

U periodu od lipnja do listopada odveze se mjesečno 70 - 140 tona komunalnog otpada. Izvan turističke sezone odveze se mjesečno cca. 50 - 65 tona komunalnog otpada.

Broj turističkih noćenja za period od 2013. do 2016. godine prema podacima iz turističke zajednice Općine Šolta prikazana je u slijedećoj tablici:

<b>GODINA</b>	<b>BROJ NOĆENJA</b>
<b>2016.</b>	160.000
<b>2015.</b>	159.588
<b>2014.</b>	133.957
<b>2013.</b>	149.728

### **3.2 PROIZVODNI OTPAD**

Na području Općine nastaju manje količine različite vrste proizvodnog otpada za koji su odgovorni proizvođači/posjednici otpada. Općina ne raspolaže sa podacima o količinama ove vrste otpada.

### **3.3 OPASNI OTPAD**

Na području Općine nastaju različite vrste opasnog otpada za koji su odgovorni proizvođači/posjednici otpada. Opasni otpad nastaje u raznim gospodarskim subjektima, koji sukladno propisima gospodarenja otpadom zbrinjavaju nastali otpad na propisan način. Općina ne raspolaže sa podacima o količinama ove vrste otpada.

Problematicni otpad je opasni otpad iz kućanstva, a građani ga mogu odložiti na odgovarajuću lokaciju u dogovoru sa komunalnim poduzećem ili na prodajnim mjestima proizvoda od kojih je nastao taj opasni otpad.

### **3.4 POSEBNE KATEGORIJE OTPADA**

Posebним kategorijama otpada smatraju se: biootpad, opadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Posebnom kategorijom otpada smatra se i:

1. određeni otpad za kojeg, temeljem analize postojećeg stanja o gospodarenju tim otpadom, ministar odlukom utvrdi da je radi ispunjavanja zahtjeva iz članaka 6., 7. i 9. Zakona o održivom gospodarenju otpadom potrebno odrediti poseban način gospodarenja tim otpadom,
2. određeni otpad za kojeg je propisom Europske unije uređen način gospodarenja.

#### **3.4.1 BIOOTPAD**

Na području Općine biootpad se zajedno, bez odvajanja, sakuplja i odlaže sa miješanim komunalnim otpadom.



### **3.4.2 OTPADNI TEKSTIL I OBUĆA**

Na području Općine osigurano je odvojeno prikupljanje tekstila i obuće putem spremnika za tekstil koji su smješteni u sklopu zelenih otoka.

Količine sakupljenog otpadnog tekstila za 2016. godinu je 10,3 t kojeg je preuzeo ovlašteni sakupljač Tekstil vlakno d.o.o.

### **3.4.3 OTPADNA AMBALAŽA**

Otpadna ambalaža koja je u sustavu poticajnih naknada uredno se sakuplja. Ostala ambalaža (papir, karton, plastika, metal) se prikuplja putem zelenih otoka.

### **3.4.4 OTPADNE GUME, OTPADNA ULJA, OTPADNE BATERIJE I AKUMULATORI I OTPADNA VOZILA**

Uspostavljen je sustav prikupljanja za otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatore te otpadna vozila u koordinaciji s komunalnim poduzećem.

Proizvođači/posjednici navedenih vrsta otpada otpad predaju ovlaštenim sakupljačima uz propisanu dokumentaciju.

### **3.4.5 OTPAD KOJI SADRŽI AZBEST**

Na području Općine Šolta nije uspostavljen sustav prikupljanja otpada koji sadrži azbest. Ova vrsta otpada najčešće nastaje pri rekonstrukciji stambenih i drugih objekata te vodovodne mreže i sustava javne odvodnje. Zbrinjavanje građevnog otpada koji sadrži azbest koji je nastao na teritoriju Republike Hrvatske od posebnog je interesa za Republiku Hrvatsku.

Zbrinjavanje otpada koji sadrži azbest obavlja se na posebno izgrađenim plohami odlagališta i neusklađenih odlagališta – kazetama za zbrinjavanje azbesta. Jedinica područne (regionalne) samouprave; Splitsko-dalmatinska županija dužna je u dokumentima prostornog uređenja odrediti lokaciju kazete za zbrinjavanje azbesta.

### **3.4.6 MEDICINSKI OTPAD**

Sustav prikupljanja medicinskog otpada je uspostavljen i funkcionira. Medicinski otpad nastaje u zdravstvenim ustanovama za liječenje ljudi te veterinarskim ambulantomama. Odgovornost je na proizvođaču otpada te oni uredno predaju medicinski otpad ovlaštenim sakupljačima uz propisanu dokumentaciju.

Na području Općine nalazi se ambulanta i ljekarna.

### **3.4.7 OTPADNI ELEKTRIČNI I ELEKTRONIČKI UREĐAJI I OPREMA**

Sakupljanje otpadnih električnih i elektroničkih uređaja i opreme na području Općine Šolta osigurano je putem ovlaštenog koncesionara (Tehnomobil d.o.o., Split). na besplatni telefon 0800 444 110.

### **3.4.8 OTPADNI BRODOVI I MORSKI OTPAD**

Na području Općine Šolta trenutno nema otpadnih brodova. Svake godine, udruge, ronionci uz suradnju komunalnog poduzeća organiziraju akcije čišćenja plaža (podaci o skupljenim količinama nisu evidentirani).

### **3.4.9 GRAĐEVNI OTPAD**

Na području Općine Šoltane su određene 2 lokacije za reciklažno dvorište za građevinski otpad:

- na području k.o. Donje Selo, površine 1,46 ha,
- na području k.o. Gornje.Selo, lokalitet Vrvotine, površine 2,24 ha

Navedene lokacije je potrebno urediti sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom i Pravilniku o gospodarenju otpadom.

### **3.4.10 OTPADNI MULJ IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**

Uspostava gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda u nadležnosti je Ministarstva zaštite okoliša i energetike, Ministarstva poljoprivrede te Hrvatskih voda. Očekuje se donošenje Akcijskog plana upravljanja ovom vrstom otpada.

Na području Općine Šolta nije izgrađen sustav odvodnje. Odvodnja sanitarnih otpadnih voda se rješava izgradnjom i korištenjem vodonepropusnih sabirnih jama.

**Imajući u vidu da sav sakupljeni miješani komunalni otpad te biorazgradivi otpad sa područja Općine Šolta završi na postupku odlaganja na lokaciji odlagališta „Borovik“ može se zaključiti da nisu ostvareni ciljevi postavljeni Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske.**

#### **4 PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

Na području Općine postoji službeno odlagalište otpada „Borovik“ koje je smješteno 1km od građevinske zone naselja Grohote uz cestu Grohote - Gornje Selo. Početak odlaganja je 1975. godine, odloženo je do danas oko 16.000 t komunalnog otpada. Međutim uslijed požara na odlagalištu, analizom geodetske snimke i poprečnih profila došlo se do zaključka da se odloženih 32 000 m<sup>3</sup> otpada svelo na cca 6570 m<sup>3</sup>.

Prema Planu gospodarenja otpadom Splitsko dalmatinske županije nakon izgradnje Regionalnog centra za gospodarenje otpadom Lećevica, odlagalište Borovik će se zatvoriti. Općina Šolta planira izmjenu zahvata sanacije odlagališta otpada „Borovik“. U tijeku je odgovor Ministarstva zaštite okoliša i energetike na Elaborat zaštite okoliša za ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš za zahvat „Izmjene zahvata sanacije odlagališta komunalnog otpada Borovik

Zahvatom je planirana sanacija i uređenje, nastavak odlaganja komunalnog otpada i naposljetku zatvaranje odlagališta komunalnog otpada „Borovik“. Izmjena sanacije predviđa da se na prostoru prethodno predviđenom za servisno - upravnu zgradu proširi ploha za odlaganje otpada, a servisno-upravna zgrada nije više planirana. Umjesto izgradnje predviđenog potpornog zida Z1 izgraditi će se gabionski zid visine cca 4,9 metara koji će za cca. 705 m<sup>2</sup> povećati površinu za odlaganje otpada, odnosno ukupna površina plohe će iznositi 2.822 m<sup>2</sup> (umjesto predviđenih 2.117 m<sup>2</sup> Glavnim projektom), a volumen za prihvaćanje otpada će se povećati za dodatnih 5.900 m<sup>3</sup>. Na novoformiranoj plohi za odlaganje otpada moći će se odložiti ukupno cca. 8.750 m<sup>3</sup> otpada, što će biti dostatno za odlaganje otpada narednih dvije do tri godine, do zatvaranja odlagališta.

#### **5 PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU**

Na području Općine nema lokacija onečišćenih otpadom. U slučaju pojave manjih lokacija onečišćenih otpadom, odmah se saniraju.

## 6 MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

Sukladno ocjeni postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obaveza koje Republika Hrvatska mora postići prema europskom i nacionalnom zakonodavstvu, Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske postavljeni su ciljevi koji se moraju realizirati do 2022. godine.

Tablica 6.-1.: Ciljevi gospodarenja otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu.

Br.	Cilj		
1.	<b>Unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom</b>	Cilj 1.1.	Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5 %
		Cilj 1.2.	Odvojeno prikupiti 60 % mase proizvedenog komunalnog otpada (papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3.	Odvojeno prikupiti 40 % mase proizvedenog biootpada koji je sastavi dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4.	Odložiti na odlagališta manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	<b>Unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada</b>	Cilj 2.1.	Odvojeno prikupiti 75 % mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3.	Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4.	Uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5.	Uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6.	Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	Unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	Sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	Unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

Red prvenstva gospodarenja otpadom sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom:

1. sprječavanje nastanka otpada, priprema za ponovnu uporabu,
2. recikliranje,
3. drugi postupci uporabe, npr. energetska uporaba i
4. zbrinjavanje otpada.

Sprječavanje nastanka otpada, prema definiciji iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, su mjere poduzete prije nego li je tvar, materijal ili proizvod postao otpad, a kojima se smanjuju:

- a) količine otpada uključujući ponovnu uporabu proizvoda ili produženje životnog vijeka proizvoda,
- b) štetan učinak otpada na okoliš i zdravlje ljudi ili
- c) sadržaj štetnih tvari u materijalima i proizvodima.

**Plan sprječavanja nastanka otpada** sadržan je u Planu gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i temeljni je dokument koji sadrži mjere sprječavanja nastanka otpada. U nastavku su prikazane mjere sprječavanja nastanka otpada.

## **6.1 MJERE SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA**

### **Mjera 1: Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja – specifični cilj: sprječavanje nastanka građevnog otpada**

Potrebno je uspostaviti poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja. Pritom, nužno je definirati uvjete koje materijal od rušenja mora zadovoljiti. Dodatno je moguća uspostava središnjeg registra zgradarstva radi dobivanja podataka o postojećem stanju zgrada i korištenih materijala, za što će se kao izvor podataka velikim dijelom koristiti energetske preglede i certifikate. Na ovaj način će se mogućnosti iskorištavanja materijala od rušenja/demontaža osmisliti kvalitetnije i na vrijeme.

### **Mjera 2: Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane – specifični cilj: sprječavanje nastanka biootpada**

Potrebno je osmisliti informacijsku kampanju sa zvučnom ključnom porukom koja bi se promovirala putem radio, TV i ostalih elektroničkih medija. Kampanja može obuhvatiti izradu postera, brošura, letaka i video-informativnog edukativnog sadržaja namijenjen stručnoj i široj javnosti. Ovakvi materijali sadržavaju podatke o primjerice pametnoj kupnji, načinu planiranja obroka, načinu iskorištenja ostatka od hrane i sl.

Potrebno je kreirati promotivne materijale na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane usmjerene i na odgojno-obrazovne ustanove (vrtići, osnovne i srednje škole), te u njima organizirati edukativno-informacijske kampanje.

Promotivni materijali usmjereni na građanstvo u suradnji s tvrtkama koje gospodare komunalnim otpadom, mogu se tiskati te dostavljati građanima na kućne adrese zajedno sa računima. U svojim planovima gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave i Grad Zagreb trebaju dati naglasak, uz opće mjere sprječavanja nastanka komunalnog otpada, na sprječavanje nastanka biootpada tj. otpada od hrane.

Ova mjera i uključuje i aktivnosti koje su usmjerene na sve subjekte na poslovanje s hranom, budući da se sprječavanja nastanka otpada od hrane treba provoditi u cijelom lancu proizvodnje hrane »od polja do stola«.

Na ovaj način će se pojačati učinak nacionalne kampanje, a time i ostvariti bolji učinak pri provođenju mjera sprječavanja nastanka otpada.

### **Mjera 3: Rad na unaprjeđenju sustava prikupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane - specifični cilj: sprječavanje nastanka biootpada**

Prvi korak u procesu sprječavanja nastanka otpada zahtijeva identifikaciju vrsta i količina otpada koje nastaju. S obzirom na to da još uvijek najveće količine otpada od hrane završavaju u miješanom komunalnom otpadu, podatke o proizvedenim količinama teško je odrediti analizom prodaje robe i odvoza komunalnog otpada.

Ne postoji službeni cjelovit i pouzdan podatak o ukupnoj količini otpada od hrane koja nastaje na području RH.

Kako bi dobila ove podatke, HAOP je od 27. srpnja 2013. do 27. kolovoza 2014. godine provela projekt pod nazivom »Prikupljanje podataka o statistici otpada od hrane« (engl. Data

collection on food waste statistics) u sklopu kojeg je izrađen i priručnik »Sprječavanje nastanka otpada od hrane prilikom obavljanja turističko-ugostiteljske djelatnosti«. Rezultati dobiveni projektom predstavljaju kvalitetno polazište za uspostavu normativnog sustava praćenja učinka mjera sprječavanja nastanka otpada od hrane.

#### **Mjera 4: Promicanje održive gradnje – specifični cilj: sprječavanje nastanka građevnog otpada**

U svrhu provedbe ove mjere potrebno je izraditi tzv. »Vodič za zelenu i održivu gradnju«. Vodiči ovakve vrste predstavljaju učinkovit način za naglašavanje metoda smanjenja nastanka otpada jer nadilaze pitanje podizanja svijesti i pružaju poslovnim subjektima praktične alate i tehnike za postizanje sprječavanja nastanka građevnog otpada, kao što su npr.: ponovno korištenje i obnova, projektiranje za trajnost, prilagodljivost i mogućnost rastavljanja, razmjena materijala, korištenje manje toksičnih materijala, izdvajanje toksičnih materijala. Pitanje sprječavanja nastanka građevnog otpada, a posebice razmjena otpadnih materijala biti će obuhvaćeno kroz unaprjeđenje Hrvatske burze otpada ili uspostavljanja novog internetskog portala.

Također potrebno je uključiti tematiku »zelene gradnje« u stručne ispite za obavljanje poslova prostornog uređenja i graditeljstva i uključivanje tematike sprječavanja nastanka otpada u Rješenje o prihvatljivosti zahvata za okoliš, koje bi uz već predložene mjere zaštite okoliša za sprječavanje, ograničavanje ili ublažavanje negativnih utjecaja zahvata na okoliš, propisalo i mjere za sprječavanja nastanka otpada prilikom gradnje i kasnije, tijekom korištenja građevine za koju se proveo postupak procjene utjecaja na okoliš.

Zajedno s mjerama predloženim za sprječavanje komunalnog otpada, a osobito mjerama koje se odnose na poticanje »zelene« i održive javne nabave, ova mjera usmjerena specifično na građevni otpad pridonijeti će unaprjeđenju cjelokupnog sustava gospodarenja građevnim otpadom.

#### **Mjera 5: Uspostava sustava doniranja hrane – specifični cilj: sprječavanje nastanka biootpada**

Zakonom o poljoprivredi („Narodne novine“, br. 30/15) po prvi put je u RH dana osnova za uspostavu sustava doniranja hrane i hrane za životinje s ciljem sprječavanja uništavanja velikih količina hrane, zaštite okoliša i pomoći socijalno ugroženima i osobama pogođenim elementarnim nepogodama i prirodnim katastrofama. Ujedno su propisani uvjeti koje hrana mora zadovoljiti da bi se mogla donirati, a to je njena zdravstvena sigurnost i zdravstvena ispravnost, kao i odgovornosti subjekata u poslovanju s hranom koji sudjeluju u lancu doniranja hrane.

Ministarstvo poljoprivrede donijelo je Pravilnik o uvjetima, kriterijima i načinima doniranja hrane i hrane za životinje („Narodne novine“, br. 119/2015).

Kroz suradnju s Ministarstvom poljoprivrede, potrebno je organizirati intenzivnu medijsku kampanju kroz koju će se jasno i sažeto predstaviti novosti koje proizlaze iz zakonodavnog okvira vezanog za donaciju hrane, te istaknuti socijalno-ekonomske prednosti uspostave sustava doniranja. Kampanja također treba biti popraćena odgovarajućim tiskanim informativnim materijalima (letci, brošure, poster i sl.).

Dodatno, treba pokrenuti inicijative doniranja hrane, inicijative za prikupljanje i podjelu namirnica stanovnicima slabije kupovne moći, kroz prikupljanje poljoprivrednih, agroindustrijskih i trgovačko prehrambenih proizvoda od strane donatora, koji se dalje distribuiraju socijalno ugroženim kategorijama stanovništva, posredstvom humanitarnih i socijalnih institucija koje na sličan način pomažu potrebitima.

**Mjera 6: Organizacija komunikacijske kampanje za građane**

Najučinkovitija mjera provođenja koncepta sprječavanja nastanka otpada je osvješćivanje javnosti o dugoročnoj neodrživosti neodgovornih obrazaca ponašanja, odnosno provedba komunikacijske kampanje.

S obzirom na navedeno organizirat će se kampanja u svrhu informiranja kućanstva o količinama otpada koji nastaje, a koji se odlaže na odlagališta, te nužnosti sprječavanja njegova nastanka.

Za uspješnu provedbu ovakve kampanje, potrebno je prethodno izraditi detaljni komunikacijski plan s jasno definiranim ciljevima, porukama i ciljanim skupinama. Treba precizno definirati kome se pojedina kampanja obraća i s kojim ciljem, kontrolirati poruku koja se odašilje, birati najučinkovitije kanale za njezino prenošenje, te provjeravati njezin učinak.

**Mjera 7. Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica – specifični cilj: sprječavanje nastanka komunalnog otpada**

Potrebno je uvesti obveznu naplatu za lagane plastične vrećice za nošenje i obvezu prodavateljima da na mjestu prodaje plastičnih vrećica informiraju potrošače o negativnom utjecaju prekomjerne potrošnje plastičnih vrećica za nošenje na okoliš, uključujući i mjesta gdje potrošači sami uzimaju plastične vrećice (vrećice u rolama za voće i povrće i sl.).

**Mjera 8. Promicanje kućnog kompostiranja – specifični cilj: sprečavanje nastanka biootpada**

Kako bi se spriječilo odlaganje biootpada na odlagališta otpada i doprinijelo ostvarenju zadanih ciljeva gospodarenja otpadom potrebno je potaknuti građane na kompostiranje unutar vlastitih domova. Cilj ove mjere je postići da kućanstva odvajaju biootpad od ostalog kućnog (komunalnog) otpada odlaganjem u posebne spremnike za odlaganje biootpada, te da kroz kompostiranje u vlastitim komposterima, dobiju potpuno besplatno organsko gnojivo čime će ostvariti uštedu na kupovini umjetnog gnojiva ili zemlje za cvijeće.

Kako bi se jedinice lokalne samouprave uključile u aktivno poticanje lokalne javnosti na kompostiranje u vlastitim kućanstvima, potrebno je organizirati edukativne radionice za jedinice lokalne samouprave, čiji se program može temeljiti na edukaciji o načinu organiziranja i provođenja kvalitetnih kampanja na temu sprječavanja nastanka biootpada uključujući i edukaciju na temu važnosti kompostiranja i primjene kompostera.

Dodatno, moguće je potaknuti kućno kompostiranje kroz sufinanciranje nabavke kućnih kompostera.

**Mjera 9: Poticanje »zelene« i održive javne nabave – specifični cilj: Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada i otpadnog papira i kartona, sprječavanje nastanka građevnog otpada**

Uključivanjem okolišnih kriterija i uspostavljanjem vlastitih politika javne nabave, te određivanjem novih specifikacija za robu i proizvode koji favoriziraju trajnost, mogućnost višekratne uporabe, manje ambalaže ili sniženu razinu toksičnosti, javni sektor može usmjeriti svoju potrošačku moć na smanjenje nastanka, a samim time i odlaganja otpada.

Uz zamjenu konvencionalnih roba, usluga i radova onima alternativnima koji imaju manje negativan utjecaj na okoliš, u postupcima javnih i korporativnih nabava dodatno treba definirati kriterije nadmetanja na način da isti pozitivno vrednuju i nagrađuju »zelene« alternative.



Potrebno je dodatno izgraditi kapacitete unutar tijela javne vlasti za provedbu zelene javne nabave za nabavu energetski učinkovitih i ekološko prihvatljivih proizvoda, radova i usluga, te ojačati kapacitete kod pružatelja edukacijskih programa kako bi se omogućila integracija kriterija zelene javne nabave u redovite programe osposobljavanja.

To se će se postići izradom smjernica za uspostavu okolišnih kriterija u dokumentaciji za nadmetanje, te drugih praktičnih savjeta o »zelenoj« ili održivoj nabavi, a na temelju odgovarajućih pokazatelja. Dodatno, moguće je uspostaviti bazu podataka »zelenih« proizvoda koji zadovoljavaju okolišne kriterije i poveznica na njihove dobavljače, kako bi se nabavljačima olakšalo definiranje okolišnih kriterija, te posljedično nabavu roba, usluga i radova koji dugoročno uzrokuju smanjenje nastanka otpada.

### **Mjera 10: Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda – specifični cilj: sprječavanje nastanka komunalnog i EE otpada**

Ponovna uporaba proizvoda podrazumijeva bilo koji postupak kojim se proizvod, koji je bio zamišljen i konstruiran da tijekom životnog ciklusa ispuni minimalni broj radnih ciklusa, ponovno upotrebljava za istu svrhu za koju je predviđen ili za neku drugu funkciju, s pomoću pomoćnih proizvoda na tržištu ili bez njih.

U okviru reciklažnih dvorišta može se osigurati se tzv. »Kutak ponovne uporabe« gdje građani mogu donijeti stvari koje njima više ne trebaju, a drugi građani (slabijeg imovinskog statusa) mogu te stvari uzeti za daljnju upotrebu.

Dodatno, gradovi i općine će organizirati posebne akcije skupljanja isluženih proizvoda, gdje bi se građane pozvalo da takve proizvode donesu na određeno mjesto. Odvojeni predmeti se onda mogu distribuirati pojedincima slabije kupovne moći, a neupotreblijivi materijali se mogu preraditi za druge potrebe.

Dodatno, nužno je prilagoditi zakonodavni okvir na način da iskorištavanje nekih vrsta otpada, produljenje vijeka trajanja pojedinih proizvoda i njihov plasman na tržištu može neometano funkcionirati.

## **6.2 IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI**

Kako bi se osiguralo da građani aktivno počnu primjenjivati načela smanjenja proizvodnje otpada u svakodnevnom životu i počnu koristiti infrastrukturu za odvojeno odlaganje otpada jedinica lokalne samouprave (JLS) je dužna o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom, objavu putem javnih medija i radionice u odgojno-obrazovnim institucijama (dječji vrtići i škole). Da bi se stanovnici motivirali za nove aktivnosti važno je i prikazati postignute rezultate u recikliranju otpada, organizirati posebne akcije - „Dane prikupljanja otpada“ npr. za elektroničku i električnu opremu, baterije, papir, staklo, nepovratnu plastičnu ambalažu.

Edukaciju je potrebno provoditi prema ciljnim skupinama: za djecu predškolske i školske dobi, za mlade, odraslo stanovništvo, poduzetnike i obrtnike, turističke djelatnike i državnu administraciju.

Izvješće o provedbi gore navedenih aktivnosti sastavni je dio godišnjeg izvješća o provedbi plana gospodarenja otpadom JLS.



### **6.3 AKCIJA PRIKUPLJANJA OTPADA**

Pravna i fizička osoba - obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu iz članka 86. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br.94/13, 73/17) za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost upravnog odjela jedinice lokalne samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša. Zahtjev za suglasnost za organizaciju akcije prikupljanja otpada podnosi se najmanje dva mjeseca prije početka akcije.

Nadležni upravni odjel dužan je dostaviti izvješće o provedenim akcijama prikupljanja otpada na svojem području Agenciji za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

#### **6.4 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.1 SMANJENJE UKUPNE KOLIČINE PROIZVEDENOG KOMUNALNOG OTPADA ZA 5% U ODNOSU NA UKUPNO PROIZVEDENU KOLIČINU KOMUNALNOG OTPADA U 2015. GODINI**

Kratice korištene u ovom poglavlju nalaze se u fusnoti<sup>2</sup>.

Za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini osnovne mjere su utvrđene Planom sprječavanja nastanka otpada.

Tablica 6.4.-1.: Mjere za realizaciju Cilja 1.1.

<b>Br.</b>	<b>Mjera</b>	<b>Nosioci</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Rok</b>
1.1.1.	Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada			
1.1.2.	Uspostava centara za ponovnu uporabu	MZOE, MGPO, CS, PU	-	2022.
1.1.3.	Kućno kompostiranje	JLS, FZOEU	JLS, FZOEU, EU	2020.
<p><b>Način provedbe mjera:</b> Općina provoditi će edukativne aktivnosti o važnosti sprječavanja nastanka otpada i kompostiranja. Nabaviti će se kućni komposter i podijeliti stanovništvu kako bi mogli odvajati biorazgradivi otpad.</p>				

#### **6.5 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.2. ODVOJENO PRIKUPITI 60% KOMUNALNOG OTPADA (PAPIR, KARTON, STAKLO, PLASTIKA, METAL, BIOOTPAD I DR.)**

Tablica 6.5.-1.: Mjere za realizaciju Cilja 1.2.

<b>Br.</b>	<b>Mjera</b>	<b>Nosioci</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Rok</b>
1.2.1.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	JLS	JLS, FZOEU, EU	2020.
1.2.2.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)	JLS	JLS, FZOEU, EU	2020.
1.2.3.	Izgradnja reciklažnih dvorišta (mjera uključuje izgradnju i opremanja reciklažnih dvorišta, provedbu izobrazno informativnih aktivnosti za lokalno stanovništvo i nabavu mobilnih reciklažnih dvorišta)	JLS	JLS, FZOEU, EU	2019.
1.2.4.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini (na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje otpada, odnosno smanjenje količine proizvedenog otpada)	MZOE, JLS	-	2017.

<sup>2</sup> MZOE – Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, MGPO – Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta, CS – civilni sektor, PU – privatni ulagači, JLS – Jedinica lokalne samouprave, FZOEU – Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, EU – Europska unija, JPRS – Jedinica područne (regionalne) samouprave, HV – Hrvatske vode, MPOLJ – Ministarstvo poljoprivrede, MMPI – Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture, HAOP – Hrvatska agencija za okoliš i prirodu.

**Način provedbe mjera:**

Planirano je čipiranje spremnika za otpad kako bi se mogla mjeriti količina preuzetog otpada, nabavka hardverskih komponenti koje se ugrađuju na vozila za prikupljanje otpada i programske aplikacije za elektroničku identifikaciju spremnika prilikom pražnjenja. Na lokaciji odlagališta Borovik u sklopu sanacije planira izgradnja reciklažnog dvorište i sortirnice. U tijeku je izrada nove Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada te Cjenika javne usluge.

### **6.6 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.3. ODVOJENO PRIKUPITI 40% BIOOTPAD A IZ KOMUNALNOG OTPADA**

Tablica 6.6.-1.:Mjere za realizaciju cilja 1.3.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
1.3.2.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	JLS	JLS, FZOEU, EU	2020.
1.3.3.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	JLS	JLS, EU	2020.

**Način provedbe mjera:**

Općina nije planirala nabavku spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada budući da se radi o ruralnom području. Provesti će se aktivnosti edukacije stanovništva o važnosti odvajanja biootpada i kompostiranja. Nije planirana izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada.

### **6.7 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 1.4. ODLOŽITI MANJE OD 25% KOMUNALNOG OTPADA**

Na području Općine nalazi se odlagališta otpada Borovik. Ovu mjeru provodi komunalna tvrtka Komunalno Basilijska d.o.o. koja upravlja odlagalištem.

Tablica 6.7.-1.:Mjere za realizaciju cilja 1.4.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
1.4.2.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	JLS	JLS, FZOEU, EU	neprekidno

**Način provedbe mjere:**

Komunalno poduzeće će u suradnji s Općinom organizirati izobrazno-informativne aktivnosti u cilju podizanja svijesti građana o važnosti izdvajanja korisnih vrsta otpada iz miješanog komunalnog otpada i važnosti smanjenja otpada koji se odlaže. Praćenje udjela biorazgradivog otpada provoditi će djelatnici trgovačkog društva za komunalne djelatnosti Komunalno Basilijska d.o.o..

### **6.8 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.1. ODVOJENO PRIKUPITI 75% GRAĐEVNOG OTPADA**

Tablica 6.8.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.1.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
2.1.2.	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad (mjera može uključivati i mobilno postrojenje za recikliranje građevnog otpada te unaprjeđenje tehnologije postojećih reciklažnih dvorišta za građevni otpad).	JLS, JPRS	JLS	2020.

**Način provedbe mjere:**

Prostornim planom uređenja Općine Šolta određene su 2 lokacije za recikliranje građevinskog otpada (Gornje Selo - "Vrvotine" i Donje Selo) te nema nekontroliranog odlaganja građevinskog otpada u prirodu. Građevinski otpad se na lokacijama privremeno skladišti i razvrstava do njegove mehaničke obrade. Reciklirani agregat se privremeno skladišti do njegove otpreme i ponovnog korištenja.

### **6.9 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.2. USPOSTAVITI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADNIM MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA**

Tablica 6.9.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.2.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
2.2.2.	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	MZOE, MPOLJ, HV, JLS, Isporučitelji vodnih usluga	JLS, Isporučitelj vodne usluge, EU, HV	2020.

**Način provedbe mjere:**

Za provedbu ove mjere nadležna su Ministarstva, Hrvatske vode i isporučitelji vodnih usluga. Općina će provoditi ovu mjeru u suradnji sa navedenim tijelima.

### **6.10 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADNOM AMBALAŽOM**

Za postizanje navedenog cilja i provedbu mjera odgovorni su Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

### **6.11 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.4. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA MORSKIM OTPADOM**

Tablica 6.11.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.4.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
2.4.3.	Interventno prikupljanje i zbrinjavanjeorskog otpada	MZOE, JLS, JPRS, MMPI	MZOE	2018.

**Način provedbe mjere:**

Općina Šolta će provoditi ovu mjeru sukladno stanju na terenu te u suradnji sa komunalnim poduzećem i ovlaštenih tvrtki za prikupljanje i zbrinjavanje otpada. Svake godine se organiziraju akcije čišćenja plaže i podmorja na području Općine.

### **6.12 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.5. USPOSTAVITI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADNIM BRODOVIMA, PODRTINAMA I POTIONULIM STVARIMA NA MORSKOM DNU**

Za provedbu ove mjere nadležno je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture.

### 6.13 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 2.6. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OSTALIM POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

Tablica 6.13.-1.: Mjere za realizaciju cilja 2.6.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
2.6.2.	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	JLS, JPRS	JLS, JPRS, FZOEU	2022.
2.6.3.	Izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	JLS, JPRS	JLS, JPRS, FZOEU	2022.
<p><b>Način provedbe mjera:</b> Općina će sudjelovati u postupku prikupljanja podataka potrebnih za izradu Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest. Na području Općine nije planirana izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest.</p>				

### 6.14 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 3. UNAPRIJEDITI SUSTAV GOSPODARENJA OPASNIM OTPADOM

Za provedbu ove mjere nadležno je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

### 6.15 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 4. SANIRATI LOKACIJE ONEČIŠĆENE OTPADOM

Tablica 6.15.-1.: Mjere za realizaciju cilja 4.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
4.1.	Izrada Plana zatvaranja odlagališta neopasnog otpada	MZOE, HAOP, JPRS, JLS	FZOEU, MZOEU, EU	2017.
4.2.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	JLS	EU, JLS, FZOEU	2022.
4.5.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	JLS	JLS	2020.
<p><b>Način provedbe mjera:</b> U tijeku je postupak za dobivanje lokacijske dozvole za zahvat Izmjene sanacije odlagališta komunalnog otpada Borovik i osiguranje prostora za odlaganje otpada do izgradnje Regionalnog centra Lečevica.</p>				

### 6.16 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 5. PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI

Tablica 6.16.-1.: Mjere za realizaciju cilja 5.

Br.	Mjera	Nosioci	Izvori financiranja	Rok
5.2.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom	JLS, CS	JPRS, JLS	2017.
<p><b>Način provedbe mjere:</b> Općina Šolta u suradnji s komunalnim poduzećem Komunalno Basilija d.o.o. provoditi će edukativne aktivnosti (dijeljenje informativnih letaka, organiziranje radionica i javnih tribina, prilozi u lokalnim medijima, objava obavijesti u lokalnim glasilima i na web stranicama Općine i komunalnog poduzeća) u svrhu podizanja svijesti stanovništva o važnosti održivog gospodarenja otpadom).</p>				

### **6.17 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 6. UNAPRIJEDITI INFORMACIJSKI SUSTAV GOSPODARENJA OTPADOM**

Za realizaciju cilja 6. i provedbu mjera odgovorni su Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike i Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti.

### **6.18 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 7. UNAPRIJEDITI NADZOR NAD GOSPODARENJEM OTPADOM**

Tablica 6.18.-1.: Mjere za realizaciju cilja 7.

<b>Br.</b>	<b>Mjera</b>	<b>Nosioci</b>	<b>Izvori financiranja</b>	<b>Rok</b>
7.1.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	MZOE, JPRS, JLS	MZOE	neprekidno
<b>Način provedbe mjere:</b> Općina Šolta i komunalno poduzeće Komunalno Basilija d.o.o. osigurati će sredstva za izobrazbu komunalnih redara koji će biti uključeni u nadzor gospodarenja otpadom.				

### **6.19 MJERE ZA REALIZACIJU CILJA 8. UNAPRIJEDITI UPRAVNE POSTUPKE U GOSPODARENJU OTPADOM**

Za realizaciju ovog cilja i provedbu mjera kako bi se isti realizirao odgovorno je Ministarstvo zaštite okoliša i energetike.

## 7 PROJEKTI VAŽNI ZA PROVEDBU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE I PLANA GOSPODARENJA OTPADOM JLS

Tablica 7.-1.: Projekti važni za provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske i Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta.

Br.	Vrsta projekta
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
2.	Mjere definirane Planom sprječavanja nastajanja otpada
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera
4.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike
5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirnica)
6.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada
7.	Izgradnja reciklažnih dvorišta
8.	Izgradnja centara za gospodarenje otpadom
9.	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest
10.	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad
11.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada
12.	Sanacija »crnih točaka«

## **8 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

### **8.1 OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

Sakupljanje, prijevoz i obrada predmeta i/ili tvari koji se mogu smatrati otpadom u svrhu zaštite javnog interesa nužni su ako bi ne primjenjivanje istog moglo:

- ugroziti zdravlje ljudi ili izazvati neprihvatljivo uznemiravanje ljudi;
- izazvati rizik od onečišćenja voda, zraka, tla i/ili ugrožavanje životinja ili biljaka ili narušavanje njihovih prirodnih životnih uvjeta;
- narušiti održivo korištenje voda ili tla;
- onečistiti okoliš u većoj mjeri od neophodnog;
- izazvati opasnosti od požara ili eksplozije;
- izazvati prekomjernu buku;
- pogodovati pojavi ili razmnožavanju uzročnika bolesti;
- narušiti javni red i sigurnost;
- značajno narušiti izgled mjesta, krajolika i/ili kulturnog dobra.

Zakon o održivom gospodarenju otpadom nalaže odvojeno sakupljanje otpada čija se vrijedna svojstva (materijalna i energetska) mogu iskoristiti.

Razvrstavanjem i odvojenim sakupljanjem otpada na mjestu nastanka omogućuje se njegova ponovna uporaba, recikliranje ili uporaba otpada u energetske svrhe, uz smanjenje količina ostatnog otpada koji se mora zbrinuti na odlagalište otpada.

Do sada su kroz različite Pravilnike regulirani sljedeći načini postupanja s posebnim kategorijama otpada i to:

- ambalažom i ambalažnim otpadom;
- otpadnim gumama;
- otpadnim električnim i elektroničnim uređajima i opremom;
- otpadnim uljima;
- otpadnim vozilima;
- otpadnim baterijama i akumulatorima;
- građevinskim otpadom;
- otpadom koji sadrži azbest;
- medicinskim otpadom;
- otpadnim tekstilom i otpadnom odjećom;
- muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi;
- otpadom iz proizvodnje titan-dioksida;
- **polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima;**
- otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina.



U opasni otpad u komunalnom otpadu spadaju:

- istrošene baterije;
- ambalaža od kemikalija, pesticida, boja, ulja, sredstava za čišćenje;
- fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu;
- posude pod tlakom;
- ostaci lijekova;
- infektivni materijal;
- razni drugi predmeti koji sadrže opasne elemente i spojeve.

Jedinica lokalne samouprave mora omogućiti odgovarajuću infrastrukturu za odvojeno prikupljanje opasnog otpada iz kućanstava putem reciklažnog dvorišta ili mobilnog uređaja. Na području Općine Šolta nije uspostavljeno reciklažno dvorište putem kojeg se mogu odložiti manje količine opasnog otpada iz kućanstava. U tijeku je planiranje izgradnje reciklažnog dvorišta i sortirnice na području odlagališta Borovik.

### **SANACIJA LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM**

Prema članku 36. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 73/17, 94/13) provedbu obveza jedinice lokalne samouprave osigurava služba nadležna za komunalni red JLS (komunalni redar):

- mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada;
- uspostavom sustava za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu;
- uspostavom sustava evidentiranja lokacija odbačenog otpada;
- provedbom redovitog godišnjeg nadzora područja jedinice lokalne samouprave radi utvrđivanja postojanja odbačenog otpada, a posebno lokacija na kojima je u prethodne dvije godine evidentirano postojanje odbačenog otpada;
- drugim mjerama sukladno odluci predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave;
- mjerama za uklanjanje otpada odbačenog u okoliš.

Sredstva za provedbu spomenutih mjera osiguravaju se u proračunu jedinice lokalne samouprave. Način provedbe mjera uređuju se odlukom predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanje odbačenog otpada, koja se odmah po donošenju dostavlja Ministarstvu te objavljuje u službenom glasniku i na mrežnim stranicama jedinice lokalne samouprave. Izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave dužno je izvješće o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi spomenutih mjera podnijeti predstavničkom tijelu te jedinice do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu. Jedinica lokalne samouprave ima pravo na naknadu troška uklanjanja otpada od vlasnika, odnosno posjednika nekretnine, ako vlasnik nije poznat, odnosno od osobe koja, sukladno posebnom propisu, upravlja određenim područjem (dobrom), na kojem se otpad nalazio.

### **RECIKLAŽNO DVORIŠTE**

Na području odlagališta Borovik planirana je izgradnja reciklažnog dvorišta i sortirnice gdje će se odvojeno prikupljati reciklabilne i problematične vrste otpada iz kućanstava.

## 9 MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

Prema Planu gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017 - 2022. godine potrebno je do 2022. godine, a u odnosu na 2015. godinu, postići slijedeće:

- smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%;
- odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papira, stakla, metala, plastike, biootpada i dr.);
- odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada;
- odložiti na odlagalište manje od 25 % mase proizvedenog komunalnog otpada.

Primarna reciklaža i odvojeno sakupljanje otpada, ovisno o stanju tehnike i tržišnim uvjetima, stalno se dopunjavaju i mijenjaju. Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja obavezan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva.

Količina miješanog komunalnog otpada Općine Šolta u 2015. godini iznosila je 860,8 tona prema izvješću „Podaci o proizvedenim količinama miješanog komunalnog otpada po jedinicama lokalne samouprave za 2015. godinu“, Hrvatska agencija za okoliš i prirodu, Zagreb, svibanj, 2017..

Granična količina miješanog komunalnog otpada za Općinu Šolta, sukladno članku 24. Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 50/17), u cilju smanjenja količine miješanog komunalnog otpada po godinama iznosi:

Tablica 9.-1.: Ciljane količine miješanog komunalnog otpada u odnosu na količine iz 2015. sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, br. 50/17)

Godina	% od ukupno proizvedenog miješanog komunalnog otpada u 2015.godini	Granična vrijednost miješanog komunalnog otpada na području Općine Šolta (t)
2017.	80	688,6
2018.	74	637
2019.	66	568
2020.	58	499
2021.	54	464,8
2022.	50	430,4

Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja obavezan je daljnji nastavak edukacije na svim razinama društva. Poticajna naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada je mjera kojom se potiče jedinica lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na njenom području.

## **POSUDE ZA KOMPOSTIRANJE KOD KUĆE**

U bio otpad iz kućanstava ubrajamo kuhinjski otpad (ostaci od pripreme hrane) te vrtni ili zeleni otpad. Bio otpad čini trećinu kućnog otpada i vrijedna je sirovina za proizvodnju kvalitetnog bio komposta.

Izdvojeni biorazgradivi otpad se može kompostirati u okućnicama, koje zadovoljavaju uvjete za njegovu provedbu. Potrebno je edukacijama o kompostiranju poticati građane za samostalno kompostiranje. Pravilnim kompostiranjem dobije se zreo mrvičast kompost tamnosmeđe do crne boje, koji miriše na šumsku zemlju i kojeg koristimo za prihranjivanje vrtova i zelenih površina.

Ulaskom Republike Hrvatske u Europsku Uniju donesena su i ograničenja u vezi odlaganja biorazgradivog komunalnog otpada. Najveća dopuštena masa biorazgradivog komunalnog otpada koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u Republici Hrvatskoj u odnosu na masu biorazgradivog komunalnog otpada proizvedenog u 1997. godini iznosi:

1. 75%, odnosno 567.131 tona do 31.prosinca 2013.
2. 50%, odnosno 378.088 tona do 31.prosinca 2016.
3. 35%, odnosno 264.661 tona do 31 prosinca 2020.

Stanovnicima će se podijeliti smeđe posude za prikupljanje bio-otpada nakon uspostave CGO Lećevica.

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati kako slijedi:

Tablica 9.-2.: Obaveze jedinice lokalne samouprave

✓	Javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada
✓	Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada
✓	Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada
✓	Provedbu Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske
✓	Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
✓	Provođenje izobrazno - informativne aktivnosti na svom području
✓	Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više gore navedenih obveza. Jedinica lokalne samouprave dužna je sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada. Jedinice lokalne samouprave su dužne plaćati poticajnu naknadu za smanjenje količina miješanog komunalnog otpada prema rješenju Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost. Ova mjera je propisana s ciljem poticanja jedinice lokalne samouprave da, u okviru svojih ovlasti, provede mjere radi smanjenja količine miješanog komunalnog otpada koji nastaje na području jedinice lokalne samouprave.

## 10 MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

Općina Šolta obvezna je osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) otpada.

U cilju osiguravanja mogućnosti odvojenog prikupljanja otpada Općina Šolta će osigurati sljedeće:

Tablica 10.-1.: Obaveze jedinice lokalne samouprave

Funkcioniranje jednog ili više reciklažnih dvorišta, odnosno mobilne jedinice na svom području
Postavljanje odgovarajućeg broja i vrsta spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila koji nisu obuhvaćeni sustavom gospodarenja posebnom kategorijom otpada, na javnoj površini
Obavješćavanje kućanstava o lokaciji i izmjeni lokacije reciklažnog dvorišta, mobilne jedinice i spremnika za odvojeno sakupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila
Usluga prijevoza krupnog (glomaznog) komunalnog otpada na zahtjev korisnika usluge

Obveze koje su propisane Zakonom o održivom gospodarenju otpadom su u ovisnosti i o broju stanovnika pojedine jedinice lokalne samouprave, i to kako je navedeno:

- Jedinica lokalne samouprave koja ima 1.500 stanovnika ili manje, a nije osigurala funkcioniranje reciklažnog dvorišta, dužna je osigurati funkcioniranje istog na svojem području posredstvom mobilne jedinice, koja se u smislu predmetnog Zakona smatra reciklažnim dvorištem;
- Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 1.500 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta i još po jedno na svakih idućih 25.000 stanovnika na svojem području;
- Jedinica lokalne samouprave koja ima više od 100.000 stanovnika dužna je osigurati funkcioniranje najmanje četiri reciklažna dvorišta i još po jedno na svakih idućih 30.000 stanovnika na svojem području;
- Jedinica lokalne samouprave dužna je u naseljima u kojima se ne nalazi reciklažno dvorište osigurati funkcioniranje istog posredstvom mobilne jedinice koja se u smislu predmetnog Zakona smatra reciklažnim dvorištem.

Jedinice lokalne samouprave obvezne su o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno - informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u lokalnim medijima (televizija i radio).

**POSTAVLJANJE SPREMNIKA ZA KOMUNALNI OTPAD NAMIJENJE ZA RECIKLAŽU**

Svako domaćinstvo, koje se nalazi dalje od zelenog otoka, nabaviti će vlastiti spremnik ili vreće za reciklirajući otpad i za komunalni otpad. Stanovništvo treba mijenjati navike u vezi s odlaganjem otpada u svoj spremnik. Struktura smeća ukazuje na razinu gospodarenja otpadom. Prevencija nastajanja i ponovna upotreba otpada zbog najpovoljnijeg utjecaja na okoliš najvažnija je stavka gospodarenja otpadom. Stvaranjem manje količine otpada koji će se odlagati građani će plaćati i manju cijenu za odvoz otpada.

Smatra se da naknada za gospodarenje otpadom ne smije iznositi više od 1 % dohotka kućanstva. Općina Šolta će nastojati postići visoku primarnu reciklažu, nagraditi i subvencionirati građane koji recikliraju svoj komunalni otpad.

**POSTAVLJANJE ZELENIH OTOKA**

**ZELENI OTOK PREDSTAVLJA SKUP SPREMNIKA ZA PAPIR I KARTON, STAKLO, TEKSTIL, PLASTIČNU I METALNU AMBALAŽU. U OPĆINI ŠOLTA POSTAVLJENO JE 8 ZELENIH OTOKA.**

**GLOMAZNI KOMUNALNI OTPAD**

Glomazni komunalni otpad se prikuplja po potrebi na poziv građana. Veliki dio glomaznog otpada se može reciklirati, a Naputkom o glomaznom otpadu definirano je što sve spada u tu vrstu otpada te će se stanovništvo educirati o otpadu kojeg mogu odlagati u kontejnere za glomazni otpad.

Popis vrsta predmeta koji se smatraju krupnim (glomaznim) otpadom i koji se mogu kategorizirati ključnim brojem 20 03 07 propisan Dodatkom Naputka o glomaznom otpadu:

- kupaonska oprema (kada, umivaonik, ogledalo, slavina za vodu, stalak za ručnike,...)
- namještaj ( ormar, stol, polica, stolac, zidni sat,..)
- stvari za djecu (stolica i hodalica za dijete, dječja kolica, auto sjedalica,...)
- podne obloge (tepih, laminat, linoleum, parket,..)
- kuhinjska oprema (sudoper, šank, radna površina)
- vrtna oprema (vrtni namještaj, posude za cvijeće, ljuljačka, suncobran,...)
- ostali glomazni otpad (rolete, tende, vrata, prozor, dekorativni predmeti većih dimenzija, radiator, sprave za vježbanje, bicikl).

## 11 POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠOLTA

Realizacija ciljeva gospodarenja otpadom ovisi o uspješnosti provedbe mjera koje su definirane Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske, Zakonom o održivom gospodarenju otpadom i ostalih propisa gospodarenja otpadom. Provedbom projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta povećati će se uspješnost ostvarenja ciljeva.

Tablica 11.-1.: Popis projekata važnih za provedbu Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta

Br.	Vrsta projekta	Status projekta
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o važnosti kompostiranja	U tijeku su edukativne aktivnosti o važnosti kompostiranja. Planirano je da se svake godine provode edukacije stanovništva.
2.	Nabava i distribucija kućnih kompostera	Planirana je nabava 100 kućnih kompostera.
3.	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike	U tijeku je čipiranje spremnika za otpad. Također u planu je i nabava tri ručna čitača s memorijom za očitavanje čipova. Planirana je nabava naljepnica sa bar kodom
4.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirnica)	Planirana je izgradnja sortirnice u sklopu reciklažnog dvorišta.
5.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Izgradnja u tijeku.
6.	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	U tijeku je izrada nove Odluke o komunalnom redu i Cjenika javne usluge.
7.	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	/
8.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	/
9.	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	Sukladno ograničenju odlaganja biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu do 31.12.2020. 35%. Ta mjera će se intezivno pratiti kako bi zadovoljili navedeni kriterij
10.	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	U tijeku je izrada projektne dokumentacije.
11.	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	/

12.	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	Osigurati će se putem ovlaštenih tvrtki.
13.	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest	/
14.	Izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	/
15.	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	Redovno se provodi tijekom godine
16.	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom	U tijeku je definiranje programa aktivnosti
17.	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	U tijeku
18.	Sanacija, proširenje odlagališta Borovik	U tijeku je izrada projektne dokumentacije za izmjenu sanacije odlagališta i ishođenje lokacijske dozvole za sanaciju

## 12 ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

**Jedinice lokalne samouprave** nadležne su za osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada, uspostavu reciklažnih dvorišta te provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš kao i uklanjanje u okoliš odbačenog otpada, davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada, planiranje lokacija građevina od lokalnog značaja, provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti te provedbu obveza propisanih Planom gospodarenja otpadom RH i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom.

**Trgovačka društva** u javnom vlasništvu Jedinica lokalnih samouprava obavljaju usluge sakupljanja, odnosno obrade određene posebne kategorije otpada, pružanje javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada, upravljaju radom Centra za gospodarenje otpadom, sortirnice i reciklažnog dvorišta.

Trgovačka društva u privatnom vlasništvu mogu biti uključena u gospodarenje otpadom, obavljanje djelatnosti prijevoza otpada, posredovanja u gospodarenju otpadom, trgovanja otpadom, sakupljanja otpada, oporabe otpada, zbrinjavanja otpada, druge obrade otpada te izvoz i uvoz otpada, provedbu akcije prikupljanja otpada, pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i obavljanje poslova laboratorija.

**Služba za komunalni red** jedinice lokalne samouprave je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere), za uklanjanje tako odbačenog otpada pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

Ulaganja sa novčanim iznosima prema vrsti projekta za planirano razdoblje 2017.- 2022. godine prikazano je niže u tablici 12.-1..

Tablica 12.-1.: Procjena ulaganja sa novčanim iznosima prema vrsti projekta za planirano razdoblje 2017.-2022. Godine

Vrsta projekta	procjena financijskih sredstava u kn
Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti o važnosti kompostiranja	25.000,00
Nabava i distribucija kućnih kompostera	50.000,00
Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla i tekstila	800.000,00
Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr.(sortirnica)	1,000.000,00
Izgradnja reciklažnih dvorišta	3,600.000,00



Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	8.000,00
Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	700.000,00
Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	/
Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	50.000,00
Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	2,000.000,00
Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	/
Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	/
Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest	/
Izrada odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	/
Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	/
Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti i održivom gospodarenju otpadom	20.000,00
Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	10.000,00
Sanacija, proširenje odlagališta Borovik	9,000.000,00
Ukupno:	17,263.000,00

## 13 ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE ŠOLTA

Nositelji izvršenja Plana gospodarenja otpadom su Općina Šolta, za koju se Plan gospodarenja otpadom donosi te komunalne poduzeće „Komunalno Basilija“ d.o.o. koje je u vlasništvu Općine.

Tablica 13.-1.: Planirana dinamika izvršenja plana gospodarenja otpadom

Br. mjere	Mjera	Rok prema PGO RH	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
M 1.1.1	Mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada	2022.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
M 1.1.3	Kućno kompostiranje	2020.		✓	✓	✓		
M 1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	2020.		✓	✓	✓		
M 1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira, kartona, metala, stakla, plastike i dr. (sortirница)	2020.		✓				
M 1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	2018.		✓				
M 1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2017.	✓	✓				

Br. mjere	Mjera	Rok prema PGO RH	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
M 1.2.6	Izgradnja postrojenja za recikliranje	2022.						
M 1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.				✓		
M 1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	2020.						
M 1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano	✓	✓	✓	✓	✓	✓
M 2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	2020.				✓		
M 2.2.2	Uspostaviti sustav gospodarenja muljem	2022.						
M 2.4.3	Interventno prikupljanje i zbrinjavanje morskog otpada	2018.						
M 2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	2019.						

Br. mjere	Mjera	Rok prema PGO RH	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
M 2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	2022.						
M 4.2	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	2022.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
M 4.5	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	2020.	✓	✓	✓	✓		
M 5.2	Provedba aktivnosti predviđenih Programom izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom	2022.	✓	✓	✓	✓	✓	✓
M 7.1	Izobrazba svih sudionika uključenih u nadzor gospodarenja otpadom	kontinuirano	✓	✓	✓	✓	✓	✓

Izvori financiranja su općinski/gradski proračun, proračun Jedinice područne regionalne samouprave, Ministarstvo zaštite okoliša i energetike, Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Hrvatske vode, isporučitelji vodnih usluga te međunarodni izvori financiranja (EU fondovi).

Temeljem članka 36. st. 13. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne Novine“, broj, 94/13, 73/17) i članka 28. Statuta Općine Šolta (" Službeni glasnik Općine Šolta " br.01/18) Općinsko vijeće Općine Šolta na 9. Sjednici, održanoj dana 07.ožujka 2018. Godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o Izmjenama Odluke o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanja nepropisno odbačenog otpada**

#### Članak 1.

U Odluci o mjerama za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjerama za uklanjanja nepropisno odbačenog otpada (" Službeni glasnik Općine Šolta " br.01/18) mijenja se u članku 6. stavak 3. te sada isti glasi:

„ Protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije“.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA:363-05/18-02/01  
URBROJ:2181/03-01-18-3  
Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.

---

Na temelju odredbe članka 20. st.1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13 73/17) i odredbe članka 28. Statuta Općine Šolta, (Službeni glasnik Općine Šolta br. 01/18), Općinsko vijeće na svojoj 9. sjednici održanoj dana 3. ožujka 2018.godine usvaja

## **IZVJEŠĆE**

### **o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta za 2017. godinu**

#### **1.UVOD**

U Općini Šolta na snazi je Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje 2011.-2019. godine ( Službeni glasnik Općine Šolta 11/11) koji na sveobuhvatan način daje pregled stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području Općine Šolta te podatke o lokacijama, količinama otpada, ciljeve i mjere za sprječavanje otpada, opće mjere za gospodarenje otpadom, te sve ostalo potrebno za provođenje predmetnog Plana.

Sukladno članku 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne Novine br. 94/13 i 73/17) Općina Šolta je izradila nacrt Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017.-2022. godine koji je poslan Općinskom vijeću na usvajanje za dan 07. veljače 2018. godine.

## 2.PREGLED POSTOJEĆEG STANJA

### 2.1. Komunalni otpad

Prikupljanjem komunalnog otpada na otoku Šolti bavi se Komunalno poduzeće „Basilija“ d.o.o.  
Skupljanjem otpada obuhvaćeno je 100% stanovništva.

Društvo u ovom trenutku udovoljava kriterijima za prijevoz vrste i količine otpada kojeg prikuplja i trenutno raspolaže sa ukupno 4 specijalnih vozila za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada od toga 2 tipa „smećar“ (1 kapaciteta 10m<sup>3</sup> i 1 kapaciteta 6m<sup>3</sup>), 1 podizač kont. glomaznog otpada od 5 i 7 m<sup>3</sup> i 1 kiper sa grajferom i auto-dizalicom kapaciteta 8 t. Osim posljednjeg vozila (autodizalice) sva ostala komunalna vozila su nabavljena uz sufinanciranje FZOEU.

Uz spomenuta vozila tipa „smećar“ društvo također posjeduje jedno komunalno vozilo tipa „grajfer“ za prikupljanje glomaznog otpada sa javnih površina kojim vrši prikupljanje dva puta mjesečno tijekom cijele godine prema unaprijed poznatom rasporedu, a nažalost, vrlo često i puno više prema pozivu i potrebi.

Što se tiče tehničkih resursa, osim prethodno navedenih vozila, društvo do sada nije raspolagalo ostalim potrebnim resursima za provođenje mjera održivog gospodarenja otpadom, a što se prvenstveno odnosi na nepostojanje reciklažnog / ih dvorišta.

Komunalno poduzeće u suradnji s Općinom Šolta postavilo je zelene otoke u svim mjestima na koje je moguće odvojeno odložiti reciklabilni otpad, no zbog nepostojanja adekvatnog deponija nije bilo moguće odvojeno kontrolirati reciklabilni otpad.

Otpad se na otoku Šolti sakuplja u otpadnike raznih vrsta i dimenzija, a trenutno stanje raspoloživih kontejnera i kanti prikazano je u sljedećoj tablici.

kont.PVC zeleni 1100 lit	kont. Pocinčani 1100 lit	PVC kante 360 lit	Pvc kante 240 lit	Pvc kanta 110/120 lit	kont.PVC žuti PET 1100 lit	kont.za PLAVI papir 1100 lit	Glomazni otpad 5,5m <sup>3</sup>	Kont.za staklo ZELENI 1100 lit	staklo ZELENI 660 lit	žuti PVC 660	
<b>PO INV.LISTI</b>	8				10	10					
	40	36	5	57	29	9	8	5	8		
OPĆINA	76			47	6	5	6	4	4	8	1
ukupno stanje knjigov.	48	36	5	57	39	9	8	5	8	0	0
IVENTURA	<b>124</b>	<b>15</b>	<b>5</b>	<b>104</b>	<b>45</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>9</b>	<b>12</b>	<b>8</b>	<b>1</b>

Općina Šolta i Komunalno poduzeće „Basilija“ intenzivno su radili na prikupljanju podataka koji su bili potrebni za pripremu prijave na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša vezano uz kupnju dodatnih otpadnika za reciklabilni otpad.

Kako je 01. studenog 2017. godine stupila na snagu nova Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom, Općina Šolta i Komunalno poduzeće „Basilija“ intenzivno su radili na pripremi za prilagodbu istoj te na prikupljanju podataka koji su bili potrebni za pripremu prijave na javni poziv Fonda za zaštitu okoliša vezano uz kupnju dodatnih otpadnika za reciklabilni otpad.

Prema trenutnom stanju na terenu, za prelazak na novi sustav i prilagodbu Uredbi bilo bi nam potrebno

**1. 3590 kanti od 120 l**

**2. 448 kontejnera od 1100 l**

**3. 100 kanti od 240 l za dodatne potrebe ugostitelja.**

Obzirom kako Fond za zaštitu okoliša sufinancira 85% iznosa i to samo spremnika za reciklabilni otpad, Općina Šolta morat će naći model za financiranje velikog broja kanti za miješani otpad.

## 2.2. Izgradnja reciklažnog dvorišta

Tijekom 2017. godine trajala je izgradnja dijela projekta reciklažnog dvorišta koje je krajem godine gotovo potpuno dovršeno te se očekuje početak korištenja reciklažnog dvorišta već početkom 2018. godine.

Upravo zbog nepostojanja reciklažnog dvorišta nismo započeli s kampanjom edukacije stanovništva, no u pripremi su brošure i informativni tekstovi vezani uz korištenje reciklažnog dvorišta i odvajanje otpada.

Također Općina Šolta priprema sve potrebne predradnje kako bismo se javili na natječaj *Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom*, kojeg očekujemo početkom 2018. godine.

U nastavku dajemo pregled prikupljenog otpada u 2017.g. na području Općine Šolta:

Miješani komunalni otpad 832,400 kg

Glomazni otpad : 342,300 kg

## 2.3. Glomazni otpad iz kućanstva

Glomazni otpad odvozi se organizirano na način da korisnici u svakom mjestu imaju nekoliko zelenih otoka na kojima se nalazi kontejner za odvoz glomaznog otpada.

Puštanjem u rad reciklažnog dvorišta, napustit će se ovaj model odvoza krupnog otpada i početak će se primjenjivati odredbe propisane Uredbom o gospodarenju komunalnim otpadom.

## 3. REALIZACIJA PREDVIĐENIH MJERA PREMA USVOJENOM PLANU 2011.-2019.

Od planiranih aktivnosti 2017.godine realizirano je:

- izvršenje mjera odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada postavljanjem odgovarajućeg broja spremnika za navedeno;
- prva faza izgradnje reciklažnog dvorišta;
- Općina Šolta uključila se u edukacijski program „Eko-škola“ zajedno s Osnovnom školom „Grohote“;
- u slučaju pojave nakupine odbačenog otpada nakon dojave lokalnog stanovništva, uklanjaju se u što kraćem vremenskom roku;
- Općina Šolta izradila je Izmjene i dopune Plana gospodarenja otpadom, radi usklađenja i prilagodbe postojećim novim pravilnicima o gospodarenju otpadom.

#### 4. ZAKLJUČAK

Općina Šolta aktivno je pratila donošenje svih zakonskih izmjena vezanih uz gospodarenje otpadom te pravodobno pripremila svu dokumentaciju potrebnu što kvalitetnijoj prilagodbi.

Među prvima u SDŽ pripremili smo projektnu dokumentaciju i započeli izgradnju reciklažnog dvorišta, 1. Faze, uz sufinanciranje od strane Fonda za zaštitu okoliša u visini od 85% sredstava.

Realizacija i kvalitetno funkcioniranje cjelokupnog sustava gospodarenja otpadom zacrtanog Planom u sljedećoj godini ovisit će o sredstvima Fonda i suradnji mještana koji će biti ključni faktor za realizaciju nove Uredbe o odvajanju otpada, a sukladno Planu gospodarenja otpadom Općine Šolta.

Općina Šolta će i dalje raditi na realizaciji mjera definiranih u Programu gospodarenja otpadom Općine Šolta.

5. Ovo Izvješće objavit će se u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 351-04/18-01/05

URBROJ: 2181/03-01-18-3

Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.

---

Temeljem članka 28. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ 1/18) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 9.sjednici održanoj dana 07.ožujka 2018. Donosi

#### **Zaključak o dodjeli stipendija za učenike i studente**

Dodjeljuju se stipendije svim učenicima i studentima koji su se prijavili na Natječaj za stipendiranje učenika i studenata s područja Općine Šolta u školskoj godini 2017/2018 bez obzira na uvjete regulirane Pravilnikom o stipendiranju učenika i studenata s područja Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ 25/15).

KLASA: 021-05/18-01/02

URBROJ:2181/03-01-18-4

Grohote, 07.03.2018.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Ante Ruić, v.r.



Na temelju članka 66. stavak 3. Zakona o zaštiti okoliša (“Narodne novine” broj 80/13 i 78/15) i članka 29. stavak 1. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja strategije, plana i programa na okoliš (“Narodne novine”, br. 03/17) i članka 44. Statuta Općine Šolta („Službeni Glasnik Općine Šolta“ broj 04/13, 07/13, 12/13, 16/13 i 8/16) Općinski načelnik Općine Šolta donio je

## **O D L U K A**

### **da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje 2017.-2022.g.**

#### Članak 1.

Postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš proveden je temeljem mišljenja Upravnog odjela za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije od 01.06.2017.

#### Članak 2.

**Pravna osnova za izradu i donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta**  
Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, br. 94/13, 73/17) i Plan gospodarenja otpadom RH za razdoblje 2017.-2022.g. („Narodne Novine“, broj 3/17).

#### **Razlozi za donošenje Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta**

Osnovni razlozi za donošenje novog Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta:

- a) Usklađivanje sa Planom gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.,
- b) Unaprjeđenje gospodarenja otpadom na području Općine Šolta.

#### Članak 3.

Nositelj izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta je Jedinostveni upravni odjel Općine Šolta. Izrađivač predmetnog Plana je ovlaštenik Zeleni servis d.o.o. iz Splita.

#### **Ciljevi i programska polazišta izrade Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta**

Utvrđeni su sljedeći ciljevi i programska polazišta:

- a) Unaprjeđenje sustava gospodarenja komunalnim otpadom kroz smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada, povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada, kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti, uspostavu reciklažnog dvorišta i dr.)
- b) Programska polazišta temelje se na redu prvenstva gospodarenja otpadom: sprječavanje nastanka otpada i ponovno korištenje, priprema za ponovnu uporabu, recikliranje, energetska uporaba i zbrinjavanje.

#### Članak 4.

Za predmetni Plan gospodarenja otpadom zatražena je Prethodna ocjena prihvatljivosti za ekološku mrežu od Ministarstva zaštite okoliša i energetike koje je nakon provedenog postupka utvrdilo da je Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje 2017.-2022. prihvatljiv za ekološku mrežu te da nije potrebna strateška procjena utjecaja na okoliš (KLASA: 612-07/18-58/10, URBROJ: 517-07-2-2-18-2 od 05. veljače od 2018.).

## Članak 5.

U provedenom postupku u cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš predmetnog Plana gospodarenja otpadom, Općina Šolta zatražila je mišljenja tijela i osoba određenih posebnim propisima:

1. Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu za područje Splitsko-dalmatinske županije, Porinova bb, 21300 Split,
2. Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih, inspekcijskih i poslova civilne zaštite, Trg Hrvatske bratske zajednice 9, 21000 Split,
3. Splitsko-dalmatinska županija, Upravni odjel za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša, Bihaćka 1, 21000 Split,
4. Splitsko-dalmatinska županija, upravni odjel za graditeljstvo i prostorno uređenje, Bihaćka 1/III, Split,
5. Županijska uprava za ceste na području Splitsko-dalmatinske županije, Ruđera Boškovića 22, 21000 Split
6. Nastavni Zavod za javno zdravstvo Splitsko-dalmatinske županije, Vukovarska ulica 46, Split
7. Hrvatske vode, VGO za slivove južnog Jadrana, Vukovarska 35, 21000 Split
8. UŠP SPLIT- Hrvatske šume d.o.o., Ulica Kralja Zvonimira 35/3, Split
9. Hrvatske ceste, Vončinina 3, 10 000 Zagreb,
10. Hrvatski operator prijenosnog sustava d.o.o. (HOPS) Split, Ljudevita Posavskog 5
11. Vodovod i kanalizacija d.o.o., Split, Biokovska 3
12. Komunalno Basilija d.o.o., Grohote,
13. Grad Split.
14. Općina Podstrana,
15. Općina Milna,
16. Općina Sutivan,
17. Općina Okrug,
18. Grad Trogir.

Unutar propisanog roka (30 dana) zaprimljena su sljedeća mišljenja:

- Ministarstvo unutarnjih poslova, Policijska uprava Splitsko-dalmatinska, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova, Inspektorat unutarnjih poslova mišljenje od 02.01.2018. (Broj: 511-12-21-15982/2-2017-H.D.) u kojem se u bitnom navodi da je potrebno pridržavati se svih propisanih mjera zaštite od požara te da primjenom istih nema utjecaja na okoliš te da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Ministarstvo kulture, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu, mišljenje od 03.01.2018. (KLASA: 612-08/18-01/0033, URBROJ: 532-04-02-15/11-18-2) temeljem kojeg nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,

- Hrvatske ceste d.o.o., Sektor za razvoj i strateško planiranje, Odjel za studijsku pripremu i zaštitu okoliša, mišljenje od 11.01.2018. (KLASA: 351-01/2017-1/14, URBROJ: 345-222/608-2018/2-AB) temeljem kojeg nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Grad Split, Upravni odjel za prostorno planiranje, uređenje i zaštitu okoliša, mišljenje od 08.01.2018. (KLASA: 351-01/17-01/14, URBROJ: 2181/01-19-01/05-18-2) temeljem kojega nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- HOPS, Hrvatski operator prijenosnog sustava, Prijenosno područje Split, mišljenje od 19.01.2018. (KLASA: 400-08/16-01/101, URBROJ: 2181/03-04-17-12) temeljem kojega nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
- Vodovod i kanalizacija d.o.o., Split, mišljenje od 26.01.2018. (Broj 2601, znak OZO/ML) mišljenje temeljem kojega nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Rezultat provedenog postupka ocjene o potrebi strateške procjene je da nije potrebno za Plan gospodarenja otpadom Općine Šolta za razdoblje 2017.-2022.g. provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš.

Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za predmetni Plan gospodarenja otpadom donesena je na temelju procjene mogućih značajnih utjecaja kao i na temelju pribavljenih mišljenja nadležnih tijela.

#### Članak 6.

Obrazloženje razloga zbog kojih nije potrebno provesti stratešku procjenu:

1. Ministarstvo zaštite okoliša i energetike isključilo je negativne utjecaje za ekološku mrežu,
2. Nadležna javnopravna tijela dostavila su mišljenja temeljem kojih nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš,
3. Obzirom na vrstu, veličinu i operativne uvjete te vrstu alociranja izvora zahvata i drugih aktivnosti provedba Plana gospodarenja otpadom Općine Šolta nije potrebno provoditi postupak strateške procjene utjecaja na okoliš jer planirane aktivnosti neće prouzročiti značajan negativan utjecaj na okoliš,
4. Obzirom na druge strategije, planove i programe, a posebno na državni Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022. predmetni Plan gospodarenja otpadom usklađen je sa istima te po tom kriteriju nema osnove za provedbu postupka strateške procjene utjecaja na okoliš,
5. Mogući utjecaji će biti privremenog karaktera i manjeg značaja.

#### Članak 7.

Općina Šolta dužna je informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša (“Narodne novine”, br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

## Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 400-08/16-01/101

URBROJ: 2181/03-03-18-26

Grohote, 16. veljače 2018. god.

OPĆINSKI NAČELNIK

Nikola Cecić-Karuzić, ing., v.r.

---

Na temelju članka 64. stavka 3. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 153/13 i 78/15), članka 23. stavka 3. Uredbe o strateškoj procjeni utjecaja plana i programa na okoliš („Narodne novine“, br. 64/08) i članka 44. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“, broj 4/13, 7/13, 12/13, 16/13 i 8/16), a nakon provedenog postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš, Općinski načelnik Općine Šolta donosi

**O D L U K U****kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš za  
Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Šolta – VI****I.**

Općinski načelnik Općine Šolta donio je 28. srpnja 2017. godine Odluku o započinjanju postupka ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Šolta – VI (KLASA: 350-02/17-01/05; URBROJ: 2181/03-03-17-5 – „Službeni glasnik Općine Šolta“, br. 15/17), na temelju koje je Općina Šolta, u suradnji s Upravnim odjelom za komunalne poslove, komunalnu infrastrukturu i zaštitu okoliša Splitsko-dalmatinske županije, provela postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Šolta – VI (u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune).

U postupku ocjene o potrebi strateške procjene utvrđeno je da Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Šolta – VI neće imati vjerojatno značajan utjecaj na okoliš, na osnovu čega se utvrđuje da nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš.

**II.**

Razlozi za pokretanje Izmjena i dopuna su:

1. Proširenje djela luke otvorene za javni promet u Nečujmu sa mogućnošću osiguranja vezova za nautička plovila i komunalne vezove
2. Korekcija obalne crte, okretišta, parkiranja te granice obuhvata unutar luke otvorene za javni promet u Stomorskoj sukladno idejnom projektu, te korekcija odredbi za provođenje.

3. Preispitivanje planiranih plaža i usklađivanje sukladno drugim namjenama i potrebama.
4. Područje između Punte u Maslinici i Saskinje planirati kao rekreacijsku i kupališnu zonu.
5. Preispitivanje Turističke zone u Nečujmu.
6. Preispitivanje odredbe za gradnju hotela u građevinarskim područjima naselja.
7. Razrada odredbi za izgradnju kampova izvan građevinskih područja.
8. Preispitati izgrađenost građevinskih područja naselja i korigiranje granica građevinskog područja naselja i njihovo povećanje sukladno zahtjevima i zakonskim mogućnostima.
9. Razrada i planiranje polivalentnih sadržana u poslovnoj zoni „Vela straža“ .
10. Razrada sadržaja i propisivanje uvjeta građenje i uređenja u športsko-rekreacijskoj zoni na Marinića ratu.
11. Planiranje biciklističkih staza.
12. Preispitati ograničenja u svezi izgradnje objekta u funkciji poljoprivredne proizvodnje.
13. Uži prostor oko kuće Dujama Balistrilića u Nečujmu (ljetnikovac Marulića) definirati kao jedinstvenu spomeničku cjelinu.
14. Korekcija odredbi za provođenje u cilju poboljšanja uvjeta gradnje i ishođenje odgovarajućih akata za građenje, rekonstrukciju, zamjenu i prenamjenu postojećih građevina, te osiguranja prometnih uvjeta unutar građevinskih područja.
15. Usklađivanje sa Izmjenama i dopunama Zakona o prostornom uređenju.

### III.

(1) Ciljevi i programska polazišta Izmjena i dopuna su:

- Povećanjem luke otvorene za javni promet u Nečujmu (u. Supetar) sa djelom vezova za nautička plovila povećava se kvaliteta pomorske povezanosti i kvaliteta pružanja usluga u nautičkom turizmu, te mogućnost osiguranja komunalnih vezova.  
Planiranje proširenja luke uskladiti sa potrebama, posebnim prosima i zahtjevima relevantnih javnopravnih tijela.
- Proširenje kapaciteta uređenih plaža, planiranje zone za rekreaciju na moru (kupanje, ronjenje, veslanje, daskanje) između Saskinje i Punte (Maslinica), te ograničavanje prolaza za jahte, glisere i veća plovila između Punte i Saskinje poboljšati će se ukupna turistička ponuda. Proširenje kapaciteta plaža i planiranje zone za rekreaciju na moru između Saskinje i Punte (Maslinica) uskladiti sa potrebama, te posebnim prosima, uvjetima i zahtjevima javnopravnih tijela.
- Unutar luke ogovorene za javnu promet u odnosu na sadašnja planska rješenje sukladno idejnom projektu izvršiti će se korekcija obalne linije, povećanje radijusa okretišta na cca 12 m, reorganizacija parkirališta i usklađenje obuhvata luke. Isto tako korigirati će se odredbe za provođenja na način da se pojednostavi ishođenje akata za građenje
- Preispitivanjem načina korištenja Turistička zone u Nečujmu („Apartmansku naselje Nečujam centar“) i prenamjenom postojećih sadržaja iz turističko ugostiteljske namjene u mješovitu namjenu, osigurati će se racionalnije i efikasnije korištenje prostora te omogućiti realizacija pojedinih projekata u turizmu kroz manje poduzetničke zahvate u sektoru turizma.
- Preispitivanjem uvjeta gradnje i uređenja prostora za gradnju hotela u građevinskim područjima naseljem omogućiti će se usklađenje planskih parametra za gradnju istih sukladno novim potrebama turističke potražnje, a u cilju podizanja kvalitete smještajne ponude.

- Preispitivanje građevinskog područja naselja provesti će su u odnosu na novo stanje izgrađenosti, prikazano u novim digitalnim orto-foto kartama. U tom smislu korigiranje građevinskog područja presveti će se sukladno Zakonu, smjernicama prostornog plan Splitsko dalmatinske županije, mogućnošću infrastrukturnog opremanja i očuvanja fizionomije naselja, očuvanja poljoprivrednog zemljišta, te osiguranja prostora za javne sadržaje i prometnu infrastrukturu. Proširenje građevinskog područja naselja moguće je izvršiti na području naselja Donjeg Sela, Srednjeg Sela, Gornje Sela i Pod kamenice.
- Na području izdvojenog građevinskog područja planiranih zona Poslovno-društvene zone (K, D) na Veloj straži i na području Marinića rata športska rekreacijska zona (R2) „Marinića rat“ pored planiranih sadržaja planirati i dodatne polivalentne sadržaje kao: solarne elektrane, edukacijski centar obnovljivih izvora energije, centar vodenih sportova, hostel, skladišta za bicikle, prateći ugostiteljski sadržaji i sl.
- Postojeće planirane se nerazvrstane ceste kao šetnice, poljski i šumski putovi i sl. prilagoditi i potrebama promicanja bike – turizma moguće, uspostavom biciklističkih staze na svim površinama, ukoliko isto nije u suprotnosti s osnovnom namjenom, odnosno ukoliko dopunjuje osnovnu namjenu.
- Obzirom na vrijednost i značaj kuće Dujama Balistrilića kao kulturnog dobra potrebno je kroz Izmjene i dopune osigurati neposredni okoliš kuće u svrhu očuvanja zelenih površina i objedinjavanju prostora oko ljetnikovca kako bi se priveo budućoj kulturno-turističkoj svrsi.
- Ovim izmjenama potrebno provesti će se korekcija odredbi za provođenje u cilju poboljšanja uvjeta gradnje i ishođenje odgovarajućih akata za građenje, rekonstrukciju, zamjenu i prenamjenu postojećih građevina. Čim se omogućava dovršenje nedovršenih građevina i legalizaciju građevina u građevinskom području, te njihova prenamjena, te osiguranja prometnih uvjeta unutar građevinskih područja, posebno prilaza i parkiranja.

#### IV.

U cilju utvrđivanja vjerojatno značajnog utjecaja na okoliš Općina Šolta zatražila je mišljenja tijela i/ili osoba određenih posebnim propisima, koja su navedena u točki VI. Odluke iz 1. točke I. ove Odluke.

Zaprimljena su slijedeća mišljenja:

1. MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, POLICIJSKA UPRAVA SPLITSKO-DALMATINSKA, Sektor upravnih i inspekcijskih poslova ( BROJ: 511-12-21-9875/2-2017- H.D.) - mišljenje da za planirane Izmjene i dopune **ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš**
2. HAKOM (KLASA: 350-05/16-01/270, URBROJ: 376-10-17-7 od 4. kolovoza 2017. godine)- očitovanje da HAKOM nije nadležan za davanje mišljenja o potrebi
3. MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za vojnu infrastrukturu (KLASA: 350-02/17-01/213, URBROJ: 531M3-020201-17-2, od 24. kolovoza 2017. godine) – mišljenje da se postupi sukladno s člankom 123. stavkom 5. Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“, br. 80/13), iz kojega **ne proizlazi potreba za provođenje strateške procjene utjecaja na okoliš.**
4. HRVATSKE VODE, Vodnogospodarski odjel za slivove južnog Jadrana (KLASA: 351-03/17-01/0000426, URBROJ: 374-24-9-17-2 od 29. kolovoza 2017.) – mišljenje da **nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš** za Izmjene i dopune-a.

5. MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu (klasa: 612-08/06-10/7526, urbroj: 532-04-02-15/11-17-31 OD 28. kolovoza 2017. godine)- mišljenje da **nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš** za Izmjene i dopune-a.
6. HOPS ( BROJ: 300300201/1158 od 04. 09. 2017. godine) - da **nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš** za Izmjene i dopune-a.
7. HRVATSKE ŠUME d.o.o. ( Ur.broj: ST-06-08-AK-8206/30 od 18. listopada 2017. godine)- mišljenje da **nije potrebno provesti stratešku procjenu utjecaja na okoliš**.
8. MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE (KLASA: 612-07/17-58/267, URBROJ: 517-07-2-2-17-5 – od 27. studenog 2017. godine) – mišljenje da za planirane Izmjene i dopune **ne treba provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš** te da su iste **prihvatljive za ekološku mrežu**.

Javno pravna tijela: HEP - DISTRIBUCIJA doo Zagreb, DP Elektrodalmacija Split ; JKP „Vodovod i kanalizacija Split“; Državna uprava za zaštitu i spašavanje, Moliških Hrvata; Županijska uprava za ceste - Split; Hrvatske ceste d.o.o ispostava - Split; Upravni odjel za pomorstvo Splitsko dalmatinske županije; Ured državne uprave u Splitsko dalmatinskoj županiji – Služba za gospodarstvo; Lučka kapetanija Split; Lučka uprava Splitsko dalmatinske županije; Državni ured za upravljanje državnom imovinom, Ministarstvo poljoprivrede i Hrvatska agencija za telekomunikacije tijela **nisu se izjasnila u roku od 30 dana**, time sukladno članku 70. stavku 2. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 153/13 i 78/15) smatra da prema posebnim propisima nema posebnih utjecaja i uvjeta vezanih za zaštitu okoliša koje je potrebno uvažiti u Izmjenama i dopunama, te da **nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš**.

#### V.

Iz prethodne točke, iz mišljenja javno pravnih tijela vidljivo je da nije potrebno provesti postupak strateške procjene utjecaja na okoliš za Izmjene i dopune i da su Izmjene i dopune prihvatljive za ekološku mrežu.

#### VI.

Općina Šolta je o ovoj Odluci dužna informirati javnost sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, br. 80/13, 153/13 i 78/15) i odredbama Uredbe o informiranju i sudjelovanju javnosti i zainteresirane javnosti u pitanjima zaštite okoliša („Narodne novine“, br. 64/08), kojima se uređuje informiranje javnosti u pitanjima zaštite okoliša.

#### VII.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službeni glasniku Općine Šolta“ i internet stranicama Općine Šolta.

KLASA: 350-02/17-01/05  
URBROJ: 2181/03-03-18-98  
Grohote, 08.03. 2018. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Nikola CeciĆ-Karuzić, ing., v.r.