



Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XVIII

Grohote, 08. studenog 2011. godine

Broj 8

SADRŽAJ

- 1- Urbanistički plan uređenja naselja Grohote-Rogač.....stranica 2
- 2- Pravilnik o zaštiti arhivskog i registraturnog gradiva.....stranica 40
- 3- Odluka o određivanju imena ulice na području uvale Jorja.....stranica 56

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠOLTA



NAZIV PLANA:

**URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA
NASELJA GROHOTE - ROGAČ**

KNJIGA I

Naručitelj: **OPĆINA ŠOLTA**
Izrađivač: **ARCHING d.o.o. Split**
Direktor: **Srđan Šegvić, dipl.ing.arh.**

Split, studeni 2011. god.

NAZIV PLANA: **URBANISTIČKI PLAN UREĐENJA
NASELJA GROHOTE - ROGAČ**

OPĆINA ŠOLTA

NARUČITELJ: **OPĆINA ŠOLTA**

IZRAĐIVAČ: **ARCHING d.o.o. – SPLIT**

DIREKTOR: Srđan Šegvić, dia

RADNI TIM:

ODGOVORNI VODITELJ: SRĐAN ŠEGVIĆ, dipl.ing.arh.

SURADNICI: JURICA GUĆ, dipl.ing.arh.
MIRELA BUBLE, dipl.oec.
ANTE KRALJEVIĆ, dipl.ing.elek.
GORDANA BERTOLINO, ing. građ.
RUŽICA METER, dipl.ing.građ.

Split, studeni 2011. god.

SADRŽAJ PLANA:

0. OPĆI DIO

1. Izvadak iz sudskog registra
2. Suglasnost MZOUPIG-a o obavljanju stručnih poslova prostornog uređenja
3. Rješenje o upisu u Imenik ovlaštenih arhitekata i inženjera u graditeljstvu za odgovornu osobu u pravnoj osobi (Srđan Šegvić, dipl.ing.arh.)

1. TEKSTUALNI DIO

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

1. Uvjeti određivanja i razgraničavanja površina javnih i drugih namjena
 2. **Uvjeti smještaja građevina gospodarskih djelatnosti**
 3. Uvjeti smještaja građevina društvenih djelatnosti
 4. Uvjeti i način gradnje stambenih građevina
 5. Uvjeti uređenja odnosno gradnje, rekonstrukcije i opremanja prometne, telekomunikacijske i komunalne mreže s pripadajućim objektima i površinama
 - 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže
 - 5.1.1. Javna parkirališta i garaže
 - 5.1.2. Trgovi i druge veće pješačke površine
 - 5.2. Uvjeti gradnje telekomunikacijske mreže
 - 5.3. Uvjeti gradnje komunalne infrastrukturne mreže
 6. Uvjeti uređenja javnih zelenih površina
 7. Mjere zaštite prirodnih i kulturno-povijesnih cjelina i građevina i ambijentalnih vrijednosti
 8. Postupanje sa otpadom
 9. Mjere sprječavanja nepovoljnog utjecaja na okoliš
 10. Mjere provedbe plana
 - Obveza izrade detaljnih planova uređenja

2. GRAFIČKI DIO

1. **Korištenje i namjena površina**
2. **Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža**
 - 2.1. Prometna mreža
 - 2.2. Elektroenergetska mreža
 - 2.3. Elektronička komunikacijska mreža
 - 2.4. Vodovodna mreža
 - 2.5. Kanalizacijska mreža
3. **Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina** M 1:2000
4. **Način i uvjeti gradnje**
 - 4.1. Oblici korištenja
 - 4.2. Način gradnje

0. OPĆI DIO

1. TEKSTUALNI DIO

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Na temelju članka 100. Zakona o prostornom uređenju i gradnji („Narodne novine“, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11), članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 3/09, 1/10), a temeljem Odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 7/10), Općinsko vijeće Općine Šolta na 28. sjednici održanoj 07.11.2011. godine, donosi

ODLUKU O DONOŠENJU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA NASELJA GROHOTE - ROGAČ

Članak 1.

Donosi se Urbanistički plan uređenja naselja „Grohote - Rogač“ (u daljnjem tekst: Plan) kojeg je izradio „ARCHING“ d.o.o. Split. Područje obuhvata Plana iznosi cca. 126,52 ha. Granica obuhvata Plana ucrtana je u grafičkom dijelu elaborata Urbanističkog plana uređenja u mjerilu 1:2000.

Članak 2.

Ovaj Plan je napravljen u skladu sa Zakonom o prostornom uređenju i gradnji (NN, br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11) i Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborata prostornih planova (NN, br. 106/98, 39/04, 45/04 i 163/04).

Elementi na temelju kojih se izdaju dozvole (sve vrste dozvola prema Zakonu o prostornom uređenju i gradnji), a koji nisu posebno navedeni u ovom Planu, određuju se na temelju odredbi važećeg Prostornog plana uređenja Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 6/06, 5/10).

Članak 3.

Plan sadržan u elaboratu Urbanističkog plana uređenja naselja Grohote-Rogač sastoji se od:

KNJIGA I

1) Tekstualni dio

Odredbe za provođenje

2) Grafički dio

1. Korištenje i namjena površina M 1:2000
2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža

2.1. Prometna mreža	M 1:2000
2.2. Elektroenergetska mreža	M 1:2000
2.3. Javna rasvjeta	M 1:2000
2.4. Elektronička komunikacijska mreža	M 1:2000
2.5. Vodovodna mreža	M 1:2000
2.6. Kanalizacijska mreža	M 1:2000
3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina	M 1:2000
4. Način i uvjeti gradnje	M 1:2000
4.1. Oblici korištenja	M 1:2000
4.2. Način gradnje	M 1:2000

KNJIGA II

3) Obavezni prilozi

- A. Obrazloženje
- B. Izvod iz dokumenta šireg područja
- C. Stručne podloge na kojima se temelje prostorno planska rješenja
- D. Strateška studija utjecaja na okoliš, kada je to propisano posebnim propisima
- E. Popis sektorskih dokumenata i propisa koje je bilo potrebno poštivati u njegovoj izradi, te sažetak dijelova tih dokumenata koji se odnose na sadržaj pros. plana
- F. Zahtjevi i mišljenja
- G. Izvješća o prethodnoj i javnoj raspravi
- H. Evidencija postupka izrade i donošenja prostornog plana
- I. Sažetak za javnost

KNJIGA III

Plan mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

ODREDBE ZA PROVOĐENJE

Članak 4.

Provedba Urbanističkog plana uređenja temeljit će se na ovim odredbama, kojima se definira korištenje i namjena površina, način i uvjeti gradnje. Svi uvjeti kojima se regulira uređivanje prostora u granicama Plana, predstavlja cjelinu za tumačenje planskih postavki, uvjete za izgradnju i poduzimanje drugih aktivnosti u prostoru, i druge elemente od važnosti.

1. UVJETI ODREĐIVANJA I RAZGRANIČAVANJA POVRŠINA JAVNIH I DRUGIH NAMJENA

Članak 5.

Ovim se Planom utvrđuju osnovni uvjeti korištenja i namjene javnih i drugih površina, prometna, ulična i komunalna infrastrukturna mreža te smjernice za oblikovanje, korištenje i uređenje prostora, sukladno Prostornom planu uređenja Općine Šolta ("Službeni glasnik Općine Šolta" br. 6/06, 5/10).

1.1. RAZGRANIČENJE POVRŠINA

Članak 6.

Unutar Plana razgraničenje površina je izvedeno tako da je planirani dio površina za razvoj i uređenje određen na temelju kartografskog prikaza namjena površina prema postavkama Prostornog plana uređenja Općine Šolta.

Planirana namjena određena je bojom i planskim znakom, te se unutar pojedine namjene provodi nova gradnja, rekonstrukcija ili održavanje postojećih građevina. Detaljno razgraničenje između pojedinih namjena, granice kojih se grafičkim prikazom ne mogu nedvojbeno utvrditi, za pojedini zahvat u prostoru odredit će se lokacijskim uvjetima pod uvjetom da kod razgraničenja prostora granice ne smiju ići na štetu javnog prostora.

1.2. GRANICE OBUHVATA PLANA

Članak 7.

Granice obuhvata Urbanističkog plana uređenja naselja Grohote-Rogač:

- na sjeveru: morska površina
- na istoku: zaštitna šuma
- na jugu: vrijedno obradivo tlo
- na zapadu: ostala obradiva tla

Područje obuhvata Plana iznosi cca. 126,52 ha. Granice obuhvata Plana prikazane su u grafičkom dijelu Plana, na svim kartografskim prikazima u mj. 1:2000.

1.3. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA

Članak 8.

Osnovna namjena površina definirana je na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina u mjerilu 1:2000, na način kako slijedi:

MJEŠOVITA NAMJENA

- PRETEŽITO STAMBENA – M1

STAMBENA NAMJENA - S

JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA

- UPRAVNA – D1
- PREDŠKOLSKA – D3
- ŠKOLSKA – D4
- CRKVA – D7
- VATROGASNI DOM – D8

GOSPODARSKA NAMJENA - POSLOVNA – K

- PRETEŽITO USLUŽNA – K1
- PRETEŽITO TRGOVAČKA – K2

GOSPODARSKA NAMJENA - PROIZVODNA – I

- PRETEŽITO INDUSTRIJSKA – I1

ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE - Z

JAVNE ZELENE POVRŠINE – Z1

SPORTSKO REKREACIJSKA NAMJENA

- KUPALIŠTE – R3
-

LUKA OTVORENA ZA JAVNI PROMET LOKALNOG ZNAČAJA

LUKA POSEBNE NAMJENE

- SPORTSKA LUKA – LS
-

1.3.1. MJEŠOVITA NAMJENA (M1)

Članak 9.

Na površinama mješovite – pretežito stambene namjene (M1) prevladavaju stambene građevine, te sadržaji koji prate stanovanje (poslovni, ugostiteljsko-turistički, javni i društveni) a koji ne ometaju stanovanje na način da stvaraju buku i prašinu, zagađuju zrak i tlo iznad dopuštenih vrijednosti ili zahtijevaju teški transport. Također se mogu uređivati prometne površine, zelene površine i komunalna infrastruktura. Prateći sadržaji se mogu graditi kao dio stambene građevine, kao zasebna građevina na istoj parceli te kao građevina na zasebnoj parceli. Na površinama mješovite namjene dopuštena je gradnja individualnih stambenih i stambeno-poslovnih građevina.

1.3.2. STAMBENA NAMJENA (S)

Članak 10.

Na površinama stambene namjene (S) postojeće i planirane građevine su stambene namjene. Također se mogu uređivati prometne površine, zelene površine i komunalna infrastruktura. Na površinama stambene namjene dopuštena je gradnja individualnih stambenih građevina.

1.3.3. JAVNA I DRUŠTVENA NAMJENA (D1, D3, D4, D7, D8)

Članak 11.

Planom se određuje nova gradnja i rekonstrukcija javnih i društvenih sadržaja unutar Plana. Javna i društvena namjena je: upravna – D1, predškolska – D3, školska – D4, crkva – D7, vatrogasni dom – D8 koje proizlaze iz postojećeg stanja.

1.3.4. GOSPODARSKA NAMJENA (K1, K2, I1)

Članak 12.

U sklopu predmetnog plana su predviđene izričite zone gospodarske namjene: poslovna namjena - pretežito uslužna (K1), pretežito trgovačka (K2) proizvodna namjena - pretežito industrijska (I1).

1.3.5. ZAŠTITNE ZELENE POVRŠINE (Z)

Članak 13.

Zaštitne zelene površine (Z) su pretežno neizgrađeni prostor oblikovan radi potrebe zaštite okoliša (zaštita potoka, zaštita od buke, zaštita zraka i dr.). Zaštitne zelene površine uređuju se pretežito kroz očuvanje postojeće vegetacije te uz dopunu novim autohtonim zelenilom. Zaštitne zelene površine uređuju se na način da ne ometaju sigurnost odvijanja prometa u smislu očuvanja preglednosti prometnih površina. U sklopu zaštitnih zelenih površina (Z) može se graditi i uređivati komunalna infrastruktura, pješački putovi, staze, odmorišta.

1.3.6. JAVNE ZELENE POVRŠINE (Z1)

Članak 14.

Na javnim zelenim površinama moguće je graditi dječja igrališta, staze, odmorišta i parkove. Dozvoljava se gradnja i manjih prizemnih javnih građevina, paviljona, sanitarnih čvorova, fontana i spomen obilježja tako da njihova ukupna površina ne prelazi 10% ukupne javne zelene površine. Parkovi s pripadajućim građevinama i opremom trebaju se oblikovati u okviru cjelovitog uređenja javne zelene površine.

1.3.7. SPORTSKO REKREACIJSKA NAMJENA - KUPALIŠTE (R3)

Članak 15.

Kupališta(uređene plaže) obuhvaćaju otvorene površine namijenjene sunčanju i kupanju, nadzirane i pristupačne svima s morske i kopnene strane, a čine ih šljunčana plaža ili kamena obala. Na kupalištima se mogu postavljati pomoćne građevine za potrebe kupališta.

1.3.8. POMORSKI PROMET

Članak 16.

Unutar granica predmetnog Plana nalazi se luka otvorena za javni promet lokalnog značaja, te sportska lučica(LS).

1.3.9. POVRŠINE INFRASTRUKTURNIH SUSTAVA**Članak 17.**

Površine infrastrukturnih sustava namijenjene su smještanju prometnih površina (koridori primarne i sekundarne mreže prometnica) te ostalih infrastrukturnih građevina (vodovod, odvodnja, elektroenergetski objekti, telekomunikacije).

2. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA GOSPODARSKIH DJELATNOSTI**2.1. UVJETI ZA GRADNJU GRAĐEVINA UNUTAR ZONE POSLOVNE NAMJENE (K1, K2)****Članak 18.****PROSTORNA CJELINA 1, 5, 6**

Unutar cjeline omogućava se gradnja novih građevina, zamjena i rekonstrukcija postojećih građevina poslovne namjene(uslužne, trgovačke, skladišta i komunalno servisne građevine) prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice je 600 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) iznosi 0,4
- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 1,2
- maksimalna katnost građevine je Po+P+1
- visina građevine je 10,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica iznosi 3,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 5,0 m
- minimalni pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu iznosi 5,5 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana
- minimalno 30% površine građevne čestice se treba urediti kao zelena površina
- omogućava se gradnja zaštitnog i javnog zelenila, pješačkih površina i trgova unutar prostorne cjeline

Članak 19.**PROSTORNA CJELINA 2, 3, 4**

Unutar cjeline omogućava se gradnja novih građevina, zamjena i rekonstrukcija postojećih građevina poslovne namjene(uslužne, trgovačke, skladišta i komunalno servisne građevine) prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice je 600 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) iznosi 0,4

- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 1,2
- maksimalna katnost građevine je Po+P+1
- visina građevine je 10,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica iznosi 3,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 5,0 m
- minimalni pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu iznosi 5,5 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana, kod nadzemnog parkirališta propisuje se sadnja 1 visokog stabla na 4 PM
- minimalno 30% površine građevne čestice se treba urediti kao zelena površina
- omogućava se gradnja zaštitnog i javnog zelenila, pješačkih površina, trgova i otvorene tržnice unutar prostorne cjeline.

Članak 20.

PROSTORNA CJELINA 7

Unutar cjeline omogućava se rekonstrukcija postojeće građevine poslovne namjene (radionica za gradnju i servis brodova) prema uvjetima:

- omogućava se postavljanje opreme za istežanje brodova
- uređenje obale za privez brodova
- rekonstrukcija postojeće građevine u skladu s tehnologijom rada
- povećanje tlocrtne površine maksimalno 20% od sadašnje površine postojeće građevine
- visina postojeće građevine ne može se povećavati

2.2. UVJETI ZA GRADNJU GRAĐEVINA UNUTAR ZONE PROIZVODNE NAMJENE (I1)

Članak 21.

PROSTORNA CJELINA 8

Unutar cjeline omogućava se rekonstrukcija postojećih građevina proizvodne namjene(pretežno industrijske) prema uvjetima:

- ne dozvoljava se gradnja novih građevina
- rekonstrukcija postojećih građevina u skladu s tehnologijom rada(potrebama proizvodnje)
- kod rekonstrukcije i preoblikovanja povećanje tlocrtne površine maksimalno 5% od sadašnje površine postojeće građevine
- visina postojeće građevine ne može se povećavati

2.3. UVJETI ZA GRADNJU GOSPODARSKIH GRAĐEVINA UNUTAR ZONE MJEŠOVITE NAMJENE (M1)

Članak 22.

U zonama mješovite-pretežito stambene namjene (M1), dozvoljava se gradnja novih građevina, zamjena i rekonstrukcija postojećih građevina gospodarske namjene(manje poslovne i javne i društvene(starački dom, vrtić...)) prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice je 800 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) iznosi 0,4

- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 1,2
- maksimalna katnost građevine je P+2
- visina građevine je 9,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica je H/2 ali ne manje od 3,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 5,0 m
- minimalni pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu iznosi 5,5 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana
- minimalno 40% površine građevne čestice se treba urediti kao zelena površina
- građevina mora udovoljavati ekološkim i sanitarnim normativima, te ne utjecati i ne narušavati uvjete života i stanovanja
- obavljanjem gospodarske djelatnosti ne smije se prouzročiti buka veća od 60 dB

Članak 23.

U zonama mješovite–pretežito stambene namjene (M1), dozvoljava se gradnja novih građevina ugostiteljsko-turističke namjene(hotel do 80 kreveta) prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice je 800 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) iznosi 0,45
- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 1,2
- maksimalna katnost građevine je P+2
- visina građevine je 13,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica je H/2 ali ne manje od 3,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 5,0 m
- minimalni pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu iznosi 5,5 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana
- minimalno 40% površine građevne čestice se treba urediti kao zelena površina
- građevina mora udovoljavati ekološkim i sanitarnim normativima, te ne utjecati i ne narušavati uvjete života i stanovanja
- obavljanjem gospodarske djelatnosti ne smije se prouzročiti buka veća od 60 dB

3. UVJETI SMJEŠTAJA GRAĐEVINA DRUŠTVENIH DJELATNOSTI

Članak 24.

U zonama društvene namjene, dozvoljava se gradnja novih građevina, zamjena i rekonstrukcija postojećih građevina društvene namjene(obrazovanje - predškolska i školska ustanova, kultura, vjerske građevine i ostale građevine javnog interesa) prema cjelinama:

PROSTORNA CJELINA 9

Unutar cjeline, dozvoljava se gradnja nove građevine(sportska dvorana škole), rekonstrukcija postojeće građevine društvene namjene(obrazovanje – osnovna škola D4) prema uvjetima:

POSTOJEĆA OSNOVNA ŠKOLA

- zadovoljava potrebe cijelog otoka Šolte, i zadovoljava sve postavljene standarde, u kojoj je nastava organizirana u jednoj smjeni, nema potrebe za dodatnim školskim sadržajima
- dozvoljava se rekonstrukcija građevine u postojećim gabaritima

SPORTSKA DVORANA

- omogućava se gradnja sportske dvorane u sklopu parcele postojeće škole
- najveća tlocrtna površina građevine sportske dvorane je 800 m²
- najveća visina građevine je 15,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica je 3,0 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana

PROSTORNA CJELINA 10

Unutar cjeline, dozvoljava se rekonstrukcija postojeće građevine društvene namjene(vjerska građevina – D7) župne crkve sv. Stjepana u Grohotama, koja zadovoljava potrebe naselja. Uz crkvu se nalazi i župni dom koji se može rekonstruirati u postojećim gabaritima.

PROSTORNA CJELINA 11

Unutar cjeline, dozvoljava se rekonstrukcija postojeće građevine društvene namjene(vjerska građevina – D7) crkve sv. Tereze u Rogaču, koja zadovoljava potrebe naselja.

PROSTORNA CJELINA 12

Unutar predmetnog Plana, nalaze se postojeće građevine vrtića, policije, općine i vijećnice koje se prema PPUO Šolta nalaze unutar izričite gospodarske namjene(K1 i K2), a koje su pod konzervatorskom zaštitom i zadovoljavaju trenutne potrebe otoka te se zadržavaju na postojećim lokacijama i prenamjenjuju u javnu i društvenu namjenu(D1 i D3).

UPRAVNA – D1

Unutar predmetnog Plana nalaze se prostori Općine Šolta unutar kaštela Slavić i prostori vijećnice, koji zadovoljavaju potrebe otoka Šolte. Dozvoljava se rekonstrukcija građevine u postojećim gabaritima.

PREDŠKOLSKA USTANOVA (DJEČJI VRTIĆI I JASLICE) - D3

Unutar predmetnog Plana nalaze se prostori predškolske ustanove (D3). Potrebe otoka Šolte, ovom građevinom su trenutno zadovoljene. Dozvoljava se rekonstrukcija građevine u postojećim gabaritima.

PROSTORNA CJELINA 13

Unutar predmetnog Plana nalaze se prostori vatrogasnog doma (D8). Potrebe otoka Šolte, ovom građevinom su trenutno zadovoljene. Dozvoljava se rekonstrukcija građevine u postojećim gabaritima.

4. UVJETI I NAČIN GRADNJE STAMBENIH GRAĐEVINA

Članak 25.

Stanovanje se predviđa u zonama mješovite - pretežito stambene namjene (M1) i stambene namjene (S), a koje su određene na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina.

Na kartografskom prikazu broj 4.1. Način i uvjeti gradnje - oblici korištenja, određene su zone s različitim uvjetima za izgradnju novih građevina, ili zamjenu i rekonstrukciju postojećih građevina, i to kako slijedi:

- zaštićena ruralna cjelina naselja – povijesna jezgra naselja (I)
- uže izgrađeno područje naselja – kontaktna zona povijesne jezgre naselja (II)
- ostalo izgrađeno građevinsko područje naselja
- neizgrađeno građevinsko područje naselja

Na kartografskom prikazu broj 4.2. Način i uvjeti gradnje - način gradnje, građevine se prema načinu gradnje dijele na:

- samostojeće
- dvojne
- skupne
- mješovite – samostojeća, dvojna ili skupna

4.1. OPĆI UVJETI GRAĐENJA

Članak 26.

Priključak čestice na infrastrukturu (elektroopskrba, vodoopskrba, odvodnja otpadnih voda, telekomunikacije) određuje se na osnovi posebnih uvjeta nadležnih javnih poduzeća, a mora sadržavati: osiguran pristup s prometne površine, propisani broj parkirališnih(garažnih) mjesta, osiguran priključak na infrastrukturnu mrežu. Građevine koje nemaju direktan pristup na prometnu površinu mogu se rekonstruirati u skladu s uvjetima pristupa pod kojim je odobrena gradnja tih građevina.

4.2. GRADNJA, ZAMJENA I REKONSTRUKCIJA STAMBENIH GRAĐEVINA UNUTAR ZAŠTIĆENE RURALNE CJELINE NASELJA – POVIJESNE JEZGRE NASELJA (I)

Članak 27.

Dozvoljava se gradnja, zamjena i rekonstrukcija stambenih građevina unutar zaštićene ruralne cjeline naselja – povijesne jezgre naselja (I), prema uvjetima:

Zona potpune zaštite povijesne strukture naselja (A) obuhvaća središnji, pretežito izgrađeni dio naselja. U ovoj zoni dopušta se rekonstrukcija postojećih građevina i njihovo

prilagođavanje suvremenim potrebama, zamjena i eventualna interpolacija novih građevina, te izgradnja novih pomoćnih građevina, a sve uz posebne uvjete nadležne službe za zaštitu kulturnih dobara. Rekonstrukcija postojećih građevina i njihovo prilagođavanje suvremenim potrebama dozvoljava se uz manje fizičke intervencije u povijesne strukture. Prihvatljive su metode sanacije, konzervacije, restauracije, konzervatorske rekonstrukcije i prezentacije. Prizemlja i druge dijelove građevina je moguće uređivati za poslovni prostor (trgovine, servisi i usluge, ugostiteljsko turistički sadržaji, uredi i sl.) Prilikom rekonstrukcija postojećih građevina unutar zaštićene ruralne cjeline obalnog naselja koje čine pročelje jezgre prema obali i u kontaktu su sa javno prometnom površinom prema obali ne smije se mijenjati gabarit građevine radi zaštite slike naselja.

4.3. GRADNJA, ZAMJENA I REKONSTRUKCIJA STAMBENIH GRAĐEVINA UNUTAR UŽEG IZGRAĐENOG PODRUČJA NASELJA (II) KOJE PREDSTAVLJA KONTAKTNU ZONU POVIJESNE JEZGRE NASELJA

Članak 28.

Dozvoljava se gradnja, zamjena i rekonstrukcija stambenih građevina unutar užeg izgrađenog područja naselja (II) koje predstavlja kontaktnu zonu povijesne jezgre naselja, prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice za slobodnostojeće građevine je 300 m²
- minimalna površina građevne čestice za dvojne građevine je 200 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) za slobodnostojeće građevine iznosi 0,6
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) za dvojne građevine iznosi 0,7
- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 1,0
- maksimalna katnost građevine je Po+P+2+Potk
- visina građevine je 9,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica iznosi 2,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 2,0 m
- maksimalna tlocrtna površina objekta ne može prelaziti 120 m²

Za rekonstrukciju postojećih građevina u izgrađenoj ruralnoj cjelini naselja udaljenosti su određene osnovom postojeće građevine. Rekonstrukcija i gradnja ovih građevina može se izvoditi uz prethodno mišljenje nadležne službe za zaštitu kulturnih dobara. Prostorno i funkcionalno je povezano sa zaštićeno ruralnom cjelinom u naseljima. Ovo područje u naseljima preklapa se sa zonama djelomične zaštite povijesnih struktura (B) koje sadrže vrijedne elemente povijesnih struktura. Na užem i vizualno eksponiranom području naselja potrebno je podići razinu oblikovanja građevina, tako da izgradnja novih građevina i oblikovanje prostornih sklopova ne narušava prepoznatljivu fizionomiju naselja.

Kod izgradnje u užem izgrađeno području naselja – kontaktnoj zoni povijesne jezgre pridržavati se i sljedećih smjernica:

- kod smještaja građevina na građevnoj čestici poštovati u najvećoj mogućoj mjeri tradicijsku dispoziciju objekata;
- u oblikovanju novih građevina potrebno je poštivati vrijednosti postojeće izgradnje;
- strogo poštovanje tradicijskog pravokutnog tlocrta građevina;
- krovište: dvostrešno, uz dopuštenu upotrebu dvostrešnih luminara ili krovnih prozora;
- upotrebu tradicijskih građevnih materijala (drvo, kamen, žbuka) i primjerene polihromije (preporučuju se svi tonovi oker boje, prljavo bijele, pompejanske crvene - boje zemlje);

- korištenje tradicijskih detalja karakterističnih baš za otok Šoltu kao što su kamena balatura, kameni luk, terasa, drveni zatvori – škure i grilje, kameni pragovi oko prozora i sl. prema karakteristikama naselja sadržanim u Konzervatorskoj podlozi;
- u svrhu nastavljanja povijesne matrice naselja (kuća+dvor) dozvoljava se postavljanje kuće na granicu parcele prema javnoj prometnoj površini ili prema susjedu kako bi se omogućilo formiranje dvora na ostatku parcele;
- visina obradnog zida dvora je maksimalno 2 m od najviše kote terena.

Zbog očuvanja elemenata tradicionalne arhitekture i u cilju očuvanja tradicionalnog krajobraza, a sve radi poticanja seoskog i eko-etno turizma Planom se dopušta rekonstrukcija i adaptacija postojećih skromnijih građevina utilitarne i stambene arhitekture (manje seoske stambene zgrade, pomoćne zgrade, pojate, štale ...) koje su u uporabljivom ili ruševnom stanju, sagrađene prije 1968.g., čije su čestice zgrade označene u katastru.

4.4. GRADNJA, ZAMJENA I REKONSTRUKCIJA STAMBENIH GRAĐEVINA UNUTAR OSTALOG IZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Članak 29.

Omogućava se gradnja novih građevina, zamjena i rekonstrukcija postojećih stambenih građevina unutar ostalog izgrađenog građevinskog područja naselja prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice za slobodnostojeće građevine je 400 m²
- minimalna površina građevne čestice za dvojne građevine je 300 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) za slobodnostojeće građevine iznosi 0,4
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) za dvojne građevine iznosi 0,5
- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 1,0
- maksimalna katnost građevine je Po+S+P+2
- visina građevine je 9,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica iznosi 2,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 3,0 m
- minimalni pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu iznosi 3,5 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana
- minimalno 20% površine građevne čestice se treba urediti kao zelena površina
- maksimalna tlocrtna površina objekta ne može prelaziti 300 m²

4.5. GRADNJA STAMBENIH GRAĐEVINA UNUTAR NEIZGRAĐENOG GRAĐEVINSKOG PODRUČJA NASELJA

Članak 30.

Omogućava se gradnja novih stambenih građevina unutar neizgrađenog građevinskog područja naselja prema uvjetima:

- minimalna površina građevne čestice za slobodnostojeće građevine je 500 m²
- minimalna površina građevne čestice za dvojne građevine je 400 m²
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) za slobodnostojeće građevine iznosi 0,3
- maksimalni koeficijent izgrađenosti(Kig) za dvojne građevine iznosi 0,4
- maksimalni koeficijent izgrađenosti podzemni(KigP) ako se koristi za smještaj vozila u mirovanju iznosi 0,6

- maksimalni koeficijent iskorištenosti(Kis) iznosi 0,8 uz dozvoljeni dodatak od 10% za izvedbu terasa i balkona
- maksimalna katnost građevine je Po+P+2
- visina građevine je 9,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica susjednih čestica iznosi 3,0 m
- minimalna udaljenost građevine od granica javno-prometnih površina iznosi 3,0 m
- minimalni pristup građevne čestice na javnu prometnu površinu iznosi 3,5 m
- minimalni broj parkirnih mjesta(nadzemnih ili podzemnih) na građevnoj čestici prema točki 5.1. Uvjeti gradnje prometne mreže ovog Plana
- minimalno 30% površine građevne čestice se treba urediti kao zelena površina

4.6. GRADNJA GOSPODARSKIH SADRŽAJA U ZONAMA MJEŠOVITE – PRETEŽITO STAMBENE NAMJENE (M1) I STAMBENE NAMJENE (S)

Članak 31.

U zonama mješovite – pretežito stambene namjene (M1) i stambene namjene (S), dozvoljava se gradnja, zamjena i rekonstrukcija gospodarskih sadržaja(poslovni, ugostiteljsko-turistički i javni i društveni) u sklopu stambene i stambeno poslovne građevine.

Gospodarski sadržaji se mogu graditi i rekonstruirati prema uvjetima danim za izgradnju stambenih građevina u člancima 27. do 30. ovih odredbi i isti moraju udovoljavati ekološkim i sanitarnim normativima, te ne utjecati i ne narušavati uvjete života i stanovanja. Obavljanjem poslovne djelatnosti unutar građevinskih područja naselja ne smije se prouzročiti buka veća od 60 dB.

Članak 32.

U zonama stambene namjene (S), gospodarski sadržaji koji se planiraju u sklopu stambene građevine, mogu zauzimati maksimalno do 100 m² bruto tlocrtna površine građevine. Isti ne smiju ometati stanovanje, te ugrožavati okolinu bukom, zagađenjem zraka, vode i tla i moraju biti u skladu s važećim posebnim zakonima i propisima.

Članak 33.

U zonama mješovite – pretežito stambene namjene (M1) gospodarski sadržaji koji se planiraju u sklopu stambene građevine, mogu zauzimati maksimalno do 50% BRP(brutto razvijene površine građevine). Ne smiju ometati stanovanje, te ugrožavati okolinu bukom, zagađenjem zraka, vode i tla i moraju biti u skladu s važećim posebnim zakonima i propisima.

4.7. UVJETI GRADNJE POMOĆNIH GRAĐEVINA

Članak 34.

Na građevnoj čestici uz jednu stambenu ili stambeno poslovnu građevinu mogu se graditi pomoćne građevine koje su u funkciji stambene građevine. To su npr. garaža, spremište, ljetna kuhinja, vrtni paviljon i sl. Pomoćne se građevine mogu graditi u gabaritu osnovne građevine, nepovezane s osnovnom građevinom na udaljenosti od najmanje 3,0 m od granice građevne čestice ili kod kosog terena moguće je graditi i na granici građevinske čestice. Maksimalna veličina pomoćne građevine je 50 m² ako se gradi kao nepovezana sa osnovnom građevinom.

Najveća visina građevine je Po+P, odnosno najviše 4,0 m mjereno od najniže kote terena do vijenca.

Građevna čestica za gradnju nove građevine mora imati neposredan pristup na prometnu površinu najmanje 3,5 m širine. Unutar užeg izgrađenog područja naselja(II)-kontaktnoj zoni povijesne jezgre naselja i na kosom terenu dozvoljen je neposredan pješački pristup građevnoj čestici u širini od najmanje 1,5 m. Javna prometna površina se može formirati i od max. 20% površine građevne čestice ukoliko nije izvedena uz građevnu česticu. Garaža se može graditi u sklopu građevine ili odvojeno na građevnoj čestici. Ako je garaža odvojena na građevinskoj čestici može se graditi kao dvojni objekt(garaža) sa susjednom česticom.

4.8. OBLIKOVANJE GRAĐEVINA I TERENA

Članak 35.

Građevine čija tlocrtna brutto površina iznosi manje od 15,0 m² mogu biti samo pomoćne građevine. Za građevine brutto tlocrtna površine od 15 do 30 m² maksimalna visina ne može biti veća od širine građevine, odnosno duže tlocrtna dimenzije. Za građevine brutto tlocrtna površine od 30 do 60 m² maksimalna visina je P+1, odnosno 6,0 m mjereno od najniže kote uz građevinu do vijenca građevine. Na čestici zemlje površine do 100 m² nije dopuštena gradnja novih građevina već samo rekonstrukcija postojećih građevina.

Prilikom gradnje građevine obvezno je očuvanje prirodne konfiguracije terena građevne čestice na način da se iskopi izvode samo radi gradnje podruma i temelja, a kosi teren uređuje kaskadno ili ostavlja u prirodnom ili zatečenom nagibu. Visina potpornih zidova ne smije prijeći 1,5 m. Izgradnja ograda pojedinačnih građevinskih čestica treba biti sukladna tradicionalnom načinu građenja. Ograde se mogu izvoditi do 1,2 m visine na ravnim terenima, a na kosim mogu biti do 1,5 m. Ukoliko je visinska razlika najviše i najniže kote prirodnog terena uz građevinu do 1,5 m teren se smatra ravnim, a ukoliko je ta visinska razlika veća teren se smatra kosim.

Ako se građevine izvode s kosim krovom minimalni nagib može iznositi 20°, a maksimalni nagib 35°. Omogućava se ugradnja sunčanih kolektora na svim građevinama osim u zaštićenim dijelovima naselja. Sunčani kolektori mogu zauzeti najviše 1/3 ukupne površine krovnih ploha. Horizontalni i vertikalni gabarit građevina, oblikovanje fasada i krovišta te upotrijebljeni građevinski materijal, trebaju biti u skladu s krajolikom i načinom građenja na ovom području. Osim autohtonog oblikovanja, dozvoljava se i moderni arhitektonski izraz. Omogućava se gradnja otvorenih bazena koji mogu biti udaljeni najmanje 1,0 m od granice građevne čestice. Površina bazena ne obračunava se u koeficijent izgrađenosti (Kig) i koeficijent iskorištenosti (Kis) ukoliko površina bazena nije veća od 24,0 m², a dubina veća od 2,0 m.

5. UVJETI UREĐENJA ODNOSNO GRADNJE, REKONSTRUKCIJE I OPREMANJA PROMETNE, TELEKOMUNIKACIJSKE I KOMUNALNE MREŽE S PRIPADAJUĆIM OBJEKTIMA I POVRŠINAMA

Članak 36.

Infrastrukturnim građevinama smatraju se linijske i površinske građevine prometnog, telekomunikacijskog, energetskog i vodnogospodarskog sustava, a njihove vrste i tipovi određeni su posebnim propisima.

Pri projektiranju i izvođenju pojedinih građevina i uređaja prometne i komunalne infrastrukture potrebno se pridržavati posebnih propisa, kao i propisanih udaljenosti od ostalih infrastrukturnih objekata i uređaja, te pribaviti suglasnosti ostalih korisnika infrastrukturnih sustava i nadležnih službi. Infrastrukturni sustavi izgrađivati će se u skladu s planiranim kapacitetima novih sadržaja uz planiranje rezervi za buduću nadogradnju sustava i njihova proširenja.

Čestica koja se formira unutar Plana može se priključiti na infrastrukturnu mrežu na bilo kojem mjestu duž javnih površina. Koridori infrastrukturnih sustava prikazani su na kartografskim priložima Plana od broja 2.1. do 2.5. Detaljno određivanje trasa prometnica i komunalne infrastrukture, unutar koridora koji su određeni Planom utvrdit će se projektnom dokumentacijom, vodeći računa o konfiguraciji tla, zaštiti okoliša i drugim okolnostima te se dozvoljavaju manja odstupanja od prometnih i infrastrukturnih trasa kao posljedica detaljne izmjere i neće se smatrati izmjenom ovog Plana.

5.1. UVJETI GRADNJE PROMETNE MREŽE

Članak 37.

CESTOVNI PROMET

Prometna mreža gradit će se u skladu s kartografskim prikazom 2.1. Prometna mreža, čiji su sastavni dio karakteristični profili prometnica. Priključci građevinskih čestica na prometne površine predviđeni su kao kolno-pješački i pješački pristupi. Za odvijanje kolnog prometa predviđena je izgradnja asfaltiranih kolnika za dvosmjerno kretanje vozila najmanje širine kolnika 5.5 m, i 3.0 m za jednosmjerni promet. Kolničke konstrukcije potrebno je predvidjeti za osovinsko opterećenje od 100 kN sa suvremenim asfaltbetonskim zastorom. Za nesmetano i sigurno kretanje pješaka predviđa se uređenje pješačkih nogostupa najmanje širine 1,6 m. Širine kolnika i nogostupa planiranih prometnica date su u tipizaciji poprečnih presjeka u prilogu. Na kolno pješačkim prometnicama ne postoji prostor namijenjen isključivo pješačkom prometu te se kolni promet odvija uz ograničenje brzine.

Ovim planom dane su trase prometnica, nastale kao rezultat rada na geodetsko – katastarskoj podlozi u mjerilu 1:2000. Temeljem tih trasa pristupit će se izradi idejnih projekata prometnica. Na temelju istih će se ishoditi lokacijske dozvole koje će služiti kao podloga za parcelaciju prometnica. Omogućavaju se manja odstupanja od trasa prometnica kao posljedica detaljnije izmjere i razrade ulične mreže naselja kao i stanja na terenu, te se ona neće smatrati izmjenom ovog Plana. Ovo se posebno odnosi na nogostupe koji dijelom prelaze preko izgrađenih objekata. Ukoliko postoji mogućnost zadržavanja takvih objekata u prostoru dijelovi nogostupa će se u fazi izrade projektne dokumentacije suziti ili izostaviti, prema dogovoru s vlasnicima objekata. Moguća je fazna izgradnja prometnica po dijelovima koji čine funkcionalnu ili logičku cjelinu prema kojima će se i ishoditi lokacijske dozvole. Osnovna ulična mreža sastoji se od postojećih i planiranih državnih cesta D111 i D112, lokalne ceste L67111 te postojećih i planiranih kolnih i kolno pješačkih prometnica.

Većina postojećih putova je obuhvaćena planiranom prometnom mrežom uz zadržavanje postojećih prometnica planira se njihova rekonstrukcija i proširenje u skladu s prometnim potrebama i mogućnostima prostora. Nogostupe je potrebno izvesti s izdignutim rubnjacima, minimalne širine 1.60 m, te ih površinski obraditi asfaltbetonskim zastorom ili prefabriciranim betonskim elementima, a u zoni pješačkih prijelaza obvezna je primjena elemenata za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera. Na mjestu kolnog priključka potrebno je izvesti upuštanje rubnjaka odnosno upuštanje nogostupa bez visinskih prepreka za pješake. Sve prometnice potrebno je opremiti vertikalnom i horizontalnom signalizacijom, te javnom rasvjetom u funkciji osvjetljavanja pješačkih i kolnih površina. Zahvate na prometnim površinama potrebno je vršiti na način da svaki zahvat predstavlja funkcionalnu prometnu cjelinu pri sukcesivnoj realizaciji prometne mreže. Zone raskrižja priključuju se parceli prometnice višeg ranga.

BENZINSKA POSTAJA

Postojeća benzinska postaja se ovim Planom zadržava i ne planiraju se nove benzinske postaje. Postojeća benzinska postaja može se rekonstruirati tako da se omogući:

- sigurnost svih sudionika u prometu;
- zaštita okoliša uređenjem najmanje 20% građevne čestice kao cjelovite hortikulture površine;
- izgrađenost građevne čestice najviše je 20% u što se ne obračunava površina nadstrešnice koja pokriva crpke;
- omogućava se gradnja plinske postaje za snabdijevanje motornih vozila plinom.

POVRŠINE ZA JAVNI PRIJEVOZ (PRUGE I STAJALIŠTA)

Javni prijevoz putnika zasniva se na mreži autobusnih linija i manjim podsustavima sa specifičnom ulogom (taxi, linijski taxi). Planom je predviđen par autobusnih stajališta uz os 4 (D111) te okretište u luci Rogač. Autobusna stajališta se mogu graditi i na svim ostalim ulicama sa uzdužnim nagibom do 7%, ukoliko se ukaže potreba za njima.

Članak 38.

Potreban broj parkirališnih ili garažnih mjesta:

NAMJENA	TIP GRAĐEVINE	POTREBAN BROJ PARKIRALIŠNIH ILI GARAŽNIH MJESTA (PM)	
Stanovanje	Stambene građevine	1PM/100 m ² stambene površine ili stana	Za dio turističkih kapaciteta u stambenoj građevini potrebno je osigurati još 1 PM po jednoj smještajnoj jedinici
Ugostiteljstvo i Turizam	Restoran, kavana, caffe bar	1 PM/30 m ²	
	Smještajni objekti iz skupine hotela	1 PM/100 m ²	
Trgovina i skladišta	Ostale trgovine	1 PM na 50 m ² prodajne površine	najmanje 2 PM
Poslovna i javna	Banke, agencije, poslovnice, uredi	1 PM na 70 m ²	najmanje 2 PM

namjena	i kancelarije		
Industrija i zanatstvo	Zanatski objekti i servisi	1 PM na 70 m ²	
Kultura, odgoj i obrazovanje	Dječji vrtići i jaslice	1 PM/100 m ²	
	Škole	1 PM/200 m ²	
	Dvorane za javne skupove	1 PM/100 m ²	
Zdravstvo i socijalna Skrb	Ambulanta	1 PM/50 m ²	
	Domovi za stare	1 PM/200 m ²	
Šport i rekreacija	Športski objekti	1 PM/200m ²	Površina igrališta i zatvorenih dijelova (dvorane)
Komunalni sadržaji	Tržnice	1 PM/200m ²	
Terminal putničkog prijevoza	Trajektna i putnička luka		obvezan prometno – tehnološki projekt s izračunom potrebnog broja PM, posebno za: - stajalište (samo ukrcaj i iskrcaj), - kratkotrajno parkiranje (do 1 h), - dugotrajno parkiranje (preko 1 h).

Omogućava se odstupanje od potrebnog broja parkirališnih mjesta iz gornje tablice ukoliko se planira građevina ili zahvat u prostoru gradi u zaštićenoj jezgri (oznaka I) i kontaktnom području (oznaka II). Posebnom odlukom utvrdit će se obveza plaćanja tržišne cijene za svako potrebno parkirališno mjesto i ta sredstva namjenski trošiti za gradnju javnih parkirališta i garaža najbližih lokaciji za koju se traži odstupanje. Na javnim parkiralištima, od ukupnog broja parkirališnih mjesta, najmanje 5% mora biti osigurano za vozila invalida. Na parkiralištima s manje od 20 mjesta koja se nalaze uz ambulantu, ljekarnu, trgovinu dnevne opskrbe, poštu, restoran i predškolsku ustanovu mora biti osigurano najmanje jedno parkirališno mjesto za vozilo osoba s poteškoćama u kretanju.

Članak 39.

POMORSKI PROMET

LUKA OTVORENA ZA JAVNI PROMET LOKALNOG ZNAČAJA - ROGAČ

Unutar predmetnog Plana, nalazi se Luka Rogač koja ima ulogu glavne otočke luke lokalnog značaja. Predmetna luka je izgrađena i privedena namjeni, te dobivena uporabna dozvola, prema prethodnoj prostorno-planskoj dokumentaciji, te se ovim Planom ne predviđa nova gradnja niti rekonstrukcija iste, budući da je ista prostorno definirana i završena.

SPORTSKA LUČICA - LS

U nastavku akvatorija, pored luke Rogač, nalazi se i sportska lučica, koja je definirana svojim gabaritima u cijelosti, kao i broju vezova. Dozvoljava se rekonstrukcija sportske lučice unutar zadanih gabarita (pomicanje pozicije mulova, uređenje obale...).

5.1.1. JAVNA PARKIRALIŠTA I GARAŽE

Članak 40.

Na području obuhvata Plana javne parkirališne površine (ulična parkirališta) predviđene su uz izgrađene dijelove naselja. Zbog nedovoljnog kapaciteta postojećih parkirališta, predviđa se proširenje postojećeg u trajektnoj luci. Planirano je i novo javno parkiralište u centru Grohota. Na području obuhvata Plana nisu predviđene javne garaže.

5.1.2. TRGOVI I DRUGE VEĆE PJEŠAČKE POVRŠINE

Članak 41.

Ovim Planom predviđene su pješačke zone i putovi unutar naselja. U centru Grohota predviđeno je uređenje pješačkog trga. Na području obuhvata Plana predviđeno je uređenje obalne šetnice, lungo mare. Predviđena je izgradnja nove šetnice od trajektne luke do uvale Kašjun, širine 3.0 m. U izgrađenom dijelu Rogača šetnica će se urediti unutar koridora postojeće obalne prometnice. Sve javne pješačke površine i prostori kojima se kreću pješaci moraju imati osigurane uvjete za nesmetano kretanje invalidnih osoba, osoba s dječjim kolicima i sl. Eventualne podzide obložiti kamenom, te funkcionalno i estetski uklopiti u planiranu situaciju.

5.2. UVJETI GRADNJE ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJSKE MREŽE

Članak 42.

Za spajanje objekata na postojeću telekomunikacijsku mrežu treba izvršiti slijedeće:

- potrebno je osigurati koridore za trasu kableske kanalizacije elektroničke komunikacijske infrastrukture.
- planirani priključak izvesti u najbližem postojećem kablem zdencu što bliže komunikacijskom čvorištu.
- planirati prostor za UPS (udaljeni pretplatnički stupanj/ postojeća lokalna centrala) u centru zone veličine cca 30 m²
- koridore kableske kanalizacije elektroničke komunikacijske infrastrukture planirati unutar koridora kolnih i kolno-pješačkih prometnica.
- potrebno je voditi računa o postojećim trasama.
- pri planiranju odabrati trasu udaljeno u odnosu na elektroenergetske kabele.
- pri paralelnom vođenju podzemnog elektroničkog komunikacijskog kabela (EKK) s ostalim infrastrukturnim instalacijama poštivati slijedeće minimalne udaljenosti:

EKK – energetska kabel do 10kV	0,5 m
EKK – energetska kabel od 10kV do 35kV	1,0 m
EKK – energetska kabel napona većeg od 35kV	2,0 m

EKK – telefonski kabel Ø	0,5 m
EKK – vodovodna cijev promjera do 200mm	1,0 m
EKK – vodovodna cijev promjera preko 200mm	2,0 m
EKK – cijev kanalizacijskih voda	1,0 m

Križanje

- pri križanju EKK s ostalim infrastrukturnim instalacijama poštivati slijedeće minimalne okomite udaljenosti:

EKK – energetski kabel od 1kV do 35kV	0,5 m
EKK – podzemni elektronički kom. kabel	0,5 m
EKK – vodovodna cijev	0,5 m
EKK – kućni vodovodni priključak	0,3m

Minimalna dubina rova kabelaške kanalizacije u javnim površinama namijenjenim prometu pješaka (nogostup, pločnik u izgrađenim područjima) je 0,6m ili dublja – odnosno tolika da između cijevi i površine bude minimalno 50 cm nadsloja. Dubina rova kabelaške kanalizacije na privatnim posjedima, neizgrađenim područjima, te u kolnicima, na raskrižjima i drugim površinama namijenjenim prometu vozila je 0,8m ili dublja, odnosno tolika da između cijevi i površine bude minimalno 70 cm nadsloja. Cijevi se u kabelaškim rovovima polažu na pješčanu posteljicu debljine 5cm, za koju se povećava dubina rova da bi se zadovoljile propisane debljine nadsloja (70/50/35cm). Ako se na pojedinim mjestima ne može postići minimalni propisani nadsloj, zaštita cijevi izvodi se slojem betona debljine 10cm. Za roveve dubine do 60cm minimalna širina rova je 30cm, a za dublje, širina rova je 40cm. Minimalne dubine rovova i širine rovova definirane su Pravilnikom o tehničkim uvjetima za kabelašku kanalizaciju (NN br 114/10).

Izgradnju planirane kabelaške kanalizacije i ostale elektroničke komunikacijske infrastrukture te sustava baznih postaja mobilnih telekomunikacija u potpunosti je potrebno izvesti sukladno odredbama posebnih propisa.

5.3. UVJETI GRADNJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURNE MREŽE

ENERGETIKA

Članak 43.

Za napajanje električnom energijom planiranih objekata potrebno je izvršiti sljedeće:

- Izgraditi 6 (šest) novih TS 10(20)/0,4 kV (Jartina, Grohote 2, Grohote 5, Grohote 6 i Grohote 7, Rogač 3) instalirane snage 630kVA (sve trafostanice građevinski predvidjeti za smještaj transformatora snage 1000kVA)
- Rekonstruirati postojeće TS „Rogač 1“, TS „Grohote 1“, TS „Grohote 3“, TS „Grohote 4“ i TS „Žukova“ ugradnjom nove opreme (20kV) i novog transformatora snage 630kVA
- Izgraditi 20(10)kV kabelašku mrežu planiranih trafostanica po sistemu ulaz-izlaz, te eventualno kao otcjep, tip kabela je XHE 49A 3x1x185 mm²

- Izgraditi kabelski rasplet niskog napona svih planiranih trafostanica 10(20)/0,4 kV na području UPU-a tipskim kabelom 1 kV , XP00-A 4x150 mm².
- Izgraditi javnu rasvjetu na glavnim i opskrbnim prometnicama te parkiralištima, prema potrebi

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata treba obratiti pažnju na slijedeće uvjete:

- građevinska čestica predviđena za trafostanicu mora biti minimalno 7x6m² sa omogućenim prilazom kamionima, odnosno dizalici.
- dubina kabelskih kanala iznosi 0,8m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2m.
- širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela.
- na mjestima prelaska preko prometnica kabele se provlače kroz PVC cijevi promjera $\Phi 110$, $\Phi 160$, odnosno $\Phi 200$ ovisno o tipu kabela (JR, nn, VN).
- prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabelske trase obavezno se polaže uzemljivačko uže Cu 50mm².
- elektroenergetski kabele polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice stranom suprotnom od strane kojom se polažu telekomunikacijski kabele. Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm).

VODOVOD I KANALIZACIJA

VODOVOD

Članak 44.

Vodoopskrbu naselja Grohote treba izvesti u postupnosti, prema projektu «Geoprojekt» br. TKP-2626, 1980god. Do sadašnjim izvedenim stanjem, a i trasa vodovoda koje su u izvođenju napravila bi se cjelovita vodovodna mreža naselja Grohote. Za naselje Rogač potrebno je izvesti do kraja opskrbne vodovodne cjevovode. Potrebno je i izgraditi crpnu stanicu uz vodospremu Nečujam i staviti u funkciju nisku zonu vodoopskrbe Rogača, a što je predviđeno projektnom dokumentacijom. Izgradnjom crpne stanice uz vodospremu Nečujam odvojila bi se opskrba vodom niska od visoke zone. Potrebno je dovršiti sve sekundarne mreže, tako da i zadnji potrošač bude opskrbljen vodom. Vodovodne trase su za sanitarnu i protupožarnu vodu. Potrebno je izraditi protupožarnu zaštitu naselja, a prema mogućnostima vodoopskrbe. Potrebno je projektnom dokumentacijom segmentno razraditi trase vodovoda koje nisu obrađene u dosadašnjim projektnim dokumentacijama. U izradi potrebne projektne dokumentacije obavezno zatražiti mišljene «VIK-a», a i potrebne podatke prije projektiranja. Cijevi za vodovodnu instalaciju predviđa se od kvalitetnog materijala, a za potrebni radni tlak.

KANALIZACIJA

Članak 45.

Predviđena razdjelna kanalizacija na području tretiranim ovim UPU-om, kao i što je predviđeno Prostornim planom Šolte. Fekalna kanalizacija (otpadne vode) javlja se od kućanstva. Prema Prostornom planu otoka Šolte predviđeno je da otpadna voda od kućanstva rješava sa neovisnim cjelinama. U jednu cjelinu spada i naselje Grohote i Rogač. Prije nego se usvoji sustav odvodnje otpadne vode od kućanstva, potrebno je napraviti studiju o ekonomskim pokazateljima. Otpadna voda od kućanstva naselja Grohote i Rogača treba

riješiti kanalizacijskim sustavom. Od naselja Grohote prema Prostornom planu otoka Šolte dozvoljava se parcijalna izgradnja kanalizacijskog sustava. U kontinentalnom dijelu otoka moguća je gradnja parcijalne kanalizacijske mreže, ali sa predloženim idejnim rješenjem i načinom zbrinjavanja otpadne vode, kao i stupanj pročišćavanje iste. Obzirom na osjetljivost područja, naročito u priobalnom pojasu potrebno je riješiti sustav odvodnje otpadne vode, kao i uređaj za pročišćavanje otpadne vode s podmorskim ispustom. More u priobalnom pojasu pripada II kategoriji, tako da i uređaj za tretman otpadnih voda treba biti za II kategoriju.

Do rješenja cjelovitog kanalizacijskog sustava potrebno je kao privremeno rješenje za manje objekte (do 10ES) predvidjeti vodonepropusne sabirne jame s odvozom sadržaja (trokomorne). Za veće objekte, u kojima se predviđa više od 10 ES potrebno je riješiti odvodnju otpadne vode izgradnjom cjelovitog kanalizacijskog sustava, uređaj za tretman otpadnih voda i podmorski ispust. Za objekte koji su predviđeni za više od 10 ES, predviđena je i opcija, prelazni period do izgradnje cjelovitog kanalizacijskog sustava, a ovdje se provodi, potrebno je izraditi idejno rješenje lokalnog kanalizacijskog sustava sa dispozicijom kanalizacijskih građevina, kao i uređaja za tretman otpadnih voda i podmorskim ispustom. Ovo se odnosi na priobalni pojas, idejno rješenje treba predložiti mjerodavnim službama u Hrvatskim vodama na suglasnost.

Oborinske vode od prometnica rješavati parcijalno, a prema veličini prometnice, kao i gdje se nalazi. Oborinsku vodu sa svih parkirališnih, garažnih i manipulativnih površina treba tretirati preko adekvatnih separatora ulja i masti sa upuštanjem u teren ili pak ispustom u more. Kanalizacijske cijevi predviđaju se od korugiranog PEHD-ea. Kanalizacijske šahte od korugiranog PEAD-a, kao «tegra 1000» od Wavina, Heplast ili pak od nekog drugog proizvođača. U sklopu ceste predvidjeti adekvatne slivnike sa kišnim rešetkama.

6. UVJETI UREĐENJA JAVNIH ZELENIH POVRŠINA

Članak 46.

U sklopu obuhvata plana nalaze se zaštitne zelene površine (Z) i javne zelene površine (Z1), što je vidljivo na kartografskom prikazu broj 1. Korištenje i namjena površina i 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina u mjerilu 1:2000. To je pretežno neizgrađen prostor oblikovan radi potrebe zaštite okoliša (nestabilne padine, zaštita od buke, zaštita zraka i sl.).

Na površinama zaštitnog zelenila(Z) prvenstveno se zadržava i održava postojeće zelenilo, a kod zamjene i sadnje novog raslinja prednost treba dati autohtonim vrstama. Na svim površinama potrebno je osigurati dostupnost i prohodnost površina. Za preventivnu zaštitu od požara potrebno je stalno održavanje površina uklanjanjem biljnog materijala u sloju prizemnog raslinja, kresanjem i uklanjanjem suhog granja. Zaštitne zelene površine predviđene su u svrhu zaštite od mogućih negativnih utjecaja pri čemu se funkcija zaštite postiže sadnjom visokog i grmolikog zelenila koje formira barijeru kojim se smanjuju nepovoljni utjecaji.

Na javnim zelenim površinama(Z1) moguće je graditi dječja igrališta, staze, odmorišta i parkove. Dozvoljava se gradnja i manjih prizemnih javnih građevina, paviljona, sanitarnih čvorova, fontana i spomen obilježja tako da njihova ukupna površina ne prelazi 10% ukupne javne zelene površine. Parkovi s pripadajućim građevinama i opremom trebaju se oblikovati u okviru cjelovitog uređenja javne zelene površine.

Članak 47.**KUPALIŠTE – R3**

Kupališta obuhvaćaju otvorene površine namijenjene sunčanju i kupanju, nadzirane i pristupačne svima s morske i kopnene strane, a čine ih šljunčana plaža ili kamena obala. Akvatorij uređenog kupališta mora biti ograđen i na njemu nije dopušteno sidrenje i privez plovila. Na kupalištima se mogu uređivati platoi, pristupni putovi, sunčališta, prilazi moru za osobe sa smanjenom pokretljivošću, te opremiti plažnom opremom (tuševi, rekviziti i dr.).

Na kupalištima se mogu postavljati pomoćne građevine za potrebe kupališta. Prateća građevina služi za smještaj svlačionica, sanitarnog čvora, spremišta plažnih rekvizita, i sl. Prateća građevina može imati najviše 50 m² BRP-a, visine prizemlja, odnosno najviše 3,0 m od najniže točke uređenog terena uz građevinu do vijenca građevine. Odvodnja otpadnih voda mora se riješiti zatvorenim kanalizacijskim sustavom s pročišćavanjem.

7. MJERE ZAŠTITE PRIRODNIH I KULTURNO-POVIJESNIH CJELINA I GRAĐEVINA I AMBIJENTALNIH VRIJEDNOSTI**Članak 48.**

Na temelju Konzervatorskog elaborata naselja Grohote-Rogač, a koji je bio podloga za predmetni plan daju se mjere zaštite kako slijedi:

- Registracija ili preventivna zaštita kulturnih dobara na temelju Popisa kulturnih dobara, a u granicama prikazanim na grafičkom prilogu 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina.
- Na području cijelog obuhvata plana očekuju se arheološki nalazi stoga ukoliko se prilikom bilo kakvih radova nađu ostaci građevina ili predmeta, nalaznik je dužan o tome obavijestiti nadležni muzej ili konzervatorsku službu.
- U povijesno prostornoj-analizi koja je bila sastavni dio konzervatorskog elaborata detaljno su analizirana naselja Grohote i Rogač, a za naselje Grohote izgrađen je i katalog građevina u kojem je obrađeno 612 građevinskih jedinica. Iz takve obrade proizašla je podjela naselja na zone zaštite A i B.

Članak 49.**ZONA ZAŠTITE A - PUNA ZAŠTITA POVIJESNIH STRUKTURA**

Puna zaštita povijesnih struktura (u zoni A) odnosi se na kulturno povijesnu cjelinu ili njezine dijelove koji sadrže dobro očuvane i osobito vrijedne povijesne strukture. Sustavom mjera zaštite u ovoj zoni uvjetovat će se cjelovita zaštita i očuvanje svih kulturno povijesnih vrijednosti uz najveće moguće poštivanje tradicije i funkcije prostora i sadržaja. Na području ove zone strogo se kontrolira unošenje novih struktura i sadržaja, stranih ili neprikladnih sačuvanim kulturno povijesnim vrijednostima. Prilagodavanje postojećih povijesnih funkcija i sadržaja suvremenim potrebama može se prihvatiti uz minimalne fizičke intervencije.

Prihvatljive metode radova na uređenju građevina u zoni zaštite A su:

- sanacija: popravak oštećene konstrukcije građevine, zaštita od vlage i utjecaja atmosferilija
- konzervacija: održavanje postojećeg stanja uz nužno dotjerivanje i uređenje
- restauracija: vraćanje dijelova koji su postojali
- konzervatorska rekonstrukcija: potpuno ili djelomično vraćanje uništenog poznatog oblika, elemenata ili njegovih dijelova
- prezentacija: uređivanje svih vanjskih ploha objekata unutar povijesnih cjelina mora se temeljiti na korištenju lokalnih arhitektonskih izraza i građevinskih materijala. Svi radovi i građevinski detalji na kućama (način zidanja, fugiranje, strehe, luminari, kameni pokrov, stepenice, stolarija itd.) trebaju se izvoditi prema uputama nadležne konzervatorske službe.
- preoblikovanje: za neprimjerene intervencije na tradicijskim građevinama ili za novogradnje unutar povijesne jezgre uvjetuje se metoda preoblikovanja tj. usklađivanja oblikovanja i obrade pročelja sa okolnim tradicijskim građevinama i ambijentom povijesne jezgre. Građevine unutar povijesne strukture koje nisu tradicijske ili neprimjerene intervencije na tradicijskim građevinama potrebno je prilagoditi okolnim građevinama i ambijentu i to preoblikovanjem neprimjerenih rješenja i usklađivanjem odnosa; zabranjeno je oblaganje zidova kamenim pločama. Već izgrađene zidove od betona, betonskih blokova ili blok opeke treba žbukati rustičnom žbukom na bazi riječnog pijeska- turjaka prema tradicijskom receptu, te ih na taj način učiniti manje uočljivim.
- za sve zahvate, intervencije u zoni A naselja potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležne konzervatorske službe.

Članak 50.

ZONA ZAŠTITE B- DJELOMIČNA ZAŠTITA POVIJESNIH STRUKTURA

Djelomična zaštita povijesnih struktura (u zoni B) uvjetuje se u dijelovima kulturno-povijesne cjeline koji sadrže vrijedne elemente povijesnih struktura različitog stupnja očuvanosti. Sustavom mjera zaštite u ovoj zoni, odnosno u zonama koje se nalaze na području kulturno-povijesne cjeline unutar pojedinih međa, utvrđenih rješenjem o utvrđivanju svojstva kulturnog dobra, uvjetovat će se zaštita i očuvanje osnovnih elemenata povijesne planske matrice i karakterističnih skupina građevina, pojedinih građevina i drugih, za ukupnost određene kulturno-povijesne cjeline važnih vrijednosti, a prije svega oblika građevina i sklopova, gabarita i povijesnih sadržaja. Na području ove zone uvjetovati će se intervencije u smislu prilagođavanja funkcija i sadržaja suvremenim potrebama, ali bez bitnih fizičkih izmjena sačuvanih elemenata povijesnih struktura.

- prihvatljive intervencije u zoni zaštite B su, uz sve one navedene za zonu A još i interpolacija i samostojeća novogradnja koje se moraju temeljiti na korištenju lokalnih arhitektonskih izraza i građevinskih materijala (kamen, drvo, žbuka u svim tonovima okera, kameni pokrov, kupa kanalica, kamena balatura, drvene "škure", kameni pragovi vrata i prozora itd.) te se svojim oblikovanjem, mjerilom, tipologijom i gabaritima moraju uklopiti u ambijent;
- **u slučaju novogradnje, svi elementi relevantni za određivanje zahvata u prostoru – oblik i veličina građevinske parcele (strogo poštovanje tradicijskog pravokutnog tlocrta građevine), veličina i oblikovanje građevine (broj etaža do P+2, dvostrešni krov), njezin smještaj na parceli uređenje parcele, način priključenja parcele i objekta na javno-prometnu površinu i komunalnu infrastrukturu– moraju se podrediti ograničenjima i obvezama koje proizlaze iz urbanističkih i**

arhitektonskih specifičnosti pojedine lokacije. Preporuča se postavljane kuće uz granicu parcele ili javno-prometne površine kako bi se omogućilo formiranje "dvora" što je tipično za urbanizam Grohota;

- **uklanjanje građevine, odnosno zamjenska gradnja moguća je isključivo na temelju prethodne detaljne analize i valorizacije;**
- za sve zahvate na postojećim građevinama u zoni B naselja kao i za novogradnje potrebno je ishoditi posebne uvjete nadležne konzervatorske službe.
- za sve intervencije na ulicama naselja Grohote ili na obali i mulima u naselju Rogač potrebno je od nadležne konzervatorske službe ishoditi posebne uvjete.

Članak 51.

POVIJESNE GRAĐEVINE I GRADITELJSKI SKLOPOVI

U kategorizaciji kulturno-povijesnih dobara povijesne građevine su podijeljene u dvije grupe: civilne građevine (kašteli-utvrde, stambene građevine, vile, građevine javne namjene, škole i sl.) i sakralne građevine (crkve, groblja i sl.). Pod pojmom graditeljski sklopovi se osim tradicionalnih ograđenih obiteljskih stambeno-gospodarskih sklopova podrazumijevaju trgovi, uličice i lučice. Kako se spomenute kategorije kulturnih dobara nalaze unutar povijesnih jezgri za njih vrijede iste mjere upotpunjene sa sljedećima:

- za sve građevinske i druge intervencije na povijesnim građevinama, graditeljskim sklopovima potrebno je izraditi arhitektonski snimak u mj. 1:50 te konzervatorski elaborat kojemu će, po potrebi, prethoditi konzervatorsko-restauratorski istražni radovi na temelju čega će nadležna konzervatorska služba izdati posebne uvjete.
- povijesne građevine i sklopovi obnavljaju se cjelovito, zajedno s njihovim okolišem (vrtom, perivojem, voćnjakom, dvorištem, pristupom, lukom, mandračem, mulom i sl.);
- vlasnici (korisnici) građevina kod kojih su utvrđena spomenička svojstva mogu putem nadležne Uprave za zaštitu kulturne baštine iz državnoga proračuna zatražiti novčanu potporu za održavanje i vrsnu obnovu povijesno vrijednih zgrada.
- U okvirima mjera zaštite graditeljske baštine posebna se pažnja treba posvetiti kamenom popločenju ulica u naselju Grohote, staroj luci u Rogaču, cisternama i naplavima, a treba nastojati u što većoj mjeri sačuvati povijesne komunikacije s pripadajućim kamenim suhozidnim ogradama i podzide polja.
- popločenje ulica kamenom kaldromom u naselju Grohote treba se redovito održavati, a one dijelove koji su uništeni ili prekriveni asfaltom potrebno je rekonstruirati.
- unutar zaštićene zone luke u Rogaču, nije dozvoljeno intervenirati na postojećoj, kamenoj, zidanoj obali i mulima već ih je potrebno primjereno održavati;
- cisternu Studenac i akumulaciju vode Kavčina potrebno je sačuvati i održavati kao svjedoke svog vremena i uloge vode u životu otoka;
- **promet unutar povijesne jezgre potrebno je prilagoditi njenom mjerilu te karakteru i obimu djelatnosti, osiguravajući pritom posebne režime prometa;**
- očuvati povijesne trase putova (starih cesta, poljskih putova s pripadajućim kamenim suhozidnim ogradama i kamene podzide polja).

Članak 52.

ELEMENTI POVIJESNE OPREME PROSTORA, INŽENJERSKE I TEHNIČKE GRAĐEVINE S UREĐAJIMA

U okvirima mjera zaštite graditeljske baštine posebna se pažnja treba posvetiti kamenom popločenju ulica u naselju Grohote, staroj luci u Rogaču, cisternama i naplavima, a treba nastojati u što većoj mjeri sačuvati povijesne komunikacije s pripadajućim kamenim suhozidnim ogradama i podzide polja.

- popločenje ulica kamenom kaldrmom u naselju Grohote treba se redovito održavati, a one dijelove koji su uništeni ili prekriveni asfaltom potrebno je rekonstruirati
- unutar zaštićene zone luke u Rogaču, nije dozvoljeno intervenirati na postojećoj, kamenoj, zidanoj obali i mulima već ih je potrebno primjereno održavati;
- cisternu Studenac i akumulaciju vode Kavčina potrebno je sačuvati i održavati kao svjedoke svog vremena i uloge vode u životu otoka;
- **sve intervencije uređenja ulica u naselju koje su ili su ranije bile popločane kamenom kaldrmom, obale i mula u Rogaču te cisterne Studenac i akumulacije vode Kavčina podliježu upravnom postupku, tj. potrebno je ishoditi posebne uvjete (u postupku izdavanja lokacijske dozvole) i prethodno odobrenje (u postupku izdavanja građevinske dozvole) od Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorskog odjela u Splitu;**
- **promet unutar povijesne jezgre potrebno je prilagoditi njenom mjerilu te karakteru i obimu djelatnosti, osiguravajući pritom posebne režime prometa;**
- očuvati povijesne trase putova (starih cesta, poljskih putova s pripadajućim kamenim suhozidnim ogradama i kamene podzide polja).

Postojeći pješački putovi koji su izvedeni kamenim oblucima(kogulama) predstavljaju posebnu graditeljsku vrijednost, prilagođeni su mjerilu i karakteru naselja. Prilikom intervencija i obnove na istima potrebno je zadržavanje i očuvanje postojećeg profila i obrade. Planom se treba predvidjeti očuvanje postojećih pješačkih putova u postojećem profilu i obradi, te planirati obnovu i rekonstrukciju istih prema potrebi i na mjestima gdje je to moguće. Popločenje i obnova pješačkih pupova izvodi se tradicijskim materijalima tipičnim za okolno ruralno urbanističko nasljeđe. Sve zahvate unutar plana potrebno je izvoditi uvažavajući zatečeno stanje, odnosno poštivajući značaj i vrijednost navedenog područja i uz kvalitetnu interpolaciju. Sve interpolacije izvode se prema konzervatorskim smjernicama.

Članak 53.

ARHEOLOŠKI LOKALITETI I ZONE- MJERE ZAŠTITE

- istraživanje arheološkog lokaliteta i iskapanje nalaza dopušteno je samo uz prethodno odobrenje Uprave za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Splitu i uz uvjet da se svi nalazi nakon dovršenih istraživanja i iskapanja stručno konzerviraju, a pokretni nalazi predaju na čuvanje nadležnom muzeju. Arheološka istraživanja moraju se provesti prije izrade projektne dokumentacije;
- prioriteta istraživanja provode se na područjima koja se namjenjuju intenzivnom razvoju infrastrukturnih sustava. Radi njihove identifikacije potrebno je obaviti detaljno kartiranje i dokumentiranje, na temelju istražnih radova.
- na svim rekognosciranim područjima prije građevinskih zahvata izgradnje infrastrukture ili drugih objekata, treba provesti arheološke istražne radove, sondiranja, radi utvrđivanja daljnjeg postupka;

- ukoliko se prilikom izvođenja bilo kojih zemljanih radova naiđe na predmete ili nalaze arheološkog značenja, potrebno je radove odmah obustaviti, a o nalazu obavijestiti najbliži muzej ili Upravu za zaštitu kulturne baštine;
- šire arheološke zone utvrđene ovim planom potrebno je detaljno istražiti, te planskim dokumentima utvrditi način korištenja zona;
- unutar izgrađenih područja naselja preporuča se detaljno istraživanje arheoloških zona do sterilnog sloja te, sukladno rezultatima valorizacije, obaviti prezentaciju nalaza in situ koja može utjecati na izvedbene projekte planiranih građevina;
- izvan izgrađenih područja preporuča se detaljno istraživanje i konzervacija nalaza uz mogućnost korištenja metode anastiloze a u izuzetnim i temeljito dokumentiranim slučajevima i parcijalne dislokacije;
- unutar arheoloških lokaliteta i zona, unutar ili van postojećih naselja, potrebno je prilikom zemljanih radova osigurati arheološki nadzor. Sukladno arheološkim nalazima, nadležno konzervatorsko tijelo određuje daljnje postupanje.

Članak 54.

MJERE ZAŠTITE HIDROARHEOLOŠKIH LOKALITETA

- bilo kakva gradnja ili nasipanje mora u blizini hidroarheološkog lokaliteta, bez obzira na njegov pravni stupanj zaštite, ne dopušta se prije obavljenih zaštitnih hidroarheoloških istraživanja;
- zabranjuje se bilo kakvo sidrenje, privezivanje, pristajanje plovila ili ribanje mrežama u blizini i na hidroarheološkim lokalitetima;
- istraživanje hidroarheološkog lokaliteta i iskapanje nalaza dopušteno je samo uz prethodno odobrenje nadležnog tijela i uz uvjet da se svi nalazi nakon dovršenih istraživanja i iskapanja stručno konzerviraju, a pokretni nalazi predaju na čuvanje nadležnom muzeju.
- svi nalazi koji se pronađu u podmorju moraju biti prijavljeni nadležnoj konzervatorskoj službi ili muzeju.

Članak 55.

ZAŠTIĆENI KRAJOLIK

Na području obuhvata UPU-a naselja Grohote i Rogač zaštićena je stara koštela u Grohotama i vrt Mladinov u Rogaču.

- unutar vrta Mladinov nije dozvoljena nikakva izgradnja. Potrebno je izraditi detaljnu studiju postojećeg stanja parka (hortikulturnu inventuru) i hortikulturni projekt obnove.
- uokolo stare koštele u Grohotama nisu dozvoljeni nikakvi radovi koji bi je u bilo kojem smislu mogli ugroziti.

Članak 56.

POPIS I KATEGORIZACIJA KULTURNIH DOBARA NA PODRUČJU OBUHVATA UPU-A NASELJA GROHOTE I ROGAČ

1. NASELJE GROHOTE
JEZGRA*

*POVIJESNA

*ARHEOLOŠKA

ZONA*

Zaštićena urbanistička cjelina koja ima istaknutu arheološku, povijesnu, umjetničku i urbanističku vrijednost. Naselje je veoma staro sudeći po ostacima prapovijesnih gomila u blizini mjesta, antičkim mozaicima i spolijama te mnoštvom antičke keramike. Osim toga tu su ostaci starokršćanske bazilike i na više mjesta fragmenti starokršćanskih sarkofaga. Crkva je sagrađena na sjeveru naselja neposredno uz starokršćansku baziliku, te se južno od nje oblikovalo naselje s kamenim kućama, građenim pučkim načinom gradnje sa tipičnim, dobro sačuvanim dvorima.

1.1. SLAVIĆA KAŠTEL
GRAĐEVINA*

*CIVILNA

Kaštel plemićke obitelji Rossignoli nalazi se na južnom rubu naselja, a građen je vjerojatno u XVI. stoljeću. Ta je građevina građena iz dva dijela, istočnog starijeg koji ima 3 kata i kosi krov, te zapadnog koji ima 4 kata i ravnu terasu. U 19 stoljeću, prema katastru iz 1833. godine kaštel je u vlasništvu obitelji Vitturi i De Benedeti. Danas su u njemu smješteni uredi Općine Šolta. Uz kaštel, sa sjeverne strane, je prizemni objekt koji je imao ulogu mjesne crkve u 13. stoljeću kada je zapaljena ona starokršćanska.

1.2. STARA ŠKOLA
GRAĐEVINA*

*CIVILNA

Uz sklop Slavića kaštela sagrađena je početkom 20. stoljeća zgrada škole.

1.3. BRATSKA KUĆA
GRAĐEVINA*

*CIVILNA

1.4. KAŠTEL MARTINIS
GRAĐEVINA*

*CIVILNA

Na sjeverozapadu naselja nalazi se trokatna utvrda koja je 1833. prema katastru u vlasništvu obitelji Martinis.

1.5. KULA ZABOTA
GRAĐEVINA*

*CIVILNA

Na sjevernom rubu naselja je ruševna kula, čije je prizemlje presvođeno bačvastim svodom. Izgrađena je u mletačkom razdoblju.

1.6. SKLOP KUĆA
VLAK-BUKTENICA-BEZIĆ-FERI
SKLOP*

*GRADITELJSKI

Sklop karakterističnih dalmatinskih stambenih građevina sa balaturama okupljenih oko dvora sa gospodarskom opremom (tijesak, mlin za masline i sl.)

1.7. STAROKRŠĆANSKA BAZILIKA
SV. STJEPANA PRVOMUČENIKA
LOKALITET*

*ARHEOLOŠKI

Ostaci jednobrodne crkve 17,60 za 7,20 m tipičnog longitudinalnog tlocrta s istaknutom apsidom na istočnoj strani. Na zapadnoj strani pridodan je narteks jednostavnog pravokutnog tlocrta. Prilikom istraživanja (1927-1932) pronađeni su ulomci oltarne pregrade, te stupi i ulomci kapitela. Potječe s kraja V. stoljeća. Uz južni zid otkrivena je krstionica. Bazilika je bila u funkciji do XIII. st.

1.8. ŽUPNA CRKVA SV. STJEPANA
GRAĐEVINA*

*SAKRALNA

Građena je u razdoblju 1914-1942. godine na mjestu starije koja je porušena krajem XIX st. Ova starija bila je građena u skromnim oblicima domaćeg baroka. Prilikom kopanja temelja

pronađeno je dvanaestak rimskih nadgrobnih natpisa. Crkva je trobrodna u stilu neorenesanse sa zvonikom.

1.9. GROBLJE UZ CRKVU SV. STJEPANA *SAKRALNA
GRAĐEVINA*

Uokolo crkve Sv. Stjepana nalazi se mjesno groblje Grohota sagrađeno početkom XX. stoljeća. Nastalo je na mjestu starokršćanskog groblja.

1.10. ŽUPNA KUĆA *CIVILNA
GRAĐEVINA*

Sagrađena je 1861. godine jugozapadno od crkve.

1.11. RUIČA DVORI *GRADITELJSKI
SKLOP*

Dvor karakterističan za dalmatinske otoke koji se sastoji od više kuća stambene i gospodarske namjene. Posjeduje veliku povijesno-ambijentalnu vrijednost.

1.12. ULICE POPLOČANE *ELEMENT OPREME
KAMENOM KALDRMOM
PROSTORA*

U Grohotama su u velikom dijelu povijesne jezgre sačuvane ulice popločane kamenom kaldrmom.

1.13. KAVČINA *ELEMENT OPREME
PROSTORA*

Lokva za vodu sagrađena u drugoj polovini 19. stoljeća.

4.14.1. ZADRUŽNI DOM *CIVILNA
GRAĐEVINA*

Na južnom dijelu Grohota nakon II. svjetskog rata sagrađen je Zadrudni dom.

4.14.2. ZADRUŽNI DOM- ARHEOLOGIJA *ARHEOLOŠKI
LOKALITET*

Rekognosciranjem terena uokolo Zadrudnog doma pronađena je velika količina ulomaka antičke keramike.

4.14.3. ZADRUŽNI DOM- SPOMENIK NOB-a *SPOMEN
OBILJEŽJE*

4.14.4. STARA KOŠTELA *SPOMENIK
PRIRODE*

Nalazi se sjeverozapadno od Zadrudnog doma.

4.15. GROHOTE GUSTIRNA *ARHEOLOŠKI
LOKALITET*

Južno od samoposluge, a sjeverno od Studenca, na prostoru današnje tržnice uz cestu, prilikom komunalnih radova pronađeni su ostaci zidova antičkih građevina, vjerojatno cisterne.

4.16. STUDENAC *ELEMENT OPREME
PROSTORA*

Zatvorena cisterna nalazi se zapadno od Zadrudnog doma, zabilježena je u katastru iz 1833. a popravljena je 1898. godine.

2. LAZE (LAZI) *ARHEOLOŠKA
ZONA*

Lokalitet se nalazi jugoistočno od Grohota prema Gornjem Selu. Na tom položaju bilo je grupirano 7 prapovijesnih gomila u polukrugu, od koji je većina uništena pri izgradnji ceste. Godine 1972. godine otkrivena su dva groba u jednoj devastiranoj gomili. Grobovi su bili u obliku sanduka sastavljeni od 4 velike kamene ploče. Jedan grob je bio prazan, a u drugom su nađeni ostaci ljudskih kostiju i fragmenti dviju keramičkih posuda koje najvjerojatnije

pripadaju brončanom dobu. Prilikom širenja ceste otkrivena su još dva groba. Na ovom lokalitetu uočava se velika koncentracija keramike.

3. RADOVANJE

*ARHEOLOŠKI

LOKALITET*

Nalaz ulomaka antičke keramike u polju ispod Grohota. Kamene gomile sa ulomcima antičke keramike.

4. GROHOTE-ULJARA

*ARHEOLOŠKI

LOKALITET*

U blizini Uljare u Grohotama nalazi se velika koncentracija ulomaka antičke keramike.

5. GROHOTE-ŠKOLA

*ARHEOLOŠKI

LOKALITET*

U blizini škole u Grohotama nalazi se velika koncentracija ulomaka antičke keramike.

6. NA GROJSKO

*ARHEOLOŠKI

LOKALITET*

Sjeverno od današnje škole u Grohotama nalazi se velika koncentracija ulomaka antičke keramike.

7. GROHOTE-SJEVER

*ARHEOLOŠKA

ZONA*

Na širem području sjevero-istočno od Grohota na području od 200 metara uz rub povijesne jezgre nailazi se na brojne ulomke antičke keramike uglavnom na kamenim gomilama, a pronađeni su i kameni ulomci antičke arhitekture.

8.1. BRDA- ARHEOLOGIJA

*ARHEOLOŠKI

LOKALITET*

Lokalitet sjeverno od Grohota gdje je pronađeno brončanodobno oružje i oruđe

8.2. BRDA- SPOMENIK NOB-a

*SPOMEN

OBILJEŽJE*

8.3. BRDA- NOVO GROBLJE

SAKRALNA

GRAĐEVINA*

Novo groblje sela Grohote.

9. NASELJE ROGAČ

POVIJESNA JEZGRA*

Obalno naselje koje nastaje u XVIII. stoljeću kao luka Grohota. Najprije je izgrađen kaštel uz kojeg je nastala aglomeracija pučkih kuća. Sa suprotne strane sagrađena je kažela za dezinfekciju brodova. Uz žalo u sredini sagrađena je crkva Sv. Tereze.

9.1. UTVRDA-KAŠTELET

*CIVILNA

GRAĐEVINA*

Izgrađena je u XVIII. stoljeću. Radi se o dvokatnom objektu četverokutnog tlocrta sa četverostrešnim krovom i puškarnicama na pročelju.

9.2. CRKVA SV. TEREZE

SAKRALNA

GRAĐEVINA*

Jednobrodna građevina sa pravokutnom apsidom sagrađena u XIX. stoljeću na mjestu starije manje crkvice.

9.3. RIVE I MULI

ELEMENT OPREME

PROSTORA*

Luka u Rogaču u današnjem obliku formirana je u XIX. stoljeću. Obala i muli izgrađeni su od velikih kamenih blokova, a do danas su se sačuvali i kamene kolone.

9.4. VRT MLADINOV

*ZAŠTIĆENI

KRAJOLIK*

Potkraj XIX. stoljeća uokolo ladanjske kuće obitelji Mladinov izgrađen je vrt koji je danas pod borovom šumom.

**10. BOČAC
KRAJOLIK******ZAŠTIĆENI**

Životinjske okamine na rtu nedaleko od uvale Bočac.

**11.1. BANJE-VILLA RUSTICA
LOKALITET*****ARHEOLOŠKI**

Ostaci rimske *villae rusticae* iz III.-IV. stoljeća. Pod kućom koja je pripadala ing. Vicku Dvorniku (danas odmaralište), ispod zgrade restorana i istočno od nje postoje ostaci rimskih zidova. Tom su sklopu pripadali i ostaci antičke pISCINE. Južno od današnjeg objekta sačuvan je zid u dužini oko 17 m i visini oko 0,50 m. Uz mnoštvo keramike pronađeno je i nekoliko komada manjih mozaičnih površina.

**11.2. BANJE-ANTIČKO PRISTANIŠTE
LOKALITET******HIDROARHEOLOŠKI**

U moru u uvali Banje pronađeni su ostaci antičkog pristaništa.

8. POSTUPANJE SA OTPADOM**Članak 57.**

Na prostoru Plana će se stvarati komunalni otpad, te se u sklopu obuhvata treba planirati mjesto za privremeno odlaganje komunalnog otpada, primjereno ga zaštititi, oblikovati u okoliš na građevnoj čestici ili u sklopu objekta ukoliko je moguće. Kontejneri, posude i mreže za izdvojeno sakupljanje korisnog otpada bit će smješteni na automobilom dostupna, ali ne dominantna mjesta u skladu s uvjetima nadležne službe, te će se zatim odvoziti na deponij.

Pri postupanju s otpadom potrebno je smanjivati količine otpada, te organizirati sakupljanje, odvajanje i odlaganje svih iskoristivih otpadnih tvari. Proizvođači otpada i svi sudionici u postupanju s otpadom dužni su pridržavati se odredbi Zakona o otpadu ("NN" broj 178/04, 153/05, 111/06 i 60/08). Planom se omogućuje, prema mogućnostima ovlaštenog komunalnog poduzeća, odvojeno prikupljanje pojedinih vrsta otpada putem spremnika postavljenih na javnim površinama. Potrebno je omogućiti nesmetan pristup vozilu te osigurati odgovarajuće prostore koji će po mogućnosti biti ograđeni tamponom zelenila, ogradom ili sl. Odvoz je organiziran izvan predmetnog obuhvata UPU-a, a prema Prostornom planu uređenja Općine Šolta ("Službeni glasnik Općine Šolta" br. 6/06, 5/10).

9. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNOG UTJECAJA NA OKOLIŠ**Članak 58.**

Mjere sanacije, očuvanja okoliša i njegovih dijelova (zaštita zraka, voda i tla kao i zaštita od buke i vibracija) potrebno je provoditi u skladu s važećim zakonima, odlukama i propisima. Unutar obuhvata Plana ne mogu se graditi građevine koje svojim postojanjem ili upotrebom, neposredno ili potencijalno, ugrožavaju život i rad ljudi, odnosno vrijednosti u naselju iznad dozvoljenih granica utvrđenih posebnim propisima zaštite okoliša. Unutar obuhvata Plana ne može se uređivati zemljište na način koji ometa stanovanje ili da stvara buku i prašinu, zagađuje zrak i tlo iznad dopuštenih vrijednosti ili zahtijeva teški transport. Građevine se moraju projektirati sukladno važećim propisima za zaštitu od požara, zaštitu na radu i drugim propisima.

Članak 59.

Svojom brojnošću i samom činjenicom fizičke prisutnosti u gotovo svim dijelovima zone plana, elektroprivredni objekti automatski negativno doprinose općem korištenju i oblikovanju prostora, koje nažalost nikakvim mjerama nije moguće potpuno eliminirati, već ih je primjenom odgovarajućih tehnologija i tehničkih rješenja moguće svesti na manje i prihvatljivije iznose, što je primijenjeno i u ovom rješenju sustava elektroopskrbe u maksimalno mogućem opsegu.

Mogu se navesti najvažnije mjere sprječavanja nepovoljna utjecaja na okoliš:

- niti jedan od postojećih i planiranih elektroprivrednih objekata na području ovog grada nije iz skupine tzv. aktivnih zagađivača prostora.
- primjenom kablskih (podzemnih) vodova 20(10) kV i vodova NN (1kV) višestruko se povećava sigurnost napajanja potrošača, uklanja se opasnost od dodira vodova pod naponom i uklanja se vizualni utjecaj nadzemnih vodova na okoliš.
- primjenom kablskih razvodnih ormarića (KRO) i kablskih priključnih ormarića (KPO) izrađenih od poliestera bitno se produljuje njihov vijek trajanja, poboljšava vizualna prihvatljivost i povećava sigurnost od opasnih napona dodira.
- trafostanicu gradskog tipa izgraditi u obliku kućice adekvatno arhitektonski oblikovane i uklopljene u okoliš. Gradske trafostanice koje su eventualno locirane u drugim objektima treba adekvatno zaštititi od širenja negativnih utjecaja na okoliš (buka, zagrijavanje, vibracije, požar i sl.).
- koristiti tipske montažne kablске zdence prema zahtjevima vlasnika telekomunikacijske infrastrukture, s originalnim poklopcima za dozvoljene pritiske prema mjestu ugradnje. Gdje se očekuje promet vozila ugraditi poklopce nosivosti 400 kN, a ostale nosivosti 150 kN.
- osim gore navedenih uvjeta svaka izgradnja DTK mora biti usklađena sa odredbama iz pozitivnih zakona i propisa.

Članak 60.

ZAŠTITA ZRAKA

Na području obuhvata plana nema značajnih izvora onečišćenja zraka. Svi vlasnici izvora koji potencijalno utječu na kakvoću zraka dužni su osigurati redovito praćenje emisije svojih izvora i o tome redovito dostavljati podatke u katastar onečišćavanja okoliša. Izvori onečišćenja zraka moraju biti proizvedeni, opremljeni i održavani na način da ne ispuštaju u zrak tvari iznad graničnih vrijednosti emisije, prema zakonu i posebnom propisu o graničnim vrijednostima emisije onečišćujućih tvari u zrak iz stacionarnih izvora.

Zaštita i poboljšanje kvalitete zraka mogu se osigurati unapređenjem javnog prijevoza, štednjom energije te razvojem alternativnih izvora energije, povećanjem udjela zelenih površina te planiranjem energetski učinkovite gradnje.

Članak 61.

ZAŠTITA OD BUKE

Zakonom o zaštiti od buke ("NN" broj 20/03) i Pravilnikom o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave ("NN" broj 145/04) propisane su najviše dopuštene razine buke na granici građevne čestice koja ne smije prelaziti 60 dBA.

Smanjenje prekomjerne buke ostvaruje se sprječavanjem nastajanja buke pri lociranju građevina, planiranjem namjene prostora i gradnjom građevina u skladu s odredbama, formiranjem zaštitnih zelenih pojaseva sadnjom drvoreda zelenila, praćenjem provođenja zaštite od buke na temelju karte buke, primjenom akustičkih zaštitnih mjera, upotrebom uređaja i strojeva koji nisu bučni te stalnim nadzorom.

Članak 62.

ZAŠTITA VODA

Otpadne vode se moraju ispuštati u gradski kanalizacijski sustav s planiranim uređajem za pročišćavanje otpadnih voda. Otpadne vode koje ne odgovaraju propisima o sastavu i kvaliteti voda, prije upuštanja u sustav odvodnje moraju se pročistiti. Zaštita voda na području obuhvata plana ostvaruje se nadzorom nad stanjem kakvoće voda i potencijalnim izvorima zagađenja.

Mjere zaštite od poplava izazvane potocima provode se odgovarajućim dimenzioniranjem sustava odvodnje radi sprječavanja poplave i širenje onečišćenja u okoliš.

Članak 63.

ZAŠTITA OD ELEMENTARNIH NEPOGODA I RATNIH OPASNOSTI

Na području obuhvata Urbanističkog plana predviđena je zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti, a mjere su sadržane u knjizi 3. „Plan mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti“.

Na području obuhvata Plana predviđena je provedba mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti u skladu s odredbama posebnih propisa koja uređuju ovo područje. Planom su predviđene širine koridora ulica kao i visine građevina kojima je osigurana prohodnost ulica u svim uvjetima te bitno smanjena povredivost prostora kao posljedica ratnih djelovanja, potresa ili većih požara.

Članak 64.

ZAŠTITA TLA

Planom je definirana namjena svih površina unutar Plana, čime će se mogućnost neprimjerenog korištenja prostora zagađenja tla svesti na minimum. S ciljem zaštite tla od zagađenja gradit će se nepropusne kanalizacijske mreže. Mjere zaštite tla provode se i osiguravanjem čistoće i sprječavanjem zagađenja, te planiranjem sistema izdvojenog i organiziranog skupljanja i odvoženja otpada.

Članak 65.

ZAŠTITA MORA

Zaštita mora od onečišćenja s kopna planira se određivanjem namjene kopnenog i morskog prostora, gradnjom sustava odvodnje s pročišćavanjem i ispuštanjem putem podmorskih ispusta odgovarajuće dužine i drugim administrativnim i građevnim mjerama:

- utvrđivanjem osjetljivosti mora u skladu sa njegovim ekološkim značajkama i namjenom;

- zaštita mora usmjerava se na očuvanje područja s visokom kakvoćom mora i rehabilitaciju ugroženih područja;
- ograničenje izgradnje u obalnom području i podmorju;
- provedba monitoringa praćenja stanja kakvoće mora na temelju zakonske regulative i potreba;
- izrada planova sanacije ugroženog obalnog mora od zagađenja s kopna i mora;
- uspostaviti sustav prikupljanja otpada i otpadnih voda sa plovila.

Treba ograničiti građevinsko zauzimanje obale, posebno na krajobrazno vrijednim lokacijama te se prirodna obala treba očuvati bez značajnih izmjena obalne linije, nasipanja i otkopavanja obale. Sanitarna kakvoća mora za kupanje nije zadovoljavajuća na dijelovima gdje nisu dovršeni sustavi odvodnje otpadnih voda. Stoga je potrebno prioritarno rješavanje odgovarajućih sustava odvodnje otpadnih voda za dijelove naselja s većom koncentracijom stanovnika i turističkih sadržaja, što je ovdje slučaj.

Članak 66.

ZAŠTITA PRIRODE

Ekološki vrijedna područja koja se nalazi na području Općine Šolta treba sačuvati i vrednovati u skladu sa Zakonom o zaštiti prirode i Pravilnikom o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te mjerama za očuvanje stanišnih tipova ('Narodne novine', broj 7/06.). Potrebno je očuvati biološke vrste značajne za stanišne tipove karakteristične za to područje te zaštićene i strogo zaštićene divlje svojte i ne unositi strane (alohtone) vrste i genetski modificirane organizme na njihova staništa. Zaštita ekoloških sustava ostvaruje se provođenjem mjera očuvanja biološke raznolikosti u korištenju prirodnih dobara i uređenju prostora te zaštitom stanišnih tipova. Biološka raznolikost, kao podloga za izradu krajobrazne osnove, podrazumijeva raznolikost između vrsta, unutar pojedinih vrsta te raznolikost između ekoloških sustava na određenom prostoru. Zaštita ugroženih i rijetkih stanišnih tipova provodi se sukladno Zakonu o zaštiti prirode ('Narodne novine', broj 70/05.) i Pravilniku o vrstama stanišnih tipova, karti staništa, ugroženim i rijetkim stanišnim tipovima te mjerama za očuvanje stanišnih tipova ('Narodne novine', broj 7/06.). Biološka raznolikost, osim mjera određenih ovom odlukom, štiti se i drugim dokumentima prostornog uređenja (prostorni plan područja posebnih obilježja, urbanistički plan uređenja), što se izrađuju temeljem Prostornog plana, programa mjera za unapređenje stanja u prostoru i programa zaštite okoliša.

Članak 67.

NESMETANO KRETANJE INVALIDNIH OSOBA

Pristupne putove treba predvidjeti da je moguć pristup invalida do svih građevina preko skošenih rubnjaka. Kod projektiranja potrebno se pridržavati važećih propisa o prostornim standardima, urbanističko-tehničkim uvjetima i normativima za sprječavanje urbanističko-arhitektonskih barijera u urbanističkom planiranju i projektiranju.

Članak 68.

ZAŠTITA OD POŽARA

Vatrogasni pristupi osigurani su na svim prometnim površinama i omogućen je pristup do svake planirane građevne čestice. Sve vatrogasne pristupe, površine za rad vatrogasnog vozila, te cjevovode za količine vode potrebne za gašenje požara potrebno je osigurati u

skladu s posebnim propisima. Građevine u kojima će se skladištiti zapaljive tekućine ili plinovi moraju se graditi na sigurnosnoj udaljenosti od ostalih građevina prema posebnim propisima.

Potrebno je ishoditi suglasnost nadležne Policijske uprave za mjere zaštite od požara prema projektnoj dokumentaciji za zahvate u prostoru prema propisima. Radi omogućavanja spašavanja osoba iz građevine i gašenja požara na građevini, mora imati osiguran vatrogasni pristup određen prema propisima. Dovoljne količine vode za gašenje požara potrebno je osigurati dimenzioniranjem javne vodovodne mreže s mrežom vanjskih hidranata u skladu s važećim propisima. Vanjske hidrante je potrebno projektirati i izvoditi kao nadzemne.

Članak 69.

POSEBNI UVJETI GRAĐENJA IZ PODRUČJA ZAŠTITE OD POŽARA

1. U slučaju da će se u objektima stavljati u promet, koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebno je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (NN br.108/95).
2. Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku s posebitom pozornošću na:
 - Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (NN br.35/94, 142/03).
 - Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (NN br.08/06).
3. Građevina mora biti udaljena od susjednih građevina najmanje 4 m ili manje ako se dokaže uzimajući u obzir požarno opterećenje, brzinu širenja požara, požarne karakteristike materijala građevina, veličinu otvora na vanjskim zidovima građevina i dr. da se požar neće prenijeti na susjedne građevine ili mora biti odvojena od susjednih građevina požarnim zidom vatrootpornosti najmanje 90 minuta, koji u slučaju da građevina ima krovnu konstrukciju (ne odnosi se na ravni krov vatrootpornosti najmanje 90 minuta) nadvisuje krov građevine najmanje 0.5 m ili završava dvostranom konzolom iste vatrootpornosti dužine najmanje 1 m ispod pokrova krovišta koji mora biti od negorivog materijala najmanje na dužini konzole. Sve druge mjere zaštite od požara definirane su važećim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, te ih sukladno tome i primijeniti, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se navedena priznata pravila tehničke prakse sukladno čl. 2 Zakona o zaštiti od požara, te ih sukladno tome primijeniti.
4. Izlazne putove iz objekta projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (2003.).
5. Elemente građevinskih konstrukcija i materijala, protupožarne zidove, prodore cjevovoda, električnih instalacija te okna i kanala kroz zidove i stropove, ventilacijske vodove, vatrootporna i dimnonepropusna vrata i prozore, zatvarače za zaštitu od požara, ostakljenja otporna prema požaru, pokrov, podne obloge i premaze projektirati i izvesti u skladu s hrvatskim normama HRN DIN 4102
6. Garaže projektirati prema austrijskom standardu za objekte za parkiranje TRVB N 106, a sprinkler uređaj projektirati shodno njemačkim smjernicama VDS. Sve druge mjere zaštite od požara definirane su važećim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, te ih sukladno tome i primijeniti.

7. Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi posebne uvjete građenja Policijske uprave Splitsko-dalmatinske kojim se utvrđuju posebne mjere zaštite od požara, te na osnovu istih izraditi elaborat zaštite od požara koji će biti podloga za izradu glavnog projekta, te ishoditi od Policijske uprave Splitsko-dalmatinske potvrdu kojom se potvrđuje da su u glavnom projektu predviđene propisane i posebnim uvjetima građenja tražene mjere zaštite od požara. Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o zaštiti od požara (NN 33/05).
8. U glavnom projektu, unutar programa kontrole i osiguranja kvalitete, navesti norme i propise prema kojima se dokazuje kvaliteta ugrađenih proizvoda i opreme glede zaštite od požara, utvrditi odredbe primijenjenih propisa i normi u svezi osiguranja potrebnih dokaza kvalitete ugrađenih konstrukcija, proizvoda i opreme, kvalitete radova, stručnosti djelatnika koji su tu ugradnju obavili, kao i potrebnih ispitivanja ispravnosti i funkcionalnosti. Zakon o prostornom uređenju i gradnji (NN br. 76/07, 38/09, 55/11 i 90/11).

10. MJERE PROVEDBE PLANA

10.1. OBVEZA IZRADE DETALJNIH PLANOVA UREĐENJA

Članak 70.

Unutar obuhvata Plana nije propisana izrada detaljnih planova uređenja.

Članak 71.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 021-05/11-01/10
URBROJ: 2181/03-01-11-2
Grohote, 07. 11. 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Blagaić, v.r

2. GRAFIČKI DIO

- 1. Korištenje i namjena površina**
 - 2. Prometna, telekomunikacijska i komunalna infrastrukturna mreža**
 - 2.1. Prometna mreža
 - 2.2. Elektroenergetska mreža
 - 2.3. Elektronička komunikacijska mreža
 - 2.4. Vodovodna mreža
 - 2.5. Kanalizacijska mreža
 - 3. Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite površina** M 1:2000
 - 4. Način i uvjeti gradnje**
 - 4.1. Oblici korištenja
 - 4.2. Način gradnje
-

Sukladno odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima ("Narodne novine" broj: 105/1997. i 64/2000), te temeljem članka 11. st. 3. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga gradiva ("Narodne novine" broj: 90/2002), članka 17 i 18. Pravilnika o zaštiti i čuvanju arhivskog i registraturnog gradiva izvan arhiva ("Narodne novine" broj: 63/2004 i 106/07) i članka 30. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 23/09.) Općinsko vijeće Općine Šolta, na 28. sjednici održanoj dana 07.11.2011. donijelo je

P R A V I L N I K **o zaštiti arhivskoga i registraturnog gradiva**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom uređuje prikupljanje, odlaganje, način i uvjeti čuvanja, obrada, odabiranje i izlučivanje, zaštita i korištenje arhivskoga i registraturnog gradiva koje je nastalo, zaprimljeno ili se koristi u poslovanju Općina Šolta, kao i predaja gradiva nadležnom

Sastavni dio ovoga Pravilnika predstavlja u privitku Poseban popis arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Šolta s rokovima čuvanja, koji obuhvaća cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo koje nastaje u poslovanju Općine Šolta.

Članak 2.

Arhivsko i registraturno gradivo nastalo djelovanjem i radom Općine Šolta predstavlja jednu cjelinu i u pravilu se ne može dijeliti, te je neotuđivo.

Članak 3.

Definicije pojmova za potrebe ovoga Pravilnika: **Arhivska jedinica gradiva** jest najmanja logičko-sadržajna jedinica organizacije gradiva (predmet, dosje, spis, periodički definiran upisnik, zapisnik,...). **Arhivska knjiga** je evidencija ulaska gradiva u pismohranu, prema vrstama i količinama. **Arhivskim gradivom (gradivo trajnih rokova čuvanja)** smatraju se zapisi ili dokumenti koji su nastali djelovanjem pravnih ili fizičkih osoba u obavljanju njihove djelatnosti, a od trajnog su značaja za kulturu, povijest i druge znanosti bez obzira na vrijeme i mjesto njihova nastanka, neovisno o obliku i tvarnom nosaču na kojem su sačuvani. Arhivsko gradivo nastaje odabiranjem iz registraturnog gradiva. **Registraturnim gradivom** smatra se cjelokupna dokumentacija nastala radom ili u posjedu Općine Šolta, bez obzira je li ili nije evidentirana kroz službene evidencije (dokumentacija nastala u uredskome poslovanju, službenome poslovanju, evidencije...). **Izlučivanje** je postupak kojim se iz neke cjeline gradiva izdvajaju jedinice čiji je utvrđeni rok čuvanja istekao. **Konvencionalno gradivo** je gradivo za čije isčitavanje nisu potrebni posebni uređaji. **Nekonvencionalno gradivo** je ono za čije su isčitavanje potrebni posebni uređaji. Ono može biti na optičko-magnetskim medijima, na mikrofilmu ili na CD-u. **Odabiranje arhivskoga gradiva** je postupak kojim se iz registraturnoga gradiva temeljem utvrđenih propisa odabire arhivsko gradivo za trajno čuvanje. **Odgovorna osoba** za pismohranu je voditelj ustrojstvene jedinice u čijem je sastavu organizirana pismohrana, odnosno osoba na koju takove ovlasti prenese načelnik. **Poseban popis gradiva** s rokovima čuvanja je popis jedinica gradiva organiziran prema sadržajnim cjelinama (poslovnim područjima) Općine Šolta, s označenim rokovima čuvanja za svaku jedinicu popisa i postupkom s gradivom nakon isteka roka čuvanja. **Tehnička jedinica gradiva** je jedinica fizičke organizacije gradiva (svežanj, kutija, knjiga, fascikl, mapa, mikrofilmska rola, magnetska traka, CD,...) Zadužena osoba za pismohranu je osoba koja neposredno obavlja poslove pismohrane. **Zbirna evidencija gradiva** je popis jedinica cjelokupnoga gradiva u posjedu Općine Šolta, bez obzira na mjesto čuvanja, organiziran prema sadržajnim cjelinama.

Članak 4.

Uredsko poslovanje Općine Šolta vodi se sukladno Uredbi o uredskom poslovanju (Narodne novine broj 7/09), i Pravilniku o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaratelja i primatelja akta (Narodne novine broj 38/88). Uruđbeni zapisnik odnosno upisnik predmeta upravnog postupka vodi se putem računala. Zapisnik i upisnik se zaključuju 31. prosinca tekuće godine za tu godinu, uz naznaku predmeta koji nisu riješeni, imena i prezimena osobe odgovorne za uredsko poslovanje i pročelnika jedinstvenog upravnog odjela.

II. OBVEZE STVARATELJA I IMATELJA JAVNOGA ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA

Članak 5.

Općina Šolta kao stvaratelj i imatelj javnoga arhivskog i registraturnog gradiva dužna je:

- savjesno ga čuvati u sređenom stanju i osiguravati od oštećenja do predaje nadležnom Arhivu,
- dostavljati na zahtjev nadležnog Arhiva popis gradiva i javljati sve promjene u vezi s njim,
- pribaviti mišljenje nadležnog Arhiva prije poduzimanja mjera koje se odnose na gradivo,
- redovito odabirati arhivsko gradivo iz registraturnog gradiva,
- redovito periodički izlučivati gradivo kojemu su istekli rokovi čuvanja,
- omogućiti ovlaštenim djelatnicima nadležnog Arhiva obavljanje stručnog nadzora omogućiti nad čuvanjem gradiva.
- izvijestiti nadležni Arhiv o svakoj svojoj promjeni statusa i ustrojstva radi davanja mišljenja o postupanju s gradivom.

Općina Šolta dužna je osigurati primjeren prostor i opremu za pohranu i zaštitu svog arhivskog gradiva koje se čuva izvan arhiva, te snositi troškove preuzimanja, smještaja, čuvanja, obrade i zaštite svog arhivskog gradiva predanog nadležnom Arhivu.

III. PRIKUPLJANJE, OBRADA I ČUVANJE GRADIVA

Članak 6.

Utvrđuje se da Općina Šolta ima Pismohranu koja se nalazi u prostorijama **Općine Šolta u Grohotama, Podkuća 8.**

Utvrđuje se da su za poslove uredskog poslovanja i poslove pismohrane odgovorni službenici Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šolta.

Članak 7.

Konvencionalno i nekonvencionalno gradivo Općine Šolta prikuplja se, zaprima, evidentira, odabire i izlučuje te osigurava od oštećenja, uništenja i zagubljenja u pismohrani.

Članak 8.

U okviru pismohrane vodi se:

- Arhivska knjiga, kao knjiga evidencije ulaska arhivskog i registraturnog gradiva u Pismohranu

- Zbirna evidencija o gradivu, organizirana kao popis arhivskih jedinica gradiva unutar sadržajnih cjelina, kao opći inventarni pregled cjelokupnoga arhivskog i registraturnog gradiva koje je po bilo kakvoj osnovi u posjedu Općine Šolta.

Zbirna evidencija sadržava sljedeće podatke: redni broj, oznaka, naziv, sadržaj, vrijeme nastanka, količina, nosač, rok čuvanja, napomena.

III/1 Konvencionalno gradivo

Članak 9.

Riješeni predmeti i dovršeni spisi (**dalje: gradivo**) stavljaju se u za to određene omote, fascikle, registratore, arhivske kutije, svežnjeve, uveze ili arhivske mape (fascikle s preklpom) i slične tehničke arhivske jedinice koje su označene nazivom stvaratelja odnosno dokumentacijske cjeline, vrstom gradiva, rednim brojem tehničke jedinice, godine ili rasponom godina nastanka gradiva, oznakom ili rasponom oznaka arhivskih jedinica u tehničkoj jedinici.

Svaki zaposlenik odgovoran je za gradivo za koje je zadužen u pogledu sadržaja podataka, pravodobne obrade te ukupnog stanja svakog predmeta kojim raspolaže. Svaki zaposlenik koji je zadužen za gradivo do predaje u pismohranu, dužan ga je tijekom godine odlagati po utvrđenom planu koji odgovara naravi posla te ga svrstavati u odgovarajuće arhivske jedinice. Na svaku arhivsku jedinicu, ispisuju se sljedeći podatci: naziv institucije, ustrojstvena jedinica, godina nastanka gradiva, naziv i vrsta gradiva, raspon brojeva predmeta odnosno dokumenata u arhivskoj jedinici, rok čuvanja gradiva.

Članak 10.

Arhivsko i registraturno gradivo predaje se u pismohranu u sređenom stanju, u tehnički oblikovanim i označenim arhivskim jedinicama te uz popis jedinica gradiva. Odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, dužan je pregledati svo preuzeto gradivo i provjeriti točnost upisanih podataka. U slučaju potrebe da se predano gradivo dopuni ili podaci isprave, gradivo se vraća na doradu službeniku koji ga je predao za odlaganje u pismohranu.

Članak 11.

Po prijemu i obradi arhivskog i registraturnog gradiva na način propisan u odredbama ovoga Pravilnika, gradivo se raspoređuje na police, odnosno ormare, u odgovarajućim prostorijama pismohrane.

Arhivsko i registraturno gradivo u pismohrani razvrstava se prema sadržajnim cjelinama i vremenu nastanka.

III/2 Nekonvencionalno gradivo

Članak 12.

Dokumenti nastali ili zaprimljeni u elektroničkom obliku, baze podataka, elektroničke kopije dokumenata i drugi elektronički zapisi nastali u poslovanju čuvaju se na način koji ih osigurava od neovlaštenog pristupa, brisanja, mijenjanja ili gubitka podataka, sukladno važećim standardima te dobroj praksi upravljanja i zaštite informacijskih sustava. Za svaki računalni sustav, odnosno aplikaciju koja se koristi za pohranu ili rad s elektroničkim dokumentima i drugim elektroničkim zapisima, obvezno je odrediti osobu koja je odgovorna za zaštitu podataka, redovitu izradu sigurnosnih kopija i arhiviranje podataka. Postupci izrade sigurnosnih kopija i obnove podataka trebaju biti takvi da omogućе sigurnu i cjelovitu obnovu podataka u kratkom roku.

Članak 13.

Kod uvođenja ili izmjene aplikacije, baze podataka ili formata zapisa, obvezno je u pisanom obliku opisati: svrhu, opseg i način korištenja aplikacije; minimalne hardverske i softverske zahtjeve; mjere zaštite zapisa od neovlaštenoga pristupa, mijenjanja i gubitka podataka; format i strukturu zapisa; predviđeni način trajne pohrane zapisa (npr. čuvanje u izvornom formatu, konverzija u drugi format, kopiranje na drugi medij i dr.); način (tehnologija) na koji

će se osigurati pristup podacima ako je predviđeno čuvanje izvan izvornog hardveretskog i softverskog okruženja; način predaje gradiva arhivu (format zapisa i medij, plikacija/tehnologija za pristup podacima koja treba omogućiti iskoristivost podataka nakon predaje, dokumentacija o aplikaciji i strukturi zapisa, dokumentacija o postupku pripreme za predaju).

Članak 14.

Elektronički dokumenti i drugi elektronički zapisi arhiviraju se i čuvaju u najmanje dva primjerka. Barem jedan primjerak treba biti takav da je iz njega moguće obnoviti podatke i mogućnost njihova pregledavanja i korištenja u slučaju gubitka ili oštećenja podataka u računalnom sustavu u kojem se obavlja pohrana i obrada zapisa.

Pri izradi arhivske kopije obavezno se u pisanom obliku utvrđuje predmet arhiviranja, format i struktura zapisa, vrijeme i odgovornost za izradu kopije te da li se zapisi i dalje čuvaju u izvorišnom informacijskom sustavu ili brišu iz njega.

Prije predaje arhivskih kopija na mjesto čuvanja obavezno se provjerava njihova cjelovitost, čitljivost i ispravnost.

Arhivske se kopije predaju na mjesto čuvanja s programima, odnosno aplikacijama koje su potrebne za njihovo pregledavanje i korištenje, ili s detaljnim uputama o hardverskim i softverskim zahtjevima za prikaz i korištenje i navodom o informacijskom sustavu koji trenutno to omogućuje.

Cjelovitost, čitljivost i ispravnost arhivskih kopija elektroničkih zapisa redovito se provjerava najmanje jedanput godišnje. Presnimavanje na novi medij vrši se najmanje svake pete godine, a obavezno ako su prilikom provjere uočene pogreške ili ako je primjerak arhivske kopije nečitljiv, oštećen ili izgubljen.

IV. KORIŠTENJE GRADIVA

Članak 15.

Korištenje gradiva odobrava osoba odgovorna za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Arhivsko i registraturno gradivo može se koristiti u prostorijama pismohrane samo i jedino uz nazočnost odgovorne osobe za rad pismohrane, odnosno zaposlenika zaduženog za pismohranu.

Korištenje se ostvaruje neposrednim uvidom u traženo gradivo, izdavanjem preslika ili izdavanjem originala.

Originalno arhivsko i registraturno gradivo može se izdati na privremeno korištenje jedino putem odgovarajuće potvrde (reversa).

Članak 16.

Osoba koja je preuzela gradivo na korištenje, dužna je isto vratiti u roku naznačenom u reversu.

Revers se izdaje u tri primjerka. Jedan primjerak potvrde (reversa) ostavlja se na mjestu gdje je gradivo izdvojeno, drugi primjerak uzima odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, a treći primjerak dobiva korisnik gradiva. Poslije korištenja gradivo se obavezno vraća na mjesto odakle je i uzeto, a revers se poništava.

Članak 17.

Izdavanje arhivskoga i registraturnog gradiva za vanjske korisnike koji temeljem zakona i propisa imaju pravo uvida u informacije sadržane u gradivu, obavlja se temeljem pismene zamolbe tražitelja.

Korištenje gradiva može se uskratiti u slučajevima koje propisuje čl. 8. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine" broj: 172/2003).

Članak 18.

Krajem svake godine, odnosno prije godišnjega ulaganja novog gradiva u pismohranu, vrši se provjera je li tijekom godine posuđeno gradivo vraćeno u pismohranu. Nadzor obavlja odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani.

Članak 19.

Utvrđi li se da posuđeno gradivo nije vraćeno, odgovorna osoba za rad pismohrane, odnosno zaposlenik u pismohrani, traži povrat gradiva.

Korisnik gradiva pismeno potvrđuje, uz supotpis pročelnika jedinstvenog upravnog odjela, ukoliko mu zaduženo gradivo treba i u slijedećoj godini.

V. POSTUPAK ODABIRANJA I IZLUČIVANJA GRADIVA

Članak 20.

Redovito, a najkasnije 5 godina od posljednjega provedenog postupka, obavlja se odabiranje arhivskoga gradiva i izlučivanje onog dijela registraturnoga gradiva kojem je prema utvrđenim propisima prošao rok čuvanja, kako bi se u pismohrani pravovremeno oslobodio

prostor za pohranu novog građiva.

Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga građiva obavlja se samo ukoliko je građivo sređeno i popisano.

Odabiranje arhivskoga i izlučivanje registraturnoga građiva obavlja se temeljem Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskoga građiva ("Narodne novine" broj: 90/2002) kao i Posebnog popisa iz članka 1. st. 2 ovoga Pravilnika, na kojega suglasnost daje nadležni Arhiv.

Članak 21.

Rokovi čuvanja navedeni u popisu iz čl. 1. st. 2. ovoga Pravilnika počinju teći:

- kod uredskih knjiga i evidencija-od kraja godine posljednjega upisa,
- kod vođenja postupaka-od kraja godine u kojoj je postupak dovršen,
- kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda sa ograničenim trajanjem-od kraja godine u kojoj su rješenja, dozvole ili odobrenja prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati,
- kod računovodstvene i knjigovodstvene dokumentacije-od dana prihvaćanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi,
- kod personalnih listova-od godine osnutka personalnog lista,
- kod ostalog građiva- od kraja godine u kojoj je građivo nastalo.

Članak 22.

Postupak za izlučivanje registraturnoga građiva pokreće Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine Šolta . Radi provedbe postupka izlučivanja i uništavanja izlučenog građiva Pročelnik Jedinog upravnog odjela imenuje povjerenstvo od tri člana. Povjerenstvo ima predsjednika i dva člana. Povjerenstvo obavlja pripreme za izlučivanje i u tu svrhu izrađuje cjelovit popis registraturnog građiva koje se predlaže za izlučivanje građiva.

Popis građiva za izlučivanje treba sadržavati jasan i točan naziv građiva koje će se izlučivati, godinu nastanka građiva količinu građiva izraženu brojem registratora, fascikala, svežnjeva, kutija, svezaka, knjiga, itd..

Za svaku vrstu građiva ukratko se obrazlaže zašto se predlaže za izlučivanje i uništenje (npr. istekao rok čuvanja , nepotrebno za daljnje poslovanje, statistički obrađeno i sl.).

Članak 23.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela dostavlja prijedlog za izlučivanje građiva nadležnom Arhivu radi ishoda prethodnog odobrenja za izlučivanje. Prijedlog za izlučivanje građiva sadrži pravo utemeljene razloge za pokretanje postupka, točno određene podatke o načinu,

vremenu i mjestu izlučivanja, kao i uništavanja izlučenog gradiva te popis gradiva koje se izlučuje. U prilogu prijedloga za izlučivanje gradiva obavezan je i sastavni dio Posebni popis gradiva s rokovima čuvanja.

Članak 24.

Na temelju rješenja nadležnog Arhiva o odobrenju izlučivanja dijela registraturnog gradiva načelnik donosi odluku o izlučivanju gradiva.

Odlukom se utvrđuje način, vrijeme, mjesto i izvršitelj izlučivanja i uništenja izlučenog gradiva, a u skladu s rješenjem nadležnog Arhiva.

Popis gradiva za izlučivanje i uništenje sastavni je dio odluke iz stavka 1. ovog članka.

Članak 25.

Prema potrebi, Pročelnik Jedinog upravnog odjela može zatražiti da u pripremi izlučivanja sudjeluje i stručni djelatnik nadležnog Arhiva

Članak 26.

O provedenom izlučivanju gradiva i postupku uništavanja izlučenog dijela registraturnog gradiva vodi se zapisnik s popisom izlučenog gradiva koji se dostavlja nadležnom Arhivu. Ukoliko gradivo sadrži povjerljive podatke, uništavanje se obavezno provodi na način da podatci ne budu dostupni osobama koje nemaju pravo uvida u njih.

Članak 27.

Spis predmeta o provedenom postupku odabiranja i izlučivanja, te uništavanju dijela izlučenog registraturnog gradiva pismohrane čuva se trajno.

VI. PREDAJA GRADIVA NADLEŽNOM ARHIVU

Članak 28.

Arhivsko gradivo Općine Šolta predaje se nadležnom Arhivu temeljem Zakona o arhivskom gradivu i arhivima ("Narodne novine" broj:105/1997) te Pravilnika o predaji arhivskog gradiva arhivima (Narodne novine broj 90/02). Arhivsko gradivo predaje se tek nakon provedenog odabiranja i izlučivanja, u izvorniku, sređeno i tehnički opremljeno, označeno,

popisano i cjelovito za određeno vremensko razdoblje. O predaji arhivskog gradiva u nadležni Arhiv sastavlja se zapisnik čiji je sastavni dio popis predanog gradiva.

VII. PROSTOR PISMOHRANE

Članak 29.

Općina Šolta dužna je osigurati primjeren prostor i opremu za smještaj i zaštitu arhivskoga i registraturnog gradiva.

Materijalna (fizičko–tehnička) zaštita arhivskoga i registraturnog gradiva obuhvaća fizičko–tehničku zaštitu od oštećenja, uništenja ili nastanka.

Materijalna zaštita osigurava se:

- obaveznim zaključavanjem prostorija pismohrane, zatvaranjem prozora i isključivanjem strujnoga toka kada se u pismohrani ne radi,
- redovitim otklanjanjem nedostataka koji bi mogli dovesti do oštećenja gradiva.

Članak 30.

Odgovarajućim prostorom za pohranu arhivskoga i registraturnog gradiva Općine Šolta smatraju se prostorije koje su suhe, prozirne, osigurane od požara i krađe, udaljene od mjesta otvorenog plamena i od prostorija u kojima se čuvaju lako zapaljive tvari, bez vodovodnih, kanalizacijskih, plinskih i električnih instalacija te razvodnih vodova i uređaja centralnog grijanja bez odgovarajuće zaštite uključujući i zaštitu od nadolaska nadzemnih i podzemnih voda.

Sve instalacije moraju uvijek biti ispravne i pod nadzorom. U prostorijama pismohrane strogo je zabranjeno pušenje.

Članak 31.

Prostorija pismohrane mora imati odgovarajući inventar kao što su police, ormari, stalaže, ljestve, stol, dobro osvjetljenje i slično.

Prostorija mora biti osigurana valjanim uređajima za sigurno zatvaranje vrata te opremljena odgovarajućim brojem protupožarnih aparata na prah.

Članak 32.

Pristup u pismohranu dozvoljen je samo odgovornoj osobi za rad pismohrane, odnosno zaposlenika u pismohrani.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 33.**

Odgovorne osobe za cjelokupno arhivsko i registraturno gradivo nastalo tijekom poslovanja Općine Šolta obvezne su postupati u skladu sa odredbama Zakona o arhivskom gradivu i arhivima te odredbama ovog Pravilnika.

Članak 34.

Izmjene i dopune ovoga Pravilnika i Posebnoga popisa donose se na način i po postupku utvrđenim za njegovo donošenje.

Članak 35.

Sastavni dio ovog Pravilnika je i Posebna lista s rokovima čuvanja gradiva nastalog radom Općine Šolta.

Za sva pitanja koja nisu navedena ovim Pravilnikom primjenjuje se Zakon o arhivskom gradivu i arhivima, njegovi podzakonski akti, kao i drugi zakonski propisi kojima se pobliže utvrđuje rukovanje i rokovi čuvanja arhivskoga i registraturnog gradiva.

Članak 36.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu 8 (osmog) dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Šolta.

POSEBNI POPIS ARHIVSKOG I REGISTRATURNOG GRADIVA OPĆINE ŠOLTA S ROKOVIMA ČUVANJA:**OPĆI POSLOVI**

Urudžbeni zapisnik, upisnici i druge knjige koje imaju karakter urudžbenog zapisnika	TRAJNO
Kazalo, imenici i registri koji se vode uz urudžbeni zapisnik i upisnik	TRAJNO
Arhivska knjiga, zapisnici o izlučivanju, popis gradiva koje se trajno čuva, zapisnici o primopredaji i preuzimanju gradiva, zapisnici o predaji gradiva nadležnom arhivu u tiskanom i digitalnom obliku	TRAJNO

Dostavne knjige, knjige za poštu i druge pomoćne uredske knjige	5 GODINA
Izveštaji o radu i programi rada za Općinsko vijeće, zapisnici sjednica općinskog vijeća i komisija, akti Općinskog vijeća, Načelnika i komisija	TRAJNO
Samoupravni opći akti organa (statuti, pravilnici i drugi opći akti organa općine)	TRAJNO
Rješenja o utvrđivanju unutrašnjih organizacijskih jedinica, o vođenju urudžbenog zapisnika, upisnika upravnih predmeta o planu arhivskih znakova	TRAJNO
Dokumentacija vezana uz nadzor nad provođenjem Zakona o općem upravnom postupku	10 GODINA
Spisi u svezi s licitacijama i prikupljanju pismenih ponuda	5 GODINA
Spisi u vezi s nabavama, radovima i uslugama	5 GODINA
Informacije, analize i uputstva u svezi primjene zakonskih propisa	TRAJNO
Evidencija štambilja, pečata i žigova	TRAJNO
Spisi nadležnih tijela, ustanova o pojavama i zbivanjima u svezi Općine	TRAJNO
Spisi koji se odnose na Domovinski rat	TRAJNO
Okružnice i uputstva o postupcima u radu dostavljeni od nadležnih tijela	TRAJNO
Dokumentacija vezana uz nadzor nad provođenjem zakona o općem upravom postupku	TRAJNO
Spisi o popravcima zgrada	10 GODINA
Spisi o nabavi i popravcima opreme i inventara	10 GODINA
Rješenje o rashodovanju opreme i inventara	10 GODINA
Spisi u svezi sa nabavama, radovima i uslugama	5 GODINA
Manje važno dopisivanje informativnog i urgentnog karaktera	5 GODINA
Manje važne prepiske o općim, organizacijskim i stručnim pitanjima s drugim ustanovama, stručnim i drugim organizacijama	5 GODINA
Dopis u unutarnjem dopisivanju	3 GODINE
Periodični izvještaji i planovi rada pojedinih radnika	3 GODINE
Tipizirani podnesci, zamolbe, požurnice, reklamacije stranaka, pozivi obavijesti, opomene i ostale informacije općeg karaktera	3 GODINE
Kopije potvrda, uvjerenja i ostalih izvoda sa ograničenom važnošću na osnovi stalnih evidencija i molbe kojima se traži izdavanje takvih dokumenata	3 GODINE
Rješenje o administrativnim zabranama, honorarima, imenovanjima privremenih komisija i drugih tipizirana beznačajna rješenja, ukoliko nisu sastavni dio predmeta	3 GODINE
Statistički izvještaji	TRAJNO
Fotodokumentacija, zvučne snimke i ostali snimljeni materijali	TRAJNO

Diskete i CD	TRAJNO
Dostavnice, otpremnice, prijemni listovi i povratnice	2 GODINE
Sporedni izborni materijal (glasački listići)	1 GODINA

KADROVSKA POLITIKA

Odluke i rješenja o zasnivanju radnog odnosa i imenovanjima	TRAJNO
Rješenja o rasporedu radnika na radno mjesto	TRAJNO
Dokumentacija o prestanku radnog odnosa	TRAJNO
Evidencija stipendista	TRAJNO
Personalni listovi-dosjei	TRAJNO
Predmeti o utvrđivanju radnog i posebnog staža	TRAJNO
Matična knjiga zaposlenih	TRAJNO
Imenici i registri iz matične knjige	TRAJNO
Evidencije o izrečenim mjerama zbog povrede radne dužnosti	TRAJNO
Dokumentacija o pohvalama i nagradama djelatnika	TRAJNO
Prijave nesreće na poslu	TRAJNO
Rješenje o udaljavanju radnika iz organa i za vrijeme pritvora	10 GODINA
Evidencija o odsustvu radnika sa rada	10 GODINA
Zapisnici o primopredaji dužnosti i poslova među radnicima	10 GODINA
Spisi u svezi stipendija	10 GODINA
Dokumentacija o stručnim ispitima i usavršavanjima djelatnika	TRAJNO
Rasporedi i rješenja o godišnjim odmorima	2 GODINE
Dokumentacija o raspisivanju i provođenju natječaja za popunjavanje radnih mjesta	5 GODINA
Ugovori o obavljanju povremenih ili privremenih poslova	5 GODINA
Dokumentacija o pokretanju i vođenju, te završetka disciplinskog postupka za naknadu štete	5 GODINA
Mjesečni izvještaj o bolovanju radnika sa liječničkom potvrdom	5 GODINA
Rješenje o primanju dječjeg doplatka sa pripadajućom dokumentacijom	5 GODINA
Prigovori, tužbe i žalbe radnika, ostale dokumentacija i odluke u svezi ostvarivanja prava radnika iz radnog odnosa	5 GODINA
Odluke o disciplinskoj odgovornosti radnika	3 GODINE
Rješenje o neplaćenom dopustu	3 GODINE

URBANIZAM

Razvojni provedbeni urbanistički planovi i dr. sa pratećom dokumentacijom	TRAJNO
Lokacijske i građevinske dozvole, izmjene i dopune građevinskih dozvola i rješenja za gradnju	TRAJNO
Studije, projekti, planovi i programi	TRAJNO
Suglasnosti za izdavanje građevinskih i lokacijskih dozvola	10 GODINA
Akti o određivanju privremenih lokacija za kioske, naprave i pokretne objekte na javnim površinama	10 GODINA
Ovjera parcelacije	5 GODINA

GRAĐEVINARSTVO, PROMET I UNUTARNJI POSLOVI

Rješenja iz oblasti prometa	TRAJNO
Rješenja o prekopima javnih površina	5 GODINA

KOMUNALNI POSLOVI

Rješenja o imenovanju trgova, ulica naselja i sl.	TRAJNO
Rješenja o određivanju kućnih brojeva	TRAJNO
Rješenja o utvrđivanju visine komunalne naknade, komunalnog doprinosa	5 GODINA

IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI

Rješenje o prodaji građevinskog zemljišta sa dokumentacijom	TRAJNO
Odluka o zamjeni zemljišta sa dokumentacijom	TRAJNO
Rješenje o raspisivanju natječaja za prodaju nekretnina	TRANO
Rješenje o odricanju prava vlasništva na nekretninama u korist općine	TRAJNO
Rješenje o uspostavi i ukidanju javnog dobra	TRAJNO
Ugovor o zakupu zemljišta u vlasništvu općine	TRAJNO
Kupoprodajni i darovni ugovori, te prateće evidencije	TRAJNO
Zapisnici o procjeni nekretnina	10 GODINA

FINANCIJSKI POSLOVI

Proračun, odluka o izvršenju proračuna, završni račun, izvješće o izvršenju proračuna	TRAJNO
Tromjesečni financijski planovi proračuna	5 GODINA
Zahtjevi korisnika o dodjeli sredstava proračuna	1 GODINA
Prijedlog i nacrt proračuna i završnog računa	1 GODINA

KNJIGOVODSTVENO-FINANCIJSKA I DRUGA DOKUMENTACIJA

Glavna knjiga	10 GODINA
Konačni obračun plaća	TRAJNO
Knjiga nabavki	5 GODINA
Knjiga kapitalne imovine	5 GODINA
Knjiga kapitalne imovine	5 GODINA
Poslovne knjige knjigovodstva	10 GODINA
Dnevnik financijsko analitičkog knjigovodstva	10 GODINA
Sudske administrativne zabrane	10 GODINA
Rješenja o plaćanju doprinosa	10 GODINA
Kreditni predmeti po odobrenim kreditima	10 GODINA
Inventurne liste	5 GODINA
Ostale poslovne knjige	5 GODINA
Knjigovodstvene isprave na temelju kojih se vrše knjiženja	5 GODINA
Ugovori o djelu za izvršenje manjih radova	5 GODINA
Knjige putnih naloga za motorna vozila	5 GODINA
Dokumentacija o osiguranju imovine	5 GODINA
Obračunski listovi plaća	3 GODINE
Periodični obračuni i periodički blagajnički izvještaji, pomoćni obrasci i razni obračuni	3 GODINE
Dokumentacija koja služi za obračun akontacije i plaća	2 GODINE
Uplatnice o primljenoj i isplatnice o isplaćenoj gotovini (blagajnički blokovi)	2 GODINE
Narudžbenice	2 GODINE
Izvještaji i doznake o bolovanju zaposlenika	2 GODINE
Knjige ulaznih i izlaznih računa	5 GODINA

**ODGOJ, OBRAZOVANJE, KULTURE, TURIZAMA, ZDRAVSTVENO I
SOCIJALNA ZAŠTITA**

Analiza stanja u oblasti predškolskog, osnovnog i srednjoškolskog školstva	TRAJNO
Analiza stanja u oblasti kulture, sporta i tehničke kulture	TRAJNO
Analiza stanja u oblasti turizma	TRAJNO
Povremeni izvještaji i informacije	10 GODINA
Rješenja o odobrenjima socijalnih pomoći	TRAJNO
Spisi u svezi očuvanja kulturne baštine	TRAJNO

NAKLADNIŠTVO I OSTALO

Općinski glasnik i prateća dokumentacija	TRAJNO
Zahvalnice, odlikovanja i slično	TRAJNO

GRADIVO POHRANJENO NA NEKOVENCIONALNIM MEDIJIMA

Određena građa, pretežno vezana za računovodstveno-knjigovodstveno poslovanje može se čuvati pohranjeno na nekovencionalnim medijima	
Proračun i odluka o izvršenju proračuna	TRAJNO
Ostale računovodstvene i knjigovodstvene evidencije	10 GODINA

KLASA: 021-05/11-01/10

URBROJ: 2186/03-02-11-3

Grohote; 07.11.2011.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Blagaić, v.r

Temeljem članka 9. Zakona o naseljima («Narodne novine» broj 54/88), članka 30. Statuta Općine Šolta, («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 03/09), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 28. sjednici održanoj 07.11. 2011. godine donosi

ODLUKU
o određivanju imena ulice na području uvale Jorja

Članak 1.

Određuju se naziv ulice u na području uvale Jorja kako slijedi:

Red. Broj.	IME ULICE	OPIS
1.	Uvala Jorja	Područje uvale Jorja

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenom glasniku Općine Šolta».

KLASA: 021-05/11-01/10
URBROJ: 2181/03-01-11-4
Grohote, 07. 11. 2011.

Predsjednik Općinskog vijeća

Boris Blagaić, v.r
