

Odluka o komunalnom redu, „Službeni glasnik Općine Šolta“ 1/2008

Na temelju članka 16. Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine RH» broj 26/03-pročišćeni tekst, 82/04, 110/04, 178/04) i članka 16. Statuta Općine Šolta («Službeni glasnik Općine Šolta» br. 3/2006.), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 20. sjednici održanoj 15.02. 2008. godine donosi

ODLUKU O KOMUNALNOM REDU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U cilju efikasnijeg očuvanja javnih površina, održavanja čistoće i uređenja naselja na području Općine Šolta ovom se Odlukom propisuje komunalni red i mjere za njegovo provođenje, kao i minimalni obim radova koji obuhvaćaju održavanje i uređenje javnih površina.

Članak 2.

Javnim površinama u smislu ove odluke smatraju se:

1. Javno prometne površine: ulice, ceste, trgovi, javni prolazi, parkirališta, pločnici, stajališta javnog gradskog prometa, pristaništa i uređene obale, kupališta i slično.
2. Javne zelene površine: drvoredi, živice, travnjaci, cvjetnjaci, dječja igrališta, posude s ukrasnim biljem, groblja, zelene površine uz javne objekte, skupine ili pojedinačna samonikla stabla i slično;
3. Trajektna i brodska pristaništa, parkirališta, površine namijenjene javnim priredbama, tržnice na malo i slični prostori

II. UREĐENJE NASELJA

Članak 3.

Pod uređenjem naselja smatra se uređenje vanjskih dijelova zgrade, ograda, izloga, reklama, natpisa, javne rasvjete i postave komunalne opreme i komunalnih objekata u općoj upotrebi i slično.

1. Uređenje vanjskih dijelova zgrade

Članak 4.

Vanjski dijelovi zgrade (pročelja, terase, ulazna vrata, prozori, žljebovi i drugo) moraju biti uredni i čisti, a oštećenja se moraju popraviti.

Zgrade koje svojim izgledom (zbog oštećenja ili dotrajalosti vanjskih dijelova) nagrđuju opći izgled ulice i naselja moraju se urediti u toku godine u kojoj je ta okolnost utvrđena, a najkasnije u idućoj godini. Za posebne slučajeve Poglavarstvo Općine Šolta može odrediti i drugačiji rok.

Za zgrade koje stanjem svojih konstruktivnih elemenata ugrožavaju sigurnost i prijeti opasnost od rušenja, postupit će se u skladu s Zakonom o građenju.

Članak 5.

Korisnici stambeni i drugih prostorija dužni su se brinuti o urednome vanjskom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava na vanjskim dijelovima zgrada kao i brinuti se o urednom izgledu i čistoći balkona, prozora, uličnih terasa i naprava na vanjskim dijelovima zgrada kao i brinuti se o urednom izgledu i čistoći ulaznih vrata u zgradi i prostora za smeće.

Članak 6.

Natpisi korisnika poslovnih prostorija na zgradi moraju biti čitljivi, tehnički i estetski oblikovani, jezično ispravni i uredni, a postavljaju se u pravilu u okviru izloga ili vrata i ne smiju svjetlom i zvučnom reklamom korisnicima zgrade ometati mirno korištenje.

Korisnici poslovnih prostora dužni su naziv ukloniti u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarić i drugi slični objekti za izlaganje robe za reklame postavljeni na zgradi uz javne površine moraju biti tehnički i estetski oblikovani, odgovarajuće osvijetljeni i u skladu s izgledom zgrade i okoline, izlozi se moraju održavati čistima.

2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina

Članak 7.

Vrtovi, voćnjaci i slične površine s izgledom na javne površine moraju se ograditi.

Ograde uz javne površine moraju biti izgrađene tako da se uklapaju u okolni izgled naselja, u pravilu kamene.

Članak 8.

Vrtove, voćnjake, dvorišta i druge slične površine ispred zgrade s izgledom na javnu površinu moraju održavati uredno osobe koje se njima koriste.

3. Reklame, natpisi, izlozi i plakati na javnim površinama.

Članak 9.

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamne ploče, izlozi, jarboli za zastave, transparenti i drugi prigodni natpisi mogu se postavljati samo uz odobrenje Jedinog jedinog upravnog odjela Općine Šolta.

Javna rasvjeta mora biti izvedena u skladu sa suvremenom svjetlosnom tehnikom, uzimajući u obzir značaj pojedinih dijelova naselja i pojedinih javnih površina, prometa i potreba građana.

Javna rasvjeta mora se redoviti održavati u stanju funkcionalne sposobnosti.

Javna rasvjeta u pravilu mora svijetliti cijele noći.

Članak 10.

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i sličnoga na te objekte.

Na objekte iz stavka 1. ovog članka mogu se, izuzetno, postavljati ukrasne zastavice, ali tako da ne smetaju namjeni objekta.

4. Rekreativne površine i javna športska igrališta

Članak 11.

Rekreativne površine, športska i dječja igrališta i ostali javni športski objekti kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Za urednost tih površina i ispravnost objekta brinu pravne osobe koje tim površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

Članak 12.

Javne telefonske govornice i poštanske sanduke postavlja javno poduzeće HPT i dužno je telefonske govornice i poštanske sandučice održavati u ispravnom stanju, te kvarove uklanjati u najkraćem mogućem vremenu, a najkasnije u roku od 3 dana.

Članak 13.

Zabranjeno je komunalne objekte i uređaje u općoj upotrebi uništavati, oštećivati, te po njima šarati, crtati ili ih na drugi način prljati i nagrđivati.

Članak 14.

Na javnim površinama mogu se postavljati kiosci i pokretne naprave. Davanje u zakup javnih površina sa utvrđenom obvezom njihova održavanja u urednom i ispravnom stanju, uređeno je posebnom Odlukom.

5. Otvorene tržnice i drugi otvoreni prostori za prodaju

Članak 15.

Lokacije otvorenih tržnica i drugih otvorenih prostora za prodaju na otoku Šolti određuje Poglavarstvo općine Šolta.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljoprivrednim i drugim proizvodima moraju biti čisti i uredni o čemu se brine Komunalno poduzeće Basilija. Planom rasporeda koji donosi Poglavarstvo Općine Šolta određuje se lokacija, raspored i broj štandova, kioska i drugih pokretnih i nepokretnih naprava za prodaju poljoprivrednih, prehrambenih i drugih proizvoda.

Tržni red donosi Komunalno poduzeće Basilija. uz suglasnost Poglavarstva Općine.

Tržni red odnosi se na otvorene tržnice i druge prostore za prodaju proizvoda iz stavka 2. ovog članka.

Tržnim redom utvrđuju se naročito:

- radno vrijeme
- što se gdje smije prodavati
- čišćenje i odvoženje smeća

Članak 16.

Po prestanku prodaje poljoprivrednih proizvoda, prehrambenih i drugih proizvoda izvan kioska, a nakon 48 sati prodavatelj je dužan s prostora otvorene tržnice i drugih prostora određenih za prodaju na otvorenom ukloniti sve klupe i druge pokretne naprave.

Članak 17.

Zabranjeno je prodavanje ili izlaganje poljoprivrednih i prehrambenih i drugih proizvoda (od tekstila, plastike, metala, knjige i dr.) izvan prostora otvorenih tržnica i drugih prostora određenih za prodaju.

Ako prodavatelj ne postupi po nalogu komunalnog redara komunalni redar će odmah zaplijeniti prehrambena roba sa mogućnošću otkupa u roku od 24 sata s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se uništava. Neprehrambena roba se zapljenjuje odmah s mogućnošću otkupa u roku od 8 dana i s plaćanjem nastalih troškova, a u protivnom se prodaje na licitaciji radi podmire nastalih troškova

Članak 18.

Za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala, podizanja skela, polaganje tračnica te popravke vanjskih dijelova zgrade i slične radove koje služe građevinskoj svrsi mora se prvenstveno upotrebljavati vlastito zemljište.

U opravdanim slučajevima mogu se za potrebe iz prethodnoga stavka privremeno koristiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje i vrijeme za korištenje javnih površina iz prethodnog stavka izdaje izvođačima, odnosno investitorima radova Jedinostveni upravni odjel Općine Šolta.

Za korištenje javnih površina za radnje iz stavka 1. ovog članka plaća se naknada koju utvrđuje Poglavarstvo Općine Šolta.

Članak 19.

Kod izvođenja radova utvrđenih u prethodnom članku zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom.

Građevinski materijal mora biti složen uredno i tako da ne sprječava otjecanje oborinske vode, te nesmetani prolaz vozila, tovarnih grla i pješaka.

Članak 20.

Za vrijeme obavljanje radova utvrđenih u članka 18. stavak 1. ove Odluke izvođač mora poduzeti sve propisane i uobičajene mjere sigurnosti. Za sigurnost radova odgovoran je izvođač radova.

Ako se gradnja iz bilo kojeg razloga na duže vrijeme obustavi, komunalni redar Općine Šolta može odrediti da se uklone skele i drugi materijali s javne površine.

Članak 21.

Korisnik odobrenja za zauzimanje javne površine i neizgrađenog građevinskog zemljišta za potrebe gradnje dužan je najkasnije u roku 24 sata po završetku radova obavijesti komunalnog redara Općine Šolta da mu zauzeta površina nije više potrebna.

Komunalni redar Općine Šolta pregledat će korišteni prostor i ako ustanovi da postoji kakvo oštećenje, narediti korisniku odobrenja dovođenje korištenoga prostora u prijašnje stanje o svom trošku.

Članak 22.

Za iskrcaj ogrjeva, te za piljenje i cijepanje drva treba se prvenstveno koristiti kućnim prostorom, odnosno vlastitim zemljištem. U slučaju potrebe može se koristiti javnoprometna površina, ali tako da se ta površina ne oštećuje i da se ne ometa promet, upotrijebljena površina mora se odmah očistiti.

6. Odlaganje zemlje i otpadnog građevinskog materijala

Članak 23.

Izvođači građevinskih radova dužni su višak zemlje iz iskopa i otpadni građevinski materijal odlagati na za tu svrhu predviđena odlagališta-deponije.

Pravilnik o načinu i uvjetima korištenja deponija, te visinu naknade po kubičnom metru, donijeti će Općinsko poglavarstvo u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Iznimno uz odobrenje Jedinственог управног одјела može se otpad deponirati na vlastitom zemljištu, ali na udaljenosti od najmanje sto metara od državne ili županijske ceste.

Za deponiranje otpadnog građevinskog materijala na parcelama koje se nalaze prvi red uz cestu izvođač mora zatražiti odobrenje Jedinственог управног одјела.

Deponirani otpadni građevinski materijal na vlastitom poljoprivrednom zemljištu mora se u roku od jedne godine dana preraditi ili odvesti na za to predviđeni deponij.

Za prerađivanje deponiranog otpadnog građevinskog materijala koje traje duže od godine dana vlasnik zemljišta je obvezan dobiti odobrenje Jedinственог управног одјела. Pri prijevozu viška zemlje iz iskopa i otpadnoga građevinskog materijala preko javnih površina izvoditelj je dužan ukloniti i očistiti javne površine za slučaj rasipanja materijala kojega prevozi.

Članak 24.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal izvan odlagališta predviđenih za tu svrhu iz stavka 1. članka 23.

Za zemlju i otpadnih građevinski materijal, odložen izvan predviđenih odlagališta, naložit će se počinitelju uklanjanje, u protivnom uklanjanje će organizirati komunalni redar o trošku počinitelja.

III. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

1. Javno prometne površine

Članak 25.

Radi očuvanja javnoprometnih površina zabranjeno je:

– bilo kakvo oštećenje javnoprometnih površina ili objekata i uređaja su njihov sastavni dio:

– izvođenje radova bez odobrenja nadležnog tijela

Uvjeti i način prekopavanja javnoprometnih površina određuju se posebnom odlukom.

U suprotnome će komunalni redar izdati nalog za obustavu radova koji se izvode bez odobrenja i dovođenja javnoprometne površine u prvobitno stanje.

Članak 26.

Javnoprometne površine moraju se redovito održavati. Održavanje se provodi u skladu sa općinskim planom, osiguravajući zakonske uvjete sigurnosti u prometu.

Članak 27.

Javnoprometne površine čiste se i peru po potrebi.
Javnoprometne površine čisti ovlašteno komunalno poduzeće u skladu s Općinskim planom.

Članak 28.

Pravne i fizičke osobe koje obavljaju djelatnosti u objektima uz javne površine dužni su svakodnevno dovesti javnu površinu u čisto i uredno stanje, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do onečišćenja prostora oko njihova objekta.
Vlasnik ili korisnik sportskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova i igrališta, organizator javnih skupova i zakupac javnih površina obvezan je osigurati čišćenje prostora koje služe kao pristup tim objektima tako da ti prostori budu očišćeni u roku od 4 sata po završetku priredbe, odnosno radnog vremena tih objekata.

Članak 29.

Na javnoprometnim površinama, komunalno poduzeće Basilija postavlja košarice za otpatke, za odlaganje otpadaka od prolaznika.
Košarice uz poslovne, trgovinske, ugostiteljske i uslužne objekte za prikupljanje otpadaka iz tih djelatnosti osigurava i održava vlasnik, odnosno korisnik poslovnog objekta.

Članak 30.

Posude, odnosno košarice za otpatke moraju biti izgrađene od prikladnoga materijala i estetski oblikovane.
Za postavljanje posuda, odnosno košara za odlaganje otpadaka mogu se upotrijebiti stupovi, zidovi kuća, ograde uz pločnike i slobodna stojeća postolja.
Zabranjeno je postavljanje posuda, odnosno košara za otpatke na supove na kojima se nalaze prometni znakovi, na drveće i stupove za isticanje zastava, te na drugim mjestima gdje nagrađuju izgled naselja, objekata ili ometaju promet.

Članak 31.

Na javne površine ne smije se ostavljati ni bacati bilo kakav otpad ili na drugi način onečišćavati, a zabranjuje se:

- bacanje i ostavljanje izvan košarice i drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i druge radnje kojima se onečišćuje javna površina
- bacanje gorućih predmeta u košarice ili druge posude za smeće;
- odlaganje građevinskog i otpadnoga građevinskog materijala na javne površine bez odobrenja nadležnog organa kao i postavljanje predmeta naprava i strojeva koji mogu ozlijediti ili uprljati prolaznike.
- Popravak, servisiranje i pranje vozila na javnim površinama
- Ispuštanje otpadnih voda i gnojnica
- Oštećenje košarica za smeće i drugih posuda namijenjenih skupljanju smeća,
- Bacanje reklamnih i drugih letaka iz zrakoplova i na drugi način bez odobrenja nadležnog organa
- Paliti otpad
- Obavljanje bilo kakvih radnji ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuju javnoprometne površine
- Vršiti bilo kakve radnje ili njihovo propuštanje kojima se onečišćuje javnoprometna površina
- Ostavljanje neregistriranih vozila i plovila na javnim površinama osim na prostorima koja su određena posebnim aktom Općinskog poglavarstva.

Članak 32.

Bacanje letaka dopušteno je uz odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Šolta.

Članak 33.

Zabranjeno je svako onečišćenje te crtanje i štampanje na javnoprometnim površinama, čime se ugrožava sigurnost prometa.

Članak 34.

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju onečišćavati javnoprometne površine. Vozila koja prevoze tekući ili rasuti materijal moraju imati ispravne naprave iz kojih materijal ne smije prosipati ni teći.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu, piljevinu, lišće i slično moraju osigurati da materijal ne prosipaju po javnoprometnim površinama.

Članak 35.

U mjestima na moru, na obali i to samo na isturenim prostorima (muleti) mogu se držati mreže i drugi ribarski alati s tim da ne ometaju slobodu pristupa i priveza čamaca.

Na javnim površinama u mjestima na moru uz odobrenje Jedinog upravnog odjela Općine Šolta može se vršiti popravak, čišćenje i bojenje brodica uz plaćanje naknade ako se time ne ometa promet vozila te prolaz pješaka.

Visinu naknade određuje Općinsko poglavarstvo.
Vlasnik brodice dužan je svakog dana nakon završetka rada očistiti javnu površinu.
Odredba stavka 2. ovog članka odnosi se na prostor određen za takove radnje.

Članak 36.

Pri obavljanju građevinskih radova izvođači su dužni poduzimati slijedeće mjere sprječavanja onečišćavanja javnih površina:

- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog i drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja građevinskih radova
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kako bi se spriječilo stvaranje prašine,
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta,
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode i da se materijal ne raznosi po javnim površinama.

2. Javne zelene površine

Članak 37.

Javna zelena površina mora se redovito održavati tako da svojim izgledom uljepšava naselje i služi svrsi kojoj je namijenjena.

Članak 38.

Pod održavanjem javnih zelenih površina smatra se posebice:

1. obnova biljnoga materijala
2. rezidba i oblikovanje stabala i grmlja
3. otkopavanje bilja
4. košnja trave
5. gnojenje i folijarno prihranjivanje biljaka
6. uklanjanje otpadnoga granja, lišća i drugih otpadaka
7. održavanje posuda s ukrasnim biljem u urednom i ispravnom stanju
8. preventivno djelovanje na sprječavanju biljnih bolesti, uništavanju biljnih štetnika, te kontinuirano provođenje zaštite zelenila
9. održavanje pješačkih putova i naprava na javnim zelenim površinama (oprema) u urednom stanju (ličenje i popravci klupa, posuda, odnosno košara za otpatke, spremišta alata popločenja i sl.)

10. postavljanje zaštitnih ograda od priklanoga materijala, odnosno sadnja živice na mjestima ugroženim od uništavanja
 11. postavljanje natpisa i upozorenja za zaštitu javne zelene površine
 12. obnavljanje, a po potrebi i rekonstrukcija zapuštene javne zelene površine
 13. zaostalo opremanje javne zelene površine oko stambenih objekta
 14. uređenje i provođenje namjeni neuređene javne zelene površine
- Pokošena trava, lišće i drugi otpaci moraju se odmah ukloniti s javne zelene površine. Održavanje zelenih površina obavlja komunalno poduzeće Basilija a nadzor provodi komunalni redar Općine Šolta.

Članak 39.

Pravna ili fizička osoba koja upravlja ili gospodari sportsko-rekreacijskim ili drugim centrom, park-šumom, spomen područjem, grobljem i slično obvezatna je održavati tu javnu zelenu površinu i brinuti se za njezinu zaštitu i obnovu u skladu s prethodnim stavkom.

Članak 40.

Zelena površina smije se koristiti samo u svrhu za koju je namijenjena.

Članak 41.

Stabla, ukrasne živice i drugo zelenilo uz prometnice mora se uredno održavati tako da ne seže preko regulacijske crte na prometne površine i ne ometa vidljivost ili preglednost u prometu.

Članak 42.

Na javnoj površini mogu se postavljati posude s ukrasnim biljem po odobrenju Jedinственog upravnog odjela Općine Šolta. Vlasnik je obvezan održavati, nadopunjavati, obnavljati i čistiti postavljenu posudu s ukrasnim biljem.

Članak 43.

Unutar zelenih površina dopušteno je postavljanje novih električnih, telefonskih, vodovodnih, kanalizacijskih i plinskih vodova uz prethodno pribavljeno mišljenje

Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šolta i obvezu izvoditelja radova da uspostavi prijašnje stanje zelene površine.

Članak 44.

Bez odobrenja Jedinstvenog upravnog odjela Općine Šolta zabranjeno je na javnoj zelenoj površini:

1. rezanje grana i vrhova, obaranje i uklanjanje drveća, te vađenje panjeva
2. prekopavanje javne zelene površine
3. rekonstrukcija postojećih i izgradnja nove javne zelene površine
4. postavljanje bilo kakvih objekta, uređaja, naprava, reklamnih panoa i sl.
5. odlaganje građevinskog materijala
6. kampiranje

1. Članak 45.

Radi zaštite javne zelene površine zabranjuje se:

1. rezanje i skidanje grana i vrhova s ukrasnoga drveća i grmlja
2. guljenje kora stabala, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabadnje noževa, zabijanje čavala, stavljanje plakata i sl., bušenje gaženje, te drugo onečišćenje drveća, grma i živice
3. penjanje po drveću
4. neovlašteno kidanje i branje cvijeća, vađenje cvjetnih i travnih busenova, te kidanje grana s grmlja i drveća,
5. uništavanje travnjaka, iskopavanje i odnošenje zelje, humusa i bilja
6. bacanje papira i otpadaka, smeća, piljevine, pepela, drozge (leša) odrezanoga šiblja, grana i njihovo paljenje
7. dovođenje i puštanje životinja
8. oštećivanje ili izvaljivanje stabala i grmlja, oštećivanje stabla raznim, materijalima prilikom gradnje, iskrcaja i dopreme građevinskog materijal, drva ugljena i drugog, zabijanje otplata i upiranje u deblo
9. oštećivanje opreme (na primjer: ograde, ogradnoga stupića i žice, stolova, uređaja za rekreaciju, vodovoda, sanitarnih uređaja, javne rasvjete) te njihovo prljanje, zagađivanje i oštećivanje
10. puštanje otpadnih voda, kiselina, motornih ulja i gnojnica i svako zagađivanje
11. vožnja biciklom, motorom, automobilom ili sličnim vozilima za teret (osim ako se takva vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine, te parkiranje vozila

12. loženje vatre i potpaljivanje stabala
13. rezanje, odnosno prekidanje korijenja stabala
14. poduzimanje zahvata koji mogu izazvati stvaranje popuzina (klizišta) na području koje nije utvrđeno posebnim propisima kao erozivno područje
15. pranje vozila na javnim zelenim površinama
16. iskrcavanje, uskladištenje raznoga materijala (ogrjevnog drva, Ugljena, otpadnoga drva, željeza, lima i sl.)
17. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja
18. nenamjensko korištenje i oštećivanje opreme

Članak 46.

Zabranjena je sjeća i rezanje i uklanjanje rijetkog ili za ovu regiju karakterističnoga, a hortikulturno vrijednoga drveća bez odobrenja stručne komisije sastavljene od predstavnika iz oblasti hortikulture, urbanizma i zaštite spomenika. Komisiju iz prethodnog stavka osniva Općinsko poglavarstvo.

Članak 47.

Osoba koja učini štetu na zelenim površinama svojim štetnim radnjama ili uporabom vozila i slično obvezna je nadoknaditi počinjenu štetu slučaju da se kod štete prouzrokovane uporabom vozila ne može utvrditi identitet osobe koja je počinila štetu, teretit će se vlasnik vozila s kojim je šteta počinjena. Stvarna šteta procjenjuje se prema hortikulturnoj vrijednosti pojedinog objekta.

Članak 48.

Komunalni redar Općine Šolta će nalogom odrediti vlasniku, odnosno korisniku zelene površine uklanjanje osušenog ili bolesnog stabla ili samo grana koje bi svojim rušenjem, odnosno padom moglo ugroziti sigurnost ljudi, prometa, objekata i slično. Svaku štetu koja nastane rušenjem stabla ili grane iz stavka 1. ovog članka dužan je nadoknaditi vlasnik, odnosno korisnik. Komunalni redar će postupiti na način iz stavka 1. ovog članka i u slučaju kad a pojedino stablo ugrožava sigurnost objekt (potkopavanje temelja, podizanje asfaltnog sloja na prometnici i sl.)

IV. SAKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM OTPADOM

1. Vrste otpada

Članak 49.

Otpadom se smatraju sve otpadne tvari koje nastaju kao posljedica života u naselju i to:

1. smeće na javnim površinama
2. kućno smeće
3. glomazni otpad
4. tehnološki otpad

Članak 50.

Smeće na javnim površinama smatraju se svi otpaci koji nastaju na tim površinama.

Članak 51.

Kućnim smećem smatraju se kruti otpaci koji dnevno nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgrada, garažama, dvorištima i vrtovima te u poslovnim prostorijama i brodovima, koji se po svojoj veličini mogu odlagati u vreće ili u posude za kućno smeće.

Članak 52.

Glomaznim otpadom smatraju se kruti otpaci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih zgradama i u poslovnim prostorijama, koji su po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu prethodnoga članka, a naročito kućanski aparati, pokućstvo, sanitarni uređaji, kartonska ambalaža u većim količinama ili većim dimenzijama, vozila i slično te njihovi dijelovi.

Članak 53.

Tehnološkim otpadom smatraju se otpaci koji nastaju kao posljedica tehnoloških procesa proizvodnje, prerade i pružanja usluga.

Članak 54.

Na području općine Šolta obavlja se organizirana služba sakupljanja i odvoza kućnog smeća i glomaznog otpada kojom su dužni koristiti se svi građani i pravne osobe pod uvjetima propisanim ovom odlukom
Područja na kojima se obavezno prikuplja i odvozi kućno smeće i glomazni otpad utvrđuje Općinsko poglavarstvo.

Naknadu za odvoz smeća i glomaznog otpada obvezni su plaćati svi korisnici u skladu sa ovom odlukom.

Članak 55.

Na područjima koja su izuzeta iz režima organizirane službe odvoza kućnog smeća i glomaznog otpada, u skladu s odredbom iz prethodnog stavka, građani su dužni sami na svom posjedu uništiti kućno smeće tako da ne zagađuje okolinu, a glomazni otpad odloži na za to predviđenu lokaciju.

Članak 56.

Komunalno poduzeće Basilija organizira i provodi sakupljanje, odvoz i zbrinjavanje otpada.

2. Sakupljanje i odvoz kućnog smeća

Članak 57.

Kućni otpaci odlažu se u vreće ili posude za kućni otpad.
Područje na kojima će se kućni otpad odlagati u vreće, odnosno u posude za kućni otpad određuje Komunalno poduzeće Basilija.

Članak 58.

Glomazni kućni otpad iz stambenih prostorija odlaže se prema dogovoru sa komunalnim poduzećem Basilija.
Zabranjuje se odlaganje glomaznog otpada na privatnim parcelama. Za tako odložen otpad naložiti će se uklanjanje istog ili će se isto ukloniti o trošku počinitelja.
Pravilnik o načinu, vremenu i uvjetima sakupljanja glomaznog otpada donosi općinsko poglavarstvo u roku od mjesec dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 59.

Vreće za odlaganje kućnog otpada nabavljaju korisnici usluga odvoza otpada.
Posude za kućni otpad i posebne posude za glomazni otpad nabavlja Komunalno poduzeće Basilija
Komunalno poduzeće Basilija dužno je održavati posude za kućni i glomazni kućni otpad u tehnički i sanitarno ispravnom stanju.

Članak 60.

Vreće za kućni otpad odlažu se na mjesto i u vrijeme što ga odredi Komunalno poduzeće Basilija.

Broj posuda za kućni otpad određuje Komunalno poduzeće Basilija a mjesto za smještaj posuda za kućni otpad određuje Komunalno poduzeće Basilija uz prethodnu suglasnost Mjesnog odbora.

O čistoći mjesta za odlaganje vreća, odnosno posuda za kućni otpad brine Komunalno poduzeće Basilija.

Članak 61.

Korisnik usluga odvoza kućnog otpada dužan je na mjesto određeno prema članku 60. stavak 1. ove Odluke, odlagati vreće za kućni otpad čvrsto vezane.

Korisnik usluge odvoza kućnog otpada dužan je kućni otpad odlagati u posude za kućni otpad, tako da se otpad ne rasipa i da se posude ne oštećuju, te je dužan posudu za kućni otpad zatvoriti.

Prilikom odlaganja kućnog otpada, korisnik usluge je dužan ambalažni otpad (kartonske kutije) najprije usitniti.

Kada je posuda za odlaganje kućnog otpada puna, odlaže se u najbližu drugu posudu za kućni otpad.

Korisnik usluga dužan je provoditi naputke Komunalne službe u svezi prikupljanja i odvoza otpadaka.

Članak 62.

Odlaganje otpada izvan posuda za kućni otpad je zabranjeno.

U posude za kućni otpad ne smije se odlagati tekuće i polutekuće tvari, žar, građevinski materijal ili otpaci, glomazna ambalaža, dijelovi kućnog namještaja ili drugi glomazni predmeti, leševi životinja, metalni otpad, električne baterije, akumulatori, autogume i otpad iz klaonice i mesnice granje i smeće iz vrta.

Članak 63.

Na mjesto označeno za smještaj posuda za kućni otpad, zabranjeno je parkiranje vozila. Posude za kućni otpad ne smiju se pomicati smjesta označenih za njihov smještaj.

Članak 64.

Kućni otpad odložen u vreće i posude za kućni otpad, sakuplja i odvozi Komunalno poduzeće Basilija.

Odvoz kućnog otpada vrši se organizirano, specijalnim vozilima u dane i vrijeme određeno programom, na način što odgovara zdravstveno-tehničkim propisima.

Vozilo iz prethodnog stavka obavezno se po završetku radnog vremena čiste i dezinficiraju.

Radnik Komunalnog poduzeća Basilija iz stavka 1. ovog članka dužan je prilikom

sakupljanja kućnog otpada odloženog u vreće odnosno u posude za kućni otpad, održavati čistoću posude za kućni otpad, posude za odlaganje kućnog otpada vratiti na za to određeno mjesto, zatvoriti poklopce te pokupiti smeće ako se prospe iz vreća, odnosno iz posuda za kućni otpad.

Članak 65.

Na području Općine Šolta korisnici usluga ne smiju kućni otpad, zakopavati spaljivati i deponirati na mjesto koje nije određeno odlukom Općinskog poglavarstva.

Članak 66.

Komunalni redar dužan je obavijestiti Komunalno poduzeće Basilija o svakom prekidu saobraćaja na svakoj javnoj površini.
Vozila komunalnog poduzeća Basilija mogu se kretati na prometnicama sa ograničenjem mase vozila ili zabranom prometa na području Općine Šolta u vrijeme obavljanja komunalne djelatnosti uz suglasnost Jedininstvenog upravnog odjela.

3. Naknada za odvoz kućnog smeća

Članak 67.

Naknadu za odvoz kućnog otpada i glomaznog kućnog otpada dužan je plaćati korisnik usluga koji se nalazi na području Općine Šolta.
Osnovica za obračun naknade za odvoz kućnog otpada je površina stana i ostalih natkrivenih prostora (spremišta, garaže, podrumi, zajedničke prostorije i sl.
Za poduzeća, organizacije i druge vlasnike ili korisnike poslovnog prostora, osnovica za obračun naknade za odvoz kućnog otpada i glomaznog kućnog otpada je ukupna površina poslovnog prostora i količina otpada po pojedinom korisniku.
Obvezi plaćanja za odvoz kućnog otpada podliježe i vlasnik kuće za odmor.

Članak 68.

Visinu naknade za čistoću u mjesečnom iznosu za svakog obveznika čini umnožak korisne površine objekta i vrijednosti umnoška parametra S i koeficijenta grupe.
Stambeni i poslovni prostori se obzirom na količinu otpada klasificiraju u slijedeće grupe:

- hotelski kapaciteti, pansioni, turistička naselja i ugostiteljske radnje – koeficijent 5
- trgovine i pripadajuća skladišta – koeficijent 4
- industrijsko-proizvodni pogoni i zanatske radnje – koeficijent 1,5
- ostali poslovni i drugi društveni prostori – koeficijent 1,2
- stambeni prostor – koeficijent – 1

Članak 69.

Visinu parametra S utvrđuje Poglavarstvo Općine Šolta.

Članak 70.

Korisnik usluga je dužan davatelja usluge na vrijeme obavijestiti o početku potrebe pružanja usluge odvoženja kućnog otpada, o prestanku korištenja objekta i o svim promjenama do kojih dolazi kod korisnika na površini prostora s kojeg se odvozi kućni otpad.

Obveza plaćanja naknade za pružanje usluga odvoza kućnog otpada prestaje istekom posljednjeg dana u mjesecu u kojem je izvršeno odjavljivanje korištenja objekta.

Članak 71.

Svi brodovi koji se nalaze na privremenom boravku na području Općine Šolta, dužni su koristiti usluge odvoza kućnog otpada s brodova, odnosno koristiti uređena odlagališta otpada.

4. Prikupljanje i odvoz otpada iz djelatnosti.

Članak 72.

Otpadom iz djelatnosti u smislu ove odluke smatraju se otpaci što nastaju u tehnološkim procesima proizvodnje i pružanja usluga –tehnološki otpad.

Članak 73.

Vlasnik otpada iz djelatnosti prikuplja i dužan je osigurati zbrinjavanje otpada uz pridržavanje higijensko-sanitarnih uvjeta.

Poslove zbrinjavanja može povjeriti komunalnoj službi li za to drugom registriranom subjektu.

5. Uređenje odlagališta i zbrinjavanje otpadaka

Članak 74.

Lokaciju i odobrenje za odlagalište otpada – deponij određuje Poglavarstvo Općine.

Članak 75.

Deponij uređuje, održava i čuva komunalno poduzeće Basilija u skladu sa Zakonom.

Članak 76.

Na deponij se ne smiju dovoditi ni puštati domaće životinje.
Zabranjeno je neovlašteno prebiranje, prikupljanje i iznošenje otpadaka s deponija.
Na deponiju se ne smije zadržavati bez odobrenja službene osobe.

Članak 77.

Općinsko poglavarstvo određuje način uređenja, održavanja i čuvanja te prestanka korištenja deponija kao i taksu za korištenje deponija.

Članak 78.

Otpad se na deponiju odlaže na mjesta i prema rasporedu što ih određuje komunalno poduzeće Basilija.

V. SANITARNO KOMUNALNE MJERE UREĐENJA NASELJA

Članak 79.

Čišćenje septičkih jama osigurava komunalno poduzeće Basilija, odnosno ovlaštene obrtnici u skladu sa sanitarno-tehničkim uvjetima, a na zahtjev vlasnika septičkih jama.

Članak 80.

Vlasnici septičkih jama dužni su na vrijeme zatražiti od ovlaštene službe čišćenje tih jama kako ne bi došlo do preljevanja, a time i onečišćavanja okoline.

Članak 81.

Ovlaštena služba odnosno obrtnici koja odvozi fekalije dužna je iste izljevati u kanalizacijsku mrežu na mjesta koja su za to određena i snose odgovornost za eventualno zagađenje okoline uz naknadu počinjene štete ili uz plaćanje paušalne naknade štete po nalogu komunalnog redara.
Mjesta na kojima se fekalije izljevaju u kanalizacijsku mrežu određuje Općinsko

poglavarstvo.

Članak 82.

Na mjesnim javnim cisternama dopušteno je zahvaćanje vode čistim i sanitarno ispravnim sredstvima.

Naplovi mjesnih cisterni moraju se održavati u urednom stanju. O uređenju naplova i seoskih cisterni vode brigu komunalno poduzeće Basilija uz pomoć Mjesnih odbora.

Na mjesnim cisternama zabranjeno je pranje i paljenje te upotreba sanitarno neispravnih sredstava za zahvat vode kao i svih radnji koje mogu onečistiti vodu.

Upotreba motornih crpki dopuštena je uz odobrenje Jedininstvenog upravnog odjela Općine Šolta uz naknadu.

Članak 83.

Vlasnici i korisnici otvorenih gnojnica dužni su ih koristiti na način da što manje zagađuju okolinu i što manje šire neugodni miris.

Otvorene gnojnice vlasnici odnosno korisnici dužni su ih prekriti suhim lišćem i zemljom. U turističkim mjestima zabranjeno je koristiti gnojnice.

Članak 84.

Održavanje, čišćenje i naplatu korištenja javnih nužnika obavlja Komunalno poduzeće Basilija.

Sredstva prikupljena od naknade za upotrebu javnih nužnika koriste se za pokriće troškova tih objekata.

Članak 85.

Zabranjena je izgradnja i upotreba poljskih nužnika u naseljima.

VI. DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA

Članak 86.

U svrhu zaštite zdravlja građana i stvaranje uvjeta za svakodnevni normalan život, u tijeku godine obavlja se dezinfekcija, na način da fizičke i pravne osobe vrše prskanje za komarce i muhe i druge insekte u vlastitim prostorima, a po potrebi vrši se sistemska dezinfekcija.

Članak 87.

Pod pojmom sistemske dezinfekcije razumijeva se prskanje ili zamagljivanje odgovarajućim sredstvima u cilju uništavanja muha, komaraca i drugih insekata. Pod pojmom sistemske deratizacije razumijeva se postavljanje odgovarajućih mamaca za uništavanje štakora i drugih glodavaca te prikupljanje i odstranjivanje uginulih životinja.

Članak 88.

Opseg, način, vrijeme i ostali uvjeti obavljanja obveze sistemske dezinfekcije i deratizacije utvrđuje Općinskim planom Općinsko poglavarstvo. Deratizaciju provode fizičke i pravne osobe u svojim prostorima, a po potrebi se vrši sistemska deratizacija. Za ostale otvorene prostore troškove obveze sistemske dezinfekcije i deratizacije snose korisnici tih prostora. Poduzeće kojemu su povjereni poslovi dezinfekcije i deratizacije dužno je prije početka izvođenja sistemske dezinfekcije i deratizacije obavijestiti građane o početku i završetku izvođenja tih radova.

Članak 89.

Održavanje i čišćenje dimnjaka kao posebna komunalna djelatnost regulirano je posebnom odlukom.

VII. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA

Članak 90.

Svi protupravno postavljeni predmeti na javnim površinama (kiosci, pokretne naprave, štandovi, štekati, prikolica, čamci, reklame, obavijesti, putokazi, stupići, posude za cvijeće, građevinski materijal, skele, građevinska ručna i druga kolica, ogrijev i sl.) moraju se ukloniti. Nalog o uklanjanju s rokom uklanjanja donosi komunalni redar ako korisnik protupravno postavljenoga predmeta sam ne ukloni predmet ukloniti će ga komunalni redar o trošku korisnika, uključujući i troškove premještanja i skladištenja – čuvanja. Uklonjene predmete vlasnici su dužni preuzeti u roku od 30 dana, uz podmirenje nastalih troškova, u protivnom se predmeti prodaju na licitaciji radi podmire troškova.

Članak 91.

Napušteno vozilo kao i vozila bez registarskih oznaka, ostavljena na javnim površinama duže od 7 dana ukloniti će se o trošku vlasnika. Akontaciju troškova snosi Općina. Vlasnik vozila dužan je preuzeti svoje vozilo u roku od

30 dana od dana uklanjanja uz podmirenje nastalih troškova.
U protivnom se vozilo prodaje na licitaciji radi podmirenja nastalih troškova premještanja i skladištenja – čuvanja i troškova prodaje.

VIII. DRŽANJE STOKE I PERADI

Članak 92.

Na području Općine Šolta dopušteno je držanje stoke i peradi ukoliko njihovo držanje ispunjava sanitarno-higijenske uvjete.

Članak 93.

Komunalni redar u povodu prijave ili po službenoj dužnosti zabraniti će držanje domaćih životinja u naseljima, ukoliko držanje domaćih životinja ne ispunjava sanitarno-higijenske uvjete ili ukoliko se time nanosi nepotrebna smetanja okolnim stanovima ili narušava izgled okoline.

Članak 94.

Zabranjeno je puštanje životinja po javnim površinama.
Zabranjen je pristup psima i drugim kućnim ljubimcima na javnim plažama i platoima za sunčanje.

IX. MJERE ZA PROVOĐENJE KOMUNALNOG REDA

Članak 95.

Nadzor nad provedbom ove Odluke obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Šolta putem komunalnog redara.
Komunalni redar mora imati posebnu iskaznicu ili oznaku na odori,.
Pravilnik o obliku, sadržaju i načinu izdavanja iskaznice, odore i oznake na odjeći komunalnoga redara donijeti će Općinsko poglavarstvo.

Članak 96.

U obavljanju nadzora nad provedbom ove Odluke Komunalni redar surađuje s Mjesnim odborima radi učinkovitog provođenja komunalnog reda.

Članak 97.

U obavljanju nadzora komunalni redar ovlašten je:

- nadzirati primjenu ove Odluke
- narediti obavljanje radova ako pregledom utvrdi da se oni ne obavljaju sukladno odredbama ove odluke, ili da se ne obavljaju potpuno ili pravilno
- zabraniti obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja nadležnog tijela ili protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke
- odrediti uklanjanje predmeta, objekata i uređaja koji su postavljeni bez odobrenja, protivno odobrenju, odnosno suprotno odredbama komunalnog reda
- ovlašten je izdavati prekršajne naloge
- podnositi zahtjeve za pokretanje prekršajnog postupka
- izricati mandatne kazne osobama koje zateknu u prekršaju
- naplaćivati paušalne naknade štete
- poduzimati druge radnje i mjere za koje je ovlašten

Komunalni redari ovlašteni su donositi pismene i usmene naloge u vidu rješenja, za provedbu gore navedenih radnji.

Članak 98.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne za propisane kazne do 1.000,00 kuna za fizičke osobe i odgovornu osobu u pravnoj osobi za prekršaj iz članka 107., 108., 109. i 110. ove odluke, kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja na temelju neposrednog zapažanja, ali uz izdavanje potvrde.

Komunalni redar ovlašten je naplatiti novčanu kaznu na mjestu počinjenja prekršaja, bez izdavanja prekršajnog naloga, u visini donje propisane novčane kazne za propisane kazne do 10.000,00 kuna za pravnu osobu i s njom izjednačene osobe i do 5.000,00 kuna za fizičku osobu obrtnika i osobu koja obavlja drugu samostalnu djelatnost za prekršaj iz članka 107., 109. i 110. ove odluke, kada je počinitelj prekršaja zatečen u izvršenju prekršaja na temelju neposrednog zapažanja, ali uz izdavanje potvrde.

Ako se radi o prekršaju pravne osobe i njezine odgovorne osobe, za postupanje prema stavku 1. ovog članka, tj. za naplatu novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, dovoljno je da postoji uvjet iz stavka 2. ovog članka glede propisane novčane kazne za pravnu osobu.

Ako počinitelj prekršaja ne pristane platiti novčanu kaznu, izdat će mu se prekršajni nalog, s uputom da plaćanje može izvršiti u roku od 8 dana, od dana kada je počinio prekršaj.

Smatra se da se počinitelj plaćanjem novčane kazne na mjestu počinjenja prekršaja, odnosno plaćanjem prema prekršajnom nalogu, a prije podnošenja prigovora, odrekao prava na prigovor protiv prekršajnog naloga.

Članak 99.

Komunalni redar obavlja poslove iz svoje nadležnosti i dužan je pridržavati se Zakona, ove Odluke i drugih propisa.

Komunalni redar obavlja poslove nadzora samostalno u ime Općine Šolta postupajući

donosi akte u okviru dužnosti i ovlaštenja određenih ovom Odlukom i drugim propisima.

Članak 100.

Fizičke i pravne osobe dužne su komunalnom redaru omogućiti nesmetano obavljanje nadzora.

Članak 101.

Ako komunalni redar u svome radu naiđe na otpor, može zatražiti pomoć od Policijske uprave.

X. NAKNADA ŠTETE

Članak 102.

Svu štetu učinjenu na javnoj površini počinitelj je dužan nadoknaditi. Ukoliko počinitelj štete ne plati naknadu za učinjenu štetu, povest će se odgovarajući sudski postupak.

Članak 103.

Naknada štete može biti stvarna (prema procjeni koju utvrdi javna komunalna služba) i paušalna.

Članak 104.

Paušalna naknada štete naplaćuje se u slučajevima neznatne ili manje štete ili ako se šteta ne bi mogla sa sigurnošću utvrditi ili ako postupak utvrđenja štete vremenski duže traje, a vrijednost štete ne premašuje 1.000,00 kn, prema posebnom cjeniku Općine Šolta..

Članak 105.

Stvarna šteta naplaćuje se uvijek ako nastala šteta premašuje iznos od 1.000,00 kn i ako je za uklanjanje nastale štete bilo potrebno angažirati treću osobu.

Članak 106.

U postupku uklanjanja bespravno postavljenih predmeta na javnoj površini pored stvarnih troškova premještaja i čuvanja može se naplatiti i paušalni iznos troškova i a to:
– 200,00 kn za premještanje

-100,00 kn po m² zauzete površine za uskladištenje dnevno.

XI. KAZNENE ODREDBE

Članak 107.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba i fizička osoba obrtnik, te osoba koja obavlja drugu samostalnu djelatnost:

1. ako ne održavaju u uređenom i čistom stanju vanjske dijelove zgrade (čl.4)
2. ako natpis korisnika poslovnih prostorija drže u neurednom stanju (čl.6. stavak 1.)
3. ako ne ukloni natpis u roku od 15 dana od prestanka obavljanja djelatnosti, odnosno iseljenja iz zgrade (čl.6 stavak2.)
4. ako ne postupi po odredbi članka 6. stavak 3.
5. ako postave ogradu uz javnu površinu protivno odluci (čl.7 stavak2)
6. ako ne održavaju redovito vanjsku ogradu zgrade uz javne površine (čl.7 stavak2.)
7. ako vrtove, voćnjake, dvorišta i slične površine ispred zgrada neuredno održavaju (čl.8)
8. ako na javnoj površini neovlašteno postave reklame, reklamne ploče, izloge, jarbole, transparente i slično (čl.9)
9. ako javnu rasvjetu ne održavaju u stanju funkcionalne sposobnosti (čl.9. stavak 3.)
10. ako postavljaju plakate, oglase i slične objave izvan određenih mjesta (čl.10. stavak1.)
11. ako oštećuju i uništavaju rasvjetne stupove
12. ako postupaju protivno odredbi članka 13.
13. ako postupaju protivno odredbi članka 14.
14. ako prostore otvorenih tržnica i drugih prostora za prodaju ne održava u čistom i urednom stanju (čl.15. stavak2)
15. ako postupaju protivno odredbi članka 16.
16. te izlaže ili prodaje proizvode izvan tržnog prostora (čl.17. stavak 1.)
17. ako bez odobrenja koristi javnu površinu za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala ili pri izvođenju radova dio javne površine ne ogradi uredno ogradom (čl.18,19. i 20.) odnosno ne zaštiti debla stabala (čl.33. stavak3.)
18. ako postupaju protivno odredbi čl. 25., 26.,27., 28. i 31.
19. ako ne očiste i ne uredne javnu površinu oko objekta gdje obavljaju djelatnost (čl.28 stavak1.)
20. ako ne postavi i ne održava košarice za otpatke ispred poslovnog objekta (čl.29 i 30.)

21. ako postavi košarice za otpatke na prometne znakove, drveće ili druga mjesta gdje nagrđuje izgled naselja, objekata ili ometa promet (čl.30. stavak3.)
22. ako postupi protivno pojedinačnim zabranama iz članka 31.
23. ako baca letke bez dopuštenja (čl.32.)
24. ako postupa protivno odredbi članka 33.
25. ako prijevozom materijala vlastitim vozilima onečišćuje javno prometne površine (čl.31 i 34.)
26. ako postupa protivno odredbi članka 35.
27. ako postupa protivno odredbi članka 36.
28. ako ne održava povjerenju, odnosno vlastitu zelenu površinu u urednom stanju i ne brine se za njezinu zaštitu i obnovu (čl.37,38.,39., 40. i 41.)
29. ako postupa protivno pojedinačnim zabranama iz članka 44., 45. i 46.
30. ako ne postupaju po odredbi čl.60., 61.,62.,63. i 65.
31. ako postupi protivno odredbi čl. 71. i 73.
32. ako ne postupaju po odredbi članka 76.
33. ako odlažu glomazni otpad na mjesta koja nisu za to određena (čl.78.)
34. ako ne postupe po odredbi članka 80., 81., 82. i 83.)
35. ako postupi protivno odredbi članka 85.
36. ako postupi protivno odredbi članka 90.i 91.
37. ako postupa protivno odredbi članka 92., 93. i 94.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Članak 108.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj građanin:

1. ako ne održava u urednom i čistom stanju vanjske dijelove zgrade (čl.4)
2. ako ne postupi po odredbi članka 6. stavak 3.
3. ako postavi vanjsku ogradu protivno odluci (čl.7 stavak2.)
4. ako neredovito održava vanjsku ogradu objekta u svome vlasništvu uz javnu površinu (čl.7)
5. ako ne održava vrtove, voćnjake, dvorišta i druge slične površine ispred zgrade s izgledom na javnu površinu
6. ako oštećuje i uništava rasvjetne stupove (članak 10.)
7. ako prostore otvorenih tržnica i drugih prostorija za prodaju ne održava u čistom i

urednom stanju (čl.15 stavak 2.)

8. te izlaže ili prodaje proizvode izvan tržnog prostora (čl.17. stavak 1.)
9. ako bez odobrenja koristi javnu površinu za iskrcaj, smještaj i ukrcaj građevinskog materijala ili pri izvođenju radova dio javne površine ne ogradi urednom ogradom (čl.18,19. i 20.)
10. ako ne uklone iskrcanu robu odmah s javno prometne površine (čl.26.,27. i 28.)
11. ako ne očiste i ne uredе javnu površinu oko objekta gdje obavljaju djelatnost (čl.28 stavak1.)
12. ako postupa protivno odredbama članka 33.
13. ako prijevozom materijala vlastitim vozilima onečišćuje javno prometne površine (čl.31. i 34.)
14. ako postupa protivno pojedinačnim zabranama iz članka 44., 45. i 46.
15. ako ne postupa po odredbi čl.60., 61.,62.,63. i 65.
16. ako ne postupa po odredbi članka 76.
17. ako odlažu glomazni otpad na mjesta koja nisu za to određena (čl.78.)
18. ako ne postupa po odredbi čl. 80., 83. i 85.
19. ako postupa protivno odredbi članka 90. i 91.
20. ako postupa protivno odredbi članka 92., 93. i 94.

Članak 109.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ukoliko postupi protivno odredbama članka 23., i 24.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i druga osoba koja samostalno obavlja djelatnost ukoliko postupi protivno odredbama članka 23., i 24.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ukoliko postupi protivno odredbama članka 23., i 24.

Članak 110.

Novčanom kaznom od 5.000,00 do 10.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako neovlašteno koristi hidrante ili javne vodoskope-česme za vlastite potrebe.

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi koja počini prekršaj iz stavka 1. ovog članka.

Novčanom kaznom od 3.000,00 do 5.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba obrtnik i druga osoba koja samostalno obavlja djelatnost ako neovlašteno koristi hidrante ili javne vodoskope-česme za vlastite potrebe.

Novčanom kaznom od 1.000,00 do 2.000,00 kuna kaznit će se za prekršaj fizička osoba ako neovlašteno koristi hidrante ili javne vodoskoke-česme za vlastite potrebe.

Članak 111.

Novčane kazne iz ove Odluke ovlaštenu su naplaćivati osobama koje zateknu pri vršenju prekršaja komunalni redar i ovlaštenu djelatnici MUP-a u okviru svoje nadležnosti.

XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 112.

Stupanjem na snagu Ove Odluke prestaje važiti Odluka o komunalnom redu Općine Šolta od 30. ožujka 2007. godine Klasa.: 021-05/07-01/15-05Urbroj: 2181/03-01-07-1.

Članak 113.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

Klasa: 021-05/07-01/20-5

Urbroj: 2181/03-02-08-1

Grohote; 15. veljače 2008.

Predsjednik Općinskog vijeća
Vicko Kaštelanac, v.r.