

# Prisustvovanje javnosti na sjednicama Općinskog vijeća

## JAVNOST RADA

(Poslovnik Općinskog vijeća Općine Šolta „Službeni glasnik Općine Šolta“ br.3/09, Izmjene i dopune Poslovnika Općinskog vijeća Općine Šolta „Službeni glasnik Općine Šolta“ br.17/17)

### Članak 84.

„Rad Vijeća je javan.

Javnost rada omogućava se putem medija sukladno članku 85., nazočnošću građana odnosno predstavnika pravnih osoba sukladno odredbi članka 85. ovog Poslovnika, te objavom na službenoj web stranici Općine.

Najava održavanja sjednice i materijal za sjednicu objavljuju se na službenoj web stranici Općine.“

### Članak 85.

„Radi osiguranja javnosti rada Vijeća, medijima se omogućuje pravovremeni uvid u materijale za sjednice Vijeća. Akreditiranim predstavnicima registriranih medija osigurava se nazočnost i odgovarajući uvjeti za praćenje rada sjednica Vijeća.

Radi potpunijeg i točnijeg informiranja javnosti o radu Vijeća odnosno o drugim poslovima od važnosti za građane općine Šolta, mogu se davati službena priopćenja, intervjui i održavati konferencije za tisak i elektroničke medije.

Vijeće, odnosno radno tijelo obavještava javnost o svom radu, stavovima i odlukama koje je donijelo, kao i o temama o kojima je raspravljalo.

Od dostupnosti javnosti izuzimaju se oni dokumenti i materijali koji sadrže informacije koje su klasificirane određenim stupnjem tajnosti i time zakonom izuzete od prava na uvid.,,

### Članak 86.

„Građani i pravne osobe pismeno prijavljuju svoju nazočnost odnosno nazočnost svojih predstavnika na sjednici Općinskog vijeća najkasnije 3 dana prije održavanja sjednice.

Uz svoju pismenu najavu građani odnosno predstavnici trebaju navesti temu dnevnog reda za koju iskazuju interes, kao i kratko objašnjenje njihovog interesa za određenu konkretnu temu.

Sjednici može biti nazočno u pravilu do pet građana odnosno predstavnika, a ukoliko je broj prijava veći od pet, o broju građana i načinu izbora odlučuje predsjednik vijeća rukovodeći se kriterijima interesa i povezanosti gosta za konkretnu temu.

Sjednici kao gosti mogu biti nazočni samo one osobe kojima je pismeno odobrena nazočnost na sjednici Vijeća.

Osobe iz stavka trećeg ovog članka, koje će biti nazočne sjednici dužne su predložiti osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku iskaznicu.

Predstavnici udruga građana, građani i predstavnici medija koji mogu pratiti rad Općinskog vijeća, ne smiju remetiti red i tijek sjednice (primjerice, glasno razgovarati, upotrebljavati mobitel i dr.).“

Pismeni zahtjev za prisustvovanje sjednici uputiti na jednu od slijedećih adresa

- elektroničkom poštom:

Općina Šolta [opcina.solta@osolta.tcloud.hr](mailto:opcina.solta@osolta.tcloud.hr)

Predsjednik Općinskog vijeća [ante.ruic@st.ht.hr](mailto:ante.ruic@st.ht.hr)

- poštom: Općina Šolta, Podkuća 8, 21430 Grohote

- ili na Protokol Općine Šolta, Podkuća 8, Grohote