

ZAPISNIK

sa sjednice Stožera civilne zaštite Općine Šolta
održane dana 23.03.2020. godine u zgradi Općinske vijećnice, Grohote

Nazočni:

Željko Zlendić, načelnik Stožera

Nikola Cecić-Karuzić, načelnik općine Šolta

Vojka Tomić, (Dom zdravlja – ambulanta Grohote, patronažna sestra) član Stožera

Karlo Balić, (VIK Split-ispostava Šolta) član Stožera

Josip Burica, zapovjednik DVD-a Šolta, član Stožera

Renato Alajbeg, član Stožera

Eugen Basić, MUP-zapovjednik PI Šolta, član Stožera

Ante Ruić, predsjednik Općinskog vijeća

Zapisničar Katja Tramontana-Domaćina

Sjednica Stožera započela je u 13:00 sati.

Načelnik Stožera CZ OŠ Željko Zlendić otvara sjednicu i izvješćuje o neodgovornosti stanovništva što je opasnost za pojavu virusa. Napominje da se do sada postupalo po smjernicama Nacionalnog i Županijskog stožera, međutim sada treba donijeti neke lokalne mjere: - da komunalno redarstvo i DVD budu na ispomoć policiji na terenu, - izvješćuje da je u luci Rogač angažiran brod za hitne intervencije 24 sata, - potrebno je razmotriti naputak o zabrani napuštanja prebivališta odnosno izdavanje propusnica za one koji ipak mogu/moraju putovati, -angažirati DVD oko eventualne dezinfekcije, -utvrditi točno tko vrši prijevoz bolesnika u slučaju zaraze corona virusom, -oformiti *Call center*, -aktivirati postrojbe Civilne zaštite Općine Šolta. Sa mjesnim odborima dogovoren je obilazak starih i bolesnih, a za potrebe eventualne karantene od Policijske uprave SDŽ zatraženo je korištenje 3 apartmana u njihovom vlasništvu na Šolti.

Josip Burica naglašava da će DVD učiniti sve što bude u njihovoj mogućnosti, ali mora upoznati Stožer s naputkom kojeg imaju sva vatrogasna društva, a ta je da obavljaju, i u ovoj situaciji, samo poslove iz djelokruga vatrogastva.

Vojka Tomić moli da se provjere dojave da se u nekim kafićima ipak okuplja stanovništvo. Također informira da je Dom zdravlja obećao da će liječnici u Ambulanti Grohote raditi uobičajenim rasporedom.

Eugen Basić ističe kako policija pokriva 24 sata, smjene po 12 sati, moli ako se može osigurati topli obrok iz pučke kuhinje za djelatnike policije na dežurstvu, te zaštitne maske koje su neophodne, a nemaju ih.

Načelnik Općine naglašava da treba aktivirati postrojbe Civilne zaštite na najvišem nivou *kao da su u vojsci*. Ono što je sada hitno je utvrditi raspored plovidbe trajekta, a da zadovolji najvažnije potrebe stanovništva. Novi raspored bi stupio na snagu od narednog dana 24.03.2020. te Agencija za obalni linijski pomorski promet čeka na prijedlog Stožera odnosno Općine Šolta. Sa Domom zdravlja i Zavodom za hitnu medicinu, odnosno ravnateljima nije uspio ostvariti kontakt te nije siguran kakvu

će zdravstvenu skrb imati Šolta, to treba provjeriti. Restoran *O la la* radi u funkciji pučke kuhinje. Nabavljeni su svjetleći prsluci i iskaznice za aktiviste civilne zaštite.

Prisutna je i Maja Jurišić ispred grupe volontera *Otok Šolta – jedni za druge* te moli da se daju naputci volonterima, sa kime koordinirati, dati im zadatke, osobno nudi pomoć pri štampanju obavijesti, kojih smatra treba biti više, i oko njihove distribucije.

Načelnik Stožera CZ Općine Šolta utvrđuje zaključke sjednice:

1. Utvrđuje se plovidbeni red trajekta od 24.03.2020. do daljnjeg i to po slijedećem rasporedu
Rogač-Split 6:30, 12:30, 18:30 sati
Split-Rogač 7:45, 14:30, 20:30 sati
2. Uputiti dopis Domu zdravlja i Zavodu za hitnu medicinu i zatražiti žurno očitovanje na zahtjev da na otoku obavezno budu svakodnevno 2 tima Doma zdravlja + Hitna, kao što je to i uobičajeni raspored. Trenutno na otoku radi 1 tim, što je nedopustivo u ovoj situaciji.
3. Uputiti pozive članovima postrojbi Civilne zaštite, onima koji su mlađe životne dobi, koji ne spadaju u rizičnu skupinu
4. Oformiti *Call center* – djelatnici Turističke zajednice
5. Komunalno redarstvo popuniti sa 2 djelatnika iz Komunalnog poduzeća, propisat zadatke
6. Uputiti dopis Lučkoj kapetaniji za žurnu aktivaciju radi kontrole brodova po uvalama, te uputiti za brod Lučke kapetanije koji je zadužen za luku Rogač, a nije vraćen na otok nakon remonta
7. Propisati način izdavanja propusnica za putovanje trajektom u Split, a koje odobrava Stožer CZ, gdje će se izdavati, u kojem vremenu, na koji način uputiti zahtjev, te utvrditi koje su to nužne situacije za koje se daje odobrenje
8. Aktivirati volontere

Sjednica je završena u 14:30 sati.

Zapisničar
Katja Tramontana –Domaćina

Načelnik Stožera CZ
Željko Zlendić

KLASA: 810-01/20-02/01
URBROJ: 2181/03-01-20-4
U Grohotama, 23.03.2020.g.