



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA  
**OPĆINA ŠOLTA**  
**Jedinstveni upravni odjel**

Klasa: 404-01/22-01/07  
Ur.broj: 2181-49-04-22-2  
Grohote, 09.03.2022.

**JAVNI POZIV**  
**vlasnicima/posjednicima otpadnih vozila**

Dana 23.02.2022. Fond za zaštitu okoliša objavio je javni poziv za provedbu Akcije uklanjanja otpadnih vozila na otocima.

Ovim putem pozivamo sve vlasnike/posjednike otpadnih vozila da prijave svoje otpadno vozilo za uklanjanje putem ispunjene Prijave koja je prilog ovom pozivu (prilog br.1.).

Vlasnik/posjednik otpadnog vozila ostvaruje i pravo na naknadu u iznosu od 1,00 kn/kg za cjelovita otpadno vozilo, odnosno 0,50 kn/kg za necjelovito otpadno vozilo. „Cjelovito otpadno vozilo" je otpadno vozilo koje obavezno ima motor (glavu motora, blok motora 1 i karter) i karoseriju (školjku, poklopac motora, poklopac prtljažnika i sva vrata).

Rok za dostavu prijave je: **11.04.2022.**

Prijave se dostavljaju **na mail: [proracun@solta.hr](mailto:proracun@solta.hr)**, poštom ili osobno na adresu:

**Općina Šolta**  
**Jedinstveni upravni odjel**  
**Podkuća 8**  
**21430 Grohote**

U nastavku objavljujemo **Upute o postupanju u provedbi Akcije uklanjanja otpadnih vozila na otocima**

## **OPCIJA 1. Otpadno vozilo se nalazi na privatnoj ili javnoj površini**

### **a) Vlasnik/posjednik otpadnog vozila poznat ili je utvrđen dodatnom provjerom i broj šasije je čitljiv**

1. Komunalni redar obavještava vlasnika/posjednika da ukoliko je riječ o otpadnom vozilu obavezan je kao posjednik otpadnog vozila isto predati sakupljaču, po mogućnosti u cijelosti, te je prilikom predaje obavezan predati dokaz o vlasništvu otpadnog vozila (presliku prometne dozvole otpadnog vozila ili presliku nekog drugog dokumenta iz kojeg je razvidno da je otpadno vozilo njegovo te na uvid osobni identifikacijski dokument) ili dokaz o pravu na predaju otpadnog vozila na uporabu (ovjerenu punomoć od strane vlasnika vozila, presliku prometne dozvole otpadnog vozila te na uvid osobni identifikacijski dokument) ili dokaz da je za predmetno vozilo plaćena naknada gospodarenja Fondu (Rješenje Fonda ili preslika računa distributera vozila na kojem je iskazan iznos obračunate naknade gospodarenja otpadnim vozilima) ili potvrdu o provjeri registriranosti vozila u RH (Potvrda koju izdaje Fond nakon provjere broja šasije u evidencijama MUP-a) kao i potpisanu Izjavu o vlasništvu otpada.

2. Temeljem nekog od navedenih dokaza vlasnik/posjednik otpadnog vozila ostvaruje i pravo na naknadu u iznosu od 1,00 kn/kg za cjelovita otpadna vozila, odnosno 0,50 kn/kg za necjelovita otpadna vozila. „Cjelovito otpadno vozilo" je otpadno vozilo koje obavezno ima motor (glavu motora, blok motora 1 i karter) i karoseriju (školjku, poklopac motora, poklopac prtljažnika i sva vrata).

3. Komunalni redar treba obavijestiti vlasnika/posjednika o datumu uklanjanja otpadnog vozila kako bi isti bio prisutan prilikom preuzimanja i predajom dokaza ostvario pravo na naknadu koju isplaćuje ovlašteni sakupljač na račun posjednika.

4. Troškove sakupljanja snosi Fond putem sustava gospodarenja otpadnim vozilima.

## **OPCIJA 2. Otpadno vozilo se nalazi na javnoj površini**

### **a) Vlasnik/posjednik otpadnog vozila nije poznat, broj šasije je čitljiv**

1. Komunalni redar treba dostaviti Fondu broj šasije otpadnog vozila radi provjere registriranosti vozila u RH. Ukoliko se provjerom utvrdi i registriranost vozila u evidenciji MUP-a i vlasnik/posjednik otpadnog vozila postupa se kao u OPCIJU 1.a).

2. Za svako otpadno vozilo kojem vlasnik/posjednik nije utvrđen potrebno je ispuniti Zapisnik komunalnog redarstva (OV2 Obrazac) koji je sastavni dio Pravilnika o gospodarenju otpadnim vozilima i predati ga ovlaštenom sakupljaču prilikom preuzimanja otpadnog vozila.

3. Ako je otpadno vozilo bilo ili je još uvijek registrirano u RH, troškove sakupljanja snosi Fond putem sustava gospodarenja otpadnim vozilima.

4. U slučaju da otpadno vozilo nije ili nije bilo registrirano u RH, komunalni redar ispunjava i Prateći list za otpad i predaje ga ovlaštenom sakupljaču prilikom preuzimanja otpadnog vozila. Troškove sakupljanja otpadnog vozila za koje nema dokaza da je ili je bilo registrirano u RH snosit će Fond i JLS temeljem odluke Fonda.

5. U koordinaciji sa Fondom i ovlaštenim sakupljačem organizirat će se akcija sakupljanja otpadnih vozila.

**b) Vlasnik/posjednik otpadnog vozila nije poznat, broj šasije nije čitljiv**

1. Komunalni redar ispunjava Prateći list za otpad.

2. Troškove sakupljanja snosit će Fond i JLS temeljem odluke Fonda.

3. U koordinaciji sa Fondom i ovlaštenim sakupljačem organizirat će se sakupljanje otpadnih vozila.

**OPCIJA 3. Otpadno vozila se nalazi na privatnoj površini**

**a) Vlasnik/posjednik otpadnog vozila nije poznat i broj šasije je čitljiv**

1. Komunalni redar treba dostaviti Fondu broj šasije otpadnog vozila radi provjere registriranosti vozila u RH. Ukoliko se naknadnom provjerom utvrdi i registriranost vozila u evidenciji MUP-a i vlasnik/posjednik otpadnog vozila postupa se kao u OPCIJ 1.a).

2. Ukoliko se vlasnik/posjednik otpadnog vozila ne utvrdi, potrebno je od vlasnika zemljišta zatražiti pisanu suglasnost za uklanjanje otpadnog vozila.

3. Za svako otpadno vozilo komunalni redar treba ispuniti Zapisnik komunalnog redarstva (OV2 Obrazac) kao u OPCIJ 2.a).2.

4. Ukoliko je vozilo bilo registrirano u RH, troškove sakupljanja snosi Fond putem sustava gospodarenja otpadnim vozilima. Ukoliko vozilo nije bilo registrirano u RH, troškove sakupljanja snosit će Fond i JLS temeljem odluke Fonda.

5. U koordinaciji sa Fondom i ovlaštenim sakupljačem organizirat će se akcija sakupljanja otpadnih vozila. Vlasnik zemljišta treba biti nazočan prilikom uklanjanja otpadnog vozila s njegove privatne površine.

**b) Vlasnik/posjednik otpadnog vozila nije poznat i broj šasije nije čitljiv**

1. Komunalni redar treba zatražiti od vlasnika zemljišta pisanu suglasnost za otklanjanje otpadnog vozila.

2. Ukoliko nije moguće ishoditi suglasnost vlasnika zemljišta ne smije se ukloniti vozilo.

3. Po ishodu pisane suglasnosti vlasnika zemljišta, za svako otpadno vozilo komunalni redar dužan je ispuniti Prateći list za otpad i predati ga ovlaštenom sakupljaču prilikom predaje otpadnog vozila.

4. Troškove sakupljanja snosit će Fond i JLS temeljem odluke Fonda.

5. U koordinaciji s Fondom i ovlaštenim sakupljačem organizirat će se akcija sakupljanja otpadnih vozila. U slučaju kada se otpadno vozilo nalazi na nepristupačnom terenu Fond će u suradnji s JLS, odnosno s drugim pravnim ili fizičkim osobama organizirati izvlačenje otpadnog vozila do mjesta preuzimanja ovlaštenog sakupljača.