



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠOLTA

Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja

KLASA: 112-01/22-01/01
URBROJ: 2181-49-04-22-5
Grohote, 19. 04. 2022. godine

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj(regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), Povjerenstvo za provedbu natječaja za prijem u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Šolta na neodređeno vrijeme višeg stručnog suradnika - komunalnog redara, objavljuje

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA

Javni natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme u Jedinostveni upravni odjel Općine Šolta, na radno mjesto: viši stručni suradnik - komunalni redar, objavljen je u „Narodnim novinama br. 45/2022 “- Oglasni dio- Natječaji za radna mjesta, od 13. 04. 2022. godine, na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranici Općine Šolta www.solta.hr.

Rok za predaju prijave je osam dana od dana objave u Narodnim novinama.

I OPIS POSLOVA

Opis poslova za radno mjesto viši stručni suradnik - komunalni redar utvrđen je temeljem Pravilnika o unutarnjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Šolta (Službeni glasnik Općine Šolta br. 14/19).

Poslovi radnog mjesta
<ul style="list-style-type: none">- Vodi upravne postupke i donosi rješenja u granicama dobivenih ovlasti, obavlja i druge poslove upravnog nadzora nad primjenom propisa komunalnog reda (utvrđuje stanje komunalnog reda zapisnikom na licu mjesta, naređuje fizičkim i pravnim osobama radnje u svrhu održavanja komunalnog reda, donosi rješenja)- Izdaje obvezne prekršajne naloge u granicama dobivenih ovlasti, pokreće prekršajni postupak i vodi propisane prekršajne i druge evidencije, izriče i naplaćuje novčane kazne osobama zatečenim u prekršaju.
<ul style="list-style-type: none">- obavlja nadzor nad poslovima čišćenja javnih površina te poslovima održavanja zelenih površina i površina koje utječu na izgled mjesta te poduzima mjere za otklanjanje utvrđenih problema, nepravilnosti ili oštećenja u okviru svojih ovlaštenja,- vrši nadzor skupljanja, odvoza i deponiranja glomaznog otpada, zemlje i drugih iskopa,- vrši nadzor nad poslovima održavanja oborinskih kanala i izrađuje plan njihova čišćenja
<ul style="list-style-type: none">- surađuje s nadležnim inspeksijskim službama (građevinska, vodopravna, sanitarna,

gospodarska i sl.); - koordinira provedbu DDD mjera i veterinarsko higijeničarskog servisa
- izrađuje plan rada zimske službe i koordinira rad na uklanjanju padalina s javnih površina na području općine
- izrađuje suglasnosti za korištenje javnih površina i suglasnosti za prekop javnih površina i nerazvrstanih cesta
- obilazi teren te na temelju uočenog stanja predlaže donošenje određenih odluka ili poduzimanje potrebnih radnji u cilju unaprjeđenja kvalitete stanovanja i života u Općini, - obilazi teren i prikuplja podatke o pravnim i fizičkim osobama za potrebe Jedinственог upravnog odjela, posebno za potrebe provođenja postupaka radi utvrđivanja visine komunalne naknade i poreza na kuće za odmor
- brine o grijanju i tekućem održavanju zgrade Općine, uređaja i opreme
- u slučaju nastalih šteta na imovini Općine podnosi prijavu i o tome vodi evidenciju, vodi evidenciju mjerila za potrošnju vode i električne energije na javnim površinama te objektima u vlasništvu Općine (izuzev javne rasvjete)
- vodi brigu o voznom parku u vlasništvu Općine
- radi sa strankama po predmetima iz djelokruga svoga rada te sastavlja zapisnike i službene bilješke
- obavlja i druge poslove po nalogu Pročelnika

II PODACI O PLAĆI

Za određivanje visine plaće višeg stručnog suradnika - komunalnog redara primjenjuju se odredbe:

- Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 86/08., 61/11, 4/18 i 112/19),
- Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 28/10.),
- Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Jedinственог upravnog odjela Općine Šolta (Službeni glasnik Općine Šolta br. 16/2019)

Bruto plaću radnog mjesta:

- viši stručni suradnik - komunalni redar čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta koji iznosi 1,80 i osnovice za izračun plaće koja iznosi 4.650,00 kuna, uvećano za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

III PRETHODNA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI -TESTIRANJE KANDIDATA

1. Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja koje obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune,
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete propisane natječajem,
- kandidate s liste poziva na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti,

- provodi postupak provjere znanja i sposobnosti,
- podnosi izvješće o provedenom postupku, uz koje prilaže rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova, s obzirom na rezultate provedene provjere znanja i sposobnosti .

2. Prijave kandidata koji se ne upućuju u daljnji postupak

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Osobe koje nisu podnijele pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatraju se kandidatima prijavljenim na javni natječaj te će o tome primiti pisanu obavijest u kojoj će se navesti razlozi zbog kojih se ne smatraju kandidatima prijavljenim na natječaj. Protiv navedene obavijesti osoba nema pravo podnošenja pravnog lijeka.

3. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Za kandidata koji ne pristupi prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti smatrat će se da je povukao prijavu na javni natječaj i više se neće smatrati kandidatima.

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem:

- pisanog testiranja i
- intervjua.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Poziv na prethodnu provjeru znanja i sposobnosti odnosno mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata bit će objavljeno najkasnije pet (5) dana prije održavanja prethodne provjere znanja na službenoj web-stranici Općine Šolta: www.solta.hr i na oglasnoj ploči Općine Šolta.

OPĆINA ŠOLTA

Povjerenstvo za provedbu postupka javnog natječaja

Predsjednica
Tonkica Radeljić, v.r.