



**202200242289**

**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA, Domovinskog rata 2, 21 000 Split, OIB: 40781519492, koju zastupa župan Blaženko Boban (u daljnjem tekstu: Županija)**

**i**

**OPĆINA ŠOLTA, Podkuća 8, 21 430 Grohote, OIB: 38621571773, koju zastupa načelnik Nikola Cecić - Karuzić (u daljnjem tekstu: Korisnik)**

zaključili su

## **UGOVOR o sufinanciranju projekta Postavljanje pametnih klupa na otoku Šolti**

### **Članak 1.**

(1) Ovim Ugovorom uređuju se međusobna prava i obveze ugovornih strana o dodjeli bespovratnih financijskih sredstava temeljem Programa sufinanciranja razvojnih projekata u turizmu na području Splitsko-dalmatinske županije za 2022. godinu („Službeni glasnik Splitsko-dalmatinske županije“ broj 33/22) u daljnjem tekstu: Program.

(2) Ugovorne strane suglasno utvrđuju da se bespovratna sredstva iz stavka 1. ovog članka dodjeljuju prema dokumentaciji dostavljenoj od strane Korisnika u sklopu prijave na Javni poziv za podnošenje prijave za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa sufinanciranja razvojnih projekata u turizmu na području Splitsko-dalmatinske županije za 2022. godinu, (KLASA: 334-01/22-0001/0008, URBROJ:2181/1-06-01/08-22-0004 od 4. ožujka 2022. godine).

### **Članak 2.**

(1) Sukladno Odluci o odabiru projekata i raspodjeli sredstava iz Programa sufinanciranja razvojnih projekata u turizmu na području Splitsko-dalmatinske županije za 2022. godinu (KLASA: 334-01/22-0001/0008, URBROJ: 2181/1-06-01/02-22-0040), a u svrhu provedbe Programa iz članka 1. ovog Ugovora, Splitsko – dalmatinska županija dodjeljuje Korisniku iznos od

**30.000,00 kuna  
(tridesettisućakunainulalipa)**

za provedbu projekta Postavljanje pametnih klupa na otoku Šolti.

(2) Sredstva se osiguravaju u Županijskom proračunu za 2022. godinu, razdjel 007, Aktivnost: A600403 Razvoj turističke infrastrukture.

### **Članak 3.**

(1) Splitsko-dalmatinska županija će po dostavi Izvješća o realizaciji projekta, uplatiti Korisniku novčana sredstva „iz članka 2. ovog Ugovora“ i to na žiro račun Korisnika koji se vodi kod Zagrebačke banke: IBAN: HR 43223600001844700006.

(2) Izvješće o realizaciji projekta treba sadržavati: Obrazac Završno izvješće o utrošenim sredstvima, dokaz o provedenom otvorenom postupku javne nabave ili postupku javne nabave bagatelne vrijednosti, kopije sklopljenih ugovora s izvođačima radova, kopije e-računa, bankovne dokaze o izvršenom plaćanju, fotodokumentaciju stanja prije i nakon izvršenih radova te drugu dokumentaciju kojom se potvrđuje realizacija projekta.

Računi kojim se dokazuje namjensko korištenje sredstava moraju:

- odnositi se na projekt koji se provodi
- odnositi se na troškove iste vrste i namjene kako je navedeno u prijavi

(3) Nalozi za plaćanje, kompenzacije i cesije, ponude i predračuni te ostala dokumentacija koju Županija ocjeni da nije prihvatljiva neće se smatrati prihvatljivim dokazima o izvršenom plaćanju.

#### **Članak 4.**

U slučaju da se, temeljem Izvješća o realizaciji projekta, utvrdi da je nakon provedenog postupka javne nabave ili iz drugog razloga smanjen ukupni iznos prihvatljivih troškova, sredstva će se isplatiti u umanjenom iznosu vodeći računa da postotak sufinanciranja ne prelazi 60% prihvatljivih troškova provedbe projekta.

#### **Članak 5.**

(1) Ugovorne strane suglasne su da je nositelj prava i obveza temeljem Programa iz članka 1. ovog Ugovora Korisnik.

(2) Poslove utvrđene ovim Ugovorom Korisnik je dužan izvršiti sukladno pozitivnim pravnim propisima.

(3) Korisnik se obvezuje u svojoj organizaciji osigurati svu projektno-tehničku dokumentaciju i sve druge akte (dozvole, suglasnosti) koji su potrebni za realizaciju Projekta.

#### **Članak 6.**

(1) Korisnik se obvezuje u svojim javnim nastupima o provedbi projekta i njegovim rezultatima te kroz svoje promidžbene materijale navoditi Županiju kao instituciju koja sufinancira projekt te isto potkrijepiti dokazima (info tabele, brošure, promidžbeni materijal u digitalnom obliku, plakati, videozapisi, članci iz novina i sl.) prilikom podnošenja Izvješća o realizaciji projekta.

(2) Kod ispunjenja obveze iz „stavka 1. ovog članka“ Korisnik je dužan pridržavati se Knjige osnovnih grafičkih standarda Splitsko-dalmatinske županije, dostupne na mrežnim stranicama Splitsko-dalmatinske županije [www.dalmacija.hr](http://www.dalmacija.hr).

(3) Korisnik je suglasan da Županija prikuplja, obrađuje i koristi podatke iz ovog Ugovora, kao i iz cjelokupne suradnje ostvarene s Korisnikom i u svrhu ispunjavanja propisanih standarda o transparentnosti podataka te pristaje na sudjelovanje u medijskom praćenju provedbe projekta (pristup poslovnim objektima, intervju, snimanje i sl.).

## **Članak 7.**

(1) U svrhu provođenja kontrole namjenskog korištenja odobrenih sredstava, Županija je ovlaštena tijekom i nakon završetka provedbe projekta izvršiti provjeru korištenja uloženi sredstava Korisnika i odobrenih sredstava Županije kontrolom na licu mjesta.

(2) Potpisom ovog Ugovora, Korisnik daje izričitu suglasnost da Županija može u bilo kojem trenutku izvršiti uvid u financijske izvještaje, financijsku, statusnu i svu drugu dokumentaciju koja se odnosi na Korisnika i projekt, a u svrhu provjere realizacije projekta i istinitosti podataka koje je Korisnik naznačio u Prijavnom obrascu, izjavama koje je priložio uz Prijavni obrazac i u dostavljenom Izvješću. Korisnik se obvezuje na zahtjev Županije dostaviti traženu dokumentaciju kao i dokaze o ostvarenju projekta.

## **Članak 8.**

Ukoliko se utvrdi da je Korisnik nenamjenski utrošio doznačena sredstva opisana u članku 2. ovog Ugovora ili ne omogući nadzor nad namjenskim korištenjem sredstava financijske potpore dužan je vratiti cjelokupan iznos uvećan za zakonske zatezne kamate.

## **Članak 9.**

(1) Ugovorne stranke su suglasne da se ovaj Ugovor raskida ukoliko Korisnik ne dostavi Izvješće o realizaciji projekta do 10. prosinca 2022. godine, te da nema daljnjih prava potraživanja temeljem provedenog Javnog poziva za podnošenje prijave za dodjelu bespovratnih sredstava temeljem Programa.

(2) U slučaju nastupa objektivnih okolnosti koje utječu na nemogućnost izvršenja projekta u ugovorenom roku iz stavka 1. ovog članka, Korisnik je dužan o tome obavijestiti Županiju pisanim putem.

(3) Županija može, kada ocjeni da za to postoje opravdani razlozi, na pisani zahtjev Korisnika, produžiti rok iz stavka 1. ovog članka.

## **Članak 10.**

Ugovorne strane su suglasne da će sve eventualne sporove koji bi proizašli iz ovog Ugovora rješavati sporazumno, a ukoliko se sporazum ne postigne, rješavanje spora povjeravaju stvarno nadležnom sudu u Splitu.

## Članak 11.

Ovaj Ugovor je sastavljen u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) istovjetna primjerka.

ZA KORISNIKA

NAČELNIK

Nikola Cević-Karuzić



KLASA: 404-01/22-01/09  
URBROJ: 2181-49-03-22-9  
Šolta, 01.08.2022.

ZA ŽUPANIJU

po ovlaštenju župana Blaženka Bobana

PO OVLAŠTENJU PROČELNICA

Matea Dorčić



Ovlaštenje:

KLASA: 334-01/22-0001/0008

URBROJ: 2181/1-06-01/02-22-0041

KLASA: 402-07/22-0001/0141

URBROJ: 2181/1-06-01/02-22-0001

Split, 13.07.2022. godine