



Općina Šolta, Podkuća 8, 21 430 Šolta  
Tel. 654-151, fax. 654-130  
www.solta.hr

# PROGRAM FINANCIJSKIH POTPORA

## Obrazac za prijavu projekta

*Popuniti sukladno Uputama za prijavu prijedloga projekata!*

<b>Naziv organizacije:</b>		
<b>Adresa:</b>	<b>Mjesto:</b>	
<b>Mobitel:</b>	<b>OIB:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>ŽIRORAČUN IBAN:</b>		
<b>Osoba ovlaštena za zastupanje: (ime i prezime, funkcija)</b>		
<b>Naziv projekta:</b>		

## Opis problema koji želite rješavati svojim aktivnostima

Objasnite problem/potrebu, ono što svojim djelovanjem želite unaprijediti u svojoj zajednici. Objasnite zašto je to problem/potreba u Vašoj zajednici?

## Cilj, aktivnosti i rezultati projekta.

- Koji je glavni cilj Vašeg projekta?
  
- Navedite aktivnosti koje ćete provesti kako bi postigli postavljen cilj, odgovornu osobu unutar organizacije za pojedinu aktivnost, i vremenski rok kada se aktivnost izvodi i koliko će trajati!
  
- Koje rezultate očekujete?

### **Do kakve promjene u zajednici će doći ako ostvarite projekt?**

Zašto ste odabrali ovaj projekt.?Zašto bi se ovaj projekt trebao financirati? Što bi se to promijenilo nakon provedbe projekta? Opišite koliko dugo bi ta promjena trajala. Kako ćete potaknuti lokalne vlasti i mještane/građane na sudjelovanje u projektu i uključiti ih u aktivnosti?

### **Opišite sposobnosti organizacije za provedbu projekta!**

Zašto bi ovaj projekt trebala provesti baš vaša organizacija. Opišite svrhu, misiju i načine djelovanja vaše organizacije. Koje je prethodno iskustvo i provedeni projekti/akcije vaše organizacije (ili njenih članova-ica). Kakav utjecaj imate u vašoj zajednici. Imate li i kakva je suradnja vaše organizacije s drugima u zajednici.

## PRORAČUN PROJEKTA

Opis troškova	Količina	Iznos
Troškovi provedbe projekta		
a)		
b)		
c)		
d)		
e)		
f)		
g)		

FINANCIRANJE PROJEKTA		IZNOS u kunama (bruto)
1.	<b>UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA</b>	
2.	<b>IZNOS KOJEG POTAŽUJETE IZ PRORAČUNA OPĆINE ŠOLTA</b>	
3.	<b>FINANCIJSKI DOPRINOS PRIJAVITELJA</b>	

### PRILOZI

pisma preporuke, promotivni materijali, novinski članci, slike, životopisi odgovornih osoba

**NAPOMENA:** dostaviti **1 primjerak** ispunjenog projektnog obrasca

Datum:

M.P.

Potpis odgovorne osobe

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_