



# Službeni glasnik Općine Šolta

Godina XXIX

Grohote, 20. prosinca 2022. godine

Broj 17

Sadržaj

stranica

## *Općinsko vijeće*

1. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova tijekom turističke sezone .....	2
2. Odluka o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja .....	2
3. Zaključak o suglasnosti za prodaju suvlasničkog dijela nekretnine .....	3
4. Izmjene i dopune Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022.g. ....	4
5. Izmjene i dopune Programa održivog gospodarenja otpadom u Planu Proračuna za 2022.g. ....	10
6. Izmjene i dopune Programa socijalne skrbi Općine Šolta za 2022.g. ....	12
7. Izmjene i dopune Program osiguranja standarda predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja Općine Šolta za 2022.g. ....	14
8. Izmjene i dopune Financijski plana KICOŠ-a za 2022.g. ....	16
9. Izmjene i dopune Proračuna Općine Šolta za 2022.g. ....	18

## *Općinski načelnik*

1. Odluka o isplati Poklona za Božić .....	33
2. Plan upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Šolta za 2023. godinu .....	35

Temeljem odredbe članka 132. Zakona o gradnji (Narodne novine broj (N.N. br. 153/3, 20/17, 39/19 i 125/19) i odredbe članka 28. Statuta Općine Šolta ("Službeni glasnik Općine Šolta" br. 06/21, po prethodno pribavljenom mišljenju Turističke zajednice Općine Šolta, Općinsko vijeće Općine Šolta na 23. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o Izmjenama i dopunama Odluke o privremenoj zabrani izvođenja radova**  
**tijekom turističke sezone**

**Članak 1.**

U Odluci o privremenoj zabrani izvođenja radova tijekom turističke sezone ( „Službeni glasnik Općine Šolta“ broj 09/18, 13/18 , 5/19 i 7/20 ) članak 6. briše se.

**Članak 2.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Šolta, a primjenjuje se od 01. siječnja 2023. godine.

KLASA: 360-02/22-01/03

URBROJ: 2181-49-01-22-7

Grohote, 19 prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

---

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine» br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima («Narodne novine», br. 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06 i 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12 i 152/14), članka 20. stavak 4. Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik“ br. 17/14) i članka 28. Statuta Općine Šolta (" Službeni glasnik Općine Šolta " br. 06/21), Općinsko vijeće Općine Šolta na 23. sjednici održanoj dana 19. prosinca 2022. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja**

**Članak 1.**

Temeljem provedenog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Općine Šolta KLASA: 940-02/22-01/02, URBROJ: 2181-49-01-22-4 objavljenog u dnevnom tisku Slobodna Dalmacija dana 16. 10. 2022. godine, na web stranici Općine Šolta i oglasnoj ploči Općine

Šolta, Zapisnika o javnom otvaranju ponuda za prodaju nekretnina, KLASA: 940-02/22-01/02, URBROJ: 2181-49-04-22-08 od 06. prosinca 2022. godine i Odluke Općinskog načelnika, KLASA: 940-02/22-01/02, URBROJ: 2181-49-03-22-08 od 09. prosinca 2022. godine za najpovoljnijeg ponuditelja utvrđuje se NIKŠA KLJENAK, OIB:71399128156, Nečujam, Supetarska 2.

### **Članak 2.**

Zadužuje se Jedinствeni upravni odjel Općine Šolta izraditi ugovor o prodaji nekretnine označene kao kat.čest. 4699 k.o. Gornje Selo, površine 550m2.

### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u »Službenom glasniku Općine Šolta«.

KLASA: 940-02/22-01/02

URBROJ: 2181-49-01-22-9

Grohote, 19. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

---

Temeljem Odluke o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14) i članka 28. Statuta Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 6/21) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici, održanoj dana 19. 12. 2022. godine donijelo je

### **ZAKLJUČAK**

#### **o suglasnosti za prodaju suvlasničkog dijela nekretnine**

Općinsko vijeće Općine Šolta je suglasno da Općina Šolta pokrene postupak prodaje svog idealnog dijela nekretnine označene kao čest.zem. 2625/35, upisane u ZU 1217 k.o. Grohote.

KLASA: 940-02/22-01/08

URBROJ: 2181-49-01-22-1

Grohote, 19. prosinca 2022. godine

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

Na temelju odredbi Zakona o komunalnom gospodarstvu («Narodne novine» 68/18, 110/18 i 32/20) i 28. Statuta Općine Šolta, („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 06/21) Općinsko vijeće Općine Šolta na 23. sjednici održanoj 19.12.2022. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA GRAĐENJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE U 2022. GODINI**

**Članak 1.**

Mijenja se članak 6. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godini („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 24/21 I 09/22) koji sada glasi:

**GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA  
GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Red.broj	Naziv investicije	Opis planiranih rashoda	Procjena troškova	Promjena smanjenje/ povećanje	Nova procjena troškova	Izvor financiranja		
						Namjenski prihodi - komunalni doprinos, komunalna naknada i koncesije	Pomoći iz državnog, županijskog proračuna, fondova EU i dr.	Opći prihodi i primici proračuna
1	Cesta Šipkova	Otkup zemljišta, građevinski radovi i stručni nadzor	2.700.000,00	200.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00
2	Obilaznica Donje Selo-Donja Krušica	Projektna dokumentacija	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Obilaznica Stomorska-Veli dolac	Projektna dokumentacija	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Obilaznica Stomorska-Peegrin spoj na državnu cestu	Projektna dokumentacija	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>			<b>3.100.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	2.900.000,00	<b>2.900.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## Članak 2.

Mijenja se članak 7. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godini („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 24/21 I 09/22) koji sada glasi:

**GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM  
DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Red. Br.	Naziv investicije	Opis planiranih rashoda	Procjena troškova	Promjena smanjenje/ povećanje	Nova procjena troškova	Izvor financiranja		
						Namjenski prihodi - komunalni doprinos, komunalna naknada i koncesije	Pomoći iz državnog, županijskog proračuna, fondova EU i dr.	Opći prihodi i primici proračuna
1	Uređenje Igrališta	Projektna dokumentacija, Građevinski radovi i nadzor, te opremanje	200.000,00	-100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
2	Opremanje i dovršetak izgradnje tržnice u Grohotama	Građevinski radovi i nadzor, te opremanje	500.000,00	0,00	500.000,00	311.000,00	189.000,00	0,00
3	Dovršetak šetnice Stomorska	Građevinski radovi i nadzor	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Komunalna oprema za javno prometne površine	Opremanje javnih površina	0,00	250.000,00	250.000,00	220.000,00	30.000,00	0,00
5	Uređenje plaže Vela Garma Maslinica	Građevinski radovi i nadzor	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Uređenje parkinga Grohote	Otkup zemljišta	400.000,00	-300.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
7	Uređenje parkinga Stomorska	Projektna dokumentacija	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Uređenje parkinga Rogač	Projektna dokumentacija	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Uređenje parkinga Maslinica	Projektna dokumentacija, Građevinski radovi i nadzor	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Uređenje parkinga Nečujam	Projektna dokumentacija	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Hortikulturno uređenje površina, groblja i ostalo	Hortikulturni radovi i nadzor	150.000,00	30.000,00	180.000,00	150.000,00	0,00	0,00
12	Geodetske i ostale usluge za ceste, groblja, javne površine i sl.	Geodetske usluge, vještačenje, naknade i sl.	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00

13	Uređenje prostora iza stare škole u Stomorskoj	Građevinski radovi i nadzor	90.000,00	-90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Uređenje Studenca u Gornjem Selu	Projektna dokumentacija	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Ogradni zidići	Građevinski radovi i nadzor	400.000,00	0,00	400.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00
16	Pristupna cesta za POS stanove	Građevinski radovi i nadzor, otkup zemljišta	700.000,00	-500.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
17	Nove dionice javne rasvjete	Građevinski radovi i nadzor	520.000,00	0,00	520.000,00	520.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>			<b>3.930.000,00</b>	<b>1.480.000,00</b>	<b>2.450.000,00</b>	<b>2.001.000,00</b>	<b>419.000,00</b>	<b>0,00</b>

### Članak 3.

Mijenja se članak 8. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godini („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 24/21 i 09/22) koji sada glasi:

#### **GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA**

Red. broj	Naziv investicije	Opis planiranih rashoda	Procjena troškova	Promjena smanjenje/povećanje	Nova procjena troškova	Izvor financiranja		
						Namjenski prihodi - komunalni doprinos, komunalna naknada i koncesije	Pomoći iz državnog, županijskog proračuna, fondova EU i dr.	Opći prihodi i primici proračuna
1	Kanal oborinskih voda u Grohotama	Građevinski radovi i nadzor	600.000,00	-600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Biciklističke staze	Projektna dokumentacija	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Šetnica Dešenja-Zašćitak	Projektna dokumentacija	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Uređenje zapuštenih poljskih putova	Građevinski radovi i nadzor	130.000,00	-110.000,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00
5	Nove dionice javne rasvjete - solarna rasvjeta	Građevinski radovi i nadzor	100.000,00	0,00	100.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>			<b>1.030.000,00</b>	<b>-910.000,00</b>	<b>120.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>

## Članak 4.

Mijenja se članak 9. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godini („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 24/21 i 09/22) koji sada glasi:

**POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE  
REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE**

Red. broj	Naziv investicije	Opis planiranih rashoda	Procjena troškova	Promjena smanjenje/ povećanje	Nova procjena troškova	Izvor financiranja		
						Namjenski prihodi - komunalni doprinos, komunalna naknada i koncesije	Pomoći iz državnog, županijskog proračuna, fondova EU i dr.	Opći prihodi i primici proračuna
1	Uređenje plaže Veli dolac Stomorska - II faza	Građevinski radovi i nadzor	250.000,00	100.000,00	350.000,00	300.000,00	50.000,00	0,00
2	Uređenje Igrališta u Gornjem Selu	Građevinski radovi i nadzor, te opremanje	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Uređenje "Lokve" u Maslinici (izgradnja wc, urešenje okoliša i uređenje dječjeg igrališta)	Projektna dokumentacija, otkup zemljišta, Građevinski radovi, nadzor i opremanje	250.000,00	-250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Uređenje riva i pomorskog dobra	Građevinski radovi i nadzor	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
5	Uređenje plaže Punta-Veli mul u Maslinici	Građevinski radovi i nadzor	150.000,00	-150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Uređenje plaže Punta-Tepli bok u Maslinici	Građevinski radovi i nadzor	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Uređenje plaže u Banjama	Projektna dokumentacija	80.000,00	-80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Uređenje trga Ravanac u Gornjem Selu	Građevinski radovi i nadzor	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Uređenje trga Eugena Buktenica u Grohotama	Građevinski radovi i nadzor	400.000,00	-400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Uređenje okoliša oko Sv. Tereze u Rogaču	Građevinski radovi i nadzor	350.000,00	-350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Sanacija potpornih zidova na pomorskom dobru	Građevinski radovi i nadzor	800.000,00	100.000,00	900.000,00	600.000,00	300.000,00	0,00
12	Betoniranje nerazvrstanih cesta i putova	Građevinski radovi i nadzor	600.000,00	15.000,00	615.000,00	615.000,00	0,00	0,00
13	Asfaltiranje nerazvrstanih cesta i putova	Građevinski radovi i nadzor	600.000,00	10.000,00	610.000,00	610.000,00	0,00	0,00
14	Kupnja zemljišta za ceste	Otkup zemljišta	0,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
15	Projektna dokumentacija za	Projektna dokumentacija	0,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00

	ceste							
16	Uređenje prostora za ispraćaj na groblju u Gornjem Selu	Građevinski radovi i nadzor	200.000,00	-200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Groblje Dočina u Grohotama	Građevinski radovi i nadzor	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
18	Groblje Maslinica	Građevinski radovi i nadzor	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00	0,00
19	Heliodrom	Javna rasvjeta, Građevinski radovi i nadzor	100.000,00	-100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>			<b>4.680.000,00</b>	<b>-1.555.000,00</b>	<b>3.125.000,00</b>	<b>2.775.000,00</b>	<b>350.000,00</b>	<b>0,00</b>

### Članak 5.

Mijenja se članak 10. Programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godini („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 24/21 i 09/22) koji sada glasi:

#### REKAPITULACIJA:

OPIS	Procjena troškova	Promjena smanjenje/povećanje	Nova procjena troškova	Izvor financiranja		
				Namjenski prihodi - komunalni doprinos, komunalna naknada i koncesije	Pomoći iz državnog, županijskog proračuna, fondova EU i dr.	Opći prihodi i primici proračuna
GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI RADI UREĐENJA NEUREĐENIH DIJELOVA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA	3.100.000,00	-200.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00
GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA	3.930.000,00	-1.480.000,00	2.450.000,00	2.031.000,00	419.000,00	0,00
GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI IZVAN GRAĐEVINSKOG PODRUČJA	1.030.000,00	-910.000,00	120.000,00	70.000,00	50.000,00	0,00
POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE	4.680.000,00	-1.555.000,00	3.125.000,00	2.775.000,00	350.000,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>12.740.000,00</b>	<b>-4.145.000,00</b>	<b>8.595.000,00</b>	<b>7.776.000,00</b>	<b>819.000,00</b>	<b>0,00</b>



AKTIVNOST	Procjena troškova	Promjena smanjenje/ povećanje	Nova procjena troškova	Izvor financiranja		
				Namjenski prihodi - komunalni doprinos, komunalna naknada i koncesije	Pomoći iz državnog, županijskog proračuna, fondova EU i dr.	Opći prihodi i primici proračuna
NOVE DIONICE JAVNE RASVJETE	620.000,00	0,00	620.000,00	570.000,00	50.000,00	0,00
PROŠIRENJE I UREĐENJE MJESNIH GROBLJA	550.000,00	-130.000,00	420.000,00	420.000,00	0,00	0,00
MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA I PUTOVA	1.900.000,00	-455.000,00	1.445.000,00	1.445.000,00	0,00	0,00
UREĐENJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA	3.680.000,00	-2.080.000,00	1.600.000,00	1.331.000,00	269.000,00	0,00
UREĐENJE ZELENIH POVRŠINA	590.000,00	-480.000,00	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00
GRADENJE GRADEVINA, UREĐAJA I OPREME JAVNE NAMJENE	2.000.000,00	-700.000,00	1.300.000,00	800.000,00	500.000,00	0,00
IZGRADNJA CESTE ŠIPOVA U MASLINICI	2.700.000,00	200.000,00	2.900.000,00	2.900.000,00	0,00	0,00
IZGRADNJA PRISTUPNE CESTE PREMA POS STANOVIMA	700.000,00	-500.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00
<b>UKUPNO:</b>	<b>12.740.000,00</b>	<b>-4.145.000,00</b>	<b>8.595.000,00</b>	<b>7.776.000,00</b>	<b>819.000,00</b>	<b>0,00</b>

### Članak 6.

Ostale odredbe Programa građenja komunalne infrastrukture ostaju nepromijenjene.

### Članak 7.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Šolta”.

Klasa: 400-06/22-01/06  
Urbroj: 2181-49-01-22-3  
Grohote, 19.12.2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

Na temelju odredbi Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ br. 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19) i članka 28. Statuta Općine Šolta, („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 06/21) Općinsko vijeće Općine Šolta na 23. sjednici održanoj 19.12.2022. godine donosi

**IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA ODRŽIVOG GOSPODARENJA OTPADOM  
U PLANU PRORAČUNA ZA 2022. GODINU**

**1. ODRŽAVANJE, SANACIJA I NABAVA GRAĐEVINA, UREĐAJA I OPREME  
VEZANO ZA GOSPODARENJE OTPADOM**

• **NABAVA KOMUNALNE OPREME:**

Uključuje nabavu 12 komada polupodzemnih kontejnera za bio otpad čija je procijenjena vrijednost sa PDV-om:

**UKUPNO: 750.000,00 kn + 0,00 kn = Novi plan 750.000,00 kn**

IZVORI FINANCIRANJA:

Pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna:

450.000,00 kn+ 0,00 kn = Novi plan 450.000,00 kn

Opći izvori i primici Općine Šolta:

300.000,00 kn+ 0,00 kn = Novi plan 300.000,00 kn

• **TEKUĆI RASHODI NASTALI VEZANO ZA GOSPODARENJE  
OTPADOM**

Uključuje sljedeće troškove:

• Geodetske usluge:

**100.000,00 – 100.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

• Izrada projektne dokumentacije i potrebnih elaborata:

**150.000,00 -150.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

• Otkup zemljišta:

**100.000,00 – 100.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

• Kapitalne pomoći unutar proračuna, naknade i pristojbe za smanjenje otpada:

**50.000,00 – 25.000,00 kn = Novi plan 25.000,00 kn**

• Subvencije trgovačkom društvu u javnom sektoru za nabavu vozila, opreme i sl. a za potrebe gospodarenja otpadom:

**150.000,00 – 150.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

• Preslagivanje otpada i redovno održavanje odlagališta i opreme na Boroviku:

100.000,00 + 0,00 kn = Novi plan 100.000,00 kn

• Ostali nespomenuti rashodi: 50.000,00 + 0,00 kn = Novi plan 50.000,00 kn

**UKUPNO: 700.000,00 KN – 525.000,00 KN = NOVI PLAN 2022:  
175.000,00 KN**

IZVORI FINANCIRANJA:

Pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna:

**100.000,00 kn – 100.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

Pomoći iz državnog i/ili županijskog proračuna:

**50.000,00 kn – 50.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

Opći izvori i primici Općine Šolta:

**550.000,00 kn - kn – 375.000,00 kn = Novi plan 175.000,00 kn**

**2. SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA**

Uključuje sanaciju divljih deponija Vrvotine i Donje Selo čija je procijenjena vrijednost sa PDV-om

**UKUPNO: 850.000,00 kn + 0,00 kn = Novi plan 850.000,00 kn**

IZVORI FINANCIRANJA:

Pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna:

**510.000,00 kn – 120.000,00 kn = Novi plan 390.000,00 kn**

Opći izvori i primici Općine Šolta:

**340.000,00 kn + 80.000,00 = Novi plan: 420.000,00 kn**

Pomoći iz državnog i/ili županijskog proračuna:

**0,00 kn + 40.000,00 kn = Novi plan 40.000,00 kn**

**3. SANACIJA ODLAGALIŠTA BOROVIK – KAPITALNI PROJEKT**

Uključuje sljedeće troškove:

- Izrada geodetske i projektne dokumentacije:  
**150.000,00 – 150.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**
- Radovi:  
**200.000,00 – 200.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**
- Stručni nadzor nad radovima:  
**300.000,00 – 300.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**
- Otkup zemljišta:  
**700.000,00 – 700.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**
- Ostali nespomenuti rashodi:  
**100.000,00 – 100.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

**UKUPNO: 1.180.000,00 kuna – 1.180.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

IZVORI FINANCIRANJA:

Pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna:

**450.000,00 kn – 450.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

Pomoći iz državnog i/ili županijskog proračuna:

**150.000,00 kn – 150.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

Opći izvori i primici Općine Šolta:

**580.000,00 kn – 580.000,00 kn = Novi plan 0,00 kn**

**UKUPNO PROGRAM: 3.480.000,00 kn – 1.705.000,00 kn = Novi plan: 1.775.000,00 kn**

**IZVORI FINANCIRANJA:**

Pomoći od izvanproračunskih korisnika državnog proračuna:

**1.510.000,00 kn – 670.000,00 kn = Novi plan: 840.000,00 kn**

Pomoći iz državnog i/ili županijskog proračuna:

**200.000,00 kn – 160.000,00 kn = Novi plan 40.000,00 kn**

Opći izvori i primici Općine Šolta:

**1.770.000,00 kn – 875.000,00 kn = Novi plan 895.000,00 kn**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Šolta”.

Klasa: 400-06/22-02/06

Urbroj: 2181-49-01-22-4

Grohote, 19.12.2022.

**PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA**

Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

Na temelju odredbi Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“, broj 18/22, 46/22 i 119/22), Odluke o ostvarivanju prava iz socijalne skrbi („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 07/22, 14/22 i 16/22) i članka 28. Statuta Općine Šolta, Općinsko vijeće Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 06/21) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici održanoj dana **19.12.2022.** godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI OPĆINE ŠOLTA ZA 2022. GODINU**

**ZAŠTITA SOCIJALNO RANJIVIH SKUPINA**

Red.br.	Ekonomska / funkcijska	Oblik pomoći	Planirani broj korisnika	Planirani broj obitelji	Planirani godišnji iznos (kn)	Povećanje/smanjenje	Novi Plan 2022.
<b><u>AKTIVNOST 100001: SOCIJALNA SKRB</u></b>							
1.	3721/1070	Jednokratne novčane pomoći	50		70.000,00	0,00	<b>70.000,00</b>
2.	3721/1070	Pomoć za novorođeno dijete		10	150.000,00	0,00	<b>150.000,00</b>
3.	3722/1070	Naknada za troškove stanovanja (najam, voda, struja, odvoz smeća, odvodnja otpadnih voda, plin, grijanje, komunalna naknada) za korisnike zajamčene		10	10.000,00	<b>-8.000,00</b>	<b>2.000,00</b>

		minimalne naknade					
4.	3721/1070	Naknada za troškove ogrjeva za korisnike zajamčene minimalne naknade	5		6.000,00	-6.000,00	0,00
5.	3721/1070	Poklon za Božić	600		30.000,00	+120.000,00	150.000,00
6.	3722/1070	Pomoć za kupnju školskih knjiga učenicima osnovne škole	65		25.000,00	-5.000,00	20.000,00
7.	3721/1070	Pomoć za školovanje i Stipendije	30		150.000,00	-50.000,00	100.000,00
8.	3722/1070	Pravo na naknadu za troškove dječjeg vrtića	40		85.000,00	+5.000,00	90.000,00
9.	3721/1070	Pravo na naknadu za troškove putnih brodskih karata	10		7.000,00	0,00	7.000,00
10.	3722/1070 3237/1070	Fizikalna terapija i pomoć osobama s teškoćama u razvoju	10		60.000,00	+10.000,00	70.000,00
11.	381/1070	Ostale donacije udrugama	2		5.000,00	0,00	5.000,00
		<b>UKUPNO aktivnost:</b>			<b>598.000,00</b>	<b>+66.000,00</b>	<b>664.000,00</b>

**AKTIVNOST 100002:**  
**PROVEDBA PROGRAMA „POMOĆ U KUĆI STARIM I NEMOĆNIM OSOBAMA“**

1.	3223 /1070	Rashodi za energiju – motorni benzin i sl.materijal za službeno vozilo			7.000,00	+1.000,00	8.000,00
2.	3224/1070	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje			2.000,00	0,00	2.000,00
3.	3232/1070	Tekuće i investicijsko održavanje službenog vozila			5.000,00	-1.000,00	4.000,00
4.	3239/1070	Registracija i tehnički pregled službenog vozila			2.000,00	0,00	2.000,00
5.	3292/1070	Osiguranje službenog vozila			2.000,00	0,00	2.000,00
6.	3722/1070	Pravo na naknadu za troškove toplog obroka			120.000,00	-40.000,00	80.000,00

7.	3811/1070	Plaće zaposlenima u udruzi Lovret	72.000,00	0,00	<b>72.000,00</b>
		<b>UKUPNO aktivnost:</b>	<b>210.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>170.000,00</b>

UKUPNO PROGRAM:

**808.000,00 kn** +**26.000,00**  
**834.000,00**

## IZVRŠITELJI PROGRAMA SOCIJALNE SKRBI

## 1. Nadležna tijela Općine Šolta

Sukladno ovom Socijalnom programu nadležna tijela Općine Šolta provodit će postupke priznavanja i dodjele sukladno važećoj Odluci o socijalnoj skrbi Općine Šolta.

Oblici pomoći utvrđeni ovim Socijalnim programom ostvaruju se od 1. siječnja 2022. godine do 31. prosinca 2022. godine.

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Šolta”.

Klasa: 400-06/22-01/06

Urbroj: 2181-49-01-22-5

Grohote, 19.12.2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

Na temelju članka 35. stavak 1. točka 2. u svezi članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01,60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19 i 57/22), članka 143. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 05/12 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20) i članka 28. Statuta Općine Šolta, Općinsko vijeće Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 06/21), Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj 23. sjednici održanoj dana **19.12.2022.** godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE  
PROGRAMA OSIGURANJA STANDARDA PREDŠKOLSKOG I  
OSNOVNOŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA  
OPĆINE ŠOLTA ZA 2022. GODINU**

Ovaj program uključuje sljedeće Aktivnosti:

1. **PREDŠKOLSKI ODGOJ** - Ostvarivanje redovnih programa odgoja i obrazovanja djece predškolske i jasličarske dobi

Red.br.	Oblik mjere/pomoći	Plan za 2022.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2022.
1.	Financiranje troškova zaposlenika u dječjem vrtiću i jaslicama u Grohotama	650.000,00	+160.000,00	810.000,00
2.	Sufinanciranje u troškovima u vrtićkoj skupini ispod 20 korisnika i u jasličkoj skupini ispod 12 korisnika	40.000,00	-15.000,00	25.000,00
3.	Organiziranje predstava za djecu	7.000,00	0,00	7.000,00
4.	Darovi za djecu	5.000,00	0,00	5.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>702.000,00</b>	<b>+145.000,00</b>	<b>847.000,00</b>

2. **OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ** - Ostvarivanje posebnih programa osnovne škole u cilju davanja doprinosa što kvalitetnijem osnovnoškolskom obrazovanju

Red.br.	Oblik mjere/pomoći	Plan za 2022.	Povećanje/ smanjenje	Novi Plan 2022.
1.	Održavanje dvorane u OŠ Grohote	18.000,00	0,00	18.000,00
2.	Rashod za organiziranje izleta i ekskurzije za učenike OŠ Grohote	8.000,00	0,00	8.000,00
3.	Sufinanciranje programa preventivnih i izvannastavnih aktivnosti OŠ Grohote	20.000,00	-15.000,00	5.000,00
4.	Sufinanciranje projekata OŠ Grohote: Ča-more –judi, 24. Pjesnička smotra, 32.Marulićevi dani, Međunarodne Eko Škole i sl.	15.000,00	+2.000,00	17.000,00
5.	Darovi za djecu	5.000,00	0,00	5.000,00
	<b>UKUPNO</b>	<b>66.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>53.000,00</b>

**UKUPNO PROGRAM: 768.000,00 KN + 132.000,00 = Novi Plan 2022: 900.000,00 KN**

Ove Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Šolta”.

Klasa: 400-06/22-02/06  
Urbroj: 2181-49-01-22-6  
Grohote, 19.12.2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA  
Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

Na temelju Zakona o proračunu (N.N. br. 144/21) i članka 28. Statuta Općine Šolta, Općinsko vijeće Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 06/21) Općinsko vijeće Općine Šolta na svojoj **23. sjednici** od **19.12.2022.** godine donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### o prihvaćanju Izmjena I dopuna Financijskog plana KICOŠ-a za 2022.g.

#### I

Prihvaćaju se Izmjene I dopune Financijskog plana Kulturno- informativnog centra Otoka Šolte za 2022..g. pod klasifikacijskim brojem Klasa: 400-02/22-01/04 i koji je sastavni dio ovog Zaključka.

#### II

Ovaj Zaključak objavit će se u *Službenom glasniku Općine Šolta*.

Klasa: 400-02/22-01/04

Urbroj: 2181-49-01-22-2

Grohote, 19.12.2022.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA

Teo Tomić, dipl. iur., v.r.

#### IZMJENE I DOPUNE FINANCIJSKOG PLANA ZA 2022. GODINU

OPĆI DIO					
		PLAN 2022	+/-	%	NOVI PLAN 2022
<b>A.</b>	<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
	Prihodi poslovanja	473.000,00	73.000,00	15.4%	546.000,00
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,0%	0,00
	Rashodi poslovanja	463.000,00	83.000,00	17.9%	546.000,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	-10.000,00	-100%	0,00
	<b>RAZLIKA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>
<b>B.</b>	<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	0,00	0,0%	0,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,0%	0,00
<b>C.</b>	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
	<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>



<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>
---	-------------	-------------	-------------	-------------

BROJ KONTA	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2022	+/-	%	NOVI PLAN 2022
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>473.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>15.4%</b>	<b>546.000,00</b>
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a temeljem ugovornih obveza	473.000,00	73.000,00	15.4%	546.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>463.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>17.9%</b>	<b>546.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	221.000,00	6.000,00	2.7%	227.000,00
32	Materijalni rashodi	238.000,00	77.000,00	32.4%	315.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0.0%	4.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100%</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100%	0,00

<b>POSEBNI DIO</b>					
BROJ KONTA	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2022	+/-	%	NOVI PLAN 2022
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>473.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>15,43</b>	<b>546.000,00</b>
<b>Proračunski korisnik 48291 Kicoš</b>		<b>473.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>15,43</b>	<b>546.000,00</b>
<b>Program 1001 REDOVNO POSLOVANJE KICOŠ-A</b>		<b>303.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>-1,65</b>	<b>298.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 Redovno poslovanje Kicoš-a</b>		<b>303.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>-1,65</b>	<b>298.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>303.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>-1,65</b>	<b>298.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>303.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>	<b>-1,65</b>	<b>298.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>293.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>1,71</b>	<b>298.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	221.000,00	6.000,00	2,71	227.000,00
32	Materijalni rashodi	68.000,00	-1.000,00	-1,47	67.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	100,00	0,00
<b>Program 1002 JAVNE POTREBE U KULTURI</b>		<b>170.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>45,88</b>	<b>248.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 JAVNE POTREBE U KULTURI</b>		<b>170.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>45,88</b>	<b>248.000,00</b>
<b>Izvor 1.1. Opći prihodi i primici</b>		<b>170.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>45,88</b>	<b>248.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>170.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>45,88</b>	<b>248.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>170.000,00</b>	<b>78.000,00</b>	<b>45,88</b>	<b>248.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	170.000,00	78.000,00	45,88	248.000,00

## OBRAZLOŽENJE TRAŽENIH IZMJENA I DOPUNA

Zbog realizacije većeg broja manifestacija i povećanja te razvoja aktivnosti, kao i poskupljenja usluga, povećani su i troškovi KICOS-a. Proslava 100. godišnjice rođenja Vesne Parun ostvarena je s većim brojem sudionika i zbog karaktera događanja bili su i veći troškovi, a to uključuje isplate autorskih honorara, s uključenim putnim troškovima i način sudjelovanja stručnjaka iz određenih područja sa svojim stručnim i umjetničkim doprinosom. Potom izložba podravske naive je također zbog svog umjetničkog značaja i ostvarenja na našem otoku iziskivala određene troškove i isplatu autorskog honorara i putne troškove (Mirko Horvat). Predstave koje smo organizirali i radionice umjetnika (Produkcija Z, Zagrebački glumački atelje, LALALA) iz Zagreba i Splita, programi su namijenjeni i djeci i odraslima što je jedna od važnijih odrednica našeg djelovanja.

Podržavamo mlade umjetnike otoka Šolte te prateći njihov glazbeni razvoj, povećali smo i honorare sukladno prilikama, troškovima i razvoju njihova glazbenog puta, iako se sklonost umjetnosti i kulturi ne može izraziti isključivo financijski, no rad i usluga imaju cijenu reguliranu ugovorom i podupirat ćemo ih i dalje te biti sretni i zahvalni što možemo dodati njihove nastupe u svoj program.

Autorski honorari za lovačku monografiju i troškovi tiskanja nisu bili planirani, a realizirani su, što je također čast u ovom poslu što smo mogli podržati proslave takve vrste u lokalnoj zajednici i što je vrijedan dodatak našoj izdavačkoj djelatnosti. Ravnateljica je tri mjeseca lekture, korekture i redakture van svog opisa posla obavila besplatno po svim stručnim pravilima te su tu uštedena znatna svojstva i dan doprinos ovom projektu. Većina manifestacija uključuje glazbenu i tonsku produkciju te vanjski suradnik je potreban kako bi se rukovalo razglasom, znatno niže ispod cijene usluge koju bismo platili da iznajmimo opremu i usluge tehničara, no povećan broj manifestacija uključio je i povećanje troškova autorskih honorara isplaćenih za tu djelatnost.

Organizacija manifestacija uključuje i reprezentacijske troškove, koje se nastoji svesti na minimum, no neizbježni su, nužni, ali odmjereni, unaprijed dogovoreni i opravdani pri realizaciji aktivnosti i programa.

Na temelju članka 45. Zakona o proračunu (N.N. br. 144/21) i članka 28. Statuta Općine Šolta, Općinsko vijeće Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 06/21) Općinsko vijeće Općine Šolta na 23. sjednici održanoj 19.12.2022. godine donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE  
PRORAČUNA OPĆINE ŠOLTA ZA 2022. GODINU**

**Članak 1.**

**OPĆI DIO**

OPĆI DIO					
		PLAN 2022	+/-	%	NOVI PLAN 2022
<b>A.</b>	<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>				
	Prihodi poslovanja	34.150.518,38	6.279.000,00	18.4%	27.871.518,38
	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
	Rashodi poslovanja	16.033.000,00	1.324.000,00	-8.3%	14.709.000,00
	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.810.000,00	6.375.000,00	40.3%	9.435.000,00
	<b>RAZLIKA</b>	<b>2.607.518,38</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>54.5%</b>	<b>4.027.518,38</b>

<b>B.</b>	<b>RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>				
	Primici od financijske imovine i zaduživanja	1.860.000,00	1.500.000,00	80.6%	360.000,00
	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	200.000,00	-80.000,00	40.0%	120.000,00
	<b>NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE</b>	<b>1.660.000,00</b>	<b>1.420.000,00</b>	<b>85.5%</b>	<b>240.000,00</b>
<b>C.</b>	<b>RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>				
	<b>VIŠAK/MANJAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-4.267.518,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>-4.267.518,38</b>
	<b>VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>0,00</b>

KONTO	VRSTA PRIHODA / RASHODA	PLAN 2022	+/-	%	NOVI PLAN 2022
<b>A. RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>					
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>34.150.518,38</b>	<b>-6.279.000,00</b>	<b>18.4%</b>	<b>27.871.518,38</b>
61	Prihodi od poreza	11.062.518,38	3.021.000,00	27.3%	14.083.518,38
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	12.550.000,00	-7.800.000,00	-62.2%	4.750.000,00
64	Prihodi od imovine	1.833.000,00	0,00	0.0%	1.833.000,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	8.590.000,00	-1.500.000,00	-17.5%	7.090.000,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	100.000,00	0,00	0.0%	100.000,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	15.000,00	0,00	0.0%	15.000,00
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>300.000,00</b>
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0.0%	300.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>16.033.000,00</b>	<b>-1.324.000,00</b>	<b>-8.3%</b>	<b>14.709.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.556.000,00	6.000,00	0.4%	1.562.000,00
32	Materijalni rashodi	9.037.000,00	-1.618.000,00	-17.9%	7.419.000,00
34	Financijski rashodi	47.000,00	0,00	0.0%	47.000,00
35	Subvencije	1.625.000,00	280.000,00	17.2%	1.905.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	268.000,00	-63.000,00	-23.5%	205.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	1.371.000,00	171.000,00	12.5%	1.542.000,00
38	Ostali rashodi	2.129.000,00	-100.000,00	-4.7%	2.029.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>15.810.000,00</b>	<b>-6.375.000,00</b>	<b>40.3%</b>	<b>9.435.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	2.180.000,00	-1.980.000,00	-90.8%	200.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne	13.630.000,00	-4.395.000,00	-32.2%	9.235.000,00

	imovine				
<b>B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA</b>					
<b>8</b>	<b>Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>	<b>1.860.000,00</b>	<b>-1.500.000,00</b>	<b>80.6%</b>	<b>- 360.000,00</b>
81	Primljeni povrati glavnica danih zajmova i depozita	210.000,00	0,00	0.0%	210.000,00
84	Primici od zaduživanja	1.650.000,00	-1.500.000,00	-90.9%	150.000,00
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>40.0%</b>	<b>- 120.000,00</b>
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	100.000,00	100%	100.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	200.000,00	-180.000,00	-90.0%	20.000,00
<b>C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>					
<b>9</b>	<b>Vlastiti izvori</b>	<b>-4.267.518,38</b>	<b>0,00</b>	<b>0.0%</b>	<b>-4.267.518,38</b>
92	Rezultat poslovanja	-4.267.518,38	0,00	0.0%	-4.267.518,38

Članak 2.

**POSEBNI DIO**

KONTO	VRSTA RASHODA / IZDATAKA	PLAN 2022	+/-	%	NOVI PLAN 2022
<b>SVEUKUPNO RASHODI / IZDACI</b>		<b>32.043.000,00</b>	<b>-7.779.000,00</b>	<b>-24,28</b>	<b>24.264.000,00</b>
<b>Razdjel 001 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>		<b>31.570.000,00</b>	<b>-7.852.000,00</b>	<b>-24,87</b>	<b>23.718.000,00</b>
<b>Program 1001 UČINKOVITA OPĆINSKA UPRAVA I ADMINISTRACIJA</b>		<b>2.915.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.915.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 REDOVNO POSLOVANJE OPĆINSKE UPRAVE I ADMINISTRACIJE</b>		<b>2.915.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.915.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>2.915.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.915.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</b>		<b>2.915.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.915.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>2.705.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.705.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	1.335.000,00	0,00	0,00	1.335.000,00
32	Materijalni rashodi	1.327.000,00	0,00	0,00	1.327.000,00
34	Financijski rashodi	43.000,00	0,00	0,00	43.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>210.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>210.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	210.000,00	0,00	0,00	210.000,00
<b>Program 1002 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>2.635.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2.635.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE</b>		<b>620.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>620.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>620.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>620.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta</b>		<b>620.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>620.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>620.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>620.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	620.000,00	0,00	0,00	620.000,00
<b>Aktivnost A100002 ODRŽAVANJE MJESNIH GROBLJA</b>		<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>		<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>170.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>170.000,00</b>

32	Materijalni rashodi	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
<b>Aktivnost A100003 ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA I POLJSKIH PUTOVA</b>		<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>550.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>550.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
3	Rashodi poslovanja	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
32	Materijalni rashodi	550.000,00	0,00	0,00	550.000,00
<b>Aktivnost A100004 ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA NA KOJIMA NIJE DOPUŠTEN PROMET MOTORNIM VOZILIMA</b>		<b>580.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>580.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>580.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>580.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
3	Rashodi poslovanja	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
32	Materijalni rashodi	580.000,00	0,00	0,00	580.000,00
<b>Aktivnost A100005 ODRŽAVANJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>		<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>450.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>450.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
3	Rashodi poslovanja	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
32	Materijalni rashodi	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
<b>Aktivnost A100006 ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
3	Rashodi poslovanja	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
32	Materijalni rashodi	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Aktivnost A100007 ODRŽAVANJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I PREDMETA JAVNE NAMJENE</b>		<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>140.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>140.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
32	Materijalni rashodi	140.000,00	0,00	0,00	140.000,00
<b>Aktivnost A100008 DEZINFEKCIJA, DEZINSEKCIJA I DERATIZACIJA</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani		25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
32	Materijalni rashodi	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
<b>Program 1003 GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE</b>		<b>12.740.000,00</b>	<b>-4.145.000,00</b>	<b>-32,54</b>	<b>8.595.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 NOVE DIONICE JAVNE RASVJETE</b>		<b>620.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>620.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>570.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>570.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta		570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	570.000,00	0,00	0,00	570.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0640 Ulična rasvjeta		50.000,00	0,00	0,00	50.000,00

<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>50.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Aktivnost A100002 PROŠIRENJE I UREĐENJE MJESNIH GROBLJA</b>		<b>550.000,00</b>	<b>-130.000,00</b>	<b>-23,64</b>	<b>420.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-16,00</b>	<b>420.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-16,00</b>	<b>420.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>370.000,00</b>	<b>740,00</b>	<b>420.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	50.000,00	370.000,00	740,00	420.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>450.000,00</b>	<b>-450.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	-450.000,00	-100,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0660 Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</b>		<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
<b>Aktivnost A100003 MODERNIZACIJA NERAZVRSTANIH CESTA I PUTOVA</b>		<b>1.900.000,00</b>	<b>-455.000,00</b>	<b>-23,95</b>	<b>1.445.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>1.350.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>7,04</b>	<b>1.445.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>1.350.000,00</b>	<b>95.000,00</b>	<b>7,04</b>	<b>1.445.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-53,33</b>	<b>70.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	150.000,00	-80.000,00	-53,33	70.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.200.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>14,58</b>	<b>1.375.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.100.000,00	175.000,00	15,91	1.275.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>550.000,00</b>	<b>-550.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>550.000,00</b>	<b>-550.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>550.000,00</b>	<b>-550.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	550.000,00	-550.000,00	-100,00	0,00
<b>Aktivnost A100004 UREĐENJE JAVNO PROMETNIH POVRŠINA</b>		<b>3.680.000,00</b>	<b>-2.080.000,00</b>	<b>-56,52</b>	<b>1.600.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>2.830.000,00</b>	<b>-1.499.000,00</b>	<b>-52,97</b>	<b>1.331.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>2.830.000,00</b>	<b>-1.499.000,00</b>	<b>-52,97</b>	<b>1.331.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>-70,00</b>	<b>300.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	1.000.000,00	-700.000,00	-70,00	300.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>1.830.000,00</b>	<b>-799.000,00</b>	<b>-43,66</b>	<b>1.031.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-700.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.130.000,00	-99.000,00	-8,76	1.031.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>850.000,00</b>	<b>-581.000,00</b>	<b>-68,35</b>	<b>269.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>850.000,00</b>	<b>-581.000,00</b>	<b>-68,35</b>	<b>269.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>850.000,00</b>	<b>-581.000,00</b>	<b>-68,35</b>	<b>269.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	650.000,00	-381.000,00	-58,62	269.000,00
<b>Aktivnost A100005 UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA</b>		<b>590.000,00</b>	<b>-480.000,00</b>	<b>-81,36</b>	<b>110.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>390.000,00</b>	<b>-280.000,00</b>	<b>-71,79</b>	<b>110.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>390.000,00</b>	<b>-280.000,00</b>	<b>-71,79</b>	<b>110.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>210.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-47,62</b>	<b>110.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	210.000,00	-100.000,00	-47,62	110.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	60.000,00	-60.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	120.000,00	-120.000,00	-100,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	180.000,00	-180.000,00	-100,00	0,00
<b>Aktivnost A100006 GRAĐENJE GRAĐEVINA, UREĐAJA I OPREME JAVNE NAMJENE</b>		<b>2.000.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>-35,00</b>	<b>1.300.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>1.100.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>-27,27</b>	<b>800.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>1.100.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>-27,27</b>	<b>800.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>300.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>800.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>800.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	800.000,00	0,00	0,00	800.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>900.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>-44,44</b>	<b>500.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>900.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>-44,44</b>	<b>500.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-28,57</b>	<b>500.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	700.000,00	-200.000,00	-28,57	500.000,00
<b>Kapitalni projekt K100007 IZGRADNJA CESTE ŠIPOVA U MASLINICI</b>		<b>2.700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>7,41</b>	<b>2.900.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>2.700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>7,41</b>	<b>2.900.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>2.700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>7,41</b>	<b>2.900.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>2.700.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>7,41</b>	<b>2.900.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.600.000,00	200.000,00	7,69	2.800.000,00
<b>Kapitalni projekt K100008 IZGRADNJA PRISTUPNE CESTE PREMA POS STANOVIMA</b>		<b>700.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-71,43</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>700.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-71,43</b>	<b>200.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>700.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-71,43</b>	<b>200.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>700.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-71,43</b>	<b>200.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-300.000,00	-60,00	200.000,00
<b>Program 1004 UNAPRJEĐENJE VODOVODNIH I KANALIZACIJSKIH MREŽA I OBNOVA SEOSKIH VODA</b>		<b>300.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-3,33</b>	<b>290.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 IZGRADNJA NOVIH VODOVODNIH I KANALIZACIJSKIH DIONICA I OBNOVA SEOSKIH VODA</b>		<b>300.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-3,33</b>	<b>290.000,00</b>
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>200.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>45,00</b>	<b>290.000,00</b>

<b>Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom</b>		<b>200.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>45,00</b>	<b>290.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>90.000,00</b>	<b>90,00</b>	<b>190.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	0,00	180.000,00	100,00	180.000,00
35	Subvencije	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	10.000,00	100,00	10.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>100.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	0,00	0,00	100.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0630 Opskrba vodom</b>		<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
35	Subvencije	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
<b>Program 1005 PROMICANJE ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODNE BAŠTINE</b>		<b>1.560.000,00</b>	<b>-1.560.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Kapitalni projekt K100001 PROVEDBA PROJEKTA "EKO ŠOLTA ISPOD I POVIŠE"</b>		<b>1.560.000,00</b>	<b>-1.560.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>450.000,00</b>	<b>-450.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</b>		<b>450.000,00</b>	<b>-450.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>50.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>400.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	400.000,00	-400.000,00	-100,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>1.110.000,00</b>	<b>-1.110.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</b>		<b>1.110.000,00</b>	<b>-1.110.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>260.000,00</b>	<b>-260.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	260.000,00	-260.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>850.000,00</b>	<b>-850.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	850.000,00	-850.000,00	-100,00	0,00
<b>Program 1006 ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM</b>		<b>3.480.000,00</b>	<b>-1.705.000,00</b>	<b>-48,99</b>	<b>1.775.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE, SANACIJA I NABAVA GRAĐEVINA, UREĐAJA I OPREME VEZANO ZA GOSPODARENJE OTPADOM</b>		<b>1.450.000,00</b>	<b>-525.000,00</b>	<b>-36,21</b>	<b>925.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>850.000,00</b>	<b>-375.000,00</b>	<b>-44,12</b>	<b>475.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom</b>		<b>850.000,00</b>	<b>-375.000,00</b>	<b>-44,12</b>	<b>475.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-325.000,00</b>	<b>-65,00</b>	<b>175.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	300.000,00	-125.000,00	-41,67	175.000,00
35	Subvencije	150.000,00	-150.000,00	-100,00	0,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>350.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-14,29</b>	<b>300.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>600.000,00</b>	<b>-150.000,00</b>	<b>-25,00</b>	<b>450.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom</b>		<b>600.000,00</b>	<b>-150.000,00</b>	<b>-25,00</b>	<b>450.000,00</b>



<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-10,00</b>	<b>450.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	-50.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	0,00	0,00	450.000,00
<b>Kapitalni projekt K100002 SANACIJA DIVLJIH ODLAGALIŠTA</b>		<b>850.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>850.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>340.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>23,53</b>	<b>420.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom</b>		<b>340.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>23,53</b>	<b>420.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>340.000,00</b>	<b>80.000,00</b>	<b>23,53</b>	<b>420.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	340.000,00	80.000,00	23,53	420.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>510.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-15,69</b>	<b>430.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom</b>		<b>510.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-15,69</b>	<b>430.000,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>510.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-15,69</b>	<b>430.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	510.000,00	-80.000,00	-15,69	430.000,00
<b>Kapitalni projekt K100003 SANACIJA ODLAGALIŠTA BOROVIK</b>		<b>1.180.000,00</b>	<b>-1.180.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>580.000,00</b>	<b>-580.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom</b>		<b>580.000,00</b>	<b>-580.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>180.000,00</b>	<b>-180.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	180.000,00	-180.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>400.000,00</b>	<b>-400.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>600.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0510 Gospodarenje otpadom</b>		<b>600.000,00</b>	<b>-600.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>-70.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
32	Materijalni rashodi	70.000,00	-70.000,00	-100,00	0,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>530.000,00</b>	<b>-530.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	500.000,00	-500.000,00	-100,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	-30.000,00	-100,00	0,00
<b>Program 1007 KVALITETNO I FUNKCIONALNO PROSTORNO PLANIRANJE I USKLADIVANJE ZEMLJIŠNIH I KATASTARSKIH KNJIGA</b>		<b>350.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-57,14</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG PLANIRANJA</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>110.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18,18</b>	<b>130.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>110.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18,18</b>	<b>130.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>110.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>18,18</b>	<b>130.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	110.000,00	20.000,00	18,18	130.000,00
<b>Izvor 4.0. Prihodi za posebne namjene</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>20.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>

4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	-20.000,00	-100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100002 UREĐIVANJE I USKLAĐIVANJE ZEMLJIŠNOG I KATASTARSKOG STANJA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>-100.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	-100.000,00	-100,00	0,00
<b>Program 1008 ODRŽAVANJE, REVITALIZACIJA I GRAĐENJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>		<b>2.020.000,00</b>	<b>-700.000,00</b>	<b>-34,65</b>	<b>1.320.000,00</b>
<b>Aktivnost A100001 ODRŽAVANJE I SANACIJA POSTOJEĆIH GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>		<b>1.020.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.020.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>870.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>870.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>870.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>870.000,00</b>
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>640.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>640.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	640.000,00	0,00	0,00	640.000,00
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>230.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>230.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	230.000,00	0,00	0,00	230.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0620 Razvoj zajednice</b>		<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>150.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00
<b>Kapitalni projekt K100002 REKONSTRUKCIJA KUĆE DUJMA BALISTRILIĆA (MARKA MARULIĆA)</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-500.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>300.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>300.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>-300.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	-300.000,00	-100,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00
<b>Kapitalni projekt K100003 IZGRADNJA CENTRA ZA STARIJE I NEMOĆNE</b>		<b>500.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-40,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1020 Starost</b>		<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>300.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00
<b>Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Funkcijska klasifikacija 1020 Starost</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>-200.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	-200.000,00	-100,00	0,00

	imovine				
<b>Kapitalni projekt K100004 REKONSTRUKCIJA KULTURNOG CENTRA GORNJE SELO</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Izvor 7.0. Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine i nakna</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Program 1009 POTPORA POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU</b>		<b>165.000,00</b>	<b>-110.000,00</b>	<b>-66,67</b>	<b>55.000,00</b>
Aktivnost A100001 POTPORA POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU		165.000,00	-110.000,00	-66,67	55.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>140.000,00</b>	<b>-90.000,00</b>	<b>-64,29</b>	<b>50.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda		140.000,00	-90.000,00	-64,29	50.000,00
3	Rashodi poslovanja	140.000,00	-90.000,00	-64,29	50.000,00
32	Materijalni rashodi	90.000,00	-90.000,00	-100,00	0,00
35	Subvencije	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>25.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-80,00</b>	<b>5.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0421 Poljoprivreda		25.000,00	-20.000,00	-80,00	5.000,00
3	Rashodi poslovanja	25.000,00	-20.000,00	-80,00	5.000,00
35	Subvencije	25.000,00	-20.000,00	-80,00	5.000,00
<b>Program 1010 OSIGURANJE JAVNOG AUTOBUSNOG PRIJEVOZA</b>		<b>1.250.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>48,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
Aktivnost A100001 OSIGURANJE JAVNOG AUTOBUSNOG PRIJEVOZA		1.250.000,00	600.000,00	48,00	1.850.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>1.250.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>48,00</b>	<b>1.850.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0451 Cestovni promet		1.250.000,00	600.000,00	48,00	1.850.000,00
3	Rashodi poslovanja	1.250.000,00	600.000,00	48,00	1.850.000,00
35	Subvencije	1.250.000,00	600.000,00	48,00	1.850.000,00
<b>Program 1011 SOCIJALNA SKRB - ZAŠTITA SOCIJALNO RANJIVIH SKUPINA</b>		<b>808.000,00</b>	<b>26.000,00</b>	<b>3,22</b>	<b>834.000,00</b>
Aktivnost A100001 SOCIJALNA SKRB		598.000,00	66.000,00	11,04	664.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>592.000,00</b>	<b>72.000,00</b>	<b>12,16</b>	<b>664.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		592.000,00	72.000,00	12,16	664.000,00
3	Rashodi poslovanja	592.000,00	72.000,00	12,16	664.000,00
32	Materijalni rashodi	50.000,00	10.000,00	20,00	60.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	537.000,00	62.000,00	11,55	599.000,00
38	Ostali rashodi	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
<b>Izvor 5.0. Pomoći</b>		<b>6.000,00</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć		6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00

stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima					
3	Rashodi poslovanja	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.000,00	-6.000,00	-100,00	0,00
Aktivnost A100002 PROVEDBA PROGRAMA "POMOĆ U KUĆI STARIM I NEMOĆNIM"		210.000,00	-40.000,00	-19,05	170.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		210.000,00	-40.000,00	-19,05	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima		210.000,00	-40.000,00	-19,05	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	210.000,00	-40.000,00	-19,05	170.000,00
32	Materijalni rashodi	18.000,00	0,00	0,00	18.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	-40.000,00	-33,33	80.000,00
38	Ostali rashodi	72.000,00	0,00	0,00	72.000,00
Program 1012 PODIZANJE KVALITETE TURISTIČKE PONUDE		400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
Aktivnost A100001 REDOVNO POSLOVANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE ŠOLTE		400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
Funkcijska klasifikacija 0473 Turizam		400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
3	Rashodi poslovanja	400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
38	Ostali rashodi	400.000,00	-100.000,00	-25,00	300.000,00
Program 1013 POTICANJE RADA ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA		852.000,00	0,00	0,00	852.000,00
Aktivnost A100001 FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U KULTURI		477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
3	Rashodi poslovanja	477.000,00	0,00	0,00	477.000,00
32	Materijalni rashodi	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	130.000,00	0,00	0,00	130.000,00
38	Ostali rashodi	327.000,00	0,00	0,00	327.000,00
Aktivnost A100002 FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Funkcijska klasifikacija 0810 Službe rekreacije i sporta		170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
3	Rashodi poslovanja	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
38	Ostali rashodi	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00
Aktivnost A100003 FINANCIRANJE JAVNIH POTREBA ORGANIZACIJA CIVILNOG DRUŠTVA IZ DRUGIH PODRUČJA		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Funkcijska klasifikacija 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
3	Rashodi poslovanja	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
38	Ostali rashodi	195.000,00	0,00	0,00	195.000,00
Aktivnost A100004 FINANCIRANJE POLITIČKIH ORGANIZACIJA		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Izvor 1.0. Opći prihodi i primici		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
Funkcijska klasifikacija 0111 Izvršna i zakonodavna tijela		10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
3	Rashodi poslovanja	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00

38	Ostali rashodi	10.000,00	0,00	0,00	10.000,00
<b>Program 1014 OSIGURANJE STANDARDA PREŠKOLSKOG I OSNOVNOŠKOLSKOG ODGOJA I OBRAZOVANJA</b>		<b>768.000,00</b>	<b>132.000,00</b>	<b>17,19</b>	<b>900.000,00</b>
Aktivnost A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ		702.000,00	145.000,00	20,66	847.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>702.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>20,66</b>	<b>847.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0911 Predškolsko obrazovanje		702.000,00	145.000,00	20,66	847.000,00
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>702.000,00</b>	<b>145.000,00</b>	<b>20,66</b>	<b>847.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	7.000,00	0,00	0,00	7.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	695.000,00	145.000,00	20,86	840.000,00
Aktivnost A100002 OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ		66.000,00	-13.000,00	-19,70	53.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>66.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>-19,70</b>	<b>53.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0912 Osnovno obrazovanje		66.000,00	-13.000,00	-19,70	53.000,00
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>66.000,00</b>	<b>-13.000,00</b>	<b>-19,70</b>	<b>53.000,00</b>
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	53.000,00	-13.000,00	-24,53	40.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	13.000,00	0,00	0,00	13.000,00
<b>Program 1015 ORGANIZIRANJE I PROVOĐENJE SUSTAVA CIVILNE I PROTUPOŽARNE ZAŠTITE</b>		<b>1.127.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.127.000,00</b>
Aktivnost A100001 PROTUPOŽARNA ZAŠTITA		945.000,00	0,00	0,00	945.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>945.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>945.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0320 Usluge protupožarne zaštite		945.000,00	0,00	0,00	945.000,00
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>945.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>945.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	45.000,00	0,00	0,00	45.000,00
38	Ostali rashodi	900.000,00	0,00	0,00	900.000,00
Aktivnost A100002 CIVILNA ZAŠTITA		182.000,00	0,00	0,00	182.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>182.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0220 Civilna obrana		182.000,00	0,00	0,00	182.000,00
3	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>182.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>182.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	97.000,00	0,00	0,00	97.000,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	35.000,00	0,00	0,00	35.000,00
38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
<b>Program 1016 ZAJMOVI I JAMSTVA</b>		<b>200.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-40,00</b>	<b>120.000,00</b>
Aktivnost A100001 ZAJMOVI I JAMSTVA		200.000,00	-80.000,00	-40,00	120.000,00
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>30.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>283,33</b>	<b>115.000,00</b>
5	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>30.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>283,33</b>	<b>115.000,00</b>
51	Izdaci za dane zajmove i depozite	0,00	100.000,00	100,00	100.000,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	30.000,00	-15.000,00	-50,00	15.000,00
<b>Izvor 8.1. Primici od financijske imovine i zaduživanja</b>		<b>170.000,00</b>	<b>-165.000,00</b>	<b>-97,06</b>	<b>5.000,00</b>
5	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>170.000,00</b>	<b>-165.000,00</b>	<b>-97,06</b>	<b>5.000,00</b>
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	170.000,00	-165.000,00	-97,06	5.000,00
<b>Razdjel 002 KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR OTOKA ŠOLTE</b>		<b>473.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>15,43</b>	<b>546.000,00</b>
<b>Program 1017 FINANCIRANJE PROGRAMA RADA KULTURNO INFORMATIVNOG CENTRA OTOKA ŠOLTE</b>		<b>473.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>15,43</b>	<b>546.000,00</b>
Aktivnost A100001 FINANCIRANJE PROGRAMA		473.000,00	73.000,00	15,43	546.000,00

RADA KULTURNO INFORMATIVNOG CENTRA OTOKA ŠOLTE					
<b>Izvor 1.0. Opći prihodi i primici</b>		<b>473.000,00</b>	<b>73.000,00</b>	<b>15,43</b>	<b>546.000,00</b>
Funkcijska klasifikacija 0820 Službe kulture		473.000,00	73.000,00	15,43	546.000,00
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>463.000,00</b>	<b>83.000,00</b>	<b>17,93</b>	<b>546.000,00</b>
31	Rashodi za zaposlene	221.000,00	6.000,00	2,71	227.000,00
32	Materijalni rashodi	238.000,00	77.000,00	32,35	315.000,00
34	Financijski rashodi	4.000,00	0,00	0,00	4.000,00
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>0,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	-10.000,00	-100,00	0,00

## Članak 3.

**OBRAZLOŽENJE IZMJENA I DOPUNA PLANA PRORAČUNA ZA 2022.****Program 1003 GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE**

Izmjene i dopune ovog programa je detaljno objašnjen kroz izmjene i dopune programa građenja komunalne infrastrukture za 2022. godinu. Neke investicije nisu se realizirale ove godine pa ih je potrebno maknuti iz programa građenja. Dosta investicija je ovisilo o natječajima EU, RH i Županije. Prilagodba programa je napravljena u jednom dijelu i usklađena s dobivenim pomoćima putem javnih poziva i natječaja.

**Program 1004 UNAPRJEĐENJE VODOVODNIH I KANALIZACIJSKIH MREŽA I OBNOVA SEOSKIH VODA****Aktivnost A100001 IZGRADNJA NOVIH VODOVODNIH I KANALIZACIJSKIH DIONICA I OBNOVA SEOSKIH VODA**

Potrebno je povećanje stavke 32 materijalni rashodi zbog usluga za istraživanje podzemnih voda na otoku Šolti kojim bi se eventualno riješilo pitanje navodnjavanja poljoprivrednih zemljišta. Ostalo smanjenje stavki potrebno je jer neće biti potrebno dodjeljivati subvencije trg. društvima, te nismo ostvarili pomoći iz drugih izvora. Potrebno je povećanje na stavki 37 naknade građanima i kućanstvima zbog plaćanja priključaka vode za korisnike kojima je vodovodna mreža prošla preko njihove imovine.

**Program 1005 PROMICANJE ZAŠTITE OKOLIŠA I PRIRODNE BAŠTINE****Kapitalni projekt K100001 PROVEDBA PROJEKTA "EKO ŠOLTA ISPOD I POVIŠE"**

Provedba projekta „Eko Šolta ispod i poviše“ prebacuje se za 2023. Godinu zbog kašnjenja odluke o dodjeli sredstava.

**Program 1006 ODRŽIVO GOSPODARENJE OTPADOM**

Izmjene i dopune ovog programa je detaljno objašnjen kroz izmjene i dopune programa održivog gospodarenja otpadom u planu proračuna za 2022. Godinu.

**Program 1007 KVALITETNO I FUNKCIONALNO PROSTORNO PLANIRANJE I USKLAĐIVANJE ZEMLJIŠNIH I KATASTARSKIH KNJIGA****Aktivnost A100001 IZRADA DOKUMENATA PROSTORNOG PLANIRANJA****Kapitalni projekt K100002 UREĐIVANJE I USKLAĐIVANJE ZEMLJIŠNOG I KATASTARSKOG STANJA**

Smanjenje je potrebno za kapitalni projekt sređivanja zemljišnih i katastarskih knjiga jer nije bilo aktivnosti po ovom projektu. Kod aktivnosti prostornog planiranja promjena je potrebna u dijelu izvora financiranja, smanjuje se izvor Pomoći za 20.000 kn a povećava se izvor Opći prihodi i primici za isti iznos.

**Program 1008 ODRŽAVANJE, REVITALIZACIJA I GRAĐENJE  
GRAĐEVINSKIH OBJEKATA**

**Aktivnost K100002 REKONSTRUKCIJA KUĆE DUJMA BALISTRILIĆA  
(MARKA MARULIĆA)**

Smanjenje svih rashoda kroz ovaj projekt jer je realizacija ovisila o pomoćima iz drugih izvora. S obzirom da tijekom 2022. nije bio raspisan ni jedan natječaj na koji bi se mogao prijaviti projekt, te se pojavila potreba za izmjenu cijelog projekta, realizacija se prebacuje na razdoblje 2023-2025.

**Aktivnost K100003 IZGRADNJA CENTRA ZA STARIJE I NEMOĆNE**

Potrebno je smanjenje svih rashoda vezano za građevinske radove. U 2022. g. planiran je samo rashod koji je vezan za izradu glavnog projekta izgradnje.

**Program 1009 POTPORA POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU**

**Aktivnost A100001 POTPORA POLJOPRIVREDI I GOSPODARSTVU**

Na temelju rezultata Javnog poziva za poljoprivrednike isplaćene su subvencije u manjem iznosu od prvog planiranog, pa je potrebno smanjenje na stavkama.

**Program 1010 OSIGURANJE JAVNOG AUTOBUSNOG PRIJEVOZA**

**Aktivnost A100001 OSIGURANJE JAVNOG AUTOBUSNOG PRIJEVOZA**

Povećanje na kontu 35 Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru u iznosu od 600.000,00 kn odnosi se na sufinanciranje javnog autobusnog prijevoza po otoku Šolti. Povećanje je potrebno jer je obračuna troškova koji se odnosi na prvih 6 mjeseci 2022. godinu u iznosu od cca 600.000,00 kn.

**Program 1011 SOCIJALNA SKRB - ZAŠTITA SOCIJALNO RANJIVIH  
SKUPINA**

**Aktivnost A100001 SOCIJALNA SKRB**

Povećanje, odnosno smanjenje pojedinih stavki kroz Program socijalne skrbi je povezana sa novom Odlukom o socijalnoj skrbi („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 07/22 i 16/22). Novom Odlukom promijenili su se uvjeti ostvarivanja prava iz pojedinih oblika pomoći, pa je bilo potrebno i stavke proračuna prilagoditi novoj Odluci. Izmjene i dopune ovog programa je detaljno objašnjen kroz izmjene i dopune programa socijalne skrbi - zaštita socijalno ranjivih skupina za 2022. godinu.

**Program 1012 PODIZANJE KVALITETE TURISTIČKE PONUDE**

**Aktivnost A100001 REDOVNO POSLOVANJE TURISTIČKE ZAJEDNICE  
OPĆINE ŠOLTE**

Smanjenje stavke **38 Tekuće donacije** u iznosu od 100.000,00 kn odnosi se na smanjenje sredstava TZ Šolta za potrebe financiranja manifestacija kulturnog ljeta 2022 i Adventa 2022, jer je Tz financiranje osigurala iz vlastitih izvora.

**Program 1014 OSIGURANJE STANDARDA PREŠKOLSKOG I OSNOVNOŠKOLSKOG  
ODGOJA I OBRAZOVANJA**

**Aktivnost A100001 PREDŠKOLSKI ODGOJ**

**Aktivnost A100002 OSNOVNOŠKOLSKI ODGOJ**

Povećanje stavki za predškolski odgoj potrebno je zbog povećanja plaća djelatnika DV Čariobni Pianino i zbog povećanja cijena usluge vrtića i jaslica. Izmjene i dopune ovog programa je detaljno objašnjen kroz izmjene i dopune programa osiguranja predškolskog i osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja za 2022. Godinu.

**Program 1016 ZAJMOVI I JAMSTVA****Aktivnost A100001 ZAJMOVI I JAMSTVA**

Povećanje na stavci 51 Izdaci za dane zajmove i depozite potrebno je zbog zahtjeva Poljoprivredne zadruge Grohote koja je uputila Zahtjev za kratkoročni zajam za potrebe završetka nove uljare u Grohotama. Naime, kako kasni uplata po dobivenim sredstvima iz natječaja EU za opremanje nove uljare, a dobavljači ne mogu toliko dugo čekat, zadruga se obratila Općini Šolta za pomoć u financiranju. Zajam bi vratili do kraja 2023. Godine jer očekuju uplatu bespovratnih sredstava

**Razdjel 002 KULTURNO INFORMATIVNI CENTAR OTOKA ŠOLTE****Program 1017 FINANCIRANJE PROGRAMA RADA KULTURNO INFORMATIVNOG CENTRA OTOKA ŠOLTE****Aktivnost A100001 FINANCIRANJE PROGRAMA RADA KULTURNO INFORMATIVNOG CENTRA OTOKA ŠOLTE**

Zbog realizacije većeg broja manifestacija i povećanja te razvoja aktivnosti, kao i poskupljenja usluga, povećani su i troškovi KICOS-a. Proslava 100. godišnjice rođenja Vesne Parun ostvarena je s većim brojem sudionika i zbog karaktera događanja bili su i veći troškovi, a to uključuje isplate autorskih honorara, s uključenim putnim troškovima i način sudjelovanja stručnjaka iz određenih područja sa svojim stručnim i umjetničkim doprinosom. Potom izložba podravske naive je također zbog svog umjetničkog značaja i ostvarenja na našem otoku iziskivala određene troškove i isplatu autorskog honorara i putne troškove (Mirko Horvat). Predstave koje smo organizirali i radionice umjetnika (Produkcija Z, Zagrebački glumački atelje, LALALA) iz Zagreba i Splita, programi su namijenjeni i djeci i odraslima što je jedna od važnijih odrednica našeg djelovanja.

Podržavamo mlade umjetnike otoka Šolte te prateći njihov glazbeni razvoj, povećali smo i honorare sukladno prilikama, troškovima i razvoju njihova glazbenog puta, iako se sklonost umjetnosti i kulturi ne može izraziti isključivo financijski, no rad i usluga imaju cijenu reguliranu ugovorom i podupirat ćemo ih i dalje te biti sretni i zahvalni što možemo dodati njihove nastupe u svoj program.

Autorski honorari za lovačku monografiju i troškovi tiskanja nisu bili planirani, a realizirani su, što je također čast u ovom poslu što smo mogli podržati proslave takve vrste u lokalnoj zajednici i što je vrijedan dodatak našoj izdavačkoj djelatnosti. Ravnateljica je tri mjeseca lekture, korekture i redakture van svog opisa posla obavila besplatno po svim stručnim pravilima te su tu uštedena znatna svojstva i dan doprinos ovom projektu. Većina manifestacija uključuje glazbenu i tonsku produkciju te vanjski suradnik je potreban kako bi se rukovalo razglasom, znatno niže ispod cijene usluge koju bismo platili da iznajmimo opremu i usluge tehničara, no povećan broj manifestacija uključio je i povećanje troškova autorskih honorara isplaćenih za tu djelatnost.

Organizacija manifestacija uključuje i reprezentacijske troškove, koje se nastoji svesti na minimum, no neizbježni su, nužni, ali odmjereni, unaprijed dogovoreni i opravdani pri realizaciji aktivnosti i programa.

**Članak 4.**

Ove Izmjene i dopune Proračuna stupaju na snagu danom objave u „Službenom glasniku Općine Šolta”.

Klasa: 400-06/22-01/06

Urbroj: 2181-49-01-22-7

Grohote, 19.12.2022.

Predsjednik Općinskog vijeća

Teo Tomić, dipl.iur.,v.r



Na temelju članka 18. i 19. Odluke o socijalnoj skrbi Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 07/22, 14/22 i 16/22), Općinski načelnik Općine Šolta dana 20.12.2022. donosi

## **ODLUKU o isplati Poklona za Božić**

### **Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se pravo na isplatu Poklona za Božić za 2022. godinu stanovnicima s prebivalištem na području Općine Šolta i to sljedećim korisnicima:

- a) u iznosu od **200,00 kuna** nezaposlenim osobama duže od 09 mjeseci u 2022. godini, a koji tijekom 2022. godine nisu ostvarivali pravo na isplatu naknade za nezaposlene koju isplaćuje Hrvatski zavod za zapošljavanje,
- b) u iznosu od **300,00 kuna** korisnicima minimalne zajamčene naknade prema popisu Centra za socijalnu skrb,
- c) u iznosu od **300,00 kuna** stanovnicima otoka Šolte s navršениh 65 godina života koji ne ostvaruju nikakvu mirovinu
- d) u iznosu od **300,00 kuna** stanovnicima otoka Šolte s navršениh 65 godina života koji ostvaruju mirovinu do 2.000,00 kn mjesečno,
- e) u iznosu od **200,00 kuna** stanovnicima otoka Šolte s navršениh 65 godina života koji ostvaruju mirovinu od 2.000,01 do 3.500,00 kn mjesečno,

### **Članak 2.**

Stanovnici otoka Šolte s navršениh 65 godina života koji ostvaruju mirovinu veću od 3.500,01 kn ne ostvaruju pravo na isplatu Poklona za Božić.

### **Članak 3.**

Nezaposlene osobe dužne su sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu i potvrdu sa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje.

Nezaposlene osobe koje se ne prijavljuju na Hrvatski zavod za zapošljavanje dužne su uz osobnu iskaznicu i potvrdu sa Hrvatskog zavoda za zapošljavanje DA NISU U EVIDENCIJI ponijeti i potvrdu sa Hrvatskog zavoda sa mirovinsko osiguranje.

### **Članak 4.**

Korisnici stalne socijalne pomoći prema popisu Centra za socijalnu skrb dužne su sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu.

### **Članak 5.**

Stanovnici otoka Šolte s navršениh 65 godina života, a koji ne ostvaruju nikakva primanja dužne su sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu i potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) o ne primanju mirovine i potvrdu da nisu u radnom odnosu od HZMO.

### **Članak 6.**

Stanovnici otoka Šolte s navršениh 65 godina života, a koji ostvaruju mirovinu dužni su sa sobom ponijeti osobnu iskaznicu i odrezak od mirovine ne stariji od 3 mjeseca ili neki drugi dokaz iz kojeg je vidljiva visina mirovine.

**Članak 7.**

Poklon za Božić isplatit će se iz sredstava Proračuna Općine Šolta za 2022. godinu sa pozicije Socijalna skrb.

**Članak 8.**

Božićnica će se isplaćivati na blagajni Općine Šolta, Podkuća 8, Grohote u razdoblju od 21.12.2022. do 30.12.2022. godine u vremenu od 08:00 do 13:00 sati.

**Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon dana objave u *Službenom glasniku Općine Šolta*.

Klasa: 551-06/22-01/23

Ur.broj: 2181-49-03-22-1

Grohote, 20.12.2022.

NAČELNIK

Nikola Cecić-Karuzić, ing., v.r.

## PLAN UPRAVLJANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA ZA 2023. GODINU

### UVOD

Plan upravljanja imovinom Općine Šolta sadržava detaljnu analizu stanja i razrađene planirane aktivnosti u upravljanju pojedinim oblicima imovine Općine Šolta za 2023. godinu.

Godišnjim planom upravljanja imovinom Općine, određuju se kratkoročni ciljevi i smjernice upravljanja imovinom.

Donošenje Godišnjeg plana upravljanja utvrđeno je člancima 15. i 19. Zakona o upravljanju državnom imovinom („NN“, br. 52/18), gdje je propisana obveza donošenja Plana upravljanja imovinom u vlasništvu Republike Hrvatske. Kako se sukladno članku 35.st.8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“, br. 91/96, 68/98, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15, 94/17) na pravo vlasništva jedinica lokalne samouprave na odgovarajući način primjenjuju pravila o vlasništvu Republike Hrvatske, to se načelo upravljanja imovinom u vlasništvu Države treba dosljedno i u cijelosti primjenjivati i na imovinu jedinica lokalne samouprave.

Namjera je Plana definirati i popisati ciljeve upravljanja i raspolaganja općinskom imovinom, čija je održivost važna za život i rad postojećih i budućih naraštaja. Istodobno, cilj je Plana osigurati da imovina Općine Šolta bude u službi gospodarskog rasta te zaštite nacionalnih interesa.

Upravljanje imovinom podrazumijeva pronalaženje optimalnih rješenja koja će dugoročno očuvati imovinu, čuvati interese Općine i generirati gospodarski rast. Vlasništvo osigurava kontrolu, javni interes i pravično raspolaganje nad prirodnim bogatstvima, kulturnom i tradicijskom baštinom, i drugim resursima u vlasništvu Općine, kao i prihode koji se mogu koristiti za opće dobro.

Vlasništvo Općine važan je instrument postizanja strateških razvojnih ciljeva vezanih za regionalnu prometnu, kulturnu i zdravstvenu politiku, kao i za druge razvojne politike Općine. Učinkovito upravljanje imovinom Općine Šolta trebalo bi poticati razvoj gospodarstva i važno je za njegovu stabilnost, a istodobno pridonosi boljoj kvaliteti života svih mještana općine.

Ovaj je Plan iskorak u smislu transparentnosti i javne objave podataka vezanih za upravljanje i raspolaganje Općinskom imovinom.

Člankom 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi propisano je da vrijednostima nekretnina iznad 0,5% prihoda bez primitaka iz prethodne godine raspolaže Općinsko vijeće, a ispod iznosa 0,5% Općinski načelnik Općine Šolta.

Imovinu Općine čine sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja joj pripadaju. Općina mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara. Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i Statuta Općine Šolta.

Tablica 1. Planirani prihodi od imovine u proračunu Općine Šolta

Planirani prihodi od imovine			
Opis	Plan 2023.	Projekcija 2024.	Projekcija 2025.
<b>Prihodi od imovine</b>	236.500 EUR	236.500 EUR	236.500 EUR
<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	50.000 EUR	30.000 EUR	30.000 EUR
<b>UKUPNO</b>	<b>286.500 EUR</b>	<b>266.500 EUR</b>	<b>266.500 EUR</b>

Izvor: Proračun Općine Šolta za 2023. godinu i projekcije za 2024. i 2025. godinu

## PLAN UPRAVLJANJA DIONICAMA I POSLOVNIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Trgovačka društva u kojima Općina Šolta ima poslovni udio, vrlo su važna za zapošljavanje te znatno pridonose cjelokupnoj gospodarskoj aktivnosti, posebno stoga što pružaju usluge od javnog interesa s osobinama javnog dobra.

Podizanje kvalitete upravljanja u trgovačkim društvima presudno je važno za osiguravanje njihova pozitivnog doprinosa cjelokupnoj ekonomskoj učinkovitosti i konkurentnosti Općine Šolta. Potrebno je kontinuirano vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima poslovni udio, kako bi ta društva poslovala ekonomski opravdano i prema zakonskim odredbama.

Upravljanje poslovnim udjelima u trgovačkim društvima podrazumijeva posjedovanje, stjecanje i raspolaganje poslovnim udjelima te ostvarivanje prava članova društva sukladno važećim propisima.

### ● Trgovačka društva u vlasništvu/suvlasništvu Općine Šolta

Općina ima udjele u vlasništvu sljedećih trgovačkih društava:

1. Komunalno Basilija d.o.o. (100%)
2. Vodovod i kanalizacija d.o.o. Split (0,78%)
3. Promet d.o.o. Split (0,26%)

U 2023. godini nije planirano raspolaganje, odnosno stjecanje i prodaja poslovnih udjela Općine Šolta u trgovačkim društvima.

## PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA POSLOVNIM I STAMBENIM PROSTORIMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA

Poslovni prostori su, prema odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („NN“, br. 125/11,64/15, 112/18), poslovne zgrade, poslovne prostorije, garaže i garažna mjesta.

Odlukom o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14, 7/17, 7/18) uređuju se zasnivanje i prestanak zakupa poslovnog prostora u vlasništvu Općine Šolta te međusobna prava i obveze zakupodavca i zakupnika, kao i kupoprodaja poslovnog prostora i suvlasničkih dijelova poslovnog prostora u vlasništvu Općine Šolta sadašnjem zakupniku.

Poslovnim prostorom sukladno odredbama ove Odluke upravlja načelnik Općine Šolta. U obavljanju poslova upravljanja poslovnim prostorom, načelnik na prijedlog nadležnog upravnog tijela:

1. odlučuje o davanju poslovnog prostora u zakup,
2. odlučuje o namjeni poslovnog prostora,
3. odlučuje o promjeni ili proširenju namjene poslovnog prostora,
4. odlučuje o zamjeni poslovnog prostora,
5. raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
6. određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na natječaj,
7. odobrava uređenje poslovnog prostora,
8. odlučuje o zajedničkom ulaganju sredstava zakupnika i zakupodavca u poslovni prostor,
9. odlučuje o povratu uložених sredstava zakupnika,
10. odlučuje o zajedničkom zakupu,
11. odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
12. odobrava sklapanje novog ugovora o zakupu sa sadašnjim zakupnikom poslovnog prostora nakon isteka ugovora o zakupu, sukladno odredbama Zakona i Odluke o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Šolta,
13. odlučuje o kupoprodaji suvlasničkog dijela poslovnog prostora,
14. odlučuje i o drugim pitanjima u svezi zakupa poslovnog prostora.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja. Natječaj za zakup poslovnog prostora objavljuje se na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Općine Šolta, a obavijest o raspisanom natječaju u dnevnom tisku.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora zaključuje se na određeno vrijeme, a najduže na rok do 5 godina. Ugovor o zakupu poslovnog prostora u vlasništvu Općine Šolta mora biti sklopljen u pisanom obliku, a isti mora, sukladno odredbi članka 4. stavka 3. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora biti potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Početna zakupnina za poslovni prostor određuje se prema sljedećim kriterijima:

- kvadratnom metru korisne površine poslovnog prostora
- položajnoj zoni, u kojoj se poslovni prostor nalazi, izraženoj u koeficijentima
- namjeni koja će se obavljati u poslovnom prostoru, izraženoj u koeficijentima.

Općina Šolta trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji su u zakupu, a isti se navode u nastavku.

Tablica 2. Popis poslovnih prostora danih u zakup

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m <sup>2</sup> )	Iznos mjesečne zakupnine (kn)
1.	Buffet Grohote	Gustirna 15, Grohote	181,50m <sup>2</sup>	1.109,56 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 1.386,95 eur
2.	Buffet Rogač	Obala Sv. Tereze 3, Rogač	117 m <sup>2</sup>	1.430,35 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 1.787,94 eur
3.	Prostor do Buffeta Rogač, bankomat	Obala Sv. Tereze 3, Rogač	4 m <sup>2</sup>	159,27 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 199,08 eur
4.	Prostor do Buffeta Rogač, market	Obala Sv. Tereze 3, Rogač	14 m <sup>2</sup>	59,46 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 74,32 eur
5.	Pekara Stomorska	Riva Pelegrin 8, Stomorska	16 m <sup>2</sup>	159,27 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 199,08 eur
6.	Poslovni prostor do pekare Stomorska, za bankomat	Riva Pelegrin 8, Stomorska	4 m <sup>2</sup>	119,45 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 149,31 eur
7.	Poslovni prostor do pošte u Grohotama	Grohote bb, do Podkuća 8	18,77 m <sup>2</sup>	119,45 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 149,31 eur
8.	Poslovni prostor u Stomorskoj	Stomorska bb	30 m <sup>2</sup>	179,18 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 1.687,50 kn
9.	Frizerski salon u Grohotama	Trg Eugena Buktenice 1, Grohote	15 m <sup>2</sup>	31,85 eur bez pdv-a, sa pdv-om: 39,81 eur

Izvor: Općina Šolta

Osim poslovnih prostora koji se daju u zakup, Općina Šolta trenutno raspolaže/ima u vlasništvu poslovne prostore koji se daju na korištenje bez naknade, a ti poslovni prostori Općine su navedeni u sljedećoj tablici.

Tablica 3. Popis poslovnih prostora u vlasništvu Općine Šolta koji su dani na korištenje bez naknade

Red. br.	Naziv/opis jedinice imovine (poslovnog prostora)	Adresa	Površina (m <sup>2</sup> )
1.	Prostorije kulturno informativnog centra otoka Šolte	Šoltanskih žrtava 1, Grohote	23,80 m <sup>2</sup>
2.	Prostorije Komunalno Basilija d.o.o.	Šoltanskih žrtava 3, Grohote	63,71 m <sup>2</sup>
3.	Turistička zajednica Općine Šolta, ured Grohote	Šoltanskih žrtava 14, Grohote	15 m <sup>2</sup>
4.	Turistička zajednica Općine Šolta, ured Stomorska	Riva Pelegrin 8, Stomorska	10m <sup>2</sup>
5.	Turistička zajednica Općine Šolta, ured Rogač	Luka Rogač bb	12 m <sup>2</sup>
6.	Knjižnica Marka Marulića Grohote	Šoltanskih žrtava 14, Grohote	120 m <sup>2</sup>

Izvor: Općina Šolta

Stanom se, prema Zakonu o najmu stanova („NN“, broj: 91/96, 48/98, 66/98, 22/06, 68/18, 105/20), smatra skup prostorija namijenjenih za stanovanje s prijeko potrebnim sporednim prostorijama koje čine jednu zatvorenu građevinsku cjelinu i imaju poseban ulaz. Također, ostale prostorije u zgradi koje najmoprimac koristi, (garaže, praonica rublja, sušionica rublja i slično) mogu biti predmet ugovora o najmu stana, a za njihovo korištenje se plaća posebna naknada.

Odlukom o davanju stanova u vlasništvu Općine Šolta u najam („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14) propisuje se postupak, uvjeti, kriteriji i tijela za davanje stanova u vlasništvu Općine Šolta u najam, visina najamnine, prava i obveze ugovornih strana, te postupak i uvjeti za davanje suglasnosti za zamjenu stanova.

Tablica 4. Stanovi u vlasništvu Općine Šolta dani u najam

Red. br.	Adresa stana	Površina stana m <sup>2</sup>	Mjesečni iznos najamnine (kn)
1.	Stan na adresi Šoltanskih žrtava 5, Grohote	64,29 m <sup>2</sup>	128,58 eura i nema obračuna pdv-a.

Izvor: Općina Šolta

Općina Šolta u svom vlasništvu ima stanove koji se koriste nezakonito i za koje se vodi sudski postupak a to su:

Tablica 5. Stanovi u vlasništvu Općine Šolta za koje se vodi sudski postupak

Red. br.	Adresa stana	Površina stana m <sup>2</sup>
1.	1. stan na adresi Šoltanskih žrtava 5, Grohote	56,33 m <sup>2</sup>
2.	2. stan na adresi Šoltanskih žrtava 5, Grohote	76,37m <sup>2</sup>
3.	3. stan na adresi Šoltanskih žrtava 5, Grohote	67,38m <sup>2</sup>

Izvor: Općina Šolta

Općina Šolta tijekom 2023. godine planira okončati ove postupke za stanove navedene u prethodnoj tablici.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim i stambenim prostorima u vlasništvu Općine:

- na racionalan i učinkovit način upravljati poslovnim i stambenim prostorima na način da oni poslovni i stambeni prostori koji su potrebni Općini Šolta budu stavljeni u funkciju koja će služiti njezinu racionalnijem i učinkovitijem funkcioniranju, dok svi drugi poslovni prostori i stambeni moraju biti ponuđeni na tržištu, bilo u formi najma, odnosno zakupa, bilo u formi njihove prodaje javnim natječajem
- poduzeti aktivnosti za naplatu potraživanja vezanih uz zakup poslovnih prostora te aktivnije pratiti istek roka zaključenih ugovora i pravodobno poduzimati radnje u vezi s produljenjem ugovora o zakupu odnosno provedbi natječaja za zakup
- sredstva ostvarena prodajom i najmom stanova u vlasništvu Općine koristiti za gradnju, odnosno kupnju stanova, investicijsko i tekuće održavanje stanova, te podmirivanje obveza Općine u svezi s vlasništvom i korištenjem stanova i nekretnina u vlasništvu Općine

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice upravljanja i raspolaganja poslovnim i stambenim prostorima u vlasništvu Općine:

- raspolagati poslovnim prostorima sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora te Odluci o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14, 7/17, 7/18)
- kontinuirano raspisivanje natječaja za davanje u zakup/najam praznih poslovnih prostora i stanova
- pokretanje prisilnih postupaka naplate protiv onih najmoprimaca i zakupnika koji ne podmiruju uredno svoje obveze s osnove najamnine ili zakupnine

### **PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA ZEMLJIŠTEM U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA**

Građevinsko zemljište je, prema odredbama Zakona o prostornom uređenju („NN“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19) zemljište unutar granica građevinskog područja te zemljište izvan građevinskog područja obuhvaćeno građevnom česticom na kojoj je izgrađena građevina.

Građevinsko zemljište označava izgrađeno ili neizgrađeno zemljište koje je dokumentima prostornog uređenja predviđeno za izgradnju građevine ili za drugi način i oblik korištenja ili uređenja, a nalazi se unutar građevinskog područja Općine.

Unutar građevinskog područja naselja Prostornim planom Uređenja Općine Šolta određene su sljedeće zone s različitim uvjetima izgradnje novih ili zamjenu i rekonstrukciju postojećih građevina:

- zaštićena ruralna cjelina naselja – povijesna jezgra naselja (I)
- uže izgrađeno područje naselja – kontaktna zona povijesne jezgre naselja (II)
- ostalo izgrađeno građevinsko područje naselja
- neizgrađeno, a uređeno građevinsko područje naselja
- neizgrađeno građevinsko područje naselja.

Poljoprivrednim zemljištem, u smislu Zakona o poljoprivrednom zemljištu („NN“, br. 20/18, 115/18, 98/19), smatraju se poljoprivredne površine koje su po načinu uporabe u katastru opisane kao: oranice, vrtovi, livade, pašnjaci, voćnjaci, maslinici, vinogradi, ribnjaci, trstici i močvare, kao i drugo zemljište koje se može privesti poljoprivrednoj proizvodnji.

Za prostor Općine Šolta, Prostornim planom uređenja Općine Šolta određeno je poljoprivredno tlo isključivo osnovne namjene koje se dijeli na:

- vrijedno obradivo tlo što obuhvaća polja, pripolja, oaze i dolove;
- ostala obradiva tla čine poljoprivredne površine disperzivno razmještene po otoku (maslinici, danas neobrađene površine, terasasta tla koja su udaljena od naselja i lošije kakvoće tla).

Prostornim planom poljoprivredne površine štite se od gradnje koja bi mogla ugroziti njihovu osnovnu poljoprivrednu namjenu.



Treba poticati i unapređivati korištenje zapuštenih poljoprivrednih površina, zadržavajući njihovu tradicijsku i prirodnu strukturu, osobito zapuštene terasaste vinograde i maslinike.

Poljoprivredno zemljište mora se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju. Pod održavanjem poljoprivrednog zemljišta pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju smatra se sprječavanje njegove zakorovljenosti i obrastanja višegodišnjim raslinjem, kao i smanjenje njegove plodnosti.

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području općine Šolta iznosi 73.1287 ha. Na području općine Šolta ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države nalazi se na području četiri katastarske općine: ko Donje Selo, ko Gornje Selo, ko Srednje Selo i ko Grohote. Od utvrđene ukupne površine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Šolta 99.49% čine pašnjaci, 0.26% čine voćnjaci, 0.14% čine vinogradi i 0.11% su oranice.

Općina Šolta odredila je za prodaju 1.1059 ha ili 1.51% poljoprivrednog zemljišta. Prema podacima katastra radi se o manjim katastarskim česticama, u vlasništvu Republike Hrvatske na području katastarskih općina Donje Selo, Gornje Selo i Grohote.

Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta predviđena za zakup iznosi 72.0228 ha i nalazi se u ko Donje Selo, ko Gornje Selo i ko Srednje Selo.

Maksimalna površina poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države koja se može dati u zakup pojedinoj fizičkoj ili pravnoj osobi utvrđuje se u površini od 62.00 hektara.

U portfelju nekretnina u vlasništvu Općine Šolta važan udio čine građevinska i poljoprivredna zemljišta koja predstavljaju velik potencijal za investicije i ostvarivanje ekonomskog rasta.

Za što učinkovitije upravljanje i raspolaganje zemljištem u vlasništvu Općine podrazumijeva se provođenje postupaka stavljanja zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja i prava služnosti, rješavanjem zahtjeva razvrgnuća suvlasničke zajednice na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske, općine i drugih osoba, zatim provođenjem postupaka osnivanja založnog prava, davanjem u zakup zemljišta, ako upravljanje i raspolaganje njima nije u nadležnosti nekog drugog tijela.

Neizgrađeno građevinsko zemljište u svom vlasništvu Općina može dati u zakup pravnim i fizičkim osobama u svrhu privremenog korištenja tog zemljišta do njegovog privođenja namjeni određenoj dokumentom prostornog uređenja odnosno lokacijskom dozvolom. Zemljište u vlasništvu Općine daje se u zakup putem javnog natječaja.

O osnivanju stvarnih služnosti na nekretninama u vlasništvu Općine, u korist vlasnika određene druge nekretnine ili u korist određene osobe odlučuje Općinski načelnik uz uvjet:

- da je to nužno za odgovarajuće korištenje povlasne nekretnine,
- da se time bitno ne ograničava korištenje nekretnine u vlasništvu Općine poslužne nekretnine,
- da se aktom o osnivanju služnosti Općini odredi isplata naknade.

Pravo građenja na neizgrađenom građevinskom zemljištu u vlasništvu Općine osniva se uz određenu naknadu Općini, a iznimno se može osnovati bez naknade ako se osniva u korist trgovačkih društava i ustanova u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Općine.

Zasnivanje založnog prava (hipoteke) na nekretninama u vlasništvu Općine može se dozvoliti iznimno ako je to u izravnom interesu za ostvarivanje funkcija Općine. Pod interesom Općine smatra se i interes trgovačkih društava, ustanova i drugih subjekata u vlasništvu ili suvlasništvu Općine. Odluku o osnivanju založnog prava (hipoteke) donosi Općinsko vijeće.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- poduzimanje aktivnosti da se zemljište koje je prostornim planom predviđeno za gradnju uređuje i priprema za izgradnju te da se njime dalje upravlja i raspolože sukladno zakonskim odredbama i proračunskim sredstvima Općine
- voditi brigu o interesima Općine Šolta kao vlasnika nekretnina prilikom izrade prostorno planske dokumentacije

Ovim Planom definiraju se sljedeće smjernice vezane za upravljanje i raspolaganje zemljištem:

- zemljište u vlasništvu Općine davati u zakup radi korištenja zemljišta zbog potreba obavljanja određenih djelatnosti i u druge svrhe
- katastarske čestice zemljišta unutar granice građevinskog područja površine veće od 500 m<sup>2</sup> i katastarske čestice zemljišta izvan granice građevinskog područja planirane dokumentima prostornog uređenja za izgradnju, koje su u evidencijama Državne geodetske uprave evidentirane kao poljoprivredno zemljište, a koje nisu privedene namjeni, moraju se održavati pogodnim za poljoprivrednu proizvodnju i u tu se svrhu koristiti do izvršnosti akta kojim se odobrava građenje, odnosno do primitka potvrde glavnog projekta

U 2023. godini nastavlja se sa aktivnostima upravljanja i raspolaganja zemljištem u vlasništvu Općine koji podrazumijevaju stavljanje tog zemljišta u funkciju: prodajom, osnivanjem prava građenja ili prava služnosti, davanjem u zakup i drugim oblicima raspolaganja.

## **PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NERAZVRSTANIM CESTAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA**

Nerazvrstane ceste su ceste koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi, koja je dostupna većem broju raznih korisnika, i koje svatko može slobodno koristiti na način i pod uvjetima određenim posebnim zakonom i drugim propisima, a nije razvrstana u javnu cestu u smislu posebnog propisa (Zakona o cestama).

Nerazvrstane ceste na području Općine Šolta su:

- ceste na području Općine koje sukladno zakonu kojim se uređuju ceste prestaju biti razvrstane kao javne ceste,
- ceste koje povezuju naselja,
- ceste koje povezuju područja unutar Općine i naselja,
- terminali i okretišta vozila javnog prijevoza,
- pristupne ceste do stambenih, poslovnih, gospodarskih i drugih građevina,

- druge ceste na području Općine.

Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 15/15) uređuje se upravljanje, građenje, rekonstrukcija i održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Šolta, mjere za zaštitu nerazvrstanih cesta, nadzor i prekršajne odredbe.

Nerazvrstana cesta na području Općine je javno dobro u općoj upotrebi u vlasništvu Općine. Nerazvrstana cesta se ne može otuđiti iz vlasništva Općine niti se na njoj mogu stjecati stvarna prava, osim prava služnosti i prava građenja radi građenja građevina sukladno odluci Načelnika Općine Šolta, pod uvjetom da ne ometaju odvijanje prometa i održavanje nerazvrstane ceste.

Dio nerazvrstane ceste namijenjen pješacima (nogostup i slično) može se dati u zakup sukladno općim aktima Općine, ako se time ne ometa odvijanje prometa, sigurnost kretanja pješaka i održavanje nerazvrstane ceste.

Općina upravlja nerazvrstanim cestama. Općina vodi jedinstvenu bazu podataka o nerazvrstanim cestama u skladu s podzakonskim propisom kojim se uređuje sadržaj i način vođenja jedinstvene baze podataka o nerazvrstanim cestama.

Građenje i rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine obavlja se prema godišnjem programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, a na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i Prostornog plana.

Nerazvrstane ceste se održavaju na temelju godišnjeg programa održavanja komunalne infrastrukture kojeg donosi Općinsko vijeće, na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu.

Općina Šolta u 2023. godini planira nastaviti provedbu aktivnosti uređenih Odlukom o nerazvrstanim cestama na području Općine Šolta.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- upisati sve nerazvrstane ceste kao javno dobro u općoj uporabi i kao neotuđivo vlasništvo Općine Šolta

Ovim Planom definiraju su sljedeće smjernice za nerazvrstane ceste:

- nerazvrstane ceste održavati na temelju godišnjeg Programa održavanja komunalne infrastrukture na način da se na njima može obavljati trajan, siguran i nesmetan promet, bez opasnosti za osobe i imovinu
- građenje i rekonstrukciju nerazvrstanih cesta obavljati sukladno godišnjem Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na temelju tehničke dokumentacije, propisa o gradnji i prostornih planova

**PLAN KORIŠTENJA JAVNO-PROMETNIH POVRŠINA**

Planom korištenja javno-prometnih površina na području Općine Šolta za 2023. godinu određuju se broj i vrsta prodajnih mjesta na javnim površinama Općine Šolta, za 2023. godinu.

Za područje **Grohote** određuju se:

1. 2 prodajna mjesta od 25m<sup>2</sup> - štand za prodaju voća, povrća i cvijeća (P.M. 1. I 2.)
2. 2 prodajna mjesta od 4 m<sup>2</sup> - štand za prodaju autohtonih šoltanskih proizvoda(P.M. 3. I 4.)
3. 2 prodajna mjesta od 4m<sup>2</sup> – štand za prodaju ostalih proizvoda (P.M. 10. I 11.)
4. 1 prodajno mjesto - kiosk do 12,00 m<sup>2</sup> za prodaju tiska + 3 škrinje (P.M. 6.)
5. 1 prodajno mjesto - kiosk od 14,40 m<sup>2</sup> za prodaju pekarskih proizvoda + 2 škrinje ili 2 štanda (P.M. 7.)
6. 1 prodajno mjesto - kiosk od 9 m<sup>2</sup> za prodaju prehrambenih proizvoda + 2 škrinje ili 2 štanda (P.M. 8.)
7. 1 prodajno mjesto - kiosk od 9 m<sup>2</sup> za prodaju suvenira + 2 škrinje ili 2 štanda (P.M. 9.)
8. 1 prodajno mjesto - kiosk od 9 m<sup>2</sup> za prodaju ribe + 2 škrinje ili 2 štanda (P.M. 5.)
9. 3 štekata uz ugostiteljske objekte (Mendula, Buffet Bejo i Buffet Grohote)

Za područje **Stomorska** određuju se:

1. 1 prodajno mjesto za postavljanje kioska do 12m<sup>2</sup> za prodaju tiska + 2 škrinje
2. 2 štekata uz ugostiteljski objekt Kamenica i Marcelovi dvori

Za područje **Rogač** određuju se:

1. 1 prodajno mjesto za postavljanje kioska do 12m<sup>2</sup> za prodaju pekarskih proizvoda + 1 škrinja
2. 2 škrinje ispred dućana obrta Jidro

Za područje **Maslinica** određuju se :

1. 4 štekata uz ugostiteljske objekte (Gajeta, fast food do Gajete, štekat ispred slastičarnice i prostor ispred objekta obrta Total in)
2. 2 štanda za prodaju ostalih proizvoda ispred dućana Total in
3. 3 škrinje ispred obrta Ancora
4. 3 škrinje i 1 štand ispred dućana Lovrinčević

Za područje **Nečujam** određuju se:

1. 1 štekat za pružanje ugostiteljskih usluga „na bazenima“ + 2 škrinje
2. 1 prodajno mjesto za postavljanje kioska do 12m<sup>2</sup> za prodaju tiska + 3 škrinje
3. 1 prodajno mjesto za postavljanje kioska do 12m<sup>2</sup> za pružanje ugostiteljskih usluga

**Za Reklamne panoe** – po zahtjevu

Početna visina naknada utvrđena je člankom 14. Odluke o davanju u zakup javno prometnih površina („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 11/18).

Javni natječaj za zakup javno - prometnih površina na području Općine Šolta provodi Jedinstveni upravni odjel, a raspisuje se na temelju Plana korištenja javno - prometnih površina i Odluke o davanju u zakup javno prometnih površina.

## PLAN PRODAJE I STJECANJA NEKRETNINA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA

Nekretnine u vlasništvu Općine nadležna tijela mogu otuđiti ili njima na drugi način raspolagati isključivo temeljem javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, osim u slučajevima kada je zakonom drukčije određeno.

Tržišna cijena nekretnine je vrijednost izražena u novcu koja se za određenu nekretninu može postići na tržištu i koja ovisi o odnosu ponude i potražnje u vrijeme njenog utvrđivanja na području gdje se nekretnina nalazi.

Nekretnine u vlasništvu Općine prodaju se putem javnog natječaja pismenom licitacijom prikupljanjem pisanih ponuda pod uvjetima propisanim Odlukom o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14). Natječaj za prodaju nekretnina raspisuje Općinski načelnik.

Nekretnine u vlasništvu Općine Šolta mogu se prodati po tržišnoj vrijednosti bez provedbe javnog natječaja (izravnom pogodbom) samo iznimno, u slučajevima predviđenim zakonom.

Općina Šolta tijekom 2023. ne namjerava prodavati nekretnine osim u slučaju pojedinačnih zahtjeva građana uz prethodnu procjenu vrijednosti i provedenom natječaju.

Općina može stjecati nekretnine kupnjom, darovanjem ili na drugi način. Kupnja nekretnina za korist Općine Šolta vrši se na temelju obrazloženog prijedloga tijela općinske uprave ili drugog korisnika općinskog proračuna, koje je dužno prethodno osigurati sredstva na poziciji općinskog proračuna. Prije kupnje nekretnine, odluku donosi tijelo nadležno sukladno odredbama Zakona i Statuta općine, ovisno o vrijednosti nekretnine, a ugovor o kupoprodaji sklapa Općinski načelnik, ukoliko odlukom tijela nadležnog sukladno odredbama zakona nije drukčije određeno.

Općina Šolta namjerava stjecati nekretnine:

- Za potrebe parkinga Grohote
- Za potrebe izgradnje prometnice prema uvali Šipova
- Za potrebe izgradnje pristupne ceste prema POS Stanovima
- Za potrebe odlagališta Borovik, Vrvotine i Donje Selo
- Za potrebe izgradnje WC i dječjeg igrališta u Maslinici
- Za potrebe izgradnji raznih prometnica i sl.

Obzirom na eventualno moguće iskazane potrebe za provođenje projekata od posebne važnosti i od posebnog interesa Općine Šolta, Općina Šolta može prodati odnosno stjecati i druge nekretnine u skladu s proračunskim mogućnostima, a po posebnim odlukama Općinskog vijeća Općine Šolta ili Načelnika Općine sukladno zakonskim odredbama koje utvrđuju ingerencije u postupcima upravljanja imovinom.

## PLAN PROVOĐENJA POSTUPAKA PROCJENE IMOVINE U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA

Procjena vrijednosti nekretnina u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o procjeni vrijednosti nekretnina („NN“, broj 78/15) koji je donesen 03. srpnja 2015. godine, a na snazi je od 25. srpnja 2015. godine. Zakon se isključivo bavi tržišnom vrijednosti nekretnina koja se procjenjuje pomoću tri metode i sedam postupaka, a propisan je i način na koji se prikupljaju podatci koje procjenitelji dobiju primjenjujući propisanu metodologiju, te potom evaluiraju i dalje koriste. Procjenu vrijednosti nekretnine mogu vršiti jedino ovlaštene osobe: stalni sudski vještaci i stalni sudski procjenitelji.

Na nekretninama na kojima nije izvršena procjena vrijednosti vršit će se pojedinačna procjena od strane ovlaštenog Povjerenstva i na temelju procjembenih elaborata koje će izraditi ovlašteni procjenitelji. Podaci o nekretninama se neprestano usklađuju, unose se promjene vezano uz prodaju nekretnina, kupnju nekretnina, povrat imovine, izgradnju, upotrebu, ulaganja i sl.

Ukoliko se ukaže potreba za davanje u zakup ili prodaju nekretnine tada će se provesti procjena koju će obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni tržišne vrijednosti nekretnina ili pojedinačni ugovor. Sadržaj i oblik elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice za provođenja postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- procjenu potencijala imovine Općine Šolta zasnivati na snimanju, popisu i ocjeni realnog stanja
- uspostaviti jedinstven sustav i kriterije u procjeni vrijednosti pojedinog oblika imovine, kako bi se što transparentnije odredila njezina vrijednost

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice za provođenje postupaka procjene imovine u vlasništvu Općine:

- vršiti procjenu nekretnina u trenutku kada se za to ukaže potreba, odnosno prije raspolaganja nekretninama
- sadržaj i oblik procjembenog elaborata mora se izraditi sukladno zakonskim propisima i aktima te uputama iz ugovora sklopljenog s izabranim sudskim vještakom

## PLAN RJEŠAVANJA IMOVINSKO-PRAVNIH ODNOSA

Jedan od osnovnih zadataka u rješavanju prijepora oko zahtjeva koje jedinice lokalne i područne samouprave imaju prema Republici Hrvatskoj je u rješavanju suvlasničkih odnosa u kojima se međusobno nalaze. U tom smislu potrebno je popisati sve nekretnine (stanove, poslovne prostore i građevinska zemljišta) na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće i ne preklapaju se interesi, ili zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili razvrgnuti suvlasničku zajednicu geometrijskom diobom. U praksi bi to,

između ostalog, značilo da bi se zamjenom nekretnina formirale veće građevinske čestice pogodne za investicije.

U dijelu koji se odnosi na rješavanje imovinskopravnih odnosa za potrebe realizacije projekata jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, prije svega, obuhvaćeni su:

1. Projekti koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa
2. Projekti od osobitog značaja za gospodarski razvoj poput izgradnje novih, odnosno proširenja postojećih poduzetničkih zona
3. Infrastrukturni projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
4. Projekti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koji se financiraju iz fondova Europske unije

Zakonom o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („NN” broj 80/11) u cilju osiguravanja pretpostavki za učinkovitije provođenje projekata vezano za izgradnju infrastrukturnih građevina od interesa za Republiku Hrvatsku i u interesu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi uspješnijeg sudjelovanja u Kohezijskoj politici Europske unije i u korištenju sredstava iz fondova Europske unije, uređuje rješavanje imovinskopravnih odnosa i oslobođenje od plaćanja naknada za stjecanje prava vlasništva, prava služnosti i prava građenja, na zemljištu u vlasništvu Republike Hrvatske i vlasništvu jedinica lokalne, odnosno jedinica područne (regionalne) samouprave.

Strategijom upravljanja imovinom definirane su sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- rješavati imovinsko-pravne odnose na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata
- usklađivati podatke u zemljišnim knjigama sa podacima u katastru radi utvrđivanja stvarnog stanja na terenu
- popisati sve nekretnine na kojima postoji suvlasništvo i gdje god je to moguće, zamijeniti suvlasničke omjere na pojedinim nekretninama ili provesti razvrgnuće suvlasničke zajednice

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane za rješavanje imovinsko-pravnih odnosa:

- u poslovnim knjigama evidentirati, te u financijskim izvještajima iskazati imovinu (nekretnine) za koju su riješeni imovinsko-pravni odnosi, prema procijenjenim vrijednostima sudskog vještaka

Tijekom 2023. godine, ukoliko bude potrebno, Općina Šolta planira pokrenuti postupke rješavanja imovinsko-pravnih pitanja. Prema potrebi provodit će se geodetska snimanja na području Općine, a radi usklađenja stvarnog stanja na terenu s onim u postojećim dokumentima. Na taj način uskladit će se stanje katastarskih čestica, kako u izvadcima u Katastru, tako i u izvadcima u Zemljišnoj knjizi, a radi utvrđivanja vlasništva nad pojedinim katastarskim česticama.

## **PLAN POSTUPAKA VEZANIH UZ SAVJETOVANJE SA ZAINTERESIRANOM JAVNOŠĆU I PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA KOJE SE TIČU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM U VLASNIŠTVU OPĆINE**

Kontinuiranom i redovitom objavom informacija koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine Šolta zainteresiranoj javnosti omogućava se uvid u rad općinske uprave te se povećava transparentnost i učinkovitost cjelokupnog sustava upravljanja imovinom u vlasništvu Općine Šolta.

Strategijom upravljanja imovinom Općine Šolta definirane su sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- na službenoj internet stranici omogućiti pristup dokumentima upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Šolta

Planom upravljanja imovinom definiraju se sljedeće smjernice vezane uz savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama:

- nastaviti sa redovitom i proaktivnom objavom dokumenata upravljanja i raspolaganja imovinom na internetskoj stranici Općine
- provoditi savjetovanje sa zainteresiranom javnošću i pravo na pristup informacijama koje se tiču upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine

## **PLAN ZAHTJEVA ZA DAROVANJE NEKRETNINA UPUĆENIH MINISTARSTVU PROSTORNOGA UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE**

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Nekretnine u vlasništvu Republike Hrvatske mogu se darovati u svrhu:

- ostvarenja projekata koji su od osobitog značenja za gospodarski razvoj, poput izgradnje poduzetničkih zona te realizacije strateških investicijskih projekata od šireg značaja za Republiku Hrvatsku i/ili jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, koji su kao takvi utvrđeni od strane nadležnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave,
- ostvarenja projekata koji su od općeg javnog ili socijalnog interesa, poput izgradnje škola, dječjih vrtića, bolnica, domova zdravlja, društvenih domova, izgradnje spomen obilježja i memorijalnih centara, groblja, ustanova socijalne skrbi, provođenje programa deinstitutionalizacije osoba s invaliditetom, izgradnje sportskih i drugih sličnih objekata i provedbe programa prema Zakonu o društveno poticanoj stanogradnji, ukoliko se ne osniva pravo građenja, i
- izvršenja obveza Republike Hrvatske.

Nekretnine koje su u zemljišnim knjigama upisane kao vlasništvo Republike Hrvatske i koje su se na dan 1. siječnja 2017. koristile kao škole, domovi zdravlja, bolnice i druge ustanove kojima su osnivači jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i koje se koriste u obrazovne i zdravstvene svrhe te groblja, mrtvačnice, spomenici, parkovi, trgovi, dječja igrališta, sportsko-rekreacijski objekti, sportska igrališta, društveni domovi, vatrogasni domovi, spomen-domovi, tržnice i javne stube temeljem novog Zakona o upravljanju



državnom imovinom upisat će se u vlasništvo jedinca lokalne ili područne (regionalne) samouprave na čijem području se nalaze odnosno u vlasništvo ustanove koja ih koristi ili njima upravlja i koja je vlasništvo nekretnine stekla temeljem posebnog propisa.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove bile su dužne do 31. prosinca 2019. dostaviti Ministarstvu zahtjev za izdavanje isprave podobne za upis prava vlasništva na gore spomenutim nekretninama.

Ministarstvo će izdati ispravu podobnu za upis prava vlasništva na navedenim nekretninama jedinici lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanovi sukladno pravodobno podnesenim zahtjevima. Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, odnosno ustanove dužne su provesti sve pripremne i provedbene postupke uključujući i formiranje građevinskih čestica radi upisa vlasništva na spomenutim nekretninama u zemljišne knjige.

Općina Šolta će zatražiti od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine darovanje sljedećih nekretnina:

*Tablica 6. Nekretnine za koje će Općina Šolta zatražiti darovanje od Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine*

Naziv nekretnine	Broj čestice	Katastarska općina	Površina (m <sup>2</sup> )	Razlog zahtjeva za darovanje
Bratska kuća u Gornjem Selu	kat.čest. 2312	Gornje Selo	321 m <sup>2</sup>	za provedbu projekta Rekonstrukcija zgrade za društvene namjene
Zemljište za potrebe parkinga u Grohotama	Kat.čest. 5548/1 (zem.čest. 1114/1) i kat.čest. 4611 (zem.čest.) 1114/1)	Grohote	Dio površine od 3089m <sup>2</sup> i dio ceste od 30.594 m <sup>2</sup> i	Za potrebe izgradnje parkinga u Grohotama
Zemljište – javna površina Grohote	Kat.čest. 5548/1	Grohote	1.022 m <sup>2</sup>	Javna i zelena površina za opću uporabu

*Izvor: Općina Šolta*

## 1. POSEBNI CILJEVI I MJERE-SISTEMATIZIRANI PRIKAZ

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje nekretninama u vlasništvu Općine Šolta** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Aktivacija neiskorištene i neaktivne općinske imovine
- Urediti katastarsko i zemljišno stanje vlasništva na nekretninama

**Posebni cilj: Učinkovito upravljanje vlasničkim udjelima u trgovačkim društvima** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava

**Posebni cilj: Vođenje, razvoj i unaprjeđenje sveobuhvatne interne evidencije pojava oblika imovine kojom upravlja Općina Šolta** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine

**Posebni cilj: Nekretnine dovesti u stanje imovinsko-pravne, prostorno-planske i funkcionalno-tržišne sposobnosti** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa
- Procjena potencijala imovine Općine Šolta - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine

**Posebni cilj: Normativno urediti upravljanje i raspolaganje svim pojavnim oblicima nekretnina** operacionalizira se putem sljedećih mjera:

- Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada novih strateških akata upravljanja imovinom
- Donositi opće i pojedinačne akte glede upravljanja imovinom

UČINKOVITO UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU OPĆINE ŠOLTA						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENT I PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Aktivacija neiskorištenih i neaktivne općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom („NN“, br. 52/18)	Sklapanje ugovora o zakupu poslovnih prostora	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poslovnih prostora	Broj	Polazna (9) Ciljana (12)
	Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ broj 91/96, 68/98, 137/99,	Sklapanje ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Potpisivanje ugovora o zakupu s fizičkom ili pravnom osobom	Broj sklopljenih ugovora o zakupu poljoprivrednih zemljišta	Broj	Polazna (3) Ciljana (5)
Urediti katastarsko i zemljišno stanje vlasništva na nekretninama	22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12,	Usklađivanje katastarskih i zemljišnih čestica i uknjižba vlasništva na	Uknjižba vlasništva na nekretninama kroz zemljišnik i katastar, upisivanje nekretnine u registar	Broj nekretnina za koje je provedena uknjižba vlasništva	Broj	Polazna (120) Ciljana (200)

	<p>152/14, 81/15- pročišćeni tekst i 94/17- ispravak pročišćenog teksta) Zakon o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („NN“, broj 125/11, 64/15, 112/18) Zakon o poljoprivredn om zemljištu („NN“, broj 20/18, 115/18, 98/19) Odluka o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja pokretninama i nekretninama u vlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14 Odluka o davanju u zakup i kupoprodaji poslovnih prostora u vlasništvu ili suvlasništvu Općine Šolta („Službeni glasnik Općine Šolta“ br. 17/14, 7/17, 7/18)</p>	nekretnina ma	imovine i usklađivanje sa knjigovodstv enim vrijednostim a			
--	--	------------------	--	--	--	--

## UČINKOVITO UPRAVLJANJE VLASNIČKIM UDJELIMA U TRGOVAČKIM DRUŠTVIMA

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/ NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Vršiti kontrolu nad trgovačkim društvima u kojima Općina ima vlasnički udio te prikupljati i pregledavati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zakon o upravljanju državnom imovinom („NN“, br. 52/18)	Prikupljati i analizirati izvješća o poslovanju trgovačkih društava	Zaprimanje i analiziranje financijskih izvještaja dostavljenih od trgovačkih društava	Broj prikupljenih izvještaja	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)
	Zakon o pravu na pristup informacijama („NN“, broj 25/13, 85/15)	Zaprimanje, obrada i analiza godišnjih i srednjoročnih planova dostavljenih od strane trgovačkih društava od posebnog interesa za Općinu	Pravodobno i potpuno informiranje o poslovanju u trgovačkih društvima	Broj zaprimljenih planova	Broj	Polazna (3) Ciljana (3)
	Zakon o trgovačkim društvima („NN“, br. 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19)					

<b>VOĐENJE, RAZVOJ I UNAPRJEĐENJE SVEOBUHVAATNE INTERNE EVIDENCIJE POJAVNIH OBLIKA IMOVINE KOJOM UPRAVLJA OPĆINA ŠOLTA</b> Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
MJERA	PRAVNO/UPR AVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOS TI/ NAČIN OSTVAREN JA	OPIS AKTIVNO STI	POKAZAT ELJI REZULTAT A	MJERNA JEDINICA ZA POKAZAT ELJ REZULTA TA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDN OST MJERNE JEDINICE
Funkcionalna uspostava evidencije općinske imovine	Zakon o upravljanju državnom imovinom („NN“, br. 52/18)	Klasifikacija imovine i standardizacija podataka o imovini	Klasifikacija imovine u izrađenoj internoj evidenciji imovine po utvrđenim odredbama	Broj pojavnih oblika općinske imovine u internim evidencijama	Broj	Polazna (6) Ciljana (9)
	Zakon o središnjem registru državne imovine („NN“ broj 112/18)		Redovito ažuriranje i objava podataka o imovini u internoj evidenciji imovine Općine Šolta	Kontinuirano ažuriranje postojećeg registra imovine		

<b>NEKRETNINE DOVESTI U STANJE IMOVINSKO-PRAVNE, PROSTORNO-PLANSKE I FUNKCIONALNO-TRŽIŠNE SPOSOBNOSTI</b>						
Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.						
<b>MJERA</b>	<b>PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE</b>	<b>AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA</b>	<b>OPIS AKTIVNOSTI</b>	<b>POKAZATELJI REZULTATA</b>	<b>MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA</b>	<b>POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE</b>
Provođenje aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Zakon o upravljanju državnom imovinom („NN“, br. 52/18)	Godišnji plan rješavanja imovinskopravnih odnosa vezanih uz infrastrukturne projekte		Broj infrastrukturnih projekata za koje je potrebno provoditi aktivnosti rješavanja imovinskopravnih odnosa	Broj	Polazna (0) Ciljana (5)
	Zakon o uređivanju imovinskopravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina („NN“, br. 80/11)	Zamjena nekretnina		Broj sklopljenih ugovora o zamjeni nekretnina	Broj	Polazna (0) Ciljana (2)
	Zakon o procjeni vrijednosti nekretnina („NN“, broj 78/15)	Razvrgnuće suvlasničke zajednice		Broj sklopljenih sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice	Broj	Polazna (1) Ciljana (2)
Procjena potencijala imovine Općine Šolta - snimanje, popis i ocjena realnog stanja imovine	Pravilnik o informacijskom sustavu tržišta nekretnina („NN“, broj 114/15, 122/15)	Sklapanje narudžbenica i vještakom građevinske struke (procjeniteljem)		Broj izdanih narudžbenica i godišnje	Broj	Polazna (4) Ciljana (8)
		Procjena (utvrđivanje) vrijednosti nekretnina		Rješavanje imovinskopravnih odnosa na nekretninama, kao osnovni preduvjet realizacije investicijskih projekata	Broj	Polazna (5) Ciljana (8)

				Sklapanje ugovora o zamjeni nekretnina		
				Sklapanje sporazuma o razvrgnuću suvlasničke zajednice		
				Procjena tržišne vrijednosti nekretnine koju utvrđuje ovlašteni sudski vještak građevinske struke. Procjenu može obavljati ovlašteni sudski vještak s kojim je sklopljen okvirni ugovor za izradu elaborata o procjeni trž. Vrijed. nekretnina.		

**NORMATIVNO UREDITI UPRAVLJANJE I RASPOLAGANJE SVIM POJAVNIM  
OBLICIMA NEKRETNINA**

Razdoblje: siječanj – prosinac 2023.

MJERA	PRAVNO/UPRAVNI INSTRUMENTI PROVEDBE MJERE	AKTIVNOSTI/NAČIN OSTVARENJA	OPIS AKTIVNOSTI	POKAZATELJI REZULTATA	MJERNA JEDINICA ZA POKAZATELJ REZULTATA	POLAZNA I CILJANA VRIJEDNOST MJERNE JEDINICE
Izmjene i dopune važećih strateških akata te izrada	Zakon o upravljanju državnom imovinom („NN“, br. 52/18)	Izrada Godišnjeg plana upravljanja imovinom	Izrada Plana upravljanja imovinom za 2023. godinu	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (0) Ciljana (1)

novih strateških akata upravljanja imovinom	Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („NN” broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07,	Izrada Strategije upravljanja imovinom	Izrada Strategije upravljanja imovinom za razdoblje 2021.-2027.	Broj izrađenih dokumenata	Broj	Polazna (1) Ciljana (1)
Donošenje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20)	Priprema, izrada i usvajanje općih i pojedinačnih akata glede upravljanja imovinom	Donošenje općih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih općih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)
			Donošenje pojedinačnih akata upravljanja imovinom	Broj donesenih pojedinačnih akata	Broj	Polazna (2) Ciljana (2)

Ovaj Plan stupa na snagu od 01.01.2023, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Šolta“.

KLASA: 940-01/21-01/02  
URBROJ: 2181-49-03-22-3  
Grohote, 02.12.2022. godine

NAČELNIK  
Nikola Cecić-Karuzić, ing.,v.r.