|  |
| --- |
| **Prilog III.** |

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA**

**(KLASA: 404-01/23-01/07 URBROJ: 2181-49-01-23-)**

**UNUTAR TIPA OPERACIJE 2.1.1 ULAGANJE U POKRETANJE, POBOLJŠANJE ILI PROŠIRENJE LOKALNIH TEMELJNIH USLUGA ZA RURALNO STANOVNIŠTVO IZ LRS LAG-a ŠKOJI 2014.-2020.**

**OPIS PROJEKTA**

**1. NAZIV PROJEKTA**

*(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)*

**UREĐENJE PARKA „IZA STARE ŠKOLE“ U STOMORSKOJ**

**2. NOSITELJ PROJEKTA**

2.1. NAZIV NOSITELJA PROJEKTA

**OPĆINA ŠOLTA**

2.2. PRAVNI STATUS NOSITELJA PROJEKTA

**JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE, OPĆINA**

2.3. ADRESA NOSITELJA PROJEKTA

**PODKUĆA 8, 21430 GROHOTE**

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

**Općinski načelnik Nikola Cecić-Karuzić**

2.5. KONTAKT

**091/728-8857, 021/654-151, 091/653-2102**

**3. OPIS PROJEKTA**

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

***TO 2.1.1 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo***

3.1.1. PODMJERA

**Provedba operacija putem CLLD strategije (provedba LRS)**

3.1.2. TIP OPERACIJE

***2.1.1 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo***

3.2. MJESTO PROVEDBE

3.2.1. ŽUPANIJA

**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**

3.2.2. GRAD/OPĆINA

**OPĆINA ŠOLTA**

3.2.3. NASELJE/NASELJA

**STOMORSKA**

3.3. CILJEVI PROJEKTA

*(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

**Objekt „Stara škola Stomorska“ već se godinama koristi za razne kulturne, sportske, turističke i ostale manifestacije u zatvorenom. Uz spomenuti objekt nalazi se javna otvorena površina koja je neuređena i nepristupačna, a uređenjem i rekonstrukcijom postojeće površine sa komunalnim opremanjem promijenila bi se vizualna slika mjesta Stomorska. Sada zapušten prostor postao bi park sa bogatim sadržajem: dječje igralište, hortikulturno uređenje sa dalmatinskim biljkama i voćkama, rekonstruirana pozornica za razne manifestacije i rekonstruirane javne skale. Uređenje ovakvog prostora osigurat će svim posjetiteljima, stanovnicima mjesta Stomorska a i otoka mjesto na kojem će se moći družiti i na kojem će se moći organizirati razna događanja.**

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

*(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

**Opis trenutnog stanja i izgleda prostora koji se nalazi u mjestu Stomorska najbolje je opisati riječju zapušten.**

**Rezultat provedbe projekta je rekonstruiran, uređen i opremljen prostor sa ukrasnim biljkama, voćkama i grmovima, uz uređenu stazu za kretanje posjetitelja, rekonstruirane javne skale, uređeno dječje igralište, te klupe za odmor i priručna komunalna infrastruktura, poput koševa za otpad i sl. Rezultat provedbe projekta je stvoren prostor za susrete stanovnika, mladih, ali i brojnih posjetitelja, te prostor za održavanje raznih kulturnih, sportskih i turističkih manifestacija unutar otočnog mjesta.**

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? **DA / NE**

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

Ako je odgovor ''DA'':

1. opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

**NIJE PRIMJENJIVO**

1. opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

*(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)*

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta) | Planirani broj radnih mjesta | Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta |
|  |  |  |  |

*Napomena:*

*Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom praćenja indikatora vezanih za provedbu LEADER mjere*

*Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja prijave projekta dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.*

*Na zahtjev odabranog LAG-a/Agencije za plaćanja nositelj projekta je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.*

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

*(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz TO 2.1.1 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo)*

**12 mjeseci**

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

*(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

1. **Građevinski radovi na uređenju i opremanju parka– priprema javne nabave, sklapanje ugovora sa izvođačem i izvođenje radova i opremanja. Radovi uključuju građevinske radove na rekonstrukciji tematskog parka, dječjeg igrališta, rekonstrukciju javnih skala, te radovi na hortikulturnom uređenju. Javna nabava će uključivati i opremu parka**
2. **Stručni nadzor nad radovima i opremanju parka – imenovanje stručnog nadzora nad radovima**
3. **Informiranje javnosti o tijeku projekta – objave na službenim stranicama Općine Šolta**

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

*(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishođena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishođene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)*

**Izrađen je glavni projekt uređenja**

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

*(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom ''Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore''; ne smije biti veća od 250.000 eura (s PDV-om))*

**80.000,00 EURA**

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

*(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja prijave projekta. Aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja prijave projekta. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici ''Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore''. U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja prijave projekta navesti: ''Aktivnosti građenja nisu započele''.)*

**Aktivnosti građenja nisu započele.**

**4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA**

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

*(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te* *popuniti izjavu nositelja projekta o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)*

*Ciljane skupine:*

1. Općina Šolta
2. Kulturno-informativni centar otoka Šolte
3. Turistička zajednica Općine Šolte

Krajnji korisnici:

1. Amatersko kazalište »Sulet«
2. Kulturno-umjetničko društvo »Šolta«
3. Udruga „Šolta-art“
4. Likovna udruga Eugen Buktenica Đenko
5. Turistička zajednica Općine Šolte
6. Šoltanski glazbeni zbor »Olinta«
7. Udruga »Rusmarin«
8. Mjesni odbori
9. Lovačka udruga Šolta
10. Udruga „Osmijeh“
11. Osnovna škola »Grohote«
12. Dječji vrtić „Čarobni pianino“
13. Knjižnica Marka Marulića
14. DVD Šolta
15. Ostale udruge, društva, glazbene grupe, zborovi, interesne skupine
16. Posjetitelji otoka Šolte

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

*(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)*

**Ovim projektom unaprijedit će se kvaliteta života lokalnog stanovništva dodatnim sadržajima koji nudi otok. Uređenjem ovog parka stanovnici otoka Šolte, mladi, stari, mladi roditelji s djecom upravo će dobiti u prirodnom i zdravom ambijentu uređeni dnevni punkt za druženje koji će moći koristiti koliko žele i boraviti u njemu koliko žele, i to bez ikakve naknade. Također će uređenje krajobraza i brojni turisti uočiti promjenu i razvoj otoka, posebice ovakvim projektom koji je vezan uz zaštitu i oplemenjivanje prirode. Ovaj projekt će biti izrazito i edukativan za mlade naraštaje i generacije koje dolaze, a koje će na raznim edukativnim radionicama koje organizira lokalna samouprava u suradnji s civilnim društvom otoka Šolte biti informirani o projektu, o važnosti i vrijednosti ovakvih projekata za očuvanje prirodnih bogatstava i okoliša koji ih okružuje.**

**5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO**

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

*(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

**Nije primjenjivo**

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

*(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je nositelj projekta udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)*

**Nije primjenjivo**

**6. FINANCIJSKI KAPACITET NOSITELJA PROJEKTA**

PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE

*(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)*

**2023. godine - troškovi građenja i opremanja, te stručnog nadzora u iznosu od 20.000,00 EURA**

**Izvori:**

* **pomoći: 5.000,00 EURA**
* **opći prihodi i primici Općine Šolta: 15.000,00 EURA**

**2024. godine - troškovi građenja i opremanja, te stručnog nadzora u iznosu od 60.000,00 EURA**

**Izvori:**

* **pomoći: 35.000,00 EURA,**
* **opći prihodi i primici Općine Šolta: 25.000,00 EURA**

**7. LJUDSKI KAPACITETI NOSITELJA PROJEKTA**

*(navesti dosadašnja iskustva nositelja projekta u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz TO 2.1.1 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo)*

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKTNO ISKUSTVO PRIJAVITELJA |  |
| *Naziv projekta* | Eko Zeko i otočić |
| *Izvori financiranja* | *EU iz Kohezijskog fonda* |
| *Vrijednost projekta* | *550.543,05 kn* |
| *Početak provedbe projekta* | *27.11.2018.* |
| *Kraj provedbe projekta* | 27.10.2020. |
| *Lokacija projekta* | Otoci Šolta, Vis i Hvar |
| *Ciljevi projekta* | *Provedbom ovog projekta željelo se smanjiti količinu komunalnog otpada za 5%, odvojeno prikupljati 60% mase komunalnog otpada i 40% mase biootpada te odlagati manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. Gospodarenje posebnim kategorijama otpada.* |
| *Rezultati projekta* | *Poboljšan informacijski sustav i provedene informativne i edukativne aktivnosti za sve sudionike, a posebno za djecu vrtičke iškolske dobi, umirovljenike, turiste te stalno stanovništvo. Odvojeno prikupljanje otpada, recikliranje i gospodarenje posebnim kategorijama otpada. Smanjena količina komunalnog otpada.* |
| *Status projekta* | *Završen* |
| *Uloga u projektu* | *Nositelj projekta* |

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKTNO ISKUSTVO PRIJAVITELJA |  |
| *Naziv projekta* | *Šetnica Stomorska s javnom rasvjetom, završni dio projekta Kanalizacije Stomorska* |
| *Izvori financiranja* | *Prihodi za posebne namjene* |
| *Vrijednost projekta* | *7.469.846,10 kn zajedno sa kanalizacijom, sama šetnica 999.560,00 kn* |
| *Sufinanciranje od strane prijavitelja* | *100 % za šetnicu* |
| *Početak provedbe projekta* | *2019.* |
| *Kraj provedbe projekta* | *2020.* |
| *Lokacija projekta* | *Stomorska* |
| *Ciljevi projekta* | *Važan dio projekta Kanalizacijskog sustava Stomorska, nakon završetka 2. Faze kanalizacijskog sustava, uređena šetnica* |
| *Rezultati projekta* | *Izgradnja kanalizacijske mreže za lokalne stanovnike, te uređena šetnica* |
| *Status projekta* | *završen* |
| *Uloga u projektu* | *Investitor i prijavitelj* |
| *Kratak opis zaduženja* | *Općina Šolta u svojstvu prijavitelja i investitora bila je zadužena za cjelokupni projekt izgradnje i stavljanja u funkciju svog dijela projekta- šetnice* |

|  |  |
| --- | --- |
| PROJEKTNO ISKUSTVO PRIJAVITELJA |  |
| *Naziv projekta* | *Park Đardin u Grohotama* |
| *Izvori financiranja* | *Poljoprivredni fond za ruralni razvoj i Općina Šolta* |
| *Vrijednost projekta* | *567.912,79 kn* |
| *Početak provedbe projekta* | *2020.* |
| *Kraj provedbe projekta* | *2021.* |
| *Lokacija projekta* | *Grohote, Šolta* |
| *Ciljevi projekta* | *Poboljšanje temeljnih usluga za ruralno stanovništvo* |
| *Rezultati projekta* | *Realizirana i poboljšana usluga i povezana infrastruktura za provođenje slobodnog vremena i kulturnih aktivnosti* |
| *Status projekta* | *završen* |
| *Uloga u projektu* | *Prijavitelj* |
| *Kratak opis zaduženja* | *Općina Šolta je kao prijavitelj bila zadužena za praćenje i provedbu projekta te realizaciju i stavljanje u funkciju predmeta projekta* |

Općina Šolta ima veliko i višegodišnje iskustvo u provedbi sličnih projekata građenja i rekonstrukcije javnih objekata iz prijašnjih godina poput dječjeg vrtića, sportsku dvoranu osnovne škole Grohote, Bratske kuće: knjižnice, galerije s prostorom za javna događanja i sportske dvorane, zatim gradnje prometne i komunalne infrastrukture (ceste, kanalizacija i dr.).

Općina Šolta ima zaposlenih 7 službenika i jednog dužnosnika.

Od njih, 1 službenik ima Certifikat za provedbu postupaka javne nabave.

Općina Šolta raspolaže kvalitetnim i dostatnim ljudskim kapacitetima za provedbu ovog projekta i to:

1. Voditelj projekta je Željko Zlendić
2. Priprema i provedba postupka Javne nabave te financijsko i administrativno praćenje projekta Tonkica Radeljić
3. Pravni savjetnica i projektna koordinatorica je pročelnica JUO Nataša Nazor Jovović

Voditelj projekta i projektni koordinator je Željko Zlendić, zamjenik načelnika do svibnja 2021., a sada na mjestu tehničkog direktora Komunalnog poduzeća Basilija. Iskustvo je stekao u mnogim važnim projektima Općine Šolta. Zadužen je za komunalni sustav i infrastrukturu, prostorno planiranje i sve važnije projekte Općine Šolta.

1. Projekt izgradnje kanalizacijskog sustava Stomorska
2. Projekt sanacije deponija Borovik
3. Izgradnja tržnice u Grohotama
4. Šetnica Stomorska s javnom rasvjetom
5. Izgradnja zaobilaznice Grohote-Rogač
6. Izgradnja Dječjeg vrtića u Grohotama
7. Uređenje parka Đardin (sredstva osigurana natječajem LAG-a Škoji provedbom tipa operacije 2.1.1)
8. Rekonstrukcija i uređenje Bratske kuće u Grohotama
9. Modernizacija nerazvrstanih cesta

Tonkica Radeljić, viši savjetnik za proračun i financije Općine Šolta, zadužena za proračun i financijsko poslovanje, ima bogato iskustvo u svom djelokrugu radu i vođenju i sudjelovanju na gotovo svim projektima Općine Šolta u području financija i provođenja javne nabave, no i u svim drugim aspektima projekata.

1. Projekt izgradnje kanalizacijskog sustava Stomorska
2. Eko zeko i otočić, projekt EU
3. Projekt sanacije deponija Borovik
4. Izgradnja tržnice u Grohotama
5. Šetnica Stomorska s javnom rasvjetom
6. Izgradnja zaobilaznice Grohote-Rogač
7. Izgradnja Dječjeg vrtića u Grohotama
8. Uređenje parka Đardin (sredstva osigurana natječajem LAG-a Škoji provedbom tipa operacije 2.1.1)
9. Rekonstrukcija i uređenje Bratske kuće u Grohotama
10. Modernizacija nerazvrstanih cesta
11. Projekt Sakralna baština, crkva svetog Mihovila, obnova, dokumentacija, administracija, financijsko praćenje projekta
12. Kulturni krajobraz otočića Stipanska kod Maslinice, rekonstrukcija, dokumentacija, administracija, financijsko praćenje projekta

Pročelnica JUO Nataša Nazor Jovović pravnica je s dugogodišnjim iskustvom. Jedinstveni upravni odjel Općine Šolta u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na: uređenje naselja i stanovanje, prostorno i urbanističko planiranje, komunalno gospodarstvo, brigu o djeci, socijalnu skrb, primarnu zdravstvenu zaštitu, odgoj i osnovno obrazovanje, kulturu, tjelesnu kulturu i šport, zaštitu potrošača, zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša, protupožarnu i civilnu zaštitu, promet na svom području, vođenje financijskog i materijalnog poslovanja Općine, unapređenja mjesne samouprave te ostale poslove sukladno posebnim zakonima. Jedinstveni upravni odjel samostalan je u obavljanju poslova iz svog djelokruga rada i za svoj rad je odgovoran Općinskom načelniku za zakonito i pravovremeno obavljanje tih poslova. Iskustvo pročelnice Nazor Jovović iz njenog djelokruga rada značajno pridonosi realizaciji projekata Općine Šolta i poboljšanju kvalitete života stanovnika otoka Šolte.

**8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM**

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

*(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)*

**Izvori financiranja troškova su opći prihodi i primitci Općine Šolta.**

**Planirani prihodi – Svi rashodi financirat će se iz općih prihoda proračuna Općine Šolta u iznosima predviđenim u rasponu od 5.500,00 eura do 7.400,00 eura godišnje**

**Troškovi održavanja predviđeni su u rasponu od 3.000,00 eura do 3.800,00 eura godišnje. Troškovi potrošene energije predviđeni su u rasponu od 500,00 eura do 800,00 eura godišnje . Navedene procjene dobili smo na temelju istih troškova koju ostvarujemo za troškove održavanja i troškove energije u parku Đardin u Grohotama u odnosu na m2 površine. Troškovi vanjskih usluga predviđeni su u rasponu od 2.000,00 eura do 2.800,00 eura godišnje na temelju mogućih korištenja usluga čišćenja, pa i nekih intelektualnih usluga.**

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

*(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri nositelja projekta, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz TO 2.1.1 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo; navesti način upravljanja projektom kada je nositelj projekta prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)*

**Upravljanje projektom vršit će Općina Šolta preko Jedinstvenog upravnog odjela, Turističke zajednice Općine Šolta i Kulturnog informativnog centra otoka Šolte. Održavanje parka Općina Šolta će povjerit svom komunalnom poduzeću.**

**9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA**

*(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.*

*Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti* *Predložak za izračun neto prihoda.*

*Predložak se preuzima sa mrežne stranice* www-lag-skoji.hr.

****

Ostvaruje li projekt neto prihod? **DA / NE**

*(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)*

**Tablica izračuna neto prihoda**

*(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda )*



**10. USKLAĐENOST PROJEKTA S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a**

*(navesti cilj i prioritet iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu s lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet iz LRS; opišite usklađenost projekta s LRS)*

**Projekt je usklađen s Lokalnom razvojnom strategijom LAG-a Škoji V6\_2022  za programsko razdoblje 2014.-2020. i prijelazno razdoblje 2021.-2022. usvojena na sjednici Skupštine LAG-a Škoji 18. prosinca 2022. godine  i odobrena  od strane APPPRR-a 03. ožujka 2023. godine  Odlukom  o odobrenju promjena KLASA 440-12/16-19-02-01/0051 URBROJ 343-1603/01-23-141.**

**Strateškim ciljem 2 „Razvoj kvalitete života i implementacije CLLD pristupa razvoju ruralnih područja“ (LRS LAG-a Škoji, str 32.), prioritetnom mjerom M2.1 Potpora razvoju opće društvene infrastrukture lokalne zajednice. Budući da je riječ o ulaganju koje će stvoriti novi prostor za društvene i rekreacijske aktivnosti stanovnika i posjetitelja, ovaj projekt će omogućiti poboljšanje životnih uvjeta u ruralnim sredinama, doprinositi atraktivnosti sela i njegovom razvojnom potencijalu za druge aktivnosti te poticanje rasta i društveno - ekonomske održivosti.**

**11. IZJAVA NOSITELJA PROJEKTA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA**

*Pojašnjenje:*

*- Davatelj Izjave je nositelj projekta/podnositelj prijave projekta za TO 2.1.1 Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo*

*- nositelj projekta se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*

*- U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*

*- Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane nositelja projekta.*

***Ciljane skupine:***

1. **Općina Šolta**
2. **Kulturno-informativni centar otoka Šolte**
3. **Turistička zajednica Općine Šolte**

**Krajnji korisnici:**

1. **Amatersko kazalište »Sulet«**
2. **Kulturno-umjetničko društvo »Šolta«**
3. **Udruga „Šolta-art“**
4. **Likovna udruga Eugen Buktenica Đenko**
5. **Turistička zajednica Općine Šolte**
6. **Šoltanski glazbeni zbor »Olinta«**
7. **Udruga »Rusmarin«**
8. **Mjesni odbori**
9. **Lovačka udruga Šolta**
10. **Udruga „Osmijeh“**
11. **Osnovna škola »Grohote«**
12. **Dječji vrtić „Čarobni pianino“**
13. **Knjižnica Marka Marulića**
14. **DVD Šolta**
15. **Ostale udruge, društva, glazbene grupe, zborovi, interesne skupine**
16. **Posjetitelji otoka Šolte**

Datum: Potpis i pečat:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_