



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA ŠOLTA**  
**Jedinstveni upravni odjel**

KLASA: 406-09/23-01/111  
URBROJ: 2181-49-03-23-2  
Grohote, 13.07.2023.

**POZIV NA DOSTAVU PONUDA**  
**U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE**

1. JAVNI NARUČITELJ:

Naziv: **OPĆINA ŠOLTA**  
Sjedište: **Grohote, Podkuća 8**  
OIB: **38621571773**  
Tel. / faks: **tel.021/654-123 ; fax.021/654-130**  
Internetska adresa: **www.solta.hr**  
Adresa e-pošte: **opcina.solta@osolta.tcloud.hr**

2. PREDMET NABAVE: **Radovi i opremanje poslovnog prostora na deponiju Borovik** sukladno troškovniku i projektu koji je sastavni dio ovog Poziva
3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 66.000,00 EUR (bez PDV-a)
4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
5. Ovaj poziv će se objaviti na web stranici [www.solta.hr](http://www.solta.hr) i poslan e-mail-om slijedećim tvrtkama:
- a. Var V.I.T.O.R. d.o.o., Bušićeva 8, Split, [varvitor1@gmail.com](mailto:varvitor1@gmail.com)
  - b. Strukan d.o.o., Domovinskog rata 104B, Split; [dstrukan1988@gmail.com](mailto:dstrukan1988@gmail.com)
  - c. A.T.N. Inženjering d.o.o., Gospe od Zdravlja 110, Donji Proložac [atndoo@gmail.com](mailto:atndoo@gmail.com)
6. IZRADA PONUDE: Ponuditelji moraju dostaviti popunjeni ponudbeni list i troškovnik koji su sastavni dio ovog poziva za dostavu ponude i dokaze iz točke 8. ovog poziva. Ponudbeni list i troškovnik moraju biti ispunjeni neizbrisivim otiskom.
7. ROK IZVRŠENJA RADOVA: do 31.10.2023.

8. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI:

- a) Ponuditelj mora dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave ovog poziva na web stranici naručitelja.
- b) Ponuditelj mora dokazati da je platio sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o čemu je obvezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog poziva.
- c) Izabrani ponuditelj prilikom potpisa Ugovora mora dati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od javnog bilježnika, u iznosu minimalno 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om.
- d) Izabrani ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na dan izvršenja primopredaje radova, i nakon što je otklonio sve nedostatke utvrđene internim pregledom, Naručitelju uručiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstveno roku, u obliku bjanko zadužnice ovjerene od javnog bilježnika, u iznosu minimalno 10% (deset posto) od bruto vrijednosti ukupno izvedenih radova (uključivo PDV).

9. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:

- Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.
- Ponuda može biti dostavljena poštom ili izravno na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici. Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude. Na omotnici treba navesti adresu: Općina Šolta; Podkuća 8, 21 430 Grohote i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka „NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADMETANJE“ – **(Radovi i opremanje poslovnog prostora na deponiju Borovik)**
- Na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih ponuda ili u slučaju da je ponuda zakašnjela kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju
- Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 24.07.2023. godine do 10:00 sati.

11. ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana od dana dostave ponudbenog troškovnika

12. MJESTO DOSTAVE PONUDE: Općina Šolta, Podkuća 8, 21 430 Grohote.

13. OTVARANJE PONUDA: naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.

14. OSTALO: obavijesti u svezi predmeta nabave: (kontakt osoba Tonkica Radeljić telefon 021/654-151 )

15. OBAVIJESTI O REZULTATIMA: pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

**Povjerenstvo za provedbu postupaka**

**Jednostavne nabave**

Tonkica Radeljić

<b>NARUČITELJ:</b>	<b>OPĆINA ŠOLTA</b>
<b>PONUDBENI LIST</b>	

<b>Naziv ponuditelja</b>	
<b>Sjedište</b>	
<b>OIB</b>	
<b>broj računa</b>	
<b>u sustavu PDV-a</b>	DA                  NE (zaokružiti)
<b>adresa za dostavu pošte</b>	
<b>adresa e-pošte</b>	
<b>kontakt osoba</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Fax</b>	

**Ponuda broj:** \_\_\_\_\_

<b>sveukupna cijena u EURIMA</b>	
<b>bez PDV-a</b>	
<b>PDV</b>	
<b>UKUPNO</b>	
<b>rok valjanosti ponude</b>	<b>30 dana</b>

Ovlašteni predstavnik ponuditelja \_\_\_\_\_