



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA ŠOLTA
Jedinstveni upravni odjel

KLASA: 406-09/23-01/114
URBROJ: 2181-49-03-23-2
Grohote, 25.07.2023.

POZIV NA DOSTAVU PONUDA
U POSTUPKU JEDNOSTAVNE NABAVE

1. JAVNI NARUČITELJ:

Naziv: **OPĆINA ŠOLTA**
Sjedište: **Grohote, Podkuća 8**
OIB: **38621571773**
Tel. / faks: **tel.021/654-123 ; fax.021/654-130**
Internetska adresa: **www.solta.hr**
Adresa e-pošte: **opcina.solta@osolta.tcloud.hr**

2. PREDMET NABAVE: **Radovi i opremanje poslovnog prostora na deponiju Borovik** sukladno troškovniku i projektu koji je sastavni dio ovog Poziva
3. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 66.000,00 EUR (bez PDV-a)
4. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE: najniža cijena. U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.
5. Ovaj poziv će se objaviti na web stranici www.solta.hr i poslan e-mail-om slijedećim tvrtkama:
- a. Var V.I.T.O.R. d.o.o., Bušićeva 8, Split, varvitor1@gmail.com
 - b. Strukan d.o.o., Domovinskog rata 104B, Split; dstrukan1988@gmail.com
 - c. A.T.N. Inženjering d.o.o., Gospe od Zdravlja 110, Donji Proložac atndoo@gmail.com
6. IZRADA PONUDE: Ponuditelji moraju dostaviti popunjeni ponudbeni list i troškovnik koji su sastavni dio ovog poziva za dostavu ponude i dokaze iz točke 8. ovog poziva. Ponudbeni list i troškovnik moraju biti ispunjeni neizbrisivim otiskom.
7. ROK IZVRŠENJA RADOVA: do 15.10.2023.

8. UVJETI PRAVNE I POSLOVNE SPOSOBNOSTI:

- a) Ponuditelj mora dokazati svoj **upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar** države sjedišta ponuditelja kao dokaz da ima registriranu djelatnost u svezi s predmetom nabave. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta ponuditelja, ponuditelj može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana objave ovog poziva na web stranici naručitelja.
- b) Ponuditelj mora dokazati da je platio sve dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje o čemu je obavezan dostaviti potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave ovog poziva.
- c) Izabrani ponuditelj prilikom potpisa Ugovora mora dati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice ovjerene od javnog bilježnika, u iznosu minimalno 10% (deset posto) ukupne vrijednosti ugovora sa pripadajućim PDV-om.
- d) Izabrani ponuditelj je obavezan dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na dan izvršenja primopredaje radova, i nakon što je otklonio sve nedostatke utvrđene internim pregledom, Naručitelju uručiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstveno roku, u obliku bjanko zadužnice ovjerene od javnog bilježnika, u iznosu minimalno 10% (deset posto) od bruto vrijednosti ukupno izvedenih radova (uključivo PDV).

9. NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:

- Ponuditelj podnosi svoju ponudu o vlastitom trošku bez prava potraživanja nadoknade od Naručitelja po bilo kojoj osnovi.
- Ponuda može biti dostavljena poštom ili izravno na adresu naručitelja u zatvorenoj omotnici. Ponuditelj snosi rizik gubitka ili nepravovremenog dostavljanja ponude. Na omotnici treba navesti adresu: Općina Šolta; Podkuća 8, 21 430 Grohote i u donjem desnom kutu omotnice treba biti naznaka „NE OTVARAJ - PONUDA ZA NADMETANJE“ – **(Radovi i opremanje poslovnog prostora na deponiju Borovik)**
- Na omotnici treba navesti potpuni naziv i adresu ponuditelja radi evidencije prispjelih ponuda ili u slučaju da je ponuda zakašnjela kako bi se mogla neotvorena vratiti ponuditelju
- Ako omotnica nije zatvorena, zapečaćena i označena kako je navedeno naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ako se ponuda prerano otvori.

10. ROK ZA DOSTAVU PONUDE: 03.08.2023. godine do 10:00 sati.

11. ROK VALJANOSTI PONUDE: 30 dana od dana dostave ponudbenog troškovnika

12. MJESTO DOSTAVE PONUDE: Općina Šolta, Podkuća 8, 21 430 Grohote.

13. OTVARANJE PONUDA: naručitelj neće provoditi javno otvaranje ponuda.

14. OSTALO: obavijesti u svezi predmeta nabave: (kontakt osoba Tonkica Radeljić telefon 021/654-151)

15. OBAVIJESTI O REZULTATIMA: pisanu obavijest o rezultatima nabave Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima u roku od 15 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Povjerenstvo za provedbu postupaka

Jednostavne nabave

Tonkica Radeljić

| | |
|-----------------------|---------------------|
| NARUČITELJ: | OPĆINA ŠOLTA |
| PONUDBENI LIST | |

| | |
|--------------------------------|--|
| Naziv ponuditelja | |
| Sjedište | |
| OIB | |
| broj računa | |
| u sustavu PDV-a | DA NE (zaokružiti) |
| adresa za dostavu pošte | |
| adresa e-pošte | |
| kontakt osoba | |
| Telefon | |
| Fax | |

Ponuda broj: _____

| | |
|----------------------------------|----------------|
| sveukupna cijena u EURIMA | |
| bez PDV-a | |
| PDV | |
| UKUPNO | |
| rok valjanosti ponude | 30 dana |

Ovlašteni predstavnik ponuditelja _____